

Liite 2 Hankinta- ja puitesopimusluonnos

SOPIMUS HELSINGIN KAUPUNGIN TILIKAUSIEN 2019–2022 JA OPTIONA TILIKAUSIEN 2023 JA 2024 TILINTARKASTUSPALVELUJEN SUORITTAMISESTA

1.1

Sopijapuolet

Tilaaaja Helsingin kaupunki, edustajanaan Helsingin kaupungin tarkastuslautakunta
PL 400
00099 Helsingin kaupunki

Palveluntuottaja, jäljempänä Tilintarkastaja

Tilintarkastusyhteisö
Y-tunnus
Osoite

1.2

Yhteyshenkilöt

Tilaaajan yhteyshenkilö
Nimike Etunimi Sukunimi
Puhelin
Sähköposti

Tilintarkastajan yhteyshenkilö
Etunimi Sukunimi
Puhelin
Sähköposti

1.3

Yleiset sopimusehdot

Tässä sopimuksessa sovelletaan julkisten hankintojen yleisiä sopimusehtoja palveluhankinnoissa (Jyse 2014 Palvelut) (liite 2) siltä osin kuin kyseisistä ehdoista ei ole poikettu tässä sopimusasiakirjassa.

2

Sopimuksen kohde ja sopimuksen mukainen palvelu

2.1 Sopimuksen kohde

Tilaaajan hallinnon ja talouden lakisääteisen tilintarkastuksen suorittaminen hankinnan kohteen kuvauksen (liite 1) kohdassa 1 tarkemmin määritellyn mukaisesti.

Lisäksi tällä sopimuksella sovitaan ehdoista, joita sovelletaan Tilaaajan hallintokuntien ja tytäryhteisöjen Tilintarkastajalta mahdollisesti tilaamien erityistoimeksiantojen suorittamiseen.

Tilaaaja arvioi näiden erityistoimeksiantojen tilivuositaiseksi määräksi 180 tarkastuspäivää. Arvio ei ole Tilaaajaa sitova.

Tilaaajan kaikki hallintokunnat ja tytäryhteisöt ovat oikeutettuja, mutta eivät velvollisia käyttämään erityistoimeksiantoja koskevaa puitejärjestelyä.

2.2 Sopimuksen mukainen palvelu lakisääteisen tilintarkastuksen osalta

2.2.1 Tilintarkastajan kelpoisuus ja ammatillinen pätevyys

Tilintarkastajalla sekä tämän määräämällä vastuunalaisella tilintarkastajalla ja hänen varahenkilöllään on oltava sopimuskauden ajan kuntalaissa sekä tarjouspyynnössä säädetty kelpoisuus ja Tilintarkastajan tarjouksessaan ilmoittama ammatillinen pätevyys.

2.2.2 Tarkastustiimin ammatillinen pätevyys

Tarkastustiimillä on oltava sopimuskauden ajan Tilintarkastajan tarjouksessaan xx.xx.2018 ilmoittama ammatillinen pätevyys.

2.2.3 Tilintarkastuksen suorittamistapa

Tilintarkastajan on toimitettava tilintarkastus kuntalain, muun tilintarkastusta koskevan lainsäädännön, Helsingin kaupungin hallintosäännön, julkishallinnon hyvän tilintarkastustavan, tarjouspyynnön xx.xx.2018 ja Tilintarkastajan xx.xx.2018 antaman tarjouksen mukaisesti.

LUONNOS

Tarjouspyyntö 12.10.2018

Tilintarkastajan on otettava tarkastuksessa huomioon kaupunginvaltuuston ja tarkastuslautakunnan antamat ohjeet kuntalain tarkoittamalla tavalla.

