



09.04.2019

Rakennetun omaisuuden hallintapäällikkö

**7 §**

**Leikkipuisto Kannelmäki, korvaava uudisrakennus, tarveselvityksen ja hankesuunnitelman hyväksyminen**

HEL 2019-001584 T 10 06 00

**Päätös**

Rakennetun omaisuuden hallintapäällikkö päätti hyväksyä uutta leikkipuistorakennus Kannelmäkeä koskevan 25.3.2019 päivätyn tarveselvityksen ja hankesuunnitelman siten, että hankkeen enimmäislaajuus on n. 167 htm<sup>2</sup> ja rakentamisen kokonaiskustannukset ovat 812 560 euroa kustannustasossa 1/2019, RI 103,9, THI 188,6 ehdolla, että kasvatus- ja koulutuslautakunta hyväksyy hankesuunnitelmaan sisältyvän tarveselvityksen ja antaa puoltavan lausunnon hankesuunnitelmasta.

**Päätöksen perustelut**

**Hankkeen tarpeellisuus**

Kasvatuksen ja koulutuksen toimialan leikkipuistorakennukset Kannelmäen alueella lp Trumpetti osoitteessa Trumpettipolku ja lp Kannelmäki osoitteessa Kanneltie 1 A ovat molemmat valmistuneet 1970-luvulla ja osoittautuneet kuntotutkimuksissa huonokuntoisiksi. Rakennukset tullaan purkamaan ja korvaamaan pysyvällä uudisrakennuksella syksyllä 2019.

Uudisrakennus on laajuudeltaan yht. n. 167 htm<sup>2</sup> ja korvaa vanhat leikkipuistorakennus Trumpetin (86 htm<sup>2</sup>) ja Kannelmäen (130 htm<sup>2</sup>). Uusi leikkipuistorakennus sijoittuu samalle tontille, jolla sijaitsee nykyinen lp Kannelmäki. Rakennuksessa tullaan järjestämään pienten lasten leikki-toimintaa ja koululaisten aamu- ja iltapäivätoimintaa. Leikkipuisto on eri-ikäisten kohtaamispaikka. Avoimen toiminnan lisäksi puistossa järjestetään lapsiperheille ja koululaisille ohjattua toimintaa. Koulujen loma-aikoina leikkipuistossa järjestään toimintaa koululaisille ja tilaa vuokrataan kuntalaisille toiminta-aikojen ulkopuolella.

Hankkeen kiireellisyydestä johtuen, rakennus toteutetaan elementtirakenteisena. Rakennuksen suunnittelussa lähtökohtana pidetään kasvatuksen ja koulutuksen toimialan leikkipuistokonseptin tilaohjelmaa.

**Hankkeen laajuus**

Hankkeen laajuus on n. 167 htm<sup>2</sup> ja n. 200 brm<sup>2</sup>, lisäksi rospuuttotila n. 39 m<sup>2</sup>.

**Rakennetun omaisuuden hallintapäällikkö**

---

**Rakentamiskustannukset**

Kustannusarvion mukaan hankkeen kokonaiskustannukset ovat arvonlisäverottomana 812 560 euroa kustannustasossa 1/2019, RI 103,9, THI 188,6. Kustannuksiin ei sisälly tontilla olevien vanhojen leikkipuistorakennusten ja varistorakennusten purkukustannukset.

**Tilakustannus käyttäjälle**

Hankkeen arvioitu tilakustannus on määritelty tilahankkeiden käsittelyohjeiden (Khs 14.12.2015) mukaan, sisäinen vuokra on arviolta 3 705 €/kk. Vuosivuokra on n. 65 140 euroa. Vuokra on n. 32,57€/ htm<sup>2</sup>/kk, josta pääomavuokran osuus on n. 22,23€/ htm<sup>2</sup>/kk ja ylläpitovuokran osuus on n. 10,34€/htm<sup>2</sup>/kk. Neliövuokran perusteena on 167 htm<sup>2</sup>.

Vanhojen rakennusten nykyinen vuokra on lp Trumpetin kohdalla 1 658,61 €/kk, eli 19 903,32 euroa vuodessa, vanhan lp Kannelmäen kohdalla 2 507,29 €/kk, eli 30 087,48 euroa vuodessa.

**Hankkeen rahoitus**

Hanke rahoitetaan talousarvion talonrakennushankkeiden rakentamisohjelman talousarviokohdasta 8020102.

**Väistötilat**

Väistötiloja ei tarvita. Vanhan lp Kannelmäessä toiminta jatkuu kesän 2019 ajan siihen asti kunnes uusi leikkipuistorakennus valmistuu syksyllä 2019.

**Aikataulu ja toteutus**

Hankkeen toteutusvastuu on kaupunkiympäristötoimialan rakennukset ja yleiset alueet -palvelukokonaisuudella. Rakennuksen ylläpidosta vastaa kaupunkiympäristötoimialan ylläpito-palvelut.

Hanke on tavoitteena toteuttaa siten, että tilat ovat käytettävissä 8/2019.

**Lisätiedot**

Pia Wallin, projektiarkkitehti, puhelin: 09 310 21586  
pia.wallin(a)hel.fi  
Päivi Etelämäki, projektinjohtaja, puhelin: 310 31871  
paivi.etelamaki(a)hel.fi

**Liitteet**

1 Tarveselvitys ja hankesuunnitelma lp Kannelmäki korvaava



09.04.2019

Rakennetun omaisuuden hallintapäällikkö

---

**Muutoksenhaku**

Oikaisuvaatimusohje, kaupunkiympäristölautakunta

**Tiedoksi**

Kasko  
Roha  
Rake



09.04.2019

Rakennetun omaisuuden hallintapäällikkö

---

## **MUUTOKSENHAKUOHJEET**

**1**

### **OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI**

#### **Pöytäkirjan 7 §.**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

#### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin kaupunkiympäristölautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

**Rakennetun omaisuuden hallintapäällikkö**

---

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postiosoite: PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Faksinumero: (09) 655 783

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

**Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



09.04.2019

Rakennetun omaisuuden hallintapäällikkö

---

Sari Hilden  
rakennetun omaisuuden hallin-  
tapäällikkö

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa  
[www.hel.fi](http://www.hel.fi) 11.04.2019.