



## 67 §

### Sijaisten määrääminen keskushallinnossa kaupunginkanslian elinkeino-osaston yksiköiden päälliköille ja tiimiesimiehille 1.8.2018 alkaen

HEL 2018-006570 T 00 01 00

#### Päätös

Elinkeinojohtaja päätti, että elinkeino-osaston yksiköiden päälliköiden ja tiimiesimiesten estyneenä tai poissa ollessa sijaisena toimivat seuraavat:

#### Yksiköiden päälliköiden sijaiset

Kansainväliset asiat, kansainvälisten asioiden päällikkö

- 1. sijainen yksikön päällikkö (vakanssinumero 15128)

Yrityspalvelut, yksikön päällikkö

- 1. sijainen erityisasiantuntija (vakanssinumero 88135)

Innovaatiot ja uudet kokeilut, yksikön päällikkö

- 1. sijainen johtava asiantuntija (vakanssinumero 16955)

Uudet yritykset, yksikön päällikkö

- 1. sijainen palvelupäällikkö, yritysneuvonta-tiimi (vakanssinumero 88075)

Työvoima ja maahanmuutto, maahanmuutto- ja työllisyysasioiden päällikkö

- 1. sijainen palvelupäällikkö, maahanmuutto- ja työllisyysasiat -tiimi (vakanssinumero 46058)

#### Tiimiesimiesten sijaiset

Työvoima ja maahanmuutto, nuorten palvelut -tiimi, palvelupäällikkö

- 1. sijainen nuorten muut palvelut -alatiimin päällikkö: palveluesimies
- 2. sijainen nuorten TYP-palvelut -alatiimin päällikkö: palveluesimies

Työvoima ja maahanmuutto, aikuisten palvelut -tiimi, palvelupäällikkö

- 1. sijainen aikuisten TYP-palvelut 2 -alatiimin päällikkö: palveluesimies



- 2. sijainen aikuisten TYP-palvelut 1 -alatiimin päällikkö: palveluesimies

Työvoima ja maahanmuutto, maahanmuutto- ja työllisyysasiat -tiimi, palvelupäällikkö (vakanssinumero 46058)

- 1. sijainen palvelupäällikkö (vakanssinumero 86145)

Mikäli kaikki nimetyt sijaiset ovat estyneitä tai esteellisiä, siirtyy sijaisuus seuraavalle ylemmälle esimiehelle.

Päätös on voimassa 1.8.2018 alkaen toistaiseksi ja korvaa elinkeinojohtajan 28.6.2017 tekemän päätöksen § 77.

### Päätöksen perustelut

Kaupunginkanslian toimintasäännön 9.4 kohdan mukaan osaston päällikkö päättää yksiköiden päälliköiden ja tarvittaessa muiden esimiesten sijaisuusjärjestelyistä.

Sijaistuspäätös on tarkistettu vastaamaan 1.8.2018 aloittavaa organisaatiota.

### Lisätiedot

Melissa Sharma, erityissuunnittelija, puhelin: 310 36594  
melissa.sharma(a)hel.fi  
Anu Mänttari, kehittämisspäällikkö, puhelin: 310 25645  
anu.manttari(a)hel.fi

### Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kaupunginhallitus

### Tiedoksi

Elinkeino-osasto  
Kanslian talous  
Kanslian HR



29.06.2018

Elinkeinojohtaja

---

## MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

### OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

#### Pöytäkirjan 67 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimustajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupunginhallitus.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:



29.06.2018

Elinkeinojohtaja

---

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi  
Postiosoite: PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
Faksinumero: (09) 655 783  
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13  
Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



29.06.2018

Elinkeinojohtaja

---

Marja-Leena Rinkineva  
elinkeinojohtaja

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa  
[www.hel.fi](http://www.hel.fi) 29.06.2018.