Tarkastusvirasto avustaa Tilintarkastajaa tämän kanssa erikseen sovittavalla tavalla tarkastusjohtajan ja tarkastuspäällikön ohjauksen ja valvonnan alaisena. Tarkastusvirasto avustaa Tilintarkastajaa noin 900 tarkastuspäivällä/tilivuosi. Lisäksi Tilintarkastajalla on käytettävissään kaupunginkanslian sisäisen tarkastuksen raportointi.

2.2.4 Tarkastusaika

Tilintarkastaja toimittaa tarkastuksen tilikausittain ja tarkastus päättyy, kun kaupunginvaltuusto on vahvistanut kunkin tilivuoden tarkastetun tilinpäätöksen.

Tilintarkastajan on annettava kunkin tilikauden tilintarkastuskertomus tarkastuslautakunnalle tilikautta seuraavan huhtikuun loppuun mennessä.

2.2.5 Tarkastuspäivät

Lakisääteisen tilintarkastuksen tarkastuspäivien määrä tilikautta kohden on kaupunginvaltuuston päätöksen xx.xx.2019 mukaisesti 390 päivää. Mikäli kaupungin organisaatiorakenteessa, toimintatavoissa tai tehtävissä tapahtuu olennaisia muutoksia, jotka perustellusta syystä vaikuttavat tilintarkastuksen laajuuteen joko lisäävästi tai vähentävästi, Tilaaja ja Tilintarkastaja sopivat niiden vaikutuksista tilintarkastukseen vuosittain erikseen.

Mikäli Tilaaja ja Tilintarkastaja sopivat tilintarkastuksen laajuudeksi jonakin tilikautena enemmän kuin 390 tarkastuspäivää, tarkastuspäivän hintana käytetään tällöin myös 390 tarkastuspäivää ylittävien tarkastuspäivien osalta Tilintarkastajan tarjouksessaan ilmoittamaa lakisääteisen tilintarkastuksen tarkastuspäivän hintaa.

2.2.6 Vastuunalaisen tilintarkastajan nimi ja vastuunalaisen tilintarkastajan vaihtaminen

Tilintarkastajan määräämä vastuunalainen tilintarkastaja on JHT, KHT Etunimi Sukunimi ja hänen varahenkilönsä JHT, KHT Etunimi Sukunimi.

Jos Tilintarkastaja haluaa pakottavasta syystä vaihtaa vastuunalaista tilintarkastajaa, tästä on ilmoitettava välittömästi tarkastuslautakunnalle ja nimettävä tilalle vähintään vastaavan pätevyyden omaava JHT-/KHT-tilintarkastaja.

Tilaaajalla on oikeus perustellusta syystä kieltäytyä hyväksymästä Tilintarkastajan ehdottamaa uutta vastuunalaista tilintarkastajaa.

2.2.7

Tarkastusapulaisten ja asiantuntijoiden käyttö

Tilintarkastaja käyttää tarkastuksessa tarjouksessaan ilmoittamiaan tai vastaavan pätevyyden omaavia henkilöitä tarjouksen hintaliitteessä 5 esitetyn tarkastavan henkilöstön ajankäyttösuunnitelman mukaisesti.

2.2.8

Tarkastuksen raportointi

Tilintarkastaja raportoi tarkastuslautakunnalle tarkastussuunnitelmasta ja sen toteutumisesta, tarkastuspäivien käytöstä, tarkastustyön kulusta ja tekemistään tarkastushavainnoista kolme kertaa tilikautta kohden antamalla tarkastuslautakunnalle tilikautta koskevan ensimmäisen väliraportin loka–marraskuussa, toisen väliraportin tilikautta seuraavan vuoden tammi–helmikuussa ja loppuraportin huhtikuussa.

Tilintarkastajan tulee pyydettyäessä olla läsnä niissä tarkastuslautakunnan kokouksissa, joissa Tilintarkastajan raportteja ja ilmoituksia käsitellään tai milloin lautakunta pitää sitä muuten tarpeellisena.

Tilintarkastajan tulee toimittaa kopiot tarkastusvirastolle Tilaaajan hallintokunnille antamistaan tarkastusmuistioista ja suosituksista.

