



05.06.2023

Direktören för svenska servicehelheten

49 §

Beslut om att lämna tjänsten som rektor vid Brändö Is och Degerö Is obesatt, KASKO-04-125-23

HEL 2023-007609 T 01 01 01 01

Beslut

Direktören för den svenska servicehelheten beslutade enligt lagen om kommunala tjänsteinnehavare 4 §:n 2 att lämna tjänsten som ordinarie rektor (vakans 000204) vid Brändö Is och Degerö Is obesatt på grund av för få sökande som uppfyller behörighetskraven eller har tillräcklig ledarskaps erfarenhet.

Beslutsmotivering

Tjänsten som rektor (vakans 000204) gemensam för Brändö lågstadieskola och Degerö lågstadieskola ledigförklarades i stadens elektroniska rekryteringssystem 26.3.2023 och i Hbl 2.4.2023. När ansökningstiden gått ut 21.4.2023 hade två personer sökt tjänsten av vilka båda är formellt behöriga.

Enligt sektorchefens delegeringsbeslut (30.6.2021, § 90) är det direktören för den svenska servicehelheten som anställer rektorer tillsvidare.

Behörighetskraven för en rektor bestäms i förordningen om behörighetsvillkoren för personal inom undervisningsväsendet (986/1998). Enligt dessa villkor är den behörig som har högre högskoleexamen, behörighet som lärare för utbildningsformen i fråga, tillräcklig arbetserfarenhet av läraruppgifter samt examen i undervisningsförvaltning enligt av utbildningsstyrelsen godkända grunder, slutfört studier i undervisningsförvaltning omfattande minst 25 studiepoäng eller minst 15 studieveckor som ordnas vid ett universitet eller har på annat sätt inhämtad tillräcklig kännedom om undervisningsförvaltning.

Vid val av tjänsteinnehavare bör man utöver behörighetsvillkoren ta i betraktande de allmänna utnämningsskälerna för offentliga tjänster som enligt § 125 i Finlands grundlag är skicklighet, förmåga och beprövad medborgerlig dygd.

I annonsen framhölls att rektorn aktivt leder skolans verksamhet enligt Helsingfors stads strategiska mål, samt leder tillsammans med den övriga personalen den pedagogiska verksamheten på skolan och ansvarar för personalledarskapet, ekonomin, samt verksamhetens kvalitet och resultat. Därutöver förutsätts erfarenhet av ledarskap samt goda samarbets- och interaktionsfärdigheter.



05.06.2023

Direktören för svenska servicehelheten

Eftersom för få av de sökande har tillräcklig ledarskapserfarenhet för uppgiften, lämnas tjänsten obesatt.

Upplysningar

Sophie von Knorring, HR-sakkunnig, telefon: 310 86222
sophie.vonknorring(a)hel.fi

Sökande av ändring

Omprövning, fostrans- och utbildningsnämnden

Utdrag

Utdrag
För kännedom



05.06.2023

Direktören för svenska servicehelheten

ANVISNINGAR FÖR SÖKANDE AV ÄNDRING

1

ANVISNINGAR OM HUR MAN BEGÄR OMRÖVNING

49 § i protokollet.

Den som är missnöjd med beslutet kan framställa en skriftlig begäran om omprövning. Ändring i beslutet får inte sökas genom besvär hos domstol.

Rätt att begära omprövning

Omprövning får begäras

- av den som ett beslut avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part)
- av kommunmedlemmarna

Den tid inom vilken omprövning ska begäras

Omprövning ska begäras inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.

Begäran om omprövning ska inlämnas till Helsingfors stads registratörskontor senast den bestämda tidens sista dag under registratörskontorets öppettid.

Om beslutet har delgetts per post anses en part ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet.

Om beslutet har delgetts som elektroniskt meddelande anses en part ha fått del av beslutet tre dagar efter att meddelandet avsändes, om inte något annat påvisas.

Dagen för delfåendet räknas inte in i den bestämda tiden. Om sista dagen av den bestämda tiden är en helgdag, självständighetsdagen, första maj, jul- eller midsommarafton eller en helgfri lördag får begäran om omprövning inlämnas första vardagen därefter.

Omprövningsmyndighet

Omprövning begärs hos Helsingfors stads fostrans- och utbildningsnämnd.

Omprövningsmyndighetens kontaktuppgifter är:

Skyddad e-post: <https://securemail.hel.fi/>



05.06.2023

Direktören för svenska servicehelheten

Använd alltid skyddad e-post när du skickar personliga uppgifter.

Nämn alltid diarienumret (t.ex. HEL 2021-000123) i ditt meddelande om ditt ärende redan har upptagits till behandling vid Helsingfors stad.

E-postadress: helsinki.kirjaamo@hel.fi
Postadress: PB 10
00099 HELSINGFORS STAD
Besöksadress: Helsingfors stads registratorskontor
Norra esplanaden 11-13
Telefonnummer: 09 310 13700

Registratorskontoret är öppet måndag–fredag kl. 08.15–16.00.

Formen för och innehållet i begäran om omprövning

Begäran om omprövning ska göras skriftligt. Elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I begäran om omprövning ska uppges

- det beslut som begäran om omprövning gäller
- hurdan omprövning som begärs
- på vilka grunder omprövning begärs
- vem som begär omprövning
- på vilka grunder den som begär omprövning är berättigad att göra detta
- kontaktuppgifter till den som begär omprövning

Protokoll

Protokollsutdrag och -bilagor som hänför sig till beslutet skickas på begäran. Handlingar kan beställas från Helsingfors stads registratorskontor



05.06.2023

Direktören för svenska servicehelheten

Niclas Grönholm
direktören för svenska service-
helheten

Beslutet är elektroniskt undertecknat.

Protokollet har hållits tillgängligt i det allmänna datanätet på adressen
www.hel.fi 05.06.2023.