

# 1. Sopimusluonnos Kallion virastotalon ravintola- ja kahvilapalveluiden hoitamisesta Helsingin sosiaali- ja terveystoimialan toimitalossa

## 2. Sopimuksen osapuolet

**Palveluntuottaja**

**Tilaaja**

### 1.2. Yhteyshenkilöt

Tilaajan yhteyshenkilöt

Palvelua, laatua ja kehittämistä koskevissa asioissa

Sopimusasioissa

Tilaajan yhteyshenkilö tietoturvasoasioissa

**Palveluntuottaja**

### 1.3. Yleiset sopimusehdot

Tässä sopimuksessa sovelletaan julkisten hankintojen yleisiä sopimusehtoja palveluhankinnoissa (Jyse 2014 Palvelut) siltä osin kuin kyseisistä ehdoista ei ole poikettu tässä sopimusasiakirjassa.

### 1.4. Palvelusopimuksen ja Vuokrasopimuksen muodostama sopimuskokonaisuus

Tämä Palvelusopimus on olennainen osa sopimuskokonaisuutta, jonka tarkoituksena on tämän sopimuksen kohdassa 2 määritellyn palvelun tuottaminen. Sopimuskokonaisuus muodostuu palvelusopimuksesta ja liikehuoneiston vuokrasopimuksesta, jolla Tilaaja luovuttaa Palveluntuottajan käyttöön Palvelujen tuottamista varten tarpeelliset tilat.

Mikäli vuokrasopimus päättyy Sopimuksen purkamisen, sopimuskauden päättymisen tai muun syyn johdosta, tämä Sopimus päättyy samanaikaisesti ilman erillistä ilmoitusta Palveluntuottajalle.

Vuokrasopimuksessa Palveluntuottajasta käytetään nimitystä vuokralainen ja tilaajasta vuokranantaja.

### 1.5. Määritelmiä

Mikäli asiayhteydestä ei muuta johdu, alla mainituilla nimityksillä tarkoitetaan tässä sopimuksessa seuraavaa:

”Sopimus” tarkoittaa tätä sopimuskokonaisuutta kaikkine liitteineen.

”Tilaaja” tarkoittaa sosiaali- ja terveystoimialaa.

”Palveluntuottaja” tarkoittaa Palmia Oy:tä.

”Palvelu” tarkoittaa kaikkea sosiaali- ja terveys toimialan hankkimaa tai XX Oy:n tuottamaa palvelua tämän sopimuksen mukaisesti.

”Kohta” tarkoittaa tämän sopimusasiakirjan numeroitua kohtaa.

”Laatupoikkeamalla” tarkoitetaan sitä, että Palvelu on myöhässä sovitusta toimitusajasta tai Palvelun laatu alittaa tässä Sopimuksessa kuvatun tai muutoin sopimuskauden aikana yhdessä sovitun palvelun määritykset ja vaatimukset.

## 3. Sopimuksen kohde

Tällä sopimuksella osapuolet sopivat ravintola- ja kahvilapalveluiden tuottamisesta Helsingin kaupungin sosiaali- ja terveystoimialan toimitalossa, Kallion virastotalossa, osoitteessa Toinen Linja 4, Helsinki.

Palveluntuottajalle vuokratuista tiloista on laadittu erillinen vuokrasopimus, jossa on sovittu vuokrausehdot ja ylläpidon vastuunjako.

Sopimusasiakirjoissa määritellyn mukaisesti Tilaaja sitoutuu hankkimaan Palveluntuottajalta ravintola- ja kahvilapalvelut ja Palveluntuottaja sitoutuu tuottamaan nämä palvelut.

Sopimusasiakirjoissa määritellään Tilaajan ja Palveluntuottajan tehtävät, vastuut, velvollisuudet ja oikeudet.

Tilaaja ja Palveluntuottaja ovat sopineet palvelutasosta, joka on määritelty sopimuksen liitteenä olevissa Palvelukuvauksessa liitteineen (liite 1) ja hyväksytyssä tarjouksessa.

