



05.12.2024

Työllisyysjohtaja

60 §

Ryhmävastuuvakuutuspalvelut työllisyyspalveluiden henkilöasiak- kaille, pienhankinta ilman tarjouskilpailua

HEL 2024-016242 T 02 08 02 01

Päätös

Työllisyysjohtaja päätti tehdä pienhankinnan ilman tarjouskilpailua Pohjola Vakuutus Oy:ltä (y-tunnus: 1458359-3) 1.1.2025 alkaen työllisyyspalveluliikelaitoksen henkilöasiakkaiden ryhmävastuuvakuutuksesta ja hyväksyä Pohjola Vakuutus Oy:n tarjouksen kahdeksi (2) vuodeksi ajalle 1.1.2025 – 31.12.2026.

Hankintasopimus sopijapuolten välillä syntyy vasta myöhemmin erikseen allekirjoitettavalla sopimuksella.

Hankinnan arvioitu arvo on 59 512,10 euroa (sisältää vakuutusmaksuveron 25,5 %) ajalle 1.1.2025 - 31.12.2026. Vakuutuksen vuosimaksu on 29 756,05 euroa (sisältää vakuutusmaksuveron 25,5 %).

Päätöksen perustelut

Työvoimapalvelut siirtyvät uudistuksen seurauksena valtiolta kunnille 1.1.2025. Uudistuksessa kunnille siirretään pääosa nykyisin työ- ja elinkeinotoimistojen vastuulla olevista henkilöasiakas- sekä työnantaja- ja yrityspalveluista. Kuntien vastuulla tulee olemaan myös kotoutumis- palveluiden järjestäminen työnhakijana ja työvoiman ulkopuolella oleville kotoutuja-asiakkaille. Kuntien uudet työvoimapalveluja koskevat vastuut tarkoittavat myös uusia vakuuttamiseen liittyviä velvollisuuksia kunnille. Lisäksi kuntien velvollisuutena on huolehtia vakuutusturvasta niiden ennen 1.1.2025 alkaneiden palveluiden osalta, jotka jatkuvat vielä 1.1.2025 tai sen jälkeen.

Ryhmävastuuvakuutus tarjotaan henkilöasiakkaille, jotka osallistuvat seuraaviin palveluihin ja ostopalveluna hankituista palveluista puuttuu ryhmävastuuvakuutus.

1) Työvoimapalveluiden järjestämisestä annetun lain (380/2023) 6 luvun 53 §:n mukainen valmennus

2) Työvoimapalveluiden järjestämisestä annetun lain 6 luvun 54 §:n mukainen kokeilu

- koulutuskokeilu oppilaitoksessa
- työkokeilu työpaikalla



05.12.2024

Työllisyysjohtaja

3) Työkokeilu voidaan toteuttaa osittain tai kokonaan etätöyönä. Etätöyössä aiheutetut vahinkotapahtumat ovat yhtäläisesti vakuutusturvan piirissä.

4) Työvoimapalveluiden järjestämisestä annetun lain 7 luvun mukainen työvoimakoulutus

5) Kotoutumisen edistämisestä annetun lain (681/2023) 13 §:n mukaiset kunnan kotoutumishjelman mukaiset palvelut

6) Julkisesta työvoima- ja yrityspalvelusta annetun lain (619/2012) mukaiset työvoimakoulutukset, valmennukset ja kokeilut, jotka ovat alkaneet ennen 1.1.2025 mutta jotka jatkuvat vielä 1.1.2025 tai sen jälkeen.

Hankinta tehdään pienhankintana ilman tarjouskilpailua. Hankinnan tekemiseen ilman kilpailuttamista on kaupungin kokonaisedun kannalta erityisen painavat perusteet ja hankintaa on yritetty tuloksetta kilpailuttaa. Hankintaan ei sovelleta hankintalakia.

Sovellettavat säännökset ja päätöstoimivalta

Hallintolain 43–45 §:n ja Helsingin kaupungin talousarvion noudattamishjeseen mukaisesti hankintayksikön on tehtävä kilpailutetussa pienhankinnassa tarjousmenettelyn ratkaisusta kirjallinen päätös, joka on perusteltava. Muutoksenhakuohjeistus on hankintalain 135 §:n mukainen.

Hallintosäännön 12 luvun 1 §:n 2 momentin 2 kohdan mukaan kansliapäällikkö päättää tai hyväksyy perusteet ja rajat, joiden mukaan viranhaltija päättää hankinnoista lukuun ottamatta osakkeita. Kansliapäällikkö päätti 11.12.2023 § 169 että työllisyysjohtaja päättää elinkeino-osaston työllisyyspalvelut -yksikön hankinnoista 150 000 euroon (alv 0 %) saakka.

Lisätiedot

Eeva Kauko, puhelin

eeva.kauko(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Muutoksenhaku hankintapäätökseen, pienhankinnat, kaupunginhallitus

Tiedoksi

Asianomainen
Tiedoksi



05.12.2024

Työllisyysjohtaja

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

MUUTOKSENHAKU HANKINTAPÄÄTÖKSEEN

Pöytäkirjan 60 §.

Tähän päätökseen tyytymätön asianosainen voi hakea päätökseen muutosta tekemällä hankintaoikaisuvaatimuksen tai kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen taikka molemmat.

OHJEET HANKINTAOIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Oikaisuvaatimusaika

Asianosaisen on esitettävä vaatimus 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta ratkaisusta.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksiantopäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolta hankintaoikaisua vaaditaan, on Helsingin kaupunginhallitus.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Suojattu sähköposti: <https://securemail.hel.fi/>

Käytähän aina suojattua sähköpostia, kun lähetät henkilökohtaisia tietoja.

Muistathan asiointiin yhteydessä mainita kirjaamisnumeron (esim. HEL 2021-000123), mikäli asiiasi on jo vireillä Helsingin kaupungissa.



05.12.2024

Työllisyysjohtaja

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi
Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13
Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus pannaan vireille kirjallisesti ilmoittamalla

- hankintayksikön päätös tai muu ratkaisu, johon hankintaoikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi.

Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Jos oikaisua vaativan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

OHJEET KUNTALAIN MUKAISEN OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.



05.12.2024

Työllisyysjohtaja

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon viimeistään määräjän viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto, tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupunginhallitus.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Suojattu sähköposti: <https://securemail.hel.fi/>

Käytäthän aina suojattua sähköpostia, kun lähetät henkilökohtaisia tietoja.

Muistathan asiointiin yhteydessä mainita kirjaamisnumeron (esim. HEL 2021-000123), mikäli asiiasi on jo vireillä Helsingin kaupungissa.

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.



05.12.2024

Työllisyysjohtaja

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



05.12.2024

Työllisyysjohtaja

Annukka Sorjonen
työllisyysjohtaja

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa
www.hel.fi 05.12.2024.