



16.06.2020

Kokousaika 16.06.2020 16:15 - 20:27, keskeytetty 17:51 - 17:56

Kokouspaikka Paavo Nurmen kuja 1 C, 5. kerros / Sähköinen kokous

Läsnä

Jäsenet

Razmyar, Nasima  
Karhuvaara, Arja (etänä)  
Borgarsdóttir Sandelin, Silja  
(etänä)  
Chydenius, Jussi (etänä)  
Ebeling, Mika (etänä)  
Laaksonen, Heimo (etänä)  
Meri, Otto

apulaispormestari  
varapuheenjohtaja

poistui 19:13, saapui 19:22, poissa:  
105 - 107 §

Muttalainen, Sami (etänä)  
Peltokorpi, Terhi (etänä)  
Saares, Pauliina (etänä)  
Sydänmaa, Johanna (etänä)  
Toivonen, Niilo (etänä)  
Varjokari, Laura

Muut

Laitio, Tommi

kulttuurin ja vapaa-ajan toimialajohtaja

esteellinen: 107 §

Laine-Hendolin, Kirsti (etänä)  
Loikkanen, Tarja  
Männistö, Mari  
Vatka, Mikko (etänä)  
Ihamäki, Saara

hallintojohtaja

liikuntajohtaja

kulttuurijohtaja

nuorisoasiainjohtaja

vs. kirjastopalvelujen johtaja

aluekirjastopalvelujen johtaja

viestintä- ja markkinointipäällikkö

tiedottaja

Nera, Miska  
Palamaa, Pirjo

hallintoasiantuntija

hallintosihteeri

tekninen avustaja

Iris, Kässä

nuorisoneuvoston edustaja

poistui: 17:51, saapui, 19:10, poistui

19:28, poissa: 103 §, 109 - 110 §

tilapalvelupäällikkö

Kuusela, Matti (etänä)



16.06.2020

---

		asiantuntija saapui 17:00, poistui 17:48, läsnä: 102 §
	Korell, Taina (etänä)	yksikön päällikkö asiantuntija saapui 17:56, poistui 19:06, läsnä: 103 §
	Kukkola, Anna (etänä)	kaupunginasiamies asiantuntija saapui 17:56, poistui 19:06, läsnä: 103 §
Puheenjohtaja		
	Nasima Razmyar	apulaispormestari 100 - 110 §
Esittelijät		
	Tommi Laitio	kulttuurin ja vapaa-ajan toimialajohtaja 100 - 102 §, 110 §
	Tarja Loikkanen	liikuntajohtaja 103 §
	Kirsti Laine-Hendolin	hallintojohtaja 104 - 105 §
	Saara Ihamäki	vs. kirjastopalvelujen johtaja, aluekirjastopalvelujen johtaja 106 - 107 §
	Mari Männistö	kulttuurijohtaja 108 - 109 §
Pöytäkirjanpitäjä		
	Miska Nera	hallintoasiantuntija 100 - 110 §



16.06.2020

---

§	Asia	
100	Asia/1	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen sekä pöytäkirjan tarkastajien valinta
101	Asia/2	Kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan päätösten seuraaminen
102	Asia/3	Kruunuvuorenrannan palvelurakennukseen sijoittuvien liikuntahallin ja nuorisotilojen tarveselvityksen hyväksyminen
103	Asia/4	Helsingfors Skridskoklubb rf – Helsingin Luistinklubi ry:n selvitys avustusehtojen noudattamisesta vuosien 2018 ja 2019 toiminta- ja tilankäyttöavustusten osalta
104	Asia/5	Asiantuntijapalveluiden hankinta digitalisaatio-ohjelman toteutukseen
105	Asia/6	Täydennys kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan tuotteiden ja palvelujen hinnoitteluperiaatteisiin vuodelle 2020
106	Asia/7	Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan lausunto Arabianrannan kirjaston laajennuksen hankesuunnitelmasta
107	Asia/8	Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan lausunto Viikin kirjaston tarveselvityksestä ja hankesuunnitelmasta
108	Asia/9	Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan lausunto kaupunginhallitukselle valtuutettu Mika Raatikaisen ym. valtuustoaloitteesta infotaulun pystyttämiseksi Helsingin ainutlaatuisten kahden olympiakisakylän kunniaksi
109	Asia/10	Kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan kulttuurin palvelukokonaisuuden kaupunginmuseon museonjohtajan viran täyttäminen
110	Asia/11	Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan kokouksen 18.8.2020 peruuttaminen