Sopimuksen tavoitteiden ja tarkoituksen saavuttaminen edellyttää sopijapuolten avoimuutta, joustavuutta, luottamusta ja säännöllistä vuorovaikutusta.

Sopimuskauden aikana Palvelujen tarve ja/tai sisältö voi muuttua Tilaajan organisaation ja tehtävien tai alakohtaisen lainsäädännön/viranomaisohjeiden muuttuessa. Vähäisistä muutoksista palvelukuvauksen sisältöön voidaan neuvotella.

### 3.1. Sopimusaika ja sisältö

**Sopimus on voimassa 1.1.2021-30.6.2021 välisen ajan.**

Tilaaja ja Palveluntuottaja ovat sopineet yhteisesti ravintolatoiminnan kuukausibudjettimallista, minkä perusteella palvelusta maksetaan fee-maksu.

Fee-maksun perusteet on sovittu alla olevissa taulukoissa.

Laskutus tapahtuu kuukausittain liikevaihdon vahvistuttua. Palveluntuottaja laskuttaa Fee-maksun kuluvan kuukauden viimeisen päivänä. Fee-maksun suuruus määräytyy kuukausiliikevaihdon perusteella.

Liikevaihdon toteamiseksi palveluntuottaja lähettää kassaraportin kuukauden liikevaihdosta (alv 0%) jonka perusteella fee maksetaan (A €, B € jne.)

#### **Ajalla 1.1. – 28.2.2021 tilat vuokrataan kaupunkiympäristön toimialalta**

	A(€)	B(€)	C(€)	D(€)	E(€)	F(€)
Liikevaihto	30 000	40 000	50 000	60 000	70 000	80 000
Tulos ilman vuokratulua	5 580	7 440	9 300	11 160	13 020	14 880
Vuokra	23 949	23 949	23 949	23 949	23 949	23 949
Fee-maksu	19 000	17 000	15 000	13 000	11 000	10 000

Ajalla 1.3. – 30.6.2021 tilat vuokrataan Sosiaali- ja terveystoimialalta

	A(€)	B(€)	C(€)	D(€)	E(€)	F(€)
Liikevaihto	30 000	40 000	50 000	60 000	70 000	80 000
Tulos ilman vuokratulua	5 580	7 440	9 300	11 160	13 020	14 880
Vuokra	11 680	11 680	11 680	11 680	11 680	11 680
Fee-maksu	7 000	5 000	3 000	1 500	0	0

Palveluntuottajan tarkemmista vastuista ja velvoitteista on sovittu palvelukuvauksessa.

### 3.2. Alihankinta

Palveluntuottajan alihankijat ja heidän tehtävässä sopimuksen kohteen tuottamisessa ovat seuraavat:

Palveluntuottaja vastaa mahdollisen alihankijan työstä, sen tuloksesta ja sopimuksen mukaisuudesta kuin omastaan. Uuden alihankijan käyttämiseen on saatava Tilaajan kirjallinen lupa.

### 4. Palvelun ominaisuudet

Palvelun laatuvaatimukset on määritelty tässä sopimuksessa ja sen liitteessä.

#### 4.1. Palvelujen toteutus

Palveluntuottaja sitoutuu toteuttamaan palvelun sen edellyttämällä ammattitaidolla ja huolellisuudella, sovitun sisältöisenä, laatusena ja määräisenä, noudattaen lainsäädäntöä sekä hyvää ammattitapaa ja ottaen huomioon tämän sopimuksen tarkoitus ja tavoitteet.

Palveluntuottajaa ja sen henkilöstöä koskevat vaatimukset on kuvattu palvelukuvauksessa, tarjouspyynnössä ja tarjouksessa ja niiden liitteissä.