2.2.9

Konserniyhteisöjen tilintarkastajien ohjeistaminen

Tilintarkastaja on velvollinen antamaan konserniyhteisöjen tilintarkastajille ohjeet konsernitilinpäätöstä varten toimitettavien tietojen tarkastamisesta ja konserniyhteisöjen tilintarkastuksen raportoinnista emon tilintarkastajalle.

2.3

Erityistoimeksiannot ja niiden suorittamisessa sovellettavat sopimusehdot

Tilintarkastajan toimittaessa Tilaajan hallintokunnalle tai tytäryhteisölle erityistoimeksiantoa, sopimusehtoina sovelletaan soveltuvin osin kaikkia tässä sopimuksessa määriteltyjä ehtoja.

Tilintarkastaja ei saa ilman tarkastuslautakunnan etukäteen antamaa suostumusta ottaa vastaan erityistoimeksiantoja Tilaajan hallintokunnalta tai tytäryhteisöltä. Erityistoimeksiannot, joita Tilintarkastaja voi tehdä ilman tarkastuslautakunnan etukäteen antamaa suostumusta, ovat EU-, valtionavustus-, Business Finland- (aiemmin Tekes) ja vastaavien avustushankkeiden tarkastaminen ja niistä annettavat lausunnot. Erityistoimeksiannot eivät saa vaarantaa tilintarkastajan riippumattomuutta.

Tilintarkastaja laskuttaa erityistoimeksiannot suoraan asianomaiselta Tilaajan yksiköltä antamansa tarjouksen liitteen 5 mukaisin vuosikohtaisin tarkastuspäivähinnoin. Tilintarkastaja ilmoittaa tilivuositain tarkastusvirastolle erityistoimeksiantoihin käytettyjen päivien lukumäärän ja veloittamansa hinnan.

Tilintarkastajan on ilmoitettava viipymättä tarkastuslautakunnalle Tilintarkastajan kanssa samaan ketjuun kuuluvien tilintarkastusyhteisöjen Tilaajan hallintokunnalta tai tytäryhteisöltä saamista toimeksiannoista.

3

Alihankinta

Tilintarkastajan alihankkijat ja heidän tehtävänsä sopimuksen kohteen toimittamisessa ovat seuraavat:

xxxx Oy, y-tunnus, osoite xxxxxx, tehtävät
yyyy Oy, y-tunnus, osoite yyyyyy, tehtävät

tai

Tilintarkastaja ei käytä alihankkijoita.

4**Palvelun ominaisuudet**

Palvelun laatuvaatimukset on määritelty tämän sopimuksen kohdassa 2.2. Siinä sanotun lisäksi sovelletaan Jyse 2014 Palvelut -ehtoja (liite 2).

5**Palvelun laadun valvonta ja tarkastusoikeus**

Sovelletaan Jyse 2014 Palvelut -ehtoja (liite 2).

6**Palveluntuottajan muut velvollisuudet ja vastuut**

Sovelletaan Jyse 2014 Palvelut -ehtoja (liite 2).

7**Palvelun tuottamiseen käytettävä henkilöstö**

Tämän sopimuksen kohdassa 2.2 sanotun lisäksi sovelletaan Jyse 2014 Palvelut -ehtoja (liite 2).

8**Tilaajan myötävaikutusvelvollisuus**

Tilaajan myötävaikutusvelvollisuus palvelun tuottamisessa käy ilmi tämän sopimuksen kohdasta 2.2.3.

Tämä kohta korvaa kokonaan Jyse 2014 Palvelut -ehtojen vastaavan kohdan.

9**Hinta ja hinnan muuttaminen****Lakisääteinen tilintarkastus**

Lakisääteisen tilintarkastuksen tarkastuspäivän kiinteä arvonlisäveroton hinta määräytyy Tilintarkastajan tarjouksen liitteen 5 mukaisesti.

