



13.09.2022

## 21 §

### **Kahden yhdistyksen vuoden 2021 toiminta-avustuksen takaisinperintä**

HEL 2021-000226 T 02 05 01 00

#### **Päätös**

Kumppanuuspäällikkö perii takaisin vuodelle 2021, 27.5.2021, § 13 myönnettyjä toiminta-avustuksia, koska avustusten käyttöä ei selvitetty hyväksyttävästi.

Konsom-nuoret ry:ltä peritään takaisin 9 000 euron avustus.

Onkei ry:ltä peritään takaisin 2 730 euron avustus.

Avustuksen takaisinmaksu tapahtuu Helsingin taloushallinnosta saapuvalla laskulla.

#### **Päätöksen perustelut**

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan nuorisosaasto myöntää vuosittain toiminta-avustusta helsinkiläisille varhaisnuoriso- ja nuorisjärjestöille sekä muiden yhdistysten nuoriso-osastoille ja -jaostoille. Edellisen avustuksen käyttö tulee selvittää uuden avustuksen haun yhteydessä. Selvitykseen vaaditaan yhdistyksen toimintakertomus, tuloslaskelma, tase ja tilin- tai toiminnantarkastajan lausunto ko. vuodelta sekä vuosikokouspöytäkirja, jossa tilinpäätös on käsitelty. Saadun avustuksen käytön selvitys on annettava siinäkin tapauksessa, että uutta avustusta ei haeta. Mikäli yhdistys ei anna hyväksyttävää selvitystä saamansa avustuksen käytöstä, peritään myönnetty avustus takaisin. (Nuorisoyhdistysten avustusohjesääntö)

Avustuksen saajan on korvauksetta annettava Helsingin kaupungille tämän tarpeelliseksi katsomat tiedot avustushakemuksen käsittelyä sekä avustuksen myöntämistä ja käytön valvontaa varten. Avustuksen myöntäjällä on oikeus tarkastaa avustuksen hakijan/saajan kirjanpito ja hallinto sekä tarvittaessa tehdä muutakin toimintaa koskevia tarkastuksia. (Helsingin kaupungin avustusten yleisohjeet)

Vuoden 2021 toiminta-avustuksen käytön selvitykset tuli toimittaa viimeistään 31.3.2022. Toiminta-avustusten käyttö esiteltiin kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan nuorisosaostossa 31.5.2022, § 6, jossa jaosto päätti antaa lisäaikaa selvityksen antamiselle 15.8.2022 asti tai määräajan jälkeen avustus peritään takaisin.



13.09.2022

Onkei ry:lle annettiin mahdollisuus määräaikaan mennessä toimittaa tuloslaskelma, tase, tilin-/toiminnantarkastuskertomus ja toimintakertomus sekä sen vuosikokouksen pöytäkirja, jossa vuoden 2021 tilinpäätös on käsitelty.

Konsom-nuoret ry:lle annettiin mahdollisuus määräaikaan mennessä toimittaa seuraavat tositteet vuoden 2021 kulueristä: kilpailumenot, vuokrat, toimisto- ja postituskulut ja koulutus.

Yhdistykset eivät ole toimittaneet vaadittuja selvityksiä.

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan nuorisosaosto päätti delegoida nuorisopalveluiden kumppanuuspäällikölle päätösvaltaa avustusten takaisinperinnästä. (Nuorisosaosto 20.6.2017, § 4)

**Lisätiedot**

Markku Toivonen, kumppanuuspäällikkö, puhelin: 310 89053  
markku.toivonen(a)hel.fi

**Muutoksenhaku**

Oikaisuvaatimusohje, kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta

**Otteet****Ote**

Asianosaiset

**Otteen liitteet**

Oikaisuvaatimusohje, kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta



13.09.2022

## **MUUTOKSENHAKUOHJEET**

### **1**

## **OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI**

### **Pöytäkirjan 21 §.**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi-saannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:



13.09.2022

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi  
Postiosoite: PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13  
Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



**Helsingin kaupunki**  
Kulttuurin ja vapaa-ajan toimiala  
Nuorisopalvelukokonaisuus  
Itäinen nuorisotyö  
Kumppanuusyksikkö  
Kumppanuuspäällikkö

**Pöytäkirja**

5 (5)

13.09.2022

---

Markku Toivonen  
kumppanuuspäällikkö

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa  
[www.hel.fi](http://www.hel.fi) 13.09.2022.

---

**Postiosoite**  
PL 51400  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
[kulttuurijavapaa-aika@hel.fi](mailto:kulttuurijavapaa-aika@hel.fi)

**Käyntiosoite**  
Konepajankuja 1  
Helsinki 51

**Puhelin**  
+358 9 310 1060  
**Faksi**  
+358 9 310 87770

**Y-tunnus**  
0201256-6

**Tilinro**  
**Alv.nro**  
FI02012566