#### 4.2. Muuta myyntitoimintaa ja tarjoilua koskevat oikeudet

Palveluntuottajalla on yksinoikeus harjoittaa myyntitoimintaa Palvelukuvauksessa (liite 1) kuvatulla alueella

## 5. Yhteistyö, kehittäminen, laadunvalvonta ja sekä laiminlyönneistä ja laatupoikkeamisista seuraavat sanktiot

### 5.1. Ravintola-/ asiakastoimikunta

Ravintola-/ asiakastoimikunnan toiminta on kuvattu Palvelukuvauksessa.

Lisäksi Palveluntuottaja varmistaa Tilaajan hyväksymällä tavalla, että Asiakkailla on mahdollisuus osallistua Palvelua koskevaan kehitystyöhön.

### 5.1. Asiakaspalautteiden kerääminen ja niihin reagointi

Asiakaspalautteiden kerääminen ja niihin reagointi on kuvattu palvelukuvauksessa.

Palveluntuottajalla on lisäksi järjestelmä spontaanin asiakaspalautteen keräämiseksi.

### 5.2. Raportointi ja laadunvalvonta

Raportointi on kuvattu Palvelukuvauksessa

Lisäksi Palveluntuottaja valvoo säännöllisesti Palvelun laatua ja siinä havaittuja ongelmia ja raportoi tehtävien suorittamisesta Tilaajan yhteyshenkilölle. Palveluntuottaja antaa Tilaajalle seuraavat raportit:

- asiakastyytyväisyyskyselyn tulokset
- yhteenveto spontaaneista asiakaspalautteista
- yhteenveto reklamaatioista
- laadunvalvonnassa havaitut ongelmatilanteet
- esitykset kehittämistoimenpiteiksi ja toteutetut kehittämistoimenpiteet

Tilaajan edustaja määrittelee katselmuksen aikataulun. Tilaaja voi päättää katselmusten määrän vähentämisestä tai lisäämisestä. Katselmus tehdään kerran sopimuksen aikana.

Katselmuksessa dokumentoidaan mahdolliset laadussa todetut poikkeamat ja niiden edellyttämät kehittämistoimenpiteet

## 6. Avainhenkilöiden vaihtaminen sopimuskauden aikana

Toimittaja saa vaihtaa Sopimukseen nimetyn avainhenkilön ainoastaan, jos sopijapuolet ovat kirjallisesti etukäteen sopineet avainhenkilön vaihtamisesta tai avainhenkilö on Palveluntuottajasta riippumattomasta syystä estynyt osallistumaan sopimuksen kohteen toteuttamiseen.

Uuden nimetyn avainhenkilön tulee kelpoisuudeltaan vastata vaihdettua avainhenkilöä.

Palveluntuottaja vastaa siitä, ettei avainhenkilön vaihtumisesta koidu viivästystä eikä ylimääräistä työtä Tilaajalle. Toimittaja vastaa uuden avainhenkilön perehdyttämisestä ja kaikista avainhenkilön vaihtumisesta koituvista kustannuksista.

## 7. Palveluntuottajan muut velvollisuudet ja vastuut

Kahvilan ja kokoustarjoiluiden hinnat ovat kiinteänä voimassa 30.6.2021 saakka.

Mikäli Verohallinto päättää muuttaa ravintoedun verotusarvon alarajaa (VH/4439/00.01.00 /2019: 6,80 euroa vuonna 2020) tai ylärajaa (10,70 euroa vuonna 2020), Helsingin kaupungin työntekijöilleen subventoiman lounaan hinnoittelua tulee lisäksi muuttaa sopimuskauden aikana seuraavasti:

Mikäli verotusarvon alarajaa nostetaan niin, että työntekijä-ruokailijalta perittävä osuus lounaan voimassa olevasta hinnasta olisi pienempi kuin verotusarvon alaraja, tulee ruokailijalta perittävää osuutta korottaa verotusarvon alarajan suuruiseksi.

Mikäli verotusarvon yläraja pienenee niin, että lounaan voimassa oleva kokonaishinta (ruokailijan osuus + subventio) olisi suurempi kuin verotusarvon yläraja, tulee ruokailijalta perittävää osuutta alentaa niin, että kokonaishinta on verotusarvon ylärajan suuruinen.

