



11.02.2021

Kansliapäällikkö

29 §

Rahoituksen myöntäminen uuden arkkitehtuuri- ja designmuseon valmisteluvaiheeseen vuonna 2021

HEL 2021-001875 T 00 01 06

Päätös

Kansliapäällikkö myöntää kulttuuri- ja vapaa-ajan toimialan käytettäväksi yhteensä 140 000 euroa uuden arkkitehtuuri- ja designmuseon valmisteluvaiheeseen vuonna 2021 talousarvion kohdalta 1 30 01 Kaupunginhallituksen käyttövarat, projekti 10402010580102.

Päätöksen perustelut

Opetus- ja kulttuuriministeriö ja Helsingin kaupunki asettivat 19.3.2018 selvitysryhmän selvittämään Arkkitehtuurimuseon ja Designmuseon kehittämistä ja mahdollista uudisrakennusta. Selvitys julkistettiin 21.8.2018 ja siinä puollettiin vahvasti uuden museokokonaisuuden toteuttamista.

Pormestari asetti 12.10.2018 (§ 144) yhdessä opetus- ja kulttuuriministeriön kanssa valmisteluhankkeen edistämään uuden kansainvälistä huipputasoa olevan arkkitehtuuri- ja designmuseon toteuttamista Helsinkiin. Tavoitteena oli laatia konseptisuunnitelma, jonka pohjalta valtio, Helsingin kaupunki sekä Arkkitehtuurimuseota ja Designmuseota ylläpitävät säätiöt voisivat päättää hankkeen jatkovalmistelusta ja sen edellyttämistä toimenpiteistä.

Valmistelun seuraavassa vaiheessa hankkeen edistämiseksi perustetaan hankeorganisaatio, asetetaan hankkeen ohjausryhmä ja palkataan hankejohtaja helmikuussa 2021. Hankeorganisaation keskeisiä tehtäviä ovat hankesuunnitelman ja uuden museon liiketoimintasuunnitelman laadinta sekä tarvittavien verotuksellisten ja muiden vastaavien selvitysten toteuttaminen.

Hankeorganisaatio osallistuu myös museon sisältökonseptin kehittämiseen ja arkkitehtuurikilpailun pohjaksi tarvittavan tilaohjelman valmisteluun. Hankeorganisaatio vastaa hankkeen viestinnästä sekä museosäätiön ja hankkeen ohjausryhmän toiminnasta. Hankejohtaja toimii aluksi Helsingin kaupungin organisaatiossa kulttuuri- ja vapaa-ajan toimialalla. Museosäätiön perustamisen jälkeen hankejohtaja siirtyy perustettavan säätiön palvelukseen. Siirtymän arvioitu ajankohta on elokuussa 2021.

Valtio ja Helsingin kaupunki vastaavat museohankkeen suunnittelu- ja selvitysvaiheen kustannuksista saman suuruisin osuuksin. Valtio on



11.02.2021

Kansliapäällikkö

tehnyt asiasta päätöksen talouspoliittisen ministerivaliokunnan kokouksessa 21.12.2020. Kustannuksia ovat esimerkiksi hankejohtajan ja hankeorganisaation, hankkeeseen liittyvien selvitysten ja suunnitelmien (hankesuunnitelma, tilaohjelma, liiketoimintasuunnitelma, juridiset selvitykset) sekä viestinnän kustannukset. Tarvittavien selvitysten arvioidaan valmistuvan vuoden 2023 lopulla.

Nyt haettavalla 140 000 eurolla katetaan selvitysvaiheen kustannukset ajanjaksolla helmikuu-heinäkuu 2021. Kustannukset muodostuvat esimerkiksi hankejohtajan ja avustavan henkilön palkkakustannuksista, hankesuunnitelman laadinnasta, viestintäkuluista ja erilaisista muista selvityksiin ja asiantuntijapalveluihin liittyvistä kustannuksista. Kaupunki laskuttaa valtiolta puolet kustannuksista vuoden 2021 kulujen tasaamisen yhteydessä.

Helsingin kaupungin hallintosäännön 12 luvun 1 §:n 19 kohdan mukaan kansliapäällikkö päättää talousarviossa kaupunginhallituksen käyttöön annetun määrärahan käytöstä 500 000 euroon asti.

Lisätiedot

Sanna-Mari Jäntti, yhteysjohtaja, puhelin: 310 20015
sanna-mari.jantti(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kaupunginhallitus

Tiedoksi

Kaupunginkanslia
Kulttuurin ja vapaa-ajan toimiala



11.02.2021

Kansliapäällikkö

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Pöytäkirjan 29 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupunginhallitus.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Postiosoite

PL 1
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
kaupunginkanslia@hel.fi

Käyntiosoite

Pohjoisesplanadi 11-13
Helsinki 17
<http://www.hel.fi/kaupunginkanslia>

Puhelin

+358 9 310 1641

Faksi

+358 9 655 783

Y-tunnus

0201256-6

Tilinro

FI0680001200062637

Alv.nro

FI02012566



11.02.2021

Kansliapäällikkö

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi
Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Faksinumero: (09) 655 783
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13
Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



11.02.2021

Kansliapäällikkö

Sami Sarvilinna
kansliapäällikkö

Juha Summanen
hallintojohtaja

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa
www.hel.fi 11.02.2021.