## § 100

### Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen sekä pöytäkirjan tarkastajien valinta

#### Päätös

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta valitsi pöytäkirjantarkastajiksi jäsenet Arja Karhuvaara ja Mika Ebeling sekä varatarkastajiksi jäsenet Terhi Peltokorpi ja Jussi Chydenius.

#### Esittelijä

kulttuurin ja vapaa-ajan toimialajohtaja  
Tommi Laitio

#### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

#### Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

#### Esittelijä

kulttuurin ja vapaa-ajan toimialajohtaja  
Tommi Laitio

#### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



## § 101

### Kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan päätösten seuraaminen

#### Päätös

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta päätti, ettei se ota käsiteltäväkseen seuraavien viranomaisten tekemiä päätöksiä:

#### Toimialajohtaja

1.6.2020, 36 §

Kulttuurin ja vapaa-ajan työntekijän oikeus toteuttaa hankintoja viranhaltijan lukuun (Helsinki-apu) 1.6.2020 lähtien

10.6.2020, 37 §

Kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan KVTES tehtävän vaativuuden arviointi (TVA) -ryhmän nimeäminen

10.6.2020, 38 §

Kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan teknisen sopimuksen (TS) TVA-arviointiryhmän (tehtävän vaativuuden arviointi) nimeäminen

11.6.2020, 39 §

Munkkivuoren nuorisotalon toiminnan ja alueen varhaisnuorisotoiminnan tuottamista koskevan sopimuksen toisen optiokauden käyttöönotto

#### Kirjastopalvelukokonaisuus

##### Kirjastopalvelujen johtaja

12.6.2020, 13 §

Yleisten kirjastojen digitaalisen median palvelukonsepti -hankekokonaisuuden ohjausryhmän nimittäminen

##### Aluekirjastopalvelujen johtaja

8.6.2020, 8 §

Aukioloajat, Arabianrannan kirjaston tilapäinen sulkeminen

#### Kulttuuripalvelukokonaisuus

##### Kulttuurijohtaja

9.6.2020, 11 §

Töölöntorin elävöittäminen -hanke

##### Taidemuseon johtaja



10.6.2020, 33 §

Taidemuseon prosenttirahahanke, Sompasaaren päiväkoti, luonnostilaus

10.6.2020, 34 §

Taidemuseon prosenttitaidehankinta, Käpylän peruskoulun Väinölärakennus, luonnospäätös

#### Kulttuurin edistämisen päällikkö

1.6.2020, 12 §

Taide- ja kulttuuriavustukset 2020, kulttuurin edistämisen päällikön 7. jako

#### Liikuntapalvelukokonaisuus

##### Liikuntajohtaja

8.6.2020, 23 §

Järjestyksenvalvontapalveluiden hankinta liikuntapalvelukokonaisuuden merelliset palvelut -yksikön hallintaan kuuluville saarille sopimuskausiksi 2020 ja 2021

8.6.2020, 24 §

Liikuntajohtajan päätöksen muuttaminen koskien maa-alueen vuokraamista Aurinkolahden uimarannalta sup-lautojen ja aurinkotuolien vuokraamista varten

##### Liikuntapaikkapäällikkö

31.5.2020, 20 §

Maa-alueen käyttöoikeuden myöntäminen Kivikon liikuntapuiston yhteydestä NRC Group Finland Oy:lle

1.6.2020, 21 §

Maa-alueen lyhytaikainen vuokraaminen Helsingin kaupungin 43. kaupunginosasta (Herttoniemi) Helsingin Liikuntahallit Oy:lle rakennusluvan hakemista varten