Muissa verotusarvon muutostapauksissa hinnat säilyvät ennallaan sopimuskauden ajan voimaantulopäivästä alkaen.

Mikäli Helsingin kaupunki päättää subventio-osuuden muutoksesta, subventoidun aterian kokonaishinta säilyy ennallaan ja ruokailijalta perittävä osuus lounaan hinnasta kasvaa tai pienenee subventio-osuuden muutoksen mukaisesti, jollei hintojen tarkistamiseen ole muuta sopimuksen mukaista perustetta.

Subventio-osuuden muuttuessa lounaan hinnoittelu ei saa kuitenkaan alittaa tai ylittää kulloinkin voimassa olevia Verohallinnon päättämiä ravintoedun verotusarvon ala- ja ylärajoja, joiden perusteella ruokailijan on maksettava aterialta aina vähintään verotusarvon alarajan mukainen hinta (6,80 euroa vuonna 2020) ja aterian kokonaishinta voi olla enintään verotusarvon ylärajan (10,70 euroa vuonna 2020) mukainen. Mahdollinen hintojen muutos tulee voimaan Helsingin kaupungin päätöksen voimaantulopäivästä alkaen.

## 7. Laatupoikkeamaan perustuva sopimussakko

Tilaaajalla on oikeus sopimussakkoon, mikäli palvelun laatu alittaa tässä Sopimuksessa tai muutoin sopimuskauden aikana yhdessä sovitun palvelun määrätykset ja vaatimukset ja laatupoikkeama on vähäistä suurempi tai toistuva eikä tämä johdu Tilaaajasta.

## 8. Maksuehdot

Ravintolan ja kahvilan asiakkaille mahdollisia maksutapoja ovat käteinen, pankkikortit ja yleisimmät luottokortit.

Helsingin kaupungin työntekijä maksaa lounaasta listahinnan ja subvention välisen erotuksen, kuitenkin vähintään ravintoedun alarajan mukaisen osuuden (6,80 euroa vuonna 2020). Helsingin kaupunki maksama lounaan subventio-osuus on vuonna 2020 3,52 €/ lounas (hinnat sis. alv 14

Tilaaajalla on oikeus vähentää maksuista sopimussakko.

## 9. Laskutus

Laskusta on käytävä ilmi laskutuksen perustana oleva Palvelu. Laskussa on viitattava tähän sopimukseen ja tilausnumeroon sekä laskutuskauteen.

Mikäli palveluntuottamisesta vastaa ryhmittymä, ryhmittymän laskutuksesta vastaa yksi osapuoli.

Palveluntuottajalla ei ole oikeutta periä käsittely-, pientoimitus- tai laskutuslisä.

Laskut lähetetään sähköisessä muodossa, verkkolaskuina.

Mikäli Palveluntuottajan käytössä ei ole verkkolaskutuksen mahdollistavaa laskutusjärjestelmää, tulee laskut tuottaa sähköisessä muodossa, esim. Baswaren Supplier Portal -ilmaispalvelun kautta. Helsingin kaupungin vastaanottava verkkolaskuoperaattori on Basware Oyj, jonka välittäjän tunnus on BAWCFI22. Palvelu löytyy osoitteesta: <http://bsp.basware.com>.

Maksuehto on vähintään 21 päivää netto laskun saapumisesta Tilajalle. Viivästyskorko on enintään voimassa olevan korkolain mukainen.

Laskuista aiheutuvat huomautukset on esitettävä kirjallisesti 14 vrk:n kuluessa laskun päiväyksestä.

## 9. Palveluntuottajan viivästyksestä ilmoittaminen ja uusi toimitusaika

Palveluntuottajan todetessa, ettei se ei pysty noudattamaan sopimuksen mukaista toimitusaikaa tai että tällainen viivästys näyttää todennäköiseltä, on Palveluntuottajan viipymättä ilmoitettava Tilajalle viivästymisen syy. Mikäli Palvelun toteuttaminen sen mahdollistaa, Tilaja voi hyväksyä uuden toimitusajan. Tilajalla on oikeus viivästyksen johdosta kohdassa 12.3 tarkoitettuun sopimussakkoon.