Tilintarkastajalla on oikeus veloittaa Tilaajaa enintään 390 tarkastuspäivästä tilivuodessa, elleivät osapuolet erikseen toisin sosti.

Lakisääteisen tilintarkastuksen hinnat sisältävät kaikki Tilintarkastajan kulut mukaan lukien mahdolliset matka-, päiväraha-, majoitus- ym. kustannukset.

Erityistoimeksiannot

Erityistoimeksiantojen tarkastuspäivän kiinteä arvonlisäveroton hinta määräytyy Tilintarkastajan tarjouksen liitteen 5 mukaisesti.

Tämä kohta korvaa kokonaan Jyse 2014 Palvelut -ehtojen 9-kohdan.

Erityistoimeksiantojen hinnat sisältävät kaikki Tilintarkastajan kulut mukaan lukien mahdolliset matka-, päiväraha-, majoitus- ym. kustannukset.

11

Maksuehdot

Tilaaaja maksaa tilintarkastuksen laskun perusteella. Työnsä Tilintarkastaja laskuttaa kuukausittain työn etenemisen mukaan jälkikäteen. Laskutus tapahtuu verkkolaskulla. Maksuehto on 14 päivää netto laskun saapumisesta. Viivästyskorko määräytyy korkolain mukaisesti. Tilintarkastajan tulee yksilöidä laskuissa riittävät laskutusperusteet.

Liikelaitoksissa tekemästään työstä Tilintarkastaja laskuttaa suoraan asianomaisia liikelaitoksia ja toimittaa laskuistaan jäljennökset tarkastusvirastoon. Suoraan laskutettavat liikelaitokset ovat sopimuksen tekohetkellä

Liikenneliikelaitos (HKL)
Palvelukeskusliikelaitos
Taloushallintopalveluliikelaitos (Talpa)
Työterveysliikelaitos
Rakentamispalveluliikelaitos (Stara)

Tämä kohta korvaa kokonaan Jyse 2014 Palvelut -ehtojen 10-kohdan.

11

Vakuudet

Vakuuksia ei vaadita.

Tämä kohta korvaa kokonaan Jyse 2014 Palvelut -ehtojen 11-kohdan.

12

Viivästyminen

Sovelletaan Jyse 2014 Palvelut -ehtoja (liite 2).

13**Virhe, hinnanalennus ja sopimuksen purkaminen**

Sovelletaan Jyse 2014 Palvelut -ehtoja (liite 2).

14**Ylivoimainen este**

Sovelletaan Jyse 2014 Palvelut -ehtoja (liite 2).

15**Vakuutukset**

Tilintarkastajalla tulee olla lakisääteiset ja muut palvelun tuottamisen kannalta tarpeelliset vakuutukset. Vakuutusten tulee olla voimassa koko sopimuskauden ajan.

Tilintarkastaja sitoutuu pitämään sopimuskauden ajan voimassa Tilaajalle tarjoukseen ilmoittamansa vastuuvakuutuksen.

Tämä kohta korvaa kokonaan Jyse 2014 Palvelut -ehtojen 15-kohdan.

16**Vahingonkorvaus**

Alla olevat ehdot korvaavat kokonaan Jyse 2014 Palvelut -ehtojen kohdan 16.

16.1

Tilintarkastajan toimiessa lakisääteisessä julkishallinnon ja -talouden tarkastustehtävässä, hänen vahingonkorvausvelvollisuuteensa sovelletaan, mitä julkishallinnon ja -talouden tilintarkastuksesta annetun lain 10 §:ssä säädetään.

16.2

Mikäli Tilintarkastaja eroaa tilanteessa, jossa riippumattomuuden menetys johtuu muusta kuin Tilintarkastajan omasta toimenpiteestä, ei Tilintarkastaja ole velvollinen korvaamaan Tilaajalle sopimuksen ennenaikaisesta päättymisestä aiheutuvaa vahinkoa.

