



07.11.2022

Ulkoilupalvelupäällikkö

---

**60 §**

**Maa-alueen vuokraus Laivalahden venesatama-alueelta kesäkioskia varten Matteo & Mikko Oy:lle**

HEL 2022-012966 T 10 01 01 03

**Päätös**

Ulkoilupalvelupäällikkö päätti vuokrata Matteo & Mikko Oy:lle Helsingin kaupungin 43. kaupunginosassa (Herttoniemi), Laivalahden venesatamassa sijaitsevan karttaliitteeseen merkityn noin 400 m<sup>2</sup>:n suuruisen maa-alueen. Alue vuokrataan kahvila/kioskitoiminnan sekä kanoottien ja sup-lautojen vuokraustoiminnan harjoittamista varten. Maa-alueelle sijoitetaan kontti, mistä kioskitoimintaa harjoitetaan. Lisäksi vuokralainen saa sijoittaa laiturin kanoottien ja sup-lautojen käyttöä varten rantamuuriin, oheisen karttaliitteen mukaiseen paikkaan.

Vuokra-aika alkaa 1.10.2022 ja päättyy 30.9.2025 ilman erillistä irtisanomista. Vuokralaisella on oikeus käyttää aluetta toimintaansa kesäisin 1.4. - 30.9. välisenä aikana.

Arvonlisäveroton kausivuokra kesäkaudelta on 1 117,28 euroa. Muut vuokraukseen liittyvät sopimusehdot on kirjattu oheiseen vuokrasopimusluonnokseen.

Kaupunki ei vastaa vuokralaiselle aiheutuneista kustannuksista, mikäli päätös oikaisuvaatimuksen, kunnallisvalituksen tai ylemmän toimielimen päätöksen johdosta muuttuu tai kumoutuu.

**Päätöksen perustelut**

Helsingin kaupungin kirjaamoon on 1.11.2022 saapunut Matteo & Mikko Oy:n hakemus koskien vuokrasopimuksen uusimista.

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta päätti 20.6.2017, 5 § siirtää toimivaltansa viranhaltijoille Helsingin kaupungin hallintosäännön 10 luvun 1 §:n 3 momentin perusteella siten, että ulkoilupalvelupäällikkö saa antaa vuokralle kulttuurin ja vapaa-ajan hallinnassa olevia maa-alueita, tiloja ja laitteita enintään neljäksi (4) vuodeksi kerrallaan.

Lisätiedot

Ari Maunula, yksikön päällikkö, puhelin: 310 87809  
ari.maunula(a)hel.fi

**Liitteet**

1 Hakemus 1.11.2022



07.11.2022

Ulkoilupalvelupäällikkö

---

2 Matteo & Mikko  
3 Matteo & Mikko kartta

**Muutoksenhaku**

Oikaisuvaatimusohje, kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta

**Otteet**

**Ote**

Vuokralainen

Kuva

**Otteen liitteet**

Oikaisuvaatimusohje, kulttuuri- ja vapaa-  
aikalautakunta

Liite 2

Liite 3

Liite 2

Liite 3



07.11.2022

Ulkoilupalvelupäällikkö

---

## **MUUTOKSENHAKUOHJEET**

**1**

### **OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI**

#### **Pöytäkirjan 60 §.**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

#### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:



07.11.2022

Ulkoilupalvelupäällikkö

---

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi  
Postiosoite: PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13  
Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

**Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



07.11.2022

Ulkoilupalvelupäällikkö

---

Stefan Fröberg  
ulkoilupalvelupäällikkö

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa  
[www.hel.fi](http://www.hel.fi) 07.11.2022.