



02.04.2024

Kansliapäällikkö

45 §

Palvelusopimus Helsingin Velvoitepysäköinti Oy:n toiminnasta ja rahoituksesta

HEL 2024-002990 T 08 01 03

Päätös

Kansliapäällikkö päätti hyväksyä liitteenä olevan palvelusopimuksen Helsingin Velvoitepysäköinti Oy:n (jäljempänä ”Yhtiö”) kanssa.

Sopimus on voimassa toistaiseksi. Sopimuksen arvo määräytyy vuosittain kaupungin talousarviossa Yhtiölle varattavasta rahoitusosuudesta.

Sopimuksesta vuonna 2024 aiheutuvat kustannukset ovat yhteensä 300 000 euroa. Kustannukset maksetaan talousarvion kohdalta 1 50 03 Maksuosuudet, korvaukset ja jäsenmaksut, kaupunginkanslian käytettäväksi, osoitetut määrärahat (Kansliapäällikön päätös 19.12.2023, § 175).

Yhtiö laskuttaa kaupungilta neljä kertaa vuodessa korvauksen, joka kattaa kaupungin Yhtiöltä tilaamat palvelutehtävän mukaiset, kyseisen vuoden toiminta- ja taloussuunnitelmassa määritellyt palvelut.

Edelleen kansliapäällikkö päätti nimetä palvelusopimuksen mukaiseen seurantaryhmään

- kaupunginkanslian aluerakentaminen-yksiköstä seurantaryhmän puheenjohtajaksi projektinjohtaja Kimmo Kuisman ja projekti-insinööri Outi Rissasen

- kaupunkiympäristön toimialan asemakaavakoordinointi-yksiköstä yksikönpäällikkö Tuomas Hakalan, tontit-yksiköstä asuntotontit-tiimin tiimipäällikkö Miia Pasurin ja liikennejärjestelmä-yksiköstä liikenneinsinööri Juha Hietasen

Päätöksen perustelut

Helsingin kaupunkistrategian 2021–2025 mukaan kaupungin toimenpitein varmistetaan pysäköintimahdollisuuksien riittävyys asukaspysäköinnissä sekä liityntäpysäköinnissä. Lisäksi jatketaan askeleittain siirtymistä kohti markkinaehtoista pysäköintipolitiikkaa.

Helsingin kaupunginhallitus päätti 18.9.2023, § 559, perustaa Helsingin Velvoitepysäköinti Oy:n mahdollistamaan asemakaavan pysäköinti-normin mukaisten velvoitepysäköintipaikkojen toteuttaminen joustavasti, kustannustehokkaasti ja oikea-aikaisesti erillisten alueellisten yhtiöi-



02.04.2024

Kansliapäällikkö

den kautta. Kaupunginhallituksen perustamispäätöksen mukaisesti Yhtiö on pysäköinnin keskitetty operatiivinen toimija, jonka tehtävänä on pääasiassa käytännössä huolehtia ja varmistaa kaupungin päättämien asemakaavojen mukaisten keskitettyjen velvoitepysäköintilaitoshankkeiden suunnittelu ja toteuttaminen.

Helsingin omistusosuus Yhtiöstä on 100 %. Kaupunginhallitus on 18.9.2023, § 559, hyväksynyt Yhtiön omistajastrategian.

Vuosi 2024 on Yhtiön ensimmäinen kokonainen toimintavuosi. Yhtiön toimintaa koskeva strategia valmistuu vuoden 2024 aikana.

Palvelusopimuksen tarkoituksena on sopia Yhtiön perustamispäätöksen ja omistajastrategian linjausten määrittämässä puitteissa kaupungin Yhtiöltä ostamista palveluista sekä varmistaa näin Yhtiön jatkuvat toimintaedellytykset. Yhtiö tuottaa kaupungille palveluita, jotka vastaavat Yhtiölle asetettuihin tavoitteisiin ja tehtäviin:

- kaupunkitasoista velvoitepysäköintiä koskevan aikataulu- ja investointisuunnitelman laatiminen ja ylläpitäminen ottaen huomioon kaupunkikehitystavoitteet ja sovittamalla yhteen eri alueiden kehitys

- hallinnointi- ja koordinoitipalveluiden tuottaminen alueellisille pysäköinti- ja palveluyhtiöille, jotka toteuttavat asemakaavojen pysäköintinormien mukaisia velvoitepysäköintipaikkoja

- alueellisten yhtiöiden perustaminen kaupunkikehityskohteiden kulloinkin tarkistettavien tavoitteiden perusteella

- alueellisten velvoitepysäköinti- ja palveluyhtiöiden toiminnan ja hallinnoinnin organisoimisen kehittäminen kustannustehokkaasti keskittämällä ja koordinoimalla niiden järjestämistä.

- kaavoituksen ja tontinluovutuksen valmistelua koskeva yhteistyö kaupungin kanssa pysäköintijärjestelyjen asiantuntijana

Palveluiden tarkemmista yksityiskohdista laaditaan vuosittain kaupungin ja Yhtiön yhteisesti hyväksymä toiminta- ja taloussuunnitelma. Sopijapuolet perustavat seurantaryhmän palvelusopimuksen toteuttamista ja seurantaa sekä sopijapuolten välistä yhteistyötä varten.

Yhtiö on julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 15 §:n mukainen kaupungin sidosyksikkö. Kyseessä oleva palvelusopimus tehdään sidosyksikköhankintana, johon ei hankintalain 15 §:n perusteella sovelleta hankintalakia.



02.04.2024

Kansliapäällikkö

Hallintosäännön 12 luvun 1 §:n mukaan kansliapäällikkö päättää hankinnoista lukuun ottamatta osakkeita.

Lisätiedot

Patrick Wahlman, Konsernianalyttikko, puhelin: 310 33714
patrick.wahlman(a)hel.fi
Kimmo Kuisma, projektinjohtaja, puhelin: 310 25808
kimmo.kuisma(a)hel.fi

Liitteet

1 Palvelusopimus

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kaupunginhallitus

Otteet

Ote

Helsingin Velvoitepysäköinti
Oy

Otteen liitteet

Oikaisuvaatimusohje, kaupunginhallitus



02.04.2024

Kansliapäällikkö

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Pöytäkirjan 45 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi-saannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin hallitus.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:



02.04.2024

Kansliapäällikkö

Suojattu sähköposti: <https://securemail.hel.fi/>

Käytäthän aina suojattua sähköpostia, kun lähetät henkilökohtaisia tietoja.

Muistathan asiain yhteydessä mainita kirjaamisnumeron (esim. HEL 2021-000123), mikäli asiasi on jo vireillä Helsingin kaupungissa.

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi
Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13
Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



02.04.2024

Kansliapäällikkö

Jukka-Pekka Ujula
kansliapäällikkö

Tuula Saxholm
rahoitusjohtaja

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa
www.hel.fi 04.04.2024.