



13.04.2023

Sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan  
toimialajohtaja

---

## 100 §

### Tietojen poiminta- ja käsittelyluvan antaminen Tieto Finland Oy:lle

HEL 2023-004910 T 07 00 01

#### Päätös

Sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan toimialajohtaja päätti antaa Tieto Finland Oy:lle (jäljempänä Tieto) luvan sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan asiakas- ja potilastietojärjestelmien tietojen poimintaan ja siirtoon Helsingin välityspalvelinympäristöön aineistomigraatioiden toteuttamiseksi.

#### Päätöksen perustelut

Apotti asiakas- ja potilastietojärjestelmä otettiin käyttöön Helsingin sosiaali- ja terveystoimessa keväällä 2021. Apotti korvasi aikaisemmin käytössä olleet asiakas- ja potilastietojärjestelmät. Korvautuneista järjestelmistä Lifecare, Terveys Effica ja Effica Yksilö- ja perhehuoltosovellus ovat Tiedon tuottamia järjestelmiä. Tieto myös vastaa niiden sovellusteknisistä palveluista.

Aineistomigraatioissa em. korvautuneista järjestelmistä poimitut tiedot muunnetaan valtakunnalliseen Potilastiedon arkistoon ja kaupungin digitaaliseen säilytysjärjestelmään sopiviksi. Arkistoinneilla mahdollistetaan tietojen hyödynnettävyys sen jälkeen, kun em. korvautuneet järjestelmät on poistettu käytöstä. Toiminnan tarpeiden lisäksi arkistoinneilla vastataan myös viranomaisvelvoitteisiin ja lakien ja asetusten vaatimuksiin.

Sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan toimialajohtajan oikeus myöntää tietojen poiminta- ja käsittelylupa Tiedolle perustuu sosiaali-, terveys ja pelastuslautakunnan päätöksen 17.1.2023, 12 §, jonka mukaan sosiaali-, terveys- ja pelastustoimen toimialajohtaja on sosiaalihuollon ja terveydenhuollon sekä pelastustoiminnan henkilötietojen rekisterinpitäjä. Rekisterinpitäjä huolehtii sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoimen henkilötietojen rekisterinpitäjälle kuuluvista tehtävistä.

#### Lisätiedot

Jukka Pääkkönen, ict-asiantuntija, puhelin: 310 75471  
jukka.paakkonen(a)hel.fi

#### Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta

#### Otteet

Postiosoite  
PL 6000  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
sosiaalijaterveys@hel.fi

Käyntiosoite  
Toinen linja 4 A  
Helsinki 53  
www.hel.fi/sotepe

Puhelin  
+358 9 310 5015  
Faksi  
+358 9 310 42504

Y-tunnus  
0201256-6

Tilinro  
FI57 8000 1300 0616 38  
Alv.nro  
FI02012566



13.04.2023

Sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan  
toimialajohtaja

---

**Ote**  
Tietoevry Care

**Otteen liitteet**  
Oikaisuvaatimusohje, sosiaali-, terveys- ja  
pelastuslautakunta

**Tiedoksi**

Tietohallintopalvelut



13.04.2023

Sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan  
toimialajohtaja

---

## MUUTOKSENHAKUOHJEET

### 1 OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

#### Pöytäkirjan 100 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

---

**Postiosoite**  
PL 6000  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
sosiaalijaterveys@hel.fi

**Käyntiosoite**  
Toinen linja 4 A  
Helsinki 53  
www.hel.fi/sotepe

**Puhelin**  
+358 9 310 5015  
**Faksi**  
+358 9 310 42504

**Y-tunnus**  
0201256-6

**Tilinro**  
FI57 8000 1300 0616 38  
**Alv.nro**  
FI02012566



13.04.2023

Sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan  
toimialajohtaja

---

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi  
Postiosoite: PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13  
Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



13.04.2023

Sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan  
toimialajohtaja

---

Leena Turpeinen  
vs. sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan toimialajohtaja

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa [www.hel.fi](http://www.hel.fi) 13.04.2023.