



13.08.2021

Sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja

150 § Navitas -tietosuojasopimuksen allekirjoitus

HEL 2021-007759 T 07 02 00

Päätös

Sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja päätti allekirjoittaa Uudenmaan aluehankkeen aluetietojärjestelmäpalvelu Navitakseen liittyvän tietosuojasopimuksen.

Päätöksen perustelut

HUS, HUS-alueen kunnat ja Elisa Oyj ovat allekirjoittaneet 26.11.2007 sopimuksen (131359) Uudenmaan aluehankkeen aluetietojärjestelmäpalvelu Navitaksesta. Palvelun avulla HUS ja kuntien terveydenhuollon yksiköt voivat välittää potilasrekistereissään olevia terveystietoja toisilleen siten kuin terveydenhuoltolaki sallii. Elisa Oyj toimii palvelussa henkilötietojen käsittelijänä kunkin rekisterinpitäjän lukuun.

Nyt laadittu erillinen tietosuojasopimus määrittelee EU:n yleisen tietosuojasetuksen artiklan 28.3 mukaisesti Elisa Oyj:n Navitas –palvelussa suorittamaa käsittelyä. Sopimus sitoo Elisa Oyj:tä suhteessa rekisterinpitäjään ja siinä vahvistetaan käsittelyn kohde ja kesto, käsittelyn luonne ja tarkoitus, henkilötietojen tyyppi ja rekisteröityjen ryhmät sekä rekisterinpitäjän velvollisuudet ja oikeudet.

Allekirjoitettava tietosuojasopimus koskee vain Elisa Oyj:n Helsingin sosiaali- ja terveystoimelle toimittamaa Navitas –palvelua. Tätä tietosuojasopimusta ei sovelleta Helsingin sosiaali- ja terveystoimen mahdollisiin muihin Elisa Oyj:ltä hankkimiin palveluihin.

Tietosuojasopimus tulee voimaan, kun kaikki sopijapuolet ovat sen allekirjoittaneet ja se on voimassa niin kauan kuin Elisa Oyj käsittelee sopimuksen 131359 mukaisesti Helsingin sosiaali- ja terveystoimen henkilötietoja.

Sosiaali- ja terveyslautakunta on järjestelmissä olevien asiakas- ja potilastietojen rekisterinpitäjä ja omistaa tiedot. Rekisterinpitäjän tehtävät on delegoitu sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtajalle (sosiaali- ja terveyslautakunnan päätös, 26.2.2019, 32 §). Rekisterinpitäjä vastaa rekisterien tietosuojasta ja tietoturvasta.

Lisätiedot

Kirsiliina Leinonen, tietohallintolääkäri, puhelin: 310 75489
kirsiliina.leinonen(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Postiosoite
PL 6000
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
sosiaalijaterveys@hel.fi

Käyntiosoite
Toinen linja 4 A
Helsinki 53
www.hel.fi/sote

Puhelin
+358 9 310 5015
Faksi
+358 9 310 42504

Y-tunnus
0201256-6

Tilinro
F11880001200052430
Alv.nro
FI02012566



13.08.2021

Sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

Otteet

Ote
HUS Tietohallinto

Otteen liitteet
Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveys-
lautakunta

Tiedoksi

Tietohallinto
HUS Tietohallinto



13.08.2021

Sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Pöytäkirjan 150 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi-saannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin sosiaali- ja terveyslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:



13.08.2021

Sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi
Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Faksinumero: (09) 655 783
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13
Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



13.08.2021

Sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja

Juha Jolkkonen
sosiaali- ja terveystoimialan
toimialajohtaja

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa
www.hel.fi 19.08.2021.