### 9.1 Tilajan viivästys

Mikäli palvelu myöhästyy Tilajan veloitteiden toteutumattomuudesta tai Tilajasta johtuvista muista syistä, jatketaan sopimuksen mukaista Palvelun toimitusaikaa vastaavalla ajalla.

### 9.2 Palveluntuottajan viivästys

Jos palvelu viivästyy palveluntuottajasta johtuvasta syystä, tilajalla on oikeus viivästyssakkoon. Tilajalla on oikeus viivästyssakkoon osoittamatta, että palveluntuottajan viivästyksestä olisi aiheutunut tilajalle vahinkoa. Viivästyssakko on suuruudeltaan kaksi ja puoli (2,5) prosenttia jokaiselta alkavalta tunnilta viivästymiskuukautta edeltäneen kuukauden liikevaihdon arvonlisäverottomasta arvosta, jolla palveluntuottaja ylittää sovitun määräajan. Viivästyssakkoa peritään enintään 3 tunnilta. Viivästyssakon lisäksi tilajalla on oikeus vahingonkorvaukseen palveluntuottajan viivästyksestä aiheutuneesta vahingosta kohdan 16 mukaisesti.

### 9.3 Virhe, hinnanalennus ja sopimuksen purkaminen

Sovelletaan JYSE 2014 Palvelut –ehtoja, minkä lisäksi Tilajalla on lisäksi oikeus purkaa sopimus

sopimuksen luvun 19 ja 21 perusteella.

Mikäli sopimus puretaan Palveluntuottajasta johtuvista syistä, Palveluntuottaja maksaa Tilaajalle sopimussakkona 2,5 prosenttia edellisen 12 kuukauden arvonlisäverottoman liikevaihdon arvosta, kuitenkin vähintään 40 000 euroa. Sopimussakko ei rajoita Tilaajan oikeutta vaatia Palveluntuottajalta vahingonkorvausta luvun 16 perusteella.

Tähän palvelusopimukseen liittyy sen olennaisena osana vuokrasopimus (yksilöintitiedot nro xxxx pvm). Mikäli vuokrasopimus päättyy sopimuksen purkamisen, sopimuskauden päättymisen tai muun syyn johdosta, tämä palvelusopimus päättyy samanaikaisesti.

Sopimus voidaan irtisanoa sopimuskautena, vain mikäli Palveluntuottaja on toiminut sopimusehtojen vastaisesti.

Jos Tilaaja haluaa irtisanoa sopimuksen, on irtisanominen tehtävä kirjallisesti viimeistään 12 kuukautta ennen haluttua päättymisajankohtaa. Irtisanominen ei aiheuta Osapuolille maksuseuraamuksia.

## **10. Ylivoimainen este**

Sovelletaan JYSE 2014 Palvelut -ehtoja.

## **11. Vakuutukset**

Sovelletaan JYSE 2014 Palvelut -ehtoja. Lisäksi noudatetaan vuokrasopimuksen vakuutuksia koskevia sopimusehtoja.

## **12. Vahingonkorvaus**

Sovelletaan JYSE 2014 Palvelut -ehtoja.

Tietoturvaa ja tietosuojaa koskevien velvoitteiden rikkomiseen ei sovelleta tässä sopimusasiakirjassa tai sen liitteissä määriteltyjä vahingonkorvausvelvollisuuden rajoituksia siltä osin kuin Tietosuoja- ja salassapitoliitteessä on määritelty

## **13. Palvelun käyttäjälle aiheutuneiden vahinkojen korvaaminen palveluntuottajan sopimusrikkomuksen johdosta**

Jos Palveluntuottaja aiheuttaa vahinkoa kolmannelle taholle tämän sopimuksen mukaisia velvoitteita täyttäessään, ja jos Tilaaja on jollain perusteella ensisijaisesti vastuussa edellä kerrotusta vahingosta, on Tilaajalla oikeus saada Palveluntuottajalta vastaavan suuruinen vahingonkorvaus kuin mistä Tilaaja on ensisijaisesti vastuussa kolmannelle.