8.6.2020, 22 §

Töölön kisahallin näyteikkunatilan vuokraus Zen and Trading Oy:lle

##### Ulkoilupalvelupäällikkö

1.6.2020, 33 §

Maa-alueen vuokraus Rajasaaresta tarvikekontille Koirakerho Sopyry:lle



2.6.2020, 34 §

Vesiliikennelaituripaikan vuokraus käyttöoikeudella Vuosaaren Hiekkalaiturista Testpoint Oy:lle

2.6.2020, 34 §

Vesiliikennelaituripaikan vuokraus käyttöoikeudella Vuosaaren Hiekkalaiturista Testpoint Oy:lle, korjattu versio

11.6.2020, 35 §

Aluspaikan vuokraaminen Amfion Marine Charters Oy:lle Pohjoisrannasta

11.6.2020, 36 §

Aluspaikan vuokraaminen Saariston Työvenpalvelu Oy:lle Sompasaaresta

## Nuorisopalvelukokonaisuus

### Kumppanuuspäällikkö

12.6.2020, 25 §

Nuorten toimintaryhmän Meidän juttu projektiavustus vuodelle 2020

12.6.2020, 26 §

Nuorten toimintaryhmän Kiitos Rouva Lagerstedt lyhytelokuvan työryhmä projektiavustushakemus vuodelle 2020

### Pohjoinen nuorisotyö, nuorisotyön aluepäällikkö

27.5.2020, 2 §

Vuokraus, varikkopaikka Tattarisuon liikennekoulutusalueen pysäköintialue, Aseman Lapset ry

## NUORISOJAOSTO

28.5.2020, § 12

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen sekä pöytäkirjan tarkastajien valinta

28.5.2020, § 13

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan nuorisajaoston syyskauden kokoussajat vuonna 2020

28.5.2020, § 14

Nuorisajaoston avustuksia saaneiden yhteisöjen tilinpidontarkastus

28.5.2020, § 15

Vuoden 2019 palkkausavustusten käyttö



16.06.2020

Asia/2

28.5.2020, § 16  
Palkkausavustukset vuodelle 2020

28.5.2020, § 17  
Vuoden 2019 toiminta-avustusten käyttö

28.5.2020, § 18  
Toiminta-avustukset vuodelle 2020

## Liikuntajaosto

9.6.2020, § 12  
Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen sekä pöytäkirjan tarkastajien valinta

9.6.2020, § 14  
Helsingfors Skridskoklubb rf - Helsingin Luistinklubi ry:n vuoden 2020 toiminta- ja tilankäyttöavustukset

9.6.2020, § 15  
Eesitys kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnalle liikunnan laitosavustuksista vuodelle 2021

9.6.2020, § 16  
Muutos tilankäyttöavustukseen 2020 määrärahasta kohdeavustuksina jaettavaan clearing-avustukseen

9.6.2020, § 17  
Korona-avustuksen myöntämisperusteet ja hakuaika vuonna 2020

9.6.2020, § 18  
Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan liikuntajaoston syyskauden kokoukset vuonna 2020

## Esittelijä

kulttuurin ja vapaa-ajan toimialajohtaja  
Tommi Laitio

## Lisätiedot

Pirjo Palamaa, hallintosihteeri, puhelin: 310 87764  
pirjo.palamaa(a)hel.fi

## Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

## Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

## Esittelijä

**Postiosoite**  
PL 25401  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
kulttuurijavapaa-aika@hel.fi

**Käyntiosoite**  
Paavo Nurmen kuja 1 C  
Helsinki 25

**Puhelin**  
+358 9 310 1060  
**Faksi**  
+358 9 310 87770

**Y-tunnus**  
0201256-6

**Tilinro**  
FI0680001200062637  
**Alv.nro**  
FI02012566





16.06.2020

Asia/2

---

kulttuurin ja vapaa-ajan toimialajohtaja  
Tommi Laitio

Lisätiedot

Pirjo Palamaa, hallintosihteeri, puhelin: 310 87764  
pirjo.palamaa(a)hel.fi

## **Muutoksenhaku**

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



16.06.2020

Asia/3

## § 102

### Kruunuvuorenrannan palvelurakennukseen sijoittuvien liikuntahallin ja nuorisotilojen tarveselvityksen hyväksyminen

HEL 2020-006674 T 10 06 00

#### Päätös

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta päätti hyväksyä Kruunuvuoren palvelurakennukseen sijoittuvien liikuntahallin ja nuorisotilojen tarveselvityksen.

