



28.01.2022

**17 §****Asuinrakennustontin (A, 325 k-m<sup>2</sup>) pitkäaikainen vuokraaminen Kiinteistötoimisto Sky Oy:lle vapaarahoitteisia omistusasuntoja varten (Oulunkylä, tontti 28058/20)**

HEL 2021-005924 T 10 01 01 02

Ruutanakuja 13

**Päätös**

Asuntotonttitiimin päällikkö päätti vuokrata Helsingin kaupungin 28. kaupunginosan (Oulunkylä) korttelin 28058 tontin 20 (kiinteistötunnus 91-28-58-20, pinta-ala noin 935 m<sup>2</sup>, osoite Ruutanakuja 13) asuntotar-koitukseen Kiinteistötoimisto Sky Oy:lle (Y-tunnus 2633891-5) 16.1.2022 alkaen liitteenä 1 olevan sopimusluonnoksen mukaisin ehdoin.

Asuntotonttitiimin päällikkö päätti oikeuttaa sopimukset ja toiminnanoh-jaustiimin päällikön tai hänen valtuuttamansa henkilön allekirjoittamaan edellä mainitun vuokrasopimuksen ja tarvittaessa tekemään siihen vä-häisiä teknisiä korjauksia ja tarkennuksia.

Lisäksi asuntotonttitiimin päällikkö totesi, ettei kaupunki vastaa vuokra-laiselle aiheutuvista kustannuksista ja mahdollisista vahingoista, kuten suunnittelu- ja muista kuluista, joita vuokralaiselle saattaa aiheutua esimerkiksi siitä, että tämä päätös oikaisuvaatimuksen, kunnallisvali-tuksen tai ylemmän toimielimen päätöksen johdosta muuttuu tai sen lainvoimaistuminen viivästyy.

(A1128-1381)

**Päätöksen perustelut**

Kaupunkiympäristölautakunta on päätöksellään 29.5.2018 (279 §) siir-tänyt hallintosäännön 16 luvun 1 §:n 2 mom. 2-kohdan mukaista erityis-tä toimivaltaansa muun muassa kaupunkiympäristön toimialan maan-käyttö ja kaupunkirakenne -palvelukokonaisuuden asuntotontit-tiimin päällikölle. Tiimipäällikkö on toimivaltainen antamaan vuokralle toimia-lan hallinnassa olevia kiinteistöjä asuintarkoituksiin yli 30 vuoden mää-räaikaisin maanvuokrasopimuksin, kun on vahvistettu yleiset vuokraus-periaatteet ja varauspäätös on tehty.

Kaupunginhallitus päätti 3.5.2021 (338 §) varata Kiinteistötoimisto Sky Oy:lle (y-tunnus: 2633891-5) sekä tontin 28058/16 aiempina vuokralai-sina olleille yksityishenkilöille tontin 28058/20 vapaarahoitteisten ja sääntelemättömien omistusasuntojen suunnittelua varten 31.12.2022



28.01.2022

saakka. Kaupunginvaltuusto on päätöksellään 25.8.2021 (256 §) vahvistanut tontin vuokrausperiaatteet. Asuntotonttitiimin päällikkö on siten toimivaltainen päättämään tontin 28058/20 pitkäaikaisesta vuokrauksesta.

Vuokrauspäätös on em. kaupunginhallituksen ja kaupunginvaltuuston päätösten mukainen ja noudattaa kaupungin vakiintuneita käytäntöjä.

Muutoin perustelut ilmenevät liitteenä 2 olevasta perustelumuihiosta.

**Lisätiedot**

Anni Hautala, kiinteistölakimies, puhelin: 310 23775  
anni.hautala(a)hel.fi

**Liitteet**

- 1 Vuokrasopimusluonnos
- 2 Perustelumuihio
- 3 Kaupungin toimintaohje tonttien rakennuttajille

**Muutoksenhaku**

Oikaisuvaatimusohje, kaupunkiympäristölautakunta

**Otteet****Ote**

Vuokralainen

Kymp/Make/Pitkäaikainen  
vuokraus**Otteen liitteet**

Oikaisuvaatimusohje, kaupunkiympäristölautakunta

Liite 1

Liite 2

Liite 3

Liite 1

Liite 2



## **MUUTOKSENHAKUOHJEET**

### **1**

## **OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI**

### **Pöytäkirjan 17 §.**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin kaupunkiympäristölautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

---

**Postiosoite**

PL 58213  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
Kaupunkiymparisto@hel.fi

**Käyntiosoite**

Työpajankatu 8  
Helsinki 58  
<https://www.hel.fi/>

**Puhelin**

09 310 1691

**Faksi**

**Y-tunnus**

0201256-6

**Tilinro**

FI06 8000 1200 0626 37

**Alv.nro**

FI02012566



28.01.2022

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi  
Postiosoite: PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13  
Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

### Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

**Helsingin kaupunki**

Kaupunkiympäristön toimiala

Maankäyttö ja kaupunkirakenne -  
palvelukokonaisuus

Maaomaisuuden kehittäminen ja tontit

Asuntotontit

Tiimipäällikkö

**Pöytäkirja**

5 (5)

28.01.2022

Miia Pasuri  
tiimipäällikkö

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa  
[www.hel.fi](http://www.hel.fi) 28.01.2022.**Postiosoite**PL 58213  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
Kaupunkiympäristö@hel.fi**Käyntiosoite**Työpajankatu 8  
Helsinki 58  
<https://www.hel.fi/>**Puhelin**

09 310 1691

**Faksi****Y-tunnus**

0201256-6

**Tilinro**

FI06 8000 1200 0626 37

**Alv.nro**

FI02012566