

**13 §****Sosiaalityöntekijän virkasuhteen purkaminen koeaikana**

HEL 2024-010292 T 01 01 04 02

Päätös

Etelän aikuissosiaalityön päällikkö päätti kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta annetun lain 8 §:n 4 momentin perusteella purkaa ***** sosiaalityöntekijän virkasuhteen koeaikana. Virkasuhde päättyy 30.7.2024.

Päätöksen perustelut

Sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtajan tekemän henkilöstöhallinnon delegointipäätöksen 22.12.2022 § 199 mukaan vakinaiseen palvelussuhteeseen ottava päättää palvelussuhteen päättymisestä.

Kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta annetun lain (304/2003, jäljempänä viranhaltijalaki) 17 §:n mukaan viranhaltijan on suoritettava virkasuhteeseen kuuluvat tehtävät asianmukaisesti ja viivytyksettä noudattaen asianomaisia säännöksiä ja määräyksiä sekä työnantajan työjohto- ja valvontamääräyksiä. Viranhaltijan on tehtävässään toimitettava tasapuolisesti ja käyttäytyttävä asemansa ja tehtävänsä edellyttämällä tavalla.

Viranhaltija on toiminut sosiaalityöntekijän virassa 1.2.2024 alkaen. Virkasuhteeseen on asetettu koeaika ajalle 1.2.-31.7.2024.

Sosiaalityöntekijän tehtävänä maahan muuttaneiden erityispalveluissa ovat asiakkaiden psykososiaalinen tukeminen, suunnitelmallinen muutostyö sosiaalityön menetelmin yksilöiden, perheiden ja yhteisöjen toimintaedellytyksiä ja toimijuutta vahvistamalla ja sosiaalihuollon asiakasprosessien johtaminen. Lisäksi tehtäviin kuuluu alkukartoitusten ja kotoutumissuunnitelmien teko ja niiden seuranta sekä erityistä tukea tarvitsevan lapsen sosiaalihuoltolain mukainen sosiaalityö sekä yksilöhuollon päätöksenteko (SHL, TTTL, KOTUL, laki kuntouttavasta työtoiminnasta). Sosiaalityöntekijä vastaa sosiaalityön asiakas- ja asiantuntijatyön vaikutusten seurannasta ja arvioinnista.

Tehtävien laiminlyönti

Viranhaltijan työsuoritukset ja työtulokset alittavat olennaisesti ja pitkäkestoisesti tason, jota vastaavassa asemassa olevalta viranhaltijalta voidaan kohtuudella edellyttää. Työsuorituksen puutteellinen taso johdetaan viranhaltijasta, ei ulkoisista syistä.



Johtava sosiaalityöntekijä ***** on perehdyttänyt viranhaltijaa 6.2.-8.2.2024, 19.2.2024, 26.2.2024, 25.3.2024 sekä 29.5.2024. Lisäksi johtava sosiaalityöntekijä on ollut havainnoimassa viranhaltijan asiakastapaamisia 19.2.2024, 28.2.2024, 25.3.2024 ja 26.3.2024. Perehdytyksen seurannasta on sovittu, että viranhaltija käy esihenkilön kanssa läpi muun muassa hallintopäätösten sisältöjä, perusteluja ja muotoa perehdytyksen jälkeenkin ennen päätösten allekirjoittamista. Toistuvista pyynnöistä huolimatta tämä ei ole toteutunut viranhaltijan toimesta. Asiakkaiden palvelutarpeita ei ole arvioitu lakisääteisessä ajassa, eikä asiakaskirjausten perusteella näyttäydä, että erityistä tukea tarvitsevien asiakkaiden tilanteet ja palvelut olisivat lain vaatimalla tavalla seurannassa omatyöntekijänä toimivalla viranhaltijalla. Osaa asiakkaista on tavattu vain sosiaaliohjaajan toimesta. Suoran asiakastyön määrälliset tavoitteet eivät toteudu riittävällä tavalla. Myös vuorovaikutustilanteissa asiakkaiden kanssa on ilmennyt puutteita asiakkaan trauma- ja kulttuurisensitiivisessä ja asiakasta kunnioittavassa kohtaamisessa. Asiakkailta on saatu vastaavaa palautetta.