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta korostaa, että hankkeen jatkosuunnittelussa ja toteuttamisessa pitää edelleen huomioida nuorten, asukkaiden ja henkilöstön näkemykset tilojen kehittämisessä

#### Käsittely

Asian aikana kuultavana oli tilapalvelupäällikkö Matti Kuusela. Asian-tuntija poistui kuulemisensa jälkeen kokouksesta.

Palautusehdotus:

Sami Muttilainen: Lautakunta esittää, että hankkeen yhteydessä toteutetaan tilat myös kirjastopalveluille.

Laajasalon kirjaston neliömetrien ja henkilöstön mitoitus ei yksinään riitä kattamaan uuden ja täydennysrakentuvan asuinalueen kirjastopalveluita.

Kannattaja: Mika Ebeling

1 äänestys

JAA-ehdotus: Asian käsittelyä jatketaan

EI-ehdotus: Sami Muttilaisen palautusehdotuksen mukaisesti

Jaa-äännet: 8

Silja Borgarsdóttir Sandelin, Arja Karhuvaara, Heimo Laaksonen, Otto Meri, Terhi Peltokorpi, Nasima Razmyar, Niilo Toivonen, Laura Varjokari

Ei-äännet: 5

Jussi Chydenius, Mika Ebeling, Sami Muttilainen, Pauliina Saares, Johanna Sydänmaa

Tyhjä: 0



Poissa: 0

Lautakunta päätti jatkaa asian käsittelyä äänin 8 - 5.

**Esittelijä**

kulttuurin ja vapaa-ajan toimialajohtaja  
Tommi Laitio

**Lisätiedot**

Matti Kuusela, tilapalvelupäällikkö, puhelin: 310 87783  
matti.kuusela(a)hel.fi  
Petteri Huurre, liikuntapaikkapäällikkö, puhelin: 310 87791  
petteri.huurre(a)hel.fi  
Mikko Vatka, nuorisoasiainjohtaja, puhelin: 310 71252  
mikko.vatka(a)hel.fi  
Risto Hietanoro, yksikön päällikkö, puhelin: 310 87827  
risto.hietanoro(a)hel.fi  
Jarkko Rantanen, tiimiesimies, puhelin: 310 87000  
jarkko.rantanen(a)hel.fi  
Sari Granö, toiminnanjohtaja, puhelin: 310 71590  
sari.grano(a)hel.fi  
Susanne Österlund-Toivonen, toiminnanjohtaja, puhelin: 310 89125  
susanne.osterlund-toivonen(a)hel.fi

**Liitteet**

- 1 Kruunuvuorenranta tarveselvityslomake
- 2 Kruunuvuorenranta tilaohjelma

**Muutoksenhaku**

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

**Päätösehdotus**

Päätös on ehdotuksen mukainen.

**Esittelijän perustelut**

Kruunuvuorenranta on rakentuva uusi alue, johon tarvitaan uusia tiloja kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan käyttöön. Kruunuvuoren palvelurakennus –hanke sisältää liikunta- ja nuorisotilat.

Liikuntatilojen osalta hankkeessa rakennetaan kaksi palloilusalaa sekä kuntosali ja puku- ja pesutiloiteen ja muut tarvittavat tukitilat toimintaa varten. Liikuntatilat suunnitellaan pääsääntöisesti harraste- ja nuoriso- liikunnan vaatimuksiin ja tiloja tulee voida hyödyntää liikuntatoimijoiden pienimuotoisten tapahtumien, kuten turnausten yhteydessä. Katsomolista salia hyödynnetään erityisesti ottelutapahtumissa, joten salien välillä pitää olla äänieritys. Toinen saleista toimii koulun liikuntatiloina



Nuorisotilojen osalta palvelukortteliin rakennetaan avoimeen ja ryhmätoimintaa sopiva tilaratkaisu, joka palvelee itsenäisesti tilaa käyttäviä vapaa kansalaistoiminnan toimijoita nuorisotyön omien toiminta-aikojen ulkopuolella. Lisäksi nuorisopalvelut hyödyntävät koulun, päiväkodin ja liikunnan tiloja omassa toiminnassaan kouluaikojen ulkopuolella.