## 14. Sopimuksen päättäminen erityistilanteessa

Sovelletaan JYSE 2014 Palvelut -ehtoja

## 15. Tilaajavastuu ja ulkomaiset työntekijät

Seuraavat ehdot korvaavat kokonaan JYSE 2014 Palvelut -ehtojen luvun 19.

### 15.1. Tilaajavastuu

Palveluntuottajan on toimitettava Tilaajalle sopimussuhteen aikana 12 kuukauden välein seuraavat selvitykset:

- todistus verojen maksamisesta tai verovelkatodistus taikka selvitys siitä, että verovelkaa koskeva veronsaajan hyväksymä maksusuunnitelma on tehty, sekä
- todistus eläkevakuutusten ottamisesta ja eläkevakuutusmaksujen maksamisesta tai selvitys siitä, että erääntyneitä eläkevakuutusmaksu- ja koskeva maksunsaajan hyväksymä maksusuunnitelma on tehty.

Todistuksia ei tarvitse toimittaa, jos Palveluntuottajan tiedot ovat saatavissa [www.tilaajavastuu.fi](http://www.tilaajavastuu.fi) – palvelusta.

Todistukset ja selvitykset eivät saa olla kolmea kuukautta vanhempia niiden Tilaajalle jättämispäivästä laskettuna.

Lisäksi Palveluntuottajan on toimitettava Tilaajalle sopimussuhteen aikana sen vaatimuksesta ja vaatimuksessa esitetystä määräajassa edellä esitetyn mukaiset sekä muut tilaajavastuulain mukaiset selvitykset.

Tilaajalla on oikeus purkaa sopimus, jos Palveluntuottaja on laiminlyönyt verojen tai lakisääteisten eläkevakuutusmaksujen maksamisen tai jos Palveluntuottaja ei toimita määräajassa kyseisiä selvityksiä. Ennen sopimuksen purkamista Tilaajan tulee kirjallisesti huomauttaa Palveluntuottajaa laiminlyönnistä ja ilmoittaa sopimuksen purkamisen uhasta, ellei laiminlyöntiä korjata Tilaajan vaatimassa kohtuullisessa ajassa.

### 15.2. Ulkomaiset ja lähetetyt työntekijät

Palveluntuottajan on Tilaajan pyynnöstä osoitettava, että Palveluntuottajan ja sen käyttämien alihankkijoiden ulkomaisilla työntekijöillä on työnteko-oikeus Suomessa. Ulkomaisella työntekijällä tarkoitetaan henkilöä, joka ei ole Suomen kansalainen.

Palveluntuottajan on toimitettava tilaajalle A1-todistus EU:n tai ETA:n alueelta lähetetyn työntekijän sosiaaliturvan määräytymisestä. Todistus on toimitettava jokaisesta sopimuskauden aikana työskentelevästä lähetetystä työntekijästä ennen kuin kyseinen lähetetty työntekijä aloittaa työnteon. A1-todistuksen on oltava voimassa koko työskentelyajan. Muiden kuin EU:n tai ETA:n alueelta lähetettyjen työntekijöiden osalta on toimitettava vastaava todistus (sosiaaliturvasopimusmaat) tai muu selvitys (sopimuksettomat kolmannet maat).

### **15.3. Purkuoikeus**

Tilaaajalla on oikeus purkaa sopimus, jos Palveluntuottaja ei toimita määräajassa kohdan 19.1 ja 19.2 mukaisia selvityksiä ja todistuksia tai selvityksen tai todistuksen mukaan Palveluntuottaja ei ole huolehtinut lakisääteisistä velvoitteista. Ennen sopimuksen purkamista Tilaaajan tulee kirjallisesti huomauttaa Palveluntuottajaa laiminlyönnistä ja ilmoittaa sopimuksen purkamisen uhasta, ellei laiminlyöntiä korjata Tilaaajan vaatimassa kohtuullisessa ajassa.

