



20.06.2024

Ulkoilupalvelupäällikkö

39 §

Jätkäsaarenlaiturissa sijaitsevan aluspaikan irtisanominen

HEL 2024-009071 T 10 01 01 03

Päätös

Ulkoilupalvelupäällikkö päättää irtisanoa Jätkäsaarenlaiturista vuokratun laituri paikan vuokrasopimuksen (HEL 2013-008445) päättymään 31.10.2024. ***** vuokratun laituri paikan vuokrasopimuksen (HEL 2013-008445) päättymään 31.10.2024.

Vuokraoikeus päättyy vuokrasopimuksen ehtojen mukaan kolmen (3) kuukauden kuluttua siitä, kun vuokralainen on saanut tämän päätöksen tiedoksi. Vuokra-alue on vuokrasopimuksessa mainittujen ehtojen mukaisesti tyhjennettävä, rakennelmat poistettava sekä alue saatettava kaupungin hyväksymään kuntoon vuokra-ajan päättymiseen mennessä.

Päätöksen perustelut

***** on 13.6.2013, 39 § vuokrattu Jätkäsaarenlaiturista laituri paikka 1.5.2013 alkaen. Vuokrasopimus on voimassa toistaiseksi kolmen (3) kuukauden irtisanomisajalla.

Helsingin kaupunki on päättänyt irtisanoa kyseisen laituri paikan vuokrasopimuksen vuokralaisen kanssa, sillä vuokrattu laituri paikka sijaitsee loppuvuonna alkavan Jätkäsaarenkannaksen sillan kunnostustyön urakka-alueella. Kulttuurin ja vapaa-ajan toimiala ei voi tarjota korvaavaa laituri paikkaa aluksen säilytystä varten.

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta on 20.6.2017, 5 §, vahvistanut ulkoilupalvelupäällikölle oikeuden antaa laituri pito-oikeuksia ja laituri tilaa vuokralle siten, että ne ovat voimassa toistaiseksi maksimissaan 6 kuukauden irtisanomisajalla. Näin ollen ulkoilupalvelupäällikkö on toimivaltainen päättämään laituri tilan vuokrasopimuksen irtisanomisesta.

Lisätiedot

Tapio Rossi, vesiliikennepäällikkö, puhelin: 310 87937
tapio.rossi(a)hel.fi

Sanna Kallionpää, saaristopäällikkö, puhelin: 310 87733
sanna.kallionpaa(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta

Otteet



20.06.2024

Ulkoilupalvelupäällikkö

Ote
Vuokralainen

KUVA

Otteen liitteet
Oikaisuvaatimusohje, kulttuuri- ja vapaa-
aikalautakunta



20.06.2024

Ulkoilupalvelupäällikkö

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Pöytäkirjan 39 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:



20.06.2024

Ulkoilupalvelupäällikkö

Suojattu sähköposti: <https://securemail.hel.fi/>

Käytähän aina suojattua sähköpostia, kun lähetät henkilökohtaisia tietoja.

Muistathan asioiden yhteydessä mainita kirjaamisnumeron (esim. HEL 2021-000123), mikäli asiasi on jo vireillä Helsingin kaupungissa.

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi
Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13
Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



20.06.2024

Ulkoilupalvelupäällikkö

Stefan Fröberg
ulkoilupalvelupäällikkö

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa
www.hel.fi 20.06.2024.