



13.12.2024

**5 §****Virkasuhteen täyttäminen tuntiopettaja, sosiaali- ja terveysala  
(3 kpl), Stadin AO, työavain KASKO-03-254-24**

HEL 2024-016655 T 01 01 01 01

**Päätös**

Koulutuspäällikkö päätti kokonaisarvion perusteella valita sosiaali- ja terveysalan määräaikaiseen tuntiopettajan virkasuhteiseen tehtävään ajalle 1.1.-31.12.2025 (KM) Elli Rikkolan.

**Päätöksen perustelut**

Stadin ammattiopistossa on ollut julkisesti haettavana ajalla 6.11.-20.11.2024 Helsingin kaupungin sähköisessä rekrytointijärjestelmässä sekä muissa Helsingin kaupungin rekrytointikanavissa sosiaali- ja terveysalan määräaikainen tuntiopettajan virkasuhteinen tehtävä (työavain KASKO-03-254-24).

Tehtävän sijoituspaikka virkasuhteen alussa on Stadin ammattiopiston kampuksella 1.

Tehtävän palkkaus ja palvelusuhteen muut ehdot määräytyvät kunnallisen opetushenkilöstön virka- ja työehtosopimuksen mukaan.

Viranhaltijan tehtävänä on opetus-, ohjaus- ja arviointityö sosiaali- ja terveysalan perustutkinnossa (kasvatuksen sisältöihin liittyvissä tutkinnon osissa), osaamisen tunnistaminen ja tunnustaminen, työpaikalla tapahtuvan oppimisen ohjaaminen ja näyttöjen arviointi sekä yksilöllisten opintopolkujen laatiminen.

Kelpoisuusehdot ja kielitaitovaatimus määräytyvät opetustoimen kelpoisuusvaatimuksista annetun asetuksen 986/1998 (muutettu 1150/2017) ammatillisten tutkinnon osien opettajan kelpoisuuden 13 a §:n ja 17 §:n säännösten mukaan.

Hakuilmoituksessa on kuvattu tehtävässä edellytettävän laaja-alaista ja tuoretta työkokemusta varhais- tai nuorisokasvatuksessa tai muussa soveltuvassa yhteydessä tehdystä kasvatusalan työtehtävistä.

Eduksi luettiin kielitietoinen opetusosaaminen, kokemus oppisopimuskoulutuksesta ja työvaltaisen pedagogiikan hallitsemisesta sekä taito kohdata erilaiset oppijat ja vahva tiimityöosaaminen.



13.12.2024

Perustuslain 125 §:n mukaan viran yleiset nimitysperusteet ovat taito, kyky ja koeteltu kansalaiskunto.

Määräajassa hakemuksen jätti seitsemänkymmentäneljä (74) hakijaa, joista tehtävän kelpoisuusehdot täyttivät kaksikymmentäseitsemän (27) hakijaa.

Ensimmäinen haastattelukierros toteutettiin videohaastatteluna, johon kutsuttiin kelpoiset hakijat (27). Videohaastatteluun osallistui 26 henkilöä. Hakemusten ja videohaastattelujen perusteella kutsuttiin 28.11. ja 29.11. koulutuspäälliköiden Elina Tirisen ja Lotta Karvosen pitämiin viiteen ryhmähaastatteluun (yhdessä työavainten KASKO-03-248-24, KASKO-03-194-24 ja KASKO-03-253-24 kanssa) 14 henkilöä, joista yksi perui hakemuksensa.

Hakemuksen, video- ja ryhmähaastattelun perusteella tehtävään valittiin Elli Rikkola.

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\* katsoo hakijoiden hakemuksen, työkokemuksen, koulutuksen sekä video- ja ryhmähaastatteluissa ilmenevien seikkojen kokonaisarvion perusteella, että parhaat edellytykset viran menestykselliseen hoitamiseen on valitulla.

Päätös annetaan tiedoksi virkaan valitulle sekä muille hakijoille oikaisuvaatimusohjeineen. Päätöksen tiedoksianto tapahtuu sähköisessä rekrytointijärjestelmässä niiden osalta, jotka ovat antaneet suostumuksensa sähköiseen tiedoksiantoon ja muiden osalta kirjeitse.

Lisätiedot

Marjo Kumpulainen, koulutuspäällikkö, puhelin: 09 310 38573  
marjo.kumpulainen(a)hel.fi

## Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kasvatus- ja koulutuslautakunta

13.12.2024

---

## MUUTOKSENHAKUOHJEET

### 1

#### OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

##### **Pöytäkirjan 5 §.**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

##### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

##### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

##### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin kasvatus- ja koulutuslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:



## Helsingin kaupunki

Kasvatuksen ja koulutuksen toimiala

Lukio- ja ammatillisen koulutuksen ja vapaan sivistystyön palvelukokonaisuus

Ammatillinen koulutus

Kampus 1

Koulutuspäällikkö, Oppimisyksikkö 1-5

## Pöytäkirja

4 (5)

13.12.2024

Suojattu sähköposti: <https://securemail.hel.fi/>

Käytäthän aina suojattua sähköpostia, kun lähetät henkilökohtaisia tietoja.

Muistathan asioiden yhteydessä mainita kirjaamisnumeron (esim. HEL2021-000123), mikäli asiasi on jo vireillä Helsingin kaupungissa.

Sähköpostiosoite: [helsinki.kirjaamo@hel.fi](mailto:helsinki.kirjaamo@hel.fi)

Postiosoite: PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

### Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

**Helsingin kaupunki**

Kasvatuksen ja koulutuksen toimiala

Lukio- ja ammatillisen koulutuksen ja vapaan  
sivistystyön palvelukokonaisuus

Ammatillinen koulutus

Kampus 1

Koulutuspäällikkö, Oppimisyksikkö 1-5

**Pöytäkirja**

5 (5)

13.12.2024

Marjo Kumpulainen  
koulutuspäällikkö, Oppimisyk-  
sikkö 1-5

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa  
[www.hel.fi](http://www.hel.fi) 16.12.2024.

**Postiosoite**

PL 51309  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
[kasvatusjakoulotus@hel.fi](mailto:kasvatusjakoulotus@hel.fi)

**Käyntiosoite**

Teollisuuskatu 23  
Helsinki 00510  
[www.hel.fi/kasvatusjakoulotus](http://www.hel.fi/kasvatusjakoulotus)

**Puhelin**

+358 9 310 8600

**Y-tunnus**

0201256-6