Kokonaisuuteen kuuluu lisäksi kasvatuksen ja koulutuksen toimialan tilat suomen- ja ruotsinkielisen perusopetuksen käyttöön, suomenkielisen päiväkodin sekä leikkipuiston tukitilat, joissa voidaan järjestää perusopetusta ja varhaiskasvatusta yhteensä 1150 lapselle. Hankkeessa toteutetaan suomenkielinen päiväkotitoiminta 200 lapselle, suomenkielinen 700 oppilaan peruskoulu, jossa vuosiluokat 1-9, sekä ruotsinkielinen peruskoulu, jossa vuosiluokilla 1-6 ja esiopetuksessa yhteensä 250 lasta. Leikkipuiston tilat mitoitetaan noin 80 käyttäjälle. Toteutettavissa tiloissa voidaan joustavasti järjestää varhaiskasvatusta ja perusopetusta uuden rakentuvan alueen muuntuviin tarpeisiin.

Kruunuvuoren palvelurakennuksen tilatarpeet esitetään liitteenä olevassa huonetilaohjelmassa. Tilat on jaoteltu toimijoiden mukaan koulun, päiväkodin, leikkipuiston, nuorisopalvelujen ja liikuntapalveluiden tiloihin. Kuitenkin tavoitteena on eri toimijoiden välinen positiivinen synergia, tilojen joustava yhteiskäyttö ja siten saavutettava tilojen käytön tehostuminen.

Muunneltavuus mahdollistaa tilojen tehokkaan käytön myös kulttuuri-, liikunta- ja muiden tilaisuuksien järjestämiseen. Lisäksi tarkoituksenmukaisella ja turvallisella tilasuunnittelulla tuetaan tilojen aktiivista asukaskäyttöä. Kasvatus-, koulutus- ja vapaa-ajantoimintojen sijoittuminen samaan kokonaisuuteen tarjoaa Kruunuvuoren asukkailla, sekä aikuisille että lapsille, monipuolisia palveluita ja mahdollistaa kaupunginosan keskeisen palvelurakennuksen muodostumisen alueen sydämeiksi, mikä tukee omaleimaisen identiteetin syntymistä alueelle.

Talousarvion 2020 talonrakennushankkeiden rakentamishankkeen vuosiksi 2020-2029 mukaan hankkeen rakentaminen on ohjelmoitu vuosille 2023-2025.

Palvelurakennuksesta ja viereisestä yleisestä puistoalueesta järjestetään arkkitehtikilpailu kesän ja syksyn 2020 aikana. Kilpailu toteutetaan yhteistyössä kaupungin eri toimialojen kesken.

## Tilahanke parantaa palveluiden järjestämistä

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan hyväksymien lähellä olevien palvelujen suunnitteluperiaatteiden mukaisesti palvelujen suunnittelua ohjaa jatkossa tavoite, että seuraavien palvelujen tulisi löytyä helsinkiläisille läheltä: turvallinen kokoontumis- ja harrastustila nuorille, kirjasto, mah-



dollisuus omatoimiseen liikkumiseen ja liikuntaan, julkinen taide, varattava liikuntatila, kaupunginosa- ja kulttuuritapahtumat mahdollistavia paikkoja.

Kruunuvuorenrannan palvelukorttelissa on alueen turvallinen kokoontumis- ja harrastustila nuorille, varattava liikuntatila ja mahdollisuuksia omatoimiseen liikkumiseen ja liikuntaan.

Kruunusiltojen raitiovaunuliikenne ja raitiotien yhteyteen rakennettava pyöräily- ja kävelytie yhdistää Kruunuvuorenrannan, Laajasalon, Korkeasaaren ja Kalasataman keskustaan. Kruunuvuorenrannan lähikirjastona toimii Laajasalon kirjasto. Lisäksi Rautatieasemalle päättyvä raitiotien yhteys tuo myös Keskustakirjasto Oodin monipuoliset palvelut lähelle Kruunuvuorenrantaa.