16.3

Muissa kuin edellä mainituissa tilanteissa Tilaajan ja Tilintarkastajan vahingonkorvausvelvollisuuteen sovelletaan seuraavaa:

LUONNOS

Tarjouspyyntö 12.10.2018

- Tilaajalla ja Tilintarkastajalla on oikeus saada vahingonkorvausta toisen sopijapuolen sopimusrikkomuksesta aiheutuneesta välittömästä vahingosta.
- Jos sopimus päättyy Tilintarkastajasta johtuvasta syystä luvun 18 perusteella ja tästä aiheutuu Tilaajalle vahinkoa, on Tilaajalla oikeus vahingonkorvaukseen sopimuksen ennenaikaisesta päättymisestä aiheutuneesta vahingosta.
- Tilaajalla on oikeus saada vahingonkorvausta viivästyksestä tai muusta tilintarkastajan sopimusrikkomuksesta aiheutuneesta vahingosta siltä osin kuin vahingon määrä ylittää Tilaajalle maksettavan viivästyssakon ja muun sopijapuolten erikseen sopiman sopimussakon.
- Sopijapuolella on lisäksi oikeus korvaukseen välillisestä vahingosta, jos toinen sopijapuoli on aiheuttanut vahingon tahallisesti tai törkeällä tuottamuksella, rikkonut salassapitovelvoitteita tai loukannut immateriaalioikeuksia.

17**Palvelun käyttäjälle aiheutuneiden vahinkojen korvaaminen palveluntuottajan sopimusrikkomuksen johdosta**

Jos Tilintarkastaja aiheuttaa vahinkoa kolmannelle taholle tämän sopimuksen mukaisia velvoitteita täyttäessään, ja jos Tilaaja on jollain perusteella ensisijaisesti vastuussa edellä kerrotusta vahingosta, on Tilaajalla oikeus saada Tilintarkastajalta vastaavan suuruinen vahingonkorvaus kuin mistä Tilaaja on ensisijaisessa vastuussa kolmannelle.

Tämän kohdan mukaiseen korvausvastuuseen ei sovelleta kohdan 16 mukaisia vastuunrajoituksia.

Tämä sopimusehto korvaa kokonaisuudessaan Jyse 2014 Palvelut -ehtojen kohdat 17.1 – 17.9.

18**Sopimuksen päättäminen**

Sovelletaan Jyse 2014 Palvelut -ehtoja (liite 2).

19**Tilaajavastuu ja ulkomaiset työntekijät**

Alla oleva ehto korvaa kokonaan Jyse 2014 Palvelut -ehtojen kohdan 19.

19.1 Tilaajavastuu

LUONNOS

Tarjouspyyntö 12.10.2018

Tilintarkastajan on toimitettava Tilaajalle sopimussuhteen aikana 3 kuukauden välein seuraavat selvitykset:

- todistus verojen maksamisesta tai verovelkatodistus taikka selvitys siitä, että verovelkaa koskeva veronsaajan hyväksymä maksusuunnitelma on tehty, sekä
- todistus eläkevakuutusten ottamisesta ja eläkevakuutusmaksujen maksamisesta tai selvitys siitä, että eräänntyneitä eläkevakuutusmaksuja koskeva maksunsaajan hyväksymä maksusuunnitelma on tehty.

Edellä mainittuina todistuksina ja selvityksinä hyväksytään myös muut kuin viranomaisen antamat todistukset ja selvitykset, jos ne on antanut yleisesti luotettavana pidetty muu arvioija tai tietojen ylläpitäjä. Todistuksia ei tarvitse toimittaa, jos Tilintarkastajan tiedot ovat saatavissa www.tilaajavastuu.fi -palvelusta.