Työyhteisöön soveltumattomuus

Työpareilta saadun palautteen perusteella vuorovaikutus, tiedonkulku ja yhteistyö työparien kanssa ei suju asiallisesti eikä sovitun työnjaon mukaisesti. Viranhaltija on delegoinut sosiaaliohjaajalle muun muassa työntekijän tulkkien tilaamisen ja kirjaamisen tehtäviä. Myös työntekijän suhtautuminen omaan esihenkilöön osoittaa työyhteisöön soveltumattomuutta.

Kurinpitomenettelyn aloittaminen ja kuuleminen

Työnantaja on käynnistänyt kurinpitomenettelyn viranhaltijan työtehtävien laiminlyönnin ja työyhteisöön soveltumattomuuden vuoksi. Viranhaltijalle on varattu tilaisuus tulla kuulluksi viranhaltijalain 43 §:n edellyttämällä tavalla. Kuulemistilaisuus on pidetty 29.7.2024 ja siitä on laadittu muistio molemmille osapuolille.

Viranhaltija on toimittanut kirjallisen vastineensa 17.7.2024.

Virkasuhteen koeaikapurun perusteiden oikeudellinen arviointi

Koeajan tarkoituksena on antaa työnantajalle mahdollisuus selvittää viranhaltijan ammattitaito sekä soveltuvuus työhön ja työyhteisöön. Työnantajan näkemyksen mukaan viranhaltijan toimintatavoissa on edellä kerrotulla tavalla ilmennyt puutteita, minkä perusteella voidaan katsoa, etteivät viranhaltijan työsuoritus ja yhteistyötaidot vastaa sitä, mitä vastaavassa asemassa olevalta viranhaltijalta voidaan kohtuudella edellyttää. Työnantajan näkemyksen mukaan viranhaltija ei ole saamastaan ohjauksesta ja palautteesta huolimatta kyennyt muuttamaan käytös-



tään niin, että luottamus tehtävien hoitamisesta ammatillisesti ei vaarantuisi. Edellä lausutun vuoksi työnantajalla on oikeus purkaa viranhaltijan virkasuhde koeajalla.

Virkasuhde on purettu 30.7.2024. Palvelussuhde päättyy koeajalla työtehtävien laiminlyönnin ja työyhteisöön soveltumattomuuden vuoksi. Virkasuhde on purettu viranhaltijalain 8 §:n 4 momentin edellyttämässä määräajassa.

Lisätiedot

Mirva Vimpari, johtava sosiaalityöntekijä, puhelin: 09 310 37561
mirva.vimpari(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta

Otteet**Ote**

Asianomainen

Otteen liitteet

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta

Tiedoksi

Etelän aikuissosiaalityö
Taloushallinto
Henkilöstöhallinto



MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Pöytäkirjan 13 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi-saannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:



30.07.2024

Suojattu sähköposti: <https://securemail.hel.fi/>

Käytähän aina suojattua sähköpostia, kun lähetät henkilökohtaisia tietoja.

Muistathan asioiden yhteydessä mainita kirjaamisnumeron (esim. HEL 2021-000123), mikäli asiasi on jo vireillä Helsingin kaupungissa.

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi
Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13
Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



Helsingin kaupunki

Sosiaali-, terveys- ja pelastustoimiala
Perhe- ja sosiaalipalvelut -palvelukokonaisuus
Nuorten palvelut ja aikuissosiaalityö
Etelän aikuissosiaalityö
Aikuissosiaalityön päällikkö

Pöytäkirja

30.07.2024

6 (6)

Anne Peltola
vs. aikuissosiaalityön päällikkö

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa
www.hel.fi 31.07.2024.