Julkisen taiteen osalta Kruunuvuorenranta on valon kaupunginosa, jossa jokaiselle tontille tai suurtontille rakentuu valoteos, joka on osa asukkaiden lähiympäristöä. Tontinluovutusehtojen mukaisesti valoteokset rakennetaan käyttämällä 10€/rakennusoikeusneliometri valotaiteen suunnitteluun ja rakentamiseen. Kruunuvuorenrannan palvelukortteli hankkeen kustannusarviossa on myös huomioitu taidehankinnat.

Asukkaiden yhteiskäyttöön tarkoitettuista tiloista, kuten rantasaunoista, juhla- ja kokoustiloista, verstaasta, kuntoilutilasta, yhteispihoista ja pysäköintilaitoksista sekä alueen omasta verkkoportaalista Kruunuverkosta huolehtii Kruunuvuorenrannan Palvelu Oy. Palveluyhtiö on perustettu vuonna 2014 rakennuttamaan, hallinnoimaan ja ylläpitämään kaavanmukaisia pysäköintilaitoksia ja -alueita, yhteistiloja ja yhteispihoja Kruunuvuorenrannan alueella. Alueen ensimmäiset yhteistilat ovat valmistuneet ja asukkaiden käytössä ovat asukastila, kuntosali, versta, sali ja toimintatila tukitiloineen.

Alueen muita kulttuurin ja vapaa-ajan palveluita on Hopealaakson liikuntapuisto, Stansvikin uimaranta sekä myöhemmin rakentuvat vene-satamat. Kaupunkiympäristön toimiala ylläpitää Kruunuvuorenrannan lähivirkistysalueita ja koulun suunnittelussa otetaan huomioon iltakäytön järjestäminen. Kruunuvuorenrantaan on kaavoitettu myös koko kaupunkia palveleva merellinen tukikohta.

## Uusien tilojen vaikutus tila- ja toimintakustannuksiin

Kruunuvuoren palvelukorttelin uudishankkeen tilat ovat laajuudeltaan yhteensä 12139 htm<sup>2</sup>. Tilantarpeet jakautuvat toimijoiden kesken seuraavasti: Kasvatuksen ja koulutuksen toimiala 9 215 htm<sup>2</sup>, kulttuuri- ja vapaa-ajan toimiala 2 924 htm<sup>2</sup>



16.06.2020

Asia/3

Koulun tilalaajuudessa on mukana liikuntasali, joka mitoitetaan tavanomaista yhtenäisen peruskoulun liikuntasalia suuremmaksi palvelemaan liikuntapalveluiden tarpeita koulun toiminta-ajan ulkopuolella. Ylittävän osan, noin 400 hym<sup>2</sup>, tilakustannus kohdistuu liikuntapalveluille.

Kaupunkiympäristön toimialan arvioima kokonaisvuokra kulttuurin ja vapaa-ajan on noin 22,55 euroa/m<sup>2</sup>/kk eli noin 791 234 euroa/vuosi.

Toiminnan käynnistämiskustannuksiin kuuluvat mm. ensikertainen kalustaminen, tarvikkeet, varusteet ja laitteet. Tässä hankkeessa käynnistämiskustannuksiin varataan 450 000 euroa, joka ei sisällä tieto- ja viestintäteknologian kustannuksia. Muuttokustannusarvio on 50 000 euroa.

Tässä hankkeessa ei tarvita väistötiloja.

#### Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta päättää tilahankkeesta

Helsingin kaupungin hallintosäännön 10 luvun 1 §:n 3 momentin 4 kohdan mukaan kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta päättää tilahanketta koskevan tarveselvityksen hyväksymisestä. Kasvatus- ja koulutuslautakunta päättää tarveselvityksestä omien tilojensa osalta.