### **16. Salassapito ja henkilötietojen käsittely**

Palveluntuottaja käsittelee Tilaaajan sille mahdollisesti siirtämiä henkilötietoja vain siinä määrin kuin se on tämän sopimuksen täyttämiseksi tarpeen ja vain siihen saakka, kunnes sopimuksen voimassaoloaika on päättynyt tai Palveluntuottajan avustamisvelvollisuus on päättynyt. Palveluntuottajalla ei ole oikeutta käyttää saamiaan henkilötietoja omassa toiminnassaan, käsitellä niitä tämän sopimuksen vastaisesti, yhdistää henkilötietoja muuhun hallussaan olevaan aineistoon eikä luovuttaa niitä.

Palveluntuottaja ei saa käsitellä Palvelussa olevia tai Palveluntuottajan Tilaaajalta Palvelun toimittamisen yhteydessä saamiaan henkilötietoja EU- tai ETA-alueen ulkopuolella tai EU- tai ETA-alueen ulkopuolelta käsin tai siirtää niitä EU- tai ETA-alueen ulkopuolelle.

Tietoturvaa ja tietosuojaa koskevien velvoitteiden rikkomiseen ei sovelleta tässä sopimusasiakirjassa tai sen liitteissä määriteltäjä vahingonkorvausvelvollisuuden rajoituksia.

### **17. Sopimuksen siirtäminen tai muuttaminen**

Kummallakaan osapuolella ei ole oikeutta siirtää sopimusta kolmannelle edes osittain ilman toisen osapuolen kirjallista suotumusta. Palveluntuottajalla ei ole oikeutta toimia Tilaaajan edustajana tai tehdä Tilaaajaa sitovia sopimuksia.

Tilaaaja ja Palveluntuottaja voivat esittää muutoksia sopimukseen. Sopimusta ja sen liitteitä voidaan muuttaa vain osapuolten allekirjoittamalla kirjallisella muutossopimuksella.

### **18. Avustamisvelvollisuus palveluntuottajan vaihtuessa**

Sovelletaan JYSE 2014 Palvelut -ehtoja.

### **19. Erimielisyydet ja sovellettava laki**

Sovelletaan JYSE 2014 Palvelut -ehtoja.

## 20. Sopimuskokonaisuuden sopimusasiakirjojen pätevyysjärjestys

Sopimusasiakirjat muodostuvat tästä sopimuksesta liitteineen ja erillisestä vuokrasopimuksesta liitteineen. Sopimusasiakirjat täydentävät toisiaan. Jos sopimusasiakirjat ovat keskenään ristiriidassa, noudatetaan niitä seuraavassa keskinäisessä pätevyysjärjestyksessä:

Tämä sopimus

1. Palvelukuvaus
2. Vuokrasopimus
3. Hinnasto
4. Julkisten hankintojen yleiset sopimusehdot palveluhankinnoissa (JYSE 2014 Palvelut)
5. Palmia Ravintola Kavi määräaikainen sopimusmalli 15.12.2020
6. Tietosuojaliite

Riippumatta sopimusasiakirjojen soveltamisjärjestyksestä muutoin, Tietosuoja- ja salassapitoliitettä sovelletaan aina ensisijaisesti Tietosuoja- ja salassapitoliitteen piiriin kuuluvissa asioissa, ellei sopimusasiakirjoissa nimenomaisesti poiketa Tietosuoja- ja salassapitoliitteen vaatimuksista

## 21. Liitteet

- Liite 1 Palvelukuvaus 1.12.2020
- Liite 2 Hintatiedosto
- Liite 2 Tietosuojaliite
- Liite 3 Julkisten hankintojen yleiset sopimusehdot palveluhankinnoissa (JYSE 2014 Palvelut)
- Liite 4 Tarjous

## Allekirjoitukset

Tästä sopimuksesta on tehty kaksi (2) samasanaista kappaletta, yksi kullekin osapuolelle.