



25.11.2024

Perusopetusjohtaja

---

**143 §**  
**Pihlajiston ala-asteen kouluun sijoitetun rehtorin viran täyttäminen,**  
**työavain KASKO-01-944-24**

HEL 2024-015652 T 01 01 01 01

**Päätös**

Vs. perusopetusjohtaja päätti ottaa Pihlajiston ala-asteen kouluun sijoitettuun rehtorin virkaan (virka 000004) toistaiseksi \*\*\*\*\*

Virantoimitus alkaa 1.2.2025.

Virkaan valitulle määrätään virantoimituksen aloittamisesta alkava kuuden (6) kuukauden koeaika.

Päätös on ehdollinen, kunnes virkaan valittu on esittänyt kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta annetun lain (304/2003 7 §) perusteella hyväksyttävän todistuksen terveydentilastaan sekä lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä annetun lain (504/2002) perusteella rikosrekisterilain (770/1993) 6 § 2 momentissa tarkoitetun rikosrekisteriotteen. Selvitys terveydentilasta on esitettävä kuukauden kuluessa virkaan ottamista koskevan päätöksen tiedoksisaannista lukien.

**Päätöksen perustelut**

Pihlajiston ala-asteen kouluun sijoitettu rehtorin virka tulee avoimeksi 1.2.2025 ja se on julistettu haettavaksi Helsingin kaupungin sähköisessä rekrytointijärjestelmässä sekä muissa Helsingin kaupungin rekrytointikanavissa 1.10.2024–14.10.2024 työavaimella KASKO-01-944-24.

Pihlajiston ala-asteen koulun toiminta-ajatuksena on kasvattaa oppilaisita itsenäisiä, tasapainoisia, yhteistyökykyisiä, toisia huomioonottavia ja aktiivisia yhteiskunnan jäseniä. Opetus ja kasvatusta tukevat myös oppilaiden kasvua monikulttuurisen yhteiskunnan jäseniksi. Tärkeitä tavoitteita ovat yhteistyökyky erilaisten ihmisten kanssa, vastuullisuus, kasvu hyviin tapoihin ja kestävä kehitys edistäminen.

Koulussa on oppilaita noin 480. Yleisopetuksen ryhmien lisäksi on kolme alueellista erityisen tuen pienryhmää ja kaksi valmistavan opetuksen ryhmää. Koulu toimii kahdessa rakennuksessa. Pihlajiston ala-asteen pääkoulu on väistötiloissa osoitteessa Salpausseläntie 1C ja Viikinmäen sivukoulu toimii osoitteessa Harjannetie 36.

Rehtori johtaa koulun toimintaa kaupunkistrategisten tavoitteiden mukaan. Rehtorin tehtävä on johtaa pedagogista toimintaa ja taloutta sekä vastata henkilöstöjohtamisesta, tuloksista sekä toiminnan laadusta yh-



25.11.2024

Perusopetusjohtaja

---

dessä koulun johtoryhmän kanssa. Rehtori johtaa myös sidosryhmäyhteistyötä oman koulunsa osalta yhdessä alueen muiden rehtoreiden kanssa ottaen huomioon strategiset painopisteet.

Kelpoisuus määräytyy opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annetun asetuksen 1998/986 mukaan. Kelpoisuus tulee saavuttaa ennen hakuajan päättymistä. Lisäksi hakuilmoituksessa luettiin eduksi hyvät vuorovaikutus- ja yhteistyötaidot, hyvät valmiudet pedagogiseen kehittämiseen, hyvät verkostoissa toimimisen taidot sekä vahva valmentava johtamisote.

Opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annetun asetuksen 2 §:n mukaan rehtoriksi on kelpoinen henkilö, jolla on ylempi korkeakoulututkinto, asianomaisen koulutusmuodon opettajan kelpoisuus, riittävä työkokemus opettajan tehtävissä sekä opetushallituksen hyväksymien perusteiden mukainen opetushallinnon tutkinto, vähintään 25 opintopisteen tai vähintään 15 opintoviikon laajuiset yliopiston järjestämät opetushallinnon opinnot tai muulla tavalla hankittu riittävä opetushallinnon tuntemus.

Perustuslain 125 §:n mukaan viran yleiset nimitysperusteet ovat taito, kyky ja koeteltu kansalaiskunto.