Ulkomaisen Palveluntuottajan on toimitettava Tilaajan pyynnöstä ja siinä esitetystä määräajassa vastaavat tiedot sijoittumismaansa lainsäädännön mukaisella rekisterinotteella tai vastaavalla todistuksella tai muulla yleisesti hyväksytyllä tavalla.

Todistukset ja selvitykset eivät saa olla kolmea kuukautta vanhempia niiden Tilaajalle jättämispäivästä laskettuna.

Lisäksi Tilintarkastajan on toimitettava Tilaajalle sopimussuhteen aikana sen vaatimuksesta ja vaatimuksessa esitetystä määräajassa edellä esitetyn mukaiset sekä muut tilaajavastuulain mukaiset selvitykset.

Tilaajalla on oikeus purkaa sopimus, jos Tilintarkastaja on laiminlyönyt verojen tai lakisääteisten eläkevakuutusmaksujen maksamisen tai jos Tilintarkastaja ei toimita määräajassa kyseisiä selvityksiä. Ennen sopimuksen purkamista Tilaajan tulee kirjallisesti huomauttaa Tilintarkastajaa laiminlyönnistä ja ilmoittaa sopimuksen purkamisen uhasta, ellei laiminlyöntiä korjata Tilaajan vaatimassa kohtuullisessa ajassa.

19.2 Ulkomaiset työntekijät

Tilintarkastajan on Tilaajan pyynnöstä osoitettava, että Tilintarkastajan ja sen käyttämien alihankkijoiden ulkomaisilla työntekijöillä on työnteko-oikeus Suomessa. Ulkomaisella työntekijällä tarkoitetaan henkilöä, joka ei ole Suomen kansalainen.

Jos palvelua suorittaa Palveluntuottajaan työsuhteessa oleva lähetetty työntekijä, Palveluntuottajan on toimitettava Tilaajalle todistus lähetetyn työntekijän sosiaaliturvan määräytymisestä. Todistus on edellä mainitusta 3 kuukauden määräajasta poiketen toimitettava viipymättä ja joka tapauksessa ennen kuin kyseinen lähetetty työntekijä aloittaa työnteon.

20**Immateriaalioikeudet**

Sovelletaan Jyse 2014 Palvelut -ehtoja (liite 2).

21**Salassapito ja henkilötietojen käsittely**

Salassapitoon ja henkilötietojen käsittelyyn sovelletaan Tietoturvallisuusliitettä.

Salassapitoa koskevien velvoitteiden rikkomiseen ei sovelleta tässä sopimusasiakirjassa tai sen liitteissä määriteltyjä vahingonkorvausvelvollisuuden rajoituksia.

22**Sopimuksen siirtäminen, muuttaminen ja optio**

Jyse 2014 Palvelut -ehtojen kohtaa 22.1 sovelletaan seuraavassa muodossa:

22.1 Palveluntuottajalla ei ole oikeutta ilman tilaajan suostumusta osaksikaan siirtää hankintasopimusta kolmannelle. Palveluntuottaja voi siirtää sopimuksen kolmannelle osapuolelle, jolle palveluntuottajan tehtävät siirtyvät kokonaan tai osittain palveluntuottajan jakautumisen, sulautumisen, liiketoiminnan siirron tai muun vastaavan syyn vuoksi. Sopimuksen siirtämisen edellytyksenä on Tilaajan antama kirjallinen suostumus.

Tilaajalla on oikeus siirtää hankintasopimus sellaiselle kolmannelle osapuolelle, jolle tilaajan tehtävät siirtyvät kokonaan tai osittain.

Myös käynnissä olevasta Sote- ja maakuntauudistuksesta johtuen hankintayksikön toiminnassa ja organisaatiossa voi tapahtua merkittäviä muutoksia. Hankintayksiköllä on tällöin oikeus siirtää sopimus osittain tai kokonaan uudistuksen edellyttämässä laajuudessa.

Muutoin sovelletaan Jyse 2014 Palvelut -ehtoja (liite 2).

