

TARJOUSPYYNTÖ 14.6.2022

Uravalmennus puoliso-ohjelman osallistujille

Helsingin kaupungin Talent Helsinki 2022-23 -hanke pyytää tarjouksia puoliso-ohjelman (www.spouseprogram.fi) osallistujille suunnatusta uravalmennuksesta. Kyseessä on pienhankinnan kevennetty kilpailutus. Hankinnan kohteena oleva palvelu on hankintalain liitteen E mukainen hankinta ja hankinnan ennakoitu arvo jää alle hankintalain kynnysarvon. Talent Helsinki 2022-23 -hanke on osa työ- ja elinkeinoministeriön (TEM) ja opetus- ja kulttuuriministeriön (OKM) koordinoiman valtakunnallisen Talent Boost -toimenpideohjelman toteutusta pääkaupunkiseudulla.

Hankinnan taustaa

Uravalmennus (*Career Coaching*) sijoittuu osaksi Helsingin kaupungin puoliso-ohjelman palvelukokonaisuutta. Puoliso-ohjelman tavoitteena on tukea ulkomailta pääkaupunkiseudulle muuttaneiden puolisoitten kotoutumista. Ohjelmassa on tällä hetkellä noin 550 rekisteröitynyttä osallistujaa. Puoliso-ohjelma tarjoaa vertaistukea tarjoavan yhteisön, apua työllistymiseen sekä tukea uuteen yhteiskuntaan ja kulttuuriin asettautumiseen. Osallistujille järjestetään esimerkiksi erilaisia infotilaisuuksia, työpajoja ja tapaamisia sekä tarjotaan pääsy yhteisön Slack-kanavalle. Puoliso-ohjelmalla on laaja yritys yhteistyöverkosto, johon kuuluu noin 35 yritystä. Yritysyhteistyön kautta pyritään muun muassa tarjoamaan osallistujille yhteyksiä työnantajiin. Puoliso-ohjelma tekee yhteistyötä myös monien järjestöjen sekä Espoon ja Vantaan kaupunkien kanssa.

Vuoden 2021 aikana osana puoliso-ohjelmaa pilotoitiin Career Track -työllistymispolku, joka sisälsi uravalmennusta, ryhmämuotoista vertaismentorointia sekä osaamisen tunnistamisen ja tunnustamisen palveluja. Palveluun osallistui vuoden aikana 177 asiakasta. Pilotin tulosten ja palautteen perusteella päädyttiin jatkossa hankkimaan uravalmennusta, jossa pyritään huomioimaan osallistujien yksilölliset tuen tarpeet ja tukemaan asiakkaan nopeaa työllistymistä osaamista ja toiveita vastaavaan työhön. Kevätkaudella 2022 tarjottuun Career Coaching -palveluun osallistui 41 asiakasta.

Palvelun tavoitteet

Uravalmennuksen tavoitteena on edistää kansainvälisten osaajien puolisoitten työllistymistä ja heidän osaamistaan vastaavien urapolkujen kehittymistä. Palvelun tarkoituksena on edistää välillisesti koko perheen kotoutumista. Puolison työllistyminen on tutkitusti yhteydessä koko perheen alueella viihtymiseen ja alueelle jäämiseen. Puolisoitten lisäksi puoliso-ohjelman kohderyhmänä ovat ulkomaisesta työvoimasta riippuvaiset yritykset, joita ohjelman on tarkoitus tukea.

Palvelun käyttäjät

Uravalmennuksen asiakkaat ovat kansainvälisiä osaajia, jotka ovat tyypillisesti muuttaneet ulkomailta Helsinkiin puolisoittensa työn vuoksi. Kohderyhmään kuuluvat henkilöt ovat pääasiassa korkeasti koulutettuja, ja heillä on aikaisempaa kokemusta työelämästä. Palvelun asiakkaiden ammatti- ja koulutustaustat ovat moninaisia. Suurimmalla osalla tavoite on työllistyä heti tai mahdollisimman pian. Osa asiakkaista on TE-

TARJOUSPYYNTÖ 14.6.2022

palveluiden/Helsingin työllisyyspalveluiden asiakkaina, mutta se ei ole edellytys palveluihin osallistumiselle.

Puoliso-ohjelman kohderyhmään kuuluvat Helsingissä, Espoossa ja Vantaalla asuvat puoliset, mutta uravalmennusta tarjotaan vain osallistujille, joiden kotikunta on Helsinki.

Asiakaskriteerit:

- Kaupungin puoliso-ohjelman osallistuja
- Kotikunta Helsinki
- Vähintään toisen asteen tutkinto
- Riittävä englannin kielen taito (kykenee osallistumaan palveluun)
- Aikoo jäädä Suomeen pysyvämmiin (vähintään 1 vuodeksi)

Palvelun sisältö ja toteutus

Yksi asiakas käyttää uravalmennusta keskimäärin 4 tuntia. Tuntimäärässä on joustoa riippuen asiakkaan palveluntarpeesta ja lopullisesta osallistujamäärästä. Palvelun käyttäjiä on noin 80-100 aikavälillä 1.9.2022 – 30.4.2023. Lopullinen asiakasmäärä riippuu palveluun hakeutuvien asiakkaiden määrästä. Sopimuskauden aikana Tilaaja järjestää kaksi hakukierrosta: ensimmäinen syyskaudella 2022 ja toinen kevätkaudella 2023.

