



25.04.2018

Kansliapäällikkö

---

## 110 §

### Selvityshanke Designmuseon ja Arkkitehtuurimuseon toiminnan ja tilojen kehittämisestä

HEL 2018-003241 T 00 01 06

#### Päätös

Kansliapäällikkö päätti merkitä tiedoksi liitteestä ilmenevän opetus- ja kulttuuriministeriön ja Helsingin kaupungin yhteisen asettamispäätöksen liittyen selvityshankkeeseen Designmuseon ja Arkkitehtuurimuseon toiminnan ja tilojen kehittämisestä ja samalla todeta, että toimialajohtaja Tommi Laitio (varapuheenjohtaja) ja yhteysjohtaja Sanna-Mari Jäntti edustavat Helsingin kaupunkia hankkeen tukiryhmässä.

Edelleen kansliapäällikkö päätti myöntää kaupunginkanslian käytettäväksi kaupungin osuuden selvityshankkeesta aiheutuvista kustannuksista, mitkä maksetaan talousarvion kohdalta 1 30 01 Kaupunginhallituksen käyttövarat (tulosityksikkö 1000021, projekti 104020105801).

#### Päätöksen perustelut

Opetus- ja kulttuuriministeriö, Helsingin kaupunki, Taideteollisuusmuseon säätiö sekä Suomen arkkitehtuurimuseo- ja tiedotuskeskussäätiö käynnistävät selvityshankkeen Designmuseon ja Arkkitehtuurimuseon toiminnan ja tilojen kehittämiseksi siten, että lopputuloksena syntyisi kansainvälistä huipputasoa edustava design- ja arkkitehtuurimuseokonaisuus.

Selvityshankkeen tavoitteena on luoda suuntaviivat Designmuseon ja Arkkitehtuurimuseon toimintakonseptille ja tilahankkeen valmistelulle. Selvityshankkeessa tunnistetaan museoiden tarpeet, vahvuudet ja synergiamahdollisuudet museotoiminnan kehittämisessä, vetovoimaisen matkailukohteen toteuttamisessa ja monipuolisten yleisöjen ja yhteistyöverkostojen palvelemisessa ja hyödyntämisessä. Hankkeen voimavarana ovat museoiden ainutlaatuiset suomalaisen designin ja arkkitehtuurin kokoelmat ja tietovarannot, pitkä kokemus museotoiminnasta sekä museoiden asiantuntemus ja yhteistyöverkostot.

Uudessa museohankkeessa on tavoitteena rakentaa kokonaisuus, jonka omaleimaisuus ja houkuttelevuus perustuvat ainutlaatuisuuteen ja kiinnostavuuteen niin kansallisesti kuin kansainvälisestikin sekä selvittää, mitä lisäarvoa museoiden toiminnan ja tilojen yhdistämisellä on saavutettavissa. Selvityshankkeen kautta uuden museohankkeen suunnittelussa voidaan jo varhaisessa vaiheessa ottaa huomioon myös rahoittajien asettamat edellytykset ja tavoitteet hankkeen toteuttamisel-



25.04.2018

Kansliapäällikkö

---

le. Museoiden omaa osaamista vahvistetaan hankkeessa monipuolisella kulttuurihankkeiden johtamiseen, liiketoimintamallin kehittämiseen, palvelumuotoiluun, markkinointiin ja brändäämiseen liittyvällä asiantuntijuudella.

Hankkeessa selvitetään museoiden toiminnan kehittäminen paikallisesti, valtakunnallisesti ja kansainvälisesti yhteistyössä muiden museoiden ja keskeisten sidosryhmien kanssa, toiminnan tavoitteet ja kohderyhmien tarpeet osana toiminnan sisältöjen suunnittelua, talouden ja liiketoimintamallin kehittäminen onnistuneen museokokonaisuuden ja vetovoimaisen kohteen toteuttamiseksi ja pitkäjänteiseksi kehittämiseksi, palveluiden ja kävijäkokemuksen kehittäminen sekä uuden museorakennuksen tuomia mahdollisuuksia museoiden toiminnan kehittämiseksi ja yhteistyölle.

Selvitykseen tulee sisältyä vaihtoehdot toiminnan hallinnoimiseksi sekä arvio uudistuksen edellyttämistä resursseista ja rahoitustavasta. Selvitystyön toteuttamisessa tulee perehtyä kansainvälisesti toteutettuihin hankkeisiin ja ratkaisuihin.

Opetus- ja kulttuuriministeriö, Helsingin kaupunki, Taideteollisuusmuuseon säätiö sekä Suomen arkkitehtuurimuseo- ja tiedotuskeskussäätiö toimittavat hankkeen johtajalle sekä hankkeen asiantuntijoille tarvittavaa valmistelumateriaalia.

Opetus- ja kulttuuriministeriö ja Helsingin kaupunki jakavat kustannukset.

Hankkeen johtaja luovuttaa työstä väliraportin 13.4.2018 mennessä ja lopullisen esityksen selvitykseksi 15.5.2018 mennessä. Hanke päättyy 31.5.2018.

Lisätiedot

Victor Andersson, kaupunginsihteeri, puhelin: 310 36027  
victor.andersson(a)hel.fi  
Sanna-Mari Jänntti, yhteysjohtaja, puhelin: 310 20015  
sanna-mari.jantti(a)hel.fi

Liitteet

1 Yhteinen asettamispäätös

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kaupunginhallitus

Tiedoksi

Kanslian taloushallinto



25.04.2018

Kansliapäällikkö

---

## MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

### OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

#### Pöytäkirjan 110 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimustajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupunginhallitus.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

---

**Postiosoite**

PL 1  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
kaupunginkanslia@hel.fi

**Käyntiosoite**

Pohjoisesplanadi 11-13  
Helsinki PL 1  
<http://www.hel.fi/kaupunginkanslia>

**Puhelin**

+358 9 310 1641

**Faksi****Y-tunnus**

0201256-6

**Tilinro**

FI0680001200062637

**Alv.nro**

FI02012566



25.04.2018

Kansliapäällikkö

---

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi  
Postiosoite: PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
Faksinumero: (09) 655 783  
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13  
Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

**Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



25.04.2018

Kansliapäällikkö

---

Sami Sarvilinna  
kansliapäällikkö

Juha Summanen  
hallintojohtaja

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa  
[www.hel.fi](http://www.hel.fi) 26.04.2018.