23**Avustamisvelvollisuus palveluntuottajan vaihtuessa**

Tilaajan niin vaatiessa Tilintarkastaja on tilintarkastajan vaihtuessa velvollinen avustamaan Tilaajaa sopimusvelvoitteiden siirtämisessä uudelle tilintarkastajalle. Tilintarkastajalla on oikeus veloittaa tästä aiheutuvasta työstä tarjouksensa liitteen 5 mukaisesti.

Tämä kohta korvaa kokonaan Jyse 2014 Palvelut -ehtojen kohdan 23.

24

Erimielisyydet ja sovellettava laki

Sovelletaan Jyse 2014 Palvelut -ehtoja (liite 2).

25

Sopimusasiakirjojen pätevyysjärjestys

Sopimusasiakirjat täydentävät toisiaan. Jos sopimusasiakirjat ovat keskenään ristiriidassa, noudatetaan niitä seuraavassa keskinäisessä pätevyysjärjestyksessä:

1. Tämä sopimusasiakirja
2. Hankinnan kohteen kuvaus (liite 1) ja tarjouspyyntö
3. Julkisten hankintojen yleiset sopimusehdot palveluhankinnoissa (Jyse 2014 Palvelut) (liite 2)
4. Tietoturvallisuusliite
5. Tilintarkastajan antama tarjous xx.xx.2018 (liite 3)

Riippumatta sopimusasiakirjojen soveltamisjärjestyksestä muutoin, Tietoturvallisuusliitettä sovelletaan aina ensisijaisesti Tietoturvallisuusliitteen piiriin kuuluvissa asioissa, ellei sopimusasiakirjoissa nimenomaisesti poiketa Tietoturvallisuusliitteen vaatimuksista.

26

Sopimuskausi ja optio

Sopimuskausi alkaa, kun Tilaaajan kaupunginvaltuusto on vahvistanut tilivuoden 2018 tarkastetun tilinpäätöksen ja päättyy, kun Tilaaajan kaupunginvaltuusto on vahvistanut tilivuoden 2022 tarkastetun tilinpäätöksen.

Tilaaaja voi suoraan käyttää käyttäen päättää sopimuskauden jatkamisesta alkupe-
räistä toimitusta vastaavilla ehdoilla sen mukaisina kuin ne ovat voimassa sopimus-
kauden päättyessä. Sopimuskausi voi jatkua enintään, kunnes kaupunginvaltuusto
on vahvistanut tilivuoden 2024 tilinpäätöksen (optiokausi). Tilaaaja tekee päätöksen
optiokauden päättämisestä ennen kuin kolme vuotta on kulunut sopimuksen solmimi-
sestä.

Optiokaudella sovellettavat hinnat on määritelty Tilintarkastajan tarjouksen liitteessä 5.

Käynnissä olevan Sote- ja maakuntauudistuksen mahdollisesti aiheuttamalla muutoksilla voi olla vaikutusta myös sopimuksen kohteena olevan hankinnan tarpeeseen. Tiilajalla on tällaisessa tilanteessa oikeus irtisanoa sopimus päättymään kuuden (6) kuukauden irtisanomisajalla.

27**Sopimuskappaleet ja allekirjoitukset**

Tätä sopimusta on laadittu kaksi samasanaista kappaletta, yksi kummallekin sopijapuolelle.

Helsinki xx.xx.2019

Helsingin kaupungin tarkastuslautakunta

Etunimi Sukunimi
puheenjohtaja

Etunimi Sukunimi
nimike

Tilintarkastusyhteisö

Etunimi Sukunimi

Etunimi Sukunimi

Liitteet

Hankinnan kohteen kuvaus (liite 1) ja tarjouspyyntö

Julkisten hankintojen yleiset sopimusehdot palveluhankinnoissa (Jyse 2014 Palvelut) (liite 2)

Tietoturvallisuusliite

Tilintarkastajan antama tarjous xx.xx.2018 (liite 3)