Lisäksi hakuilmoituksessa todettiin seuraavaa: "Koulun pääkoulu on parhaillaan peruskorjauksessa, ja koulussa korostuu seuraavina lukuvuosina pedagoginen kehittäminen yhdessä henkilöstön kanssa, joka ohjaa koulun toimintaa matkalla uusiin oppimisen tiloihin. Siksi toivomme, että tehtävään valittavalla hakijalla on kokemusta uusista oppimisen tiloista tai näkemystä pedagogisesta kehittämisestä tilojen näkökulmasta. Toivomme, että sinulla on myös kokemusta monikulttuurisesta koulusta ja sen johtamisesta. Odotamme hyviä pedagogisen johtamisen taitoja sekä vastuun- ja paineensietokykyä. Olet myös mukana koillisen suurpiirin esihenkilöverkostossa, jossa kehitetään yhdessä ja jaetaan osaamista. Arvostamme hyviä verkostossa toimimisen taitoja ja taitoa tuoda verkostoissa omaa osaamista esiin."

Määräajassa hakemuksen jätti 18 hakijaa, joista 17 täyttivät viralle asetetut kelpoisuusvaatimukset. Videohaastatteluun kutsuttiin hakemusten perusteella 9 hakijaa. Videohaastatteluun kutsuttiin hakijat, joilla katsottiin olevan riittävää viimeaikaista johtamiskokemusta perusopetuksessa.

Videohaastattelussa kysyttiin pedagogisesta johtamisesta, oppimisen tuen johtamisesta sekä onnistuneesta johtamisteosta.

Videohaastattelujen perusteella henkilökohtaisiin haastatteluihin 29.10.2024 kutsuttiin 4 hakijaa. Haastatteluun kutsuttujen valinnassa



25.11.2024

Perusopetusjohtaja

---

painotettiin näkemystä ja kokemusta pedagogiikan ja oppimisen tuen johtamisesta. Haastatteluihin osallistuivat kolme perusopetuksen aluepäällikköä.

Haastatteluiden perusteella tilattiin yhdestä hakijasta henkilöarviointi, jonka suoritti Psycon Oy. Henkilöarvioinnin läpikäyntiin Psycon Oy:n edustajan kanssa osallistuivat perusopetusjohtaja ja kaksi perusopetuksen aluepäällikköä. Henkilöarvioinnin jälkeen toiseen haastatteluun 14.11.2024 kutsuttiin 1 hakija. Haastatteluihin osallistuivat vs. perusopetusjohtaja, perusopetuksen aluepäällikkö, hr-asiiantuntija sekä Pihlajiston ala-asteen koulun johtokunnan puheenjohtaja.

\*\*\*\*\*

Rekrytointiprosessin jälkeen suoritettujen hakijoiden ansioiden kokonaisarviointin perusteella vs. perusopetusjohtaja katsoo, että \*\*\*\*\* on parhaat edellytykset Pihlajiston ala-asteen kouluun sijoitetun rehtorin viran menestykselliseen hoitamiseen. \*\*\*\*\*

Pihlajiston ala-asteen koulun johtokunta on antanut asiasta lausunnon.

Toimialajohtajan 5.3.2024 tekemän delegointipäätöksen (§ 27) perusteella rehtorin ottaa vakinaiseen virkaan palvelukokonaisuuden johtaja.

Pöytäkirjanote annetaan tiedoksi virkaan valitulle sekä muille hakijoille oikaisuvaatimusohjeineen.

Päätöksen tiedoksianto tapahtuu sähköisessä rekrytointijärjestelmässä niiden osalta, jotka ovat antaneet suostumuksensa sähköiseen tiedoksiantoon ja muiden osalta kirjeitse.

**Lisätiedot**

Katja Verta, perusopetuksen aluepäällikkö, puhelin: 09 310 15320  
katja.verta(a)hel.fi

**Muutoksenhaku**

Oikaisuvaatimusohje, kasvatus- ja koulutuslautakunta

**Tiedoksi**

Kasvatus ja koulutus



25.11.2024

Perusopetusjohtaja

---

## **MUUTOKSENHAKUOHJEET**

**1**

### **OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI**

#### **Pöytäkirjan 143 §.**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

#### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi-saannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin kasvatus- ja koulutuslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:



25.11.2024

Perusopetusjohtaja

---

Suojattu sähköposti: <https://securemail.hel.fi/>

Käytähän aina suojattua sähköpostia, kun lähetät henkilökohtaisia tietoja.

Muistathan asiointiin yhteydessä mainita kirjaamisnumeron (esim. HEL 2021-000123), mikäli asiasi on jo vireillä Helsingin kaupungissa.

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi  
Postiosoite: PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13  
Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



25.11.2024

Perusopetusjohtaja

---

Taina Tervonen  
vs. perusopetusjohtaja

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa  
[www.hel.fi](http://www.hel.fi) 26.11.2024.