Palvelu tulee toteuttaa englannin kielellä. Palvelu voidaan toteuttaa joko etäyhteyksin tai lähitoteutuksena.

Valmennuksen sisältö räätälöidään asiakaskohtaisesti. Siihen sisältyy esimerkiksi asiakkaan vahvuuksien kartoittamista ja oman osaamisen sanoittamista, työnhakudokumenttien ja -menetelmien läpikäymistä, tukea verkostoitumiseen, työhaastatteluihin valmistautumista ja potentiaalisten työnantajien kartoittamista. Uravalmennuksen aikana asiakas kontaktoi Palveluntuottajan tuella potentiaalisia työnantajia työpaikkojen ja/tai työharjoittelupaikkojen saamiseksi. Palveluntuottaja myös auttaa asiakasta verkostoitumaan omalla alalla esimerkiksi uusien kontaktien avulla.

Yksilövalmennuksen jälkeen asiakkaalla on realistinen käsitys omista työelämään liittyvistä vahvuuksista ja kehittämisen kohteista. Asiakkaan itsetuntemus on parantunut ja hänen urapolkunsu Suomessa on selkiytynyt. Hänellä on parempi ymmärrys suomalaisen työelämän vaatimuksista sekä sen tarjoamista mahdollisuuksista. Asiakkaalla on tiedossa mahdolliset tulevat työnantajat ja niitä on kontaktoitu työpaikka- ja/tai työharjoittelumahdollisuuksien kartoittamiseksi. Lisäksi asiakkaan ammatillinen verkosto on laajentunut.

Palveluiden tarkka sisältö ja palveluprosessin yksityiskohdat viimeistellään valmistelupalaverissa Tilaajan kanssa.

Palveluprosessi:

1. Osallistujat ilmoittautuvat mukaan puoliso-ohjelmaan (www.spouseprogram.fi).
2. Puoliso-ohjelman osallistujilla on mahdollisuus hakea erikseen uravalmennukseen, johon Tilaaja valitsee sopivat henkilöt.
3. Palveluun valitut henkilöt ohjataan aluksi alkukeskusteluun, josta vastaa Tilaaja.

TARJOUSPYYNTÖ 14.6.2022

4. Alkukeskustelun jälkeen asiakkaat ohjataan Palveluntuottajan toteuttamaan uravalmennukseen. Tilaaja voi toimittaa hakulomakkeessa ja alkukeskustelussa keräämiään taustatietoja Palveluntuottajalle.

Hankinnan arvioitu arvo

80 000 € (ALV 0%)

Yhteistyö ja raportointi

Palveluntuottajalla on velvollisuus raportoida kirjallisesti kerran kuukaudessa Tilaajalle uravalmennuksen asiakasmääristä, palveluun käytetystä ajasta, palvelun keskeisimmistä sisällöistä ja annista (mm. jatkosuunnitelmat, asiakkaalle soveltuvat tehtävät ja työnantajat, kontaktoidut työnantajat). Lisäksi palveluntuottajalla on velvollisuus osallistua Tilaajan järjestämiin yhteistyötapaamisiin. Tapaamisten ja raportoinnin tarkat aikataulut ja määrä sovitaan aloituspalaverissa. Kaikki edellä mainittu raportointi tuotetaan suomen kielellä.

Tarjous

Tarjous toimitetaan 10.8.2022 klo 12 mennessä osoitteeseen majja.melo@hel.fi.

Tarjouksen tulee sisältää

- 1) tarjoushinta, joka tulee ilmoittaa euroa/asiakas/tunti ilman arvonlisäveroa (ALV 0 %) tämän tarjouspyynnön mukaiselle palvelulle. Hinnan tulee sisältää kaikki palvelun tuottamiseen liittyvät kulut.
- 2) toteuttamissuunnitelma (liite 1)
- 3) 1 referenssi, josta käy ilmi Palveluntuottajan riittävä kokemus tarjouspyyntöä vastaavan tai siihen liittyvän palvelun toteuttamisesta viimeisen 3 vuoden ajalta
- 4) palvelun toteuttamiseen nimetyt henkilöt (vähintään 2, joista toinen on päävastuullinen) sekä heidän ansioluettelonsa, joista käy ilmi
 - soveltuva korkeakoulututkinto
 - vähintään 2 vuoden työkokemus vastaavanlaisen palvelun toteuttamisesta
 - erinomainen englannin kielen taito

Lisätietokysymykset lähetetään 20.6.2022 mennessä edellä mainittuun sähköpostiosoitteeseen. Vastaukset lisäkysymyksiin annetaan 22.6.2022 mennessä.

Tarjouksista valitaan kokonaistaloudellisesti edullisin tarjous. Vertailuperusteissa hinta on painoarvoltaan 30 % ja laatu on painoarvoltaan 70 %.