#### Esittelijä

kulttuurin ja vapaa-ajan toimialajohtaja  
Tommi Laitio

#### Lisätiedot

Matti Kuusela, tilapalvelupäällikkö, puhelin: 310 87783  
matti.kuusela(a)hel.fi  
Petteri Huurre, liikuntapaikkapäällikkö, puhelin: 310 87791  
petteri.huurre(a)hel.fi  
Mikko Vatka, nuorisoasiainjohtaja, puhelin: 310 71252  
mikko.vatka(a)hel.fi  
Risto Hietanoro, yksikön päällikkö, puhelin: 310 87827  
risto.hietanoro(a)hel.fi  
Jarkko Rantanen, tiimiesimies, puhelin: 310 87000  
jarkko.rantanen(a)hel.fi  
Sari Granö, toiminnanjohtaja, puhelin: 310 71590  
sari.grano(a)hel.fi  
Susanne Österlund-Toivonen, toiminnanjohtaja, puhelin: 310 89125  
susanne.osterlund-toivonen(a)hel.fi

#### Liitteet

- 1 Kruunuvuorenranta tarveselvityslomake
- 2 Kruunuvuorenranta tilaohjelma

#### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



16.06.2020

Asia/4

## § 103

### Helsingfors Skridskoklubb rf – Helsingin Luistinklubi ry:n selvitys avustusehtojen noudattamisesta vuosien 2018 ja 2019 toiminta- ja tilankäyttöavustusten osalta

HEL 2020-005904 T 02 05 01 00

#### Päätös

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta merkitsi tiedoksi Helsingfors Skridskoklubb rf – Helsingin Luistinklubi ry:n selvitykset avustusehtojen noudattamisesta vuosien 2018 ja 2019 toiminta- ja tilankäyttöavustusten osalta ja päätti periä takaisin vuoden 2018 toiminta-avustuksen 27 663 euroa ja tilankäyttöavustuksen 29 758 euroa eli yhteensä 57 421 euroa.

Avustuksen takaisinmaksu tapahtuu kaupungin taloushallintopalvelusta tulevalla laskulla.

#### Käsittely

Asian aikana kuultavana olivat yksikön päällikkö Taina Korell ja kaupungin asiamies Anna Kukkola. Asiantuntijat poistuivat kuulemisensa jälkeen kokouksesta.

Vastaehdotus:

Mika Ebeling: Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta päättää pitää voimassa liikuntajaoston päätöksen.

Mika Ebelingin vastaehdotusta ei kannatettu, joten se raukesi.

Vastaehdotus:

Otto Meri: Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta merkitsee tiedoksi Helsingfors Skridskoklubb rf – Helsingin Luistinklubi ry:n selvitykset avustusehtojen noudattamisesta vuosien 2018 ja 2019 toiminta- ja tilankäyttöavustusten osalta ja päättää periä takaisin vuoden 2018 toiminta-avustuksesta 9 000 euroa ja tilankäyttöavustuksesta 9 000 euroa eli yhteensä 18 000 euroa. Takaisinperittävä summa on noin kolmasosa seuran vuonna 2018 saamasta toiminta- ja tilankäyttöavustuksesta. Lautakunta katsoo määrän olevan kohtuullinen avustusehtojen vastaiseen toimintaan suhteutettuna.

Kannattaja: Heimo Laaksonen

1 äänestys



16.06.2020

Asia/4

JAA-ehdotus: Esityksen mukaan  
EI-ehdotus: Otto Meren vastaehdotuksen mukaisesti muutettuna

Jaa-äännet: 10

Silja Borgarsdóttir Sandelin, Jussi Chydenius, Arja Karhuvaara, Sami Mutttilainen, Terhi Peltokorpi, Nasima Razmyar, Pauliina Saares, Johanna Sydänmaa, Niilo Toivonen, Laura Varjokari

Ei-äännet: 3

Mika Ebeling, Heimo Laaksonen, Otto Meri

Tyhjä: 0

Poissa: 0

Suoritettussa äänestyksessä esittelijän ehdotus voitti Otto Meren vastaehdotuksen äänin 10 - 3.

Mika Ebeling jätti asiaan eriävän mielipiteen seuraavalla perustelulla:

Mielestäni päätös on HSK:ta kohtaan kohtuuton.