Tilaajavastuu

Tässä hankinnassa sovelletaan Helsingin kaupunkikonsernin harmaan talouden torjunnan ohjeita osittain. Tarjoaja voidaan sulkea pois tarjouskilpailusta tai alihankkijaa vaatia

TARJOUSPYYNTÖ 14.6.2022

vaihdettavaksi, jos tarjoaja ei pyydettyä toimittamalla lueteltuja selvityksiä tai todistuksia tai jos selvityksen tai todistuksen puuttumiseen ei ole laillista perustetta.

Tarjousvertailun perusteella voittajaksi osoittautuvan tarjoajan ja tämän alihankkijan selvitykset tarkastetaan ennen hankintapäätöstä siltä osin kuin tietoja ei saada julkisista rekistereistä tai VastuuGroupin palvelusta. Tarjoajien tulee näin ollen varautua pyydettyä toimittamaan itsestään ja alihankkijoistaan seuraavat selvitykset:

- 1) selvitys siitä, onko yritys merkitty ennakkoperintälain mukaiseen ennakkoperintärekisteriin ja työnantajarekisteriin sekä arvonlisäverolain mukaiseen arvonlisäverovelvollisten rekisteriin;
- 2) kaupparekisteriote tai kaupparekisteristä muutoin saadut kaupparekisteriotetta vastaavat tiedot;
- 3) selvitys siitä, ettei yrityksellä ole verovelkaa taikka veroviranomaisen antama selvitys verovelan määrästä ja selvitys siitä, että maksusopimus on tehty;
- 4) todistukset työntekijöiden eläkevakuutusten ottamisesta ja eläkevakuutusmaksujen suorittamisesta tai selvitys siitä, että erääntyneitä eläkevakuutusmaksuja koskeva maksusopimus on tehty.

Helsingin kaupunki selvittää itse edellä mainitut tiedot, mutta tarjoajan on varauduttava toimittamaan niistä sellaiset, joita kaupunki ei saa julkisista rekistereistä.

Sopimusehdot

Tämän kilpailutuksen perusteella solmittavassa toimeksiantosopimuksessa sovelletaan julkisten hankintojen yleisiä sopimusehtoja palveluhankinnoissa (liite 5) siltä osin kuin kyseisistä ehdoista ei ole poikettu.

Tietosuoja ja -turva

Tarjoajan tulee hyväksyä ja sitoutua Tietosuoja- ja salassapitoliihteen (liite 2) sekä Helsingin kaupungin yleiset tietoturvan ohjeet toimittajalle mukaisesti vaatimuksiin (liite 3). Lisäksi Tarjoajan tulee täyttää Käsittelytoimien kuvauksesta (liite 4) puuttuvat kohdat siltä osin kuin mahdollista.

Tarjoaja sitoutuu käymään läpi hankintayksikön kanssa erikseen henkilötietojen käsittelyyn, tietosuojaan sekä tietoturvaan liittyvät käytännöt ja ehdot, mikäli tarjoaja tulee valituksi palveluntuottajaksi.

Toimittaja ei saa käsitellä, siirtää tai luovuttaa Tilaajan henkilötietoja EU/ETA-alueen ulkopuolelle. Suojattavia tietoja sisältävien palvelimien tulee sijaita EU/ETA-alueella.

Henkilötietojen siirrolla EU/ETA-alueen ulkopuolelle tarkoitetaan esimerkiksi tilanteita, jolloin tietoja tallennetaan EU/ETA-alueen ulkopuolella sijaitsevaan pilvipalveluun tai EU/ETA-alueella sijaitsevia tietoja on mahdollista käsitellä etäyhteyden välityksellä alueen ulkopuolelta tai muuten on mahdollista saada pääsy tietoihin alueen ulkopuolelta.

Tarjoajan tulee varautua toimittamaan pyydettyä tietovirtakuvaus hankintayksikölle. Palveluihin käytettävien järjestelmien dokumentaation tulee sisältää tietovirtojen kuvaus, josta ilmenee missä tietoja käsitellään ja säilytetään. Kuvauksessa oltava mukana vähintään:

- Missä kaikkialla tietoja säilytetään ja käsitellään?

TARJOUSPYYNTÖ 14.6.2022

- Millaisia rajapintoja ja käyttöliittymiä käytetään?
- Mitä tietoja voi katsoa, mitä muokata, mitä poistaa?
- Missä maissa tietoja käsitellään?
- Missä palvelimet ovat?
- Peilataanko tiedot johonkin muuhun konesaliin?
- Missä varmuuskopiot ovat?
- Pääseekö tietoihin etäyhteydellä tai muuten ja jos niin- kuka? - mistä? - missä tapauksissa?

Liitteet:

Liite 1 Toteuttamissuunnitelma

Liite 2 Tietosuoja- ja salassapitoliite

Liite 3 Helsingin kaupungin yleiset tietoturvan ohjeet toimittajalle

Liite 4 Käsittelytoimien kuvaus

Liite 5 JYSE 2014 Palvelut, huhtikuu 2022