Esittelijä

liikuntajohtaja  
Tarja Loikkanen

Lisätiedot

Taina Korell, yksikön päällikkö, puhelin: 310 38038  
taina.korell(a)hel.fi

## Liitteet

- 1 Selvitys 28.2.2020
- 2 Lisäselvitys 24.4.2020
- 3 Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 29 k.)
- 4 Lisäselvitys, täydennys 4.5.2020
- 5 Vastaus selityspyyntöön 27.5.2020
- 6 Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 32 k.)
- 7 Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 32 k.)

## Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta

## Otteet

**Ote**  
Asianosainen

**Otteen liitteet**  
Esitysteksti  
Oikaisuvaatimusohje, kulttuuri- ja vapaa-





---

aikalautakunta

**Päätösehdotus**

Päätös on ehdotuksen mukainen.

**Esittelijän perustelut**

Apulaispormestari otti 10.06.2020, § 3 kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan käsiteltäväksi liikuntajaoston 9.6.2020, § 13 tekemän Helsingfors Skridskoklubb rf – Helsingin Luistinklubi ry:n toiminta- ja tilankäyttöavustusten takaisinperintää koskevan päätöksen.

**Tausta**

Suomen urheilun eettinen keskus SUEK ry (jäljempänä SUEK) teki vuoden 2019 aikana Suomen Olympiakomitean aloitteesta selvityksen epäilyistä urheilun eettisten periaatteiden vastaisesta ja epäasiallisesta käytöksestä eräiden Helsingfors Skridskoklubb rf – Helsingin Luistinklubi ry:n (jäljempänä HSK) valmentajien osalta. Keskeisimmät selvityksessä kuvatut tapahtumat sijoittuvat ajalle 21.1.2018–3.3.2019. Toistajien kertomusten perusteella epäasiallinen käyttäytyminen valmennuksessa on ainakin tuona aikana ollut toistuvaa.

Selvityksestä laaditun raportin perusteella Suomen Taitoluisteluliiton hallitus vei asian liiton kurinpitolautakunnan käsiteltäväksi. Kurinpitolautakunta teki 17.1.2020 päätöksen, jossa todettiin yhden valmentajista syyllistyneen urheilun eettisten sääntöjen rikkomiseen muun muassa käyttämällä toistuvasti valmennettaviaan kohtaan epäasiallista kieltä, huutamalla ja nöyryyttämällä. Kurinpitolautakunta antoi valmentajalle kahdentoista kuukauden mittaisen liiton alaista kilpailutoimintaa koskevan kilpailukiellon. Toisen selvityksen kohteena olleista valmentajista kurinpitolautakunta totesi muun muassa rikkoneen sääntöjä jättämällä puuttumatta toisen valmentajan käyttöön. Hänelle kurinpitolautakunta antoi varoituksen. Tässä kurinpitomenettelyssä asiaa ei ole käsitelty seuran osalta, eikä menettely tai määrätyt seuraamukset ole kohdistuneet seuraan.

Suomen Taitoluisteluliiton tiedotettua kurinpitolautakunnan päätöksestä Helsingin kaupunki ryhtyi omasta aloitteestaan avustuksen myöntäjänä selvittämään asiaa lähettämällä 23.1.2020 HSK:lle selvityspyynnön avustushakemuksen käsittelyä sekä avustuksen myöntämistä ja käytön valvontaa varten.

Asiassa on kyse siitä, onko HSK noudattanut liikunnan toiminta- ja tilankäyttöavustusten hakuohjeeseen sisältynyttä ehtoa, jonka mukaan seura sitoutuu toiminnassaan noudattamaan hyvän hallintotavan sekä



Reilun Pelin (liikuntajärjestöjen yhteinen kuvaus liikunnan ja urheilun hyvästä toiminnasta) periaatteita. Todettakoon selvyuden vuoksi, että avustuksen myöntäjän ja avustuksen saajan välisessä asiassa ei ole kyse kurinpitomenettelystä.

#### HSK:lle myönnetyt avustukset vuosina 2018 ja 2019

Helsingin kaupungin kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan liikuntajaosto myönsi HSK:lle vuonna 2018 toiminta-avustusta 27 663 euroa ja tilankäyttöavustusta 29 758 euroa (3.4.2018, § 10 ja § 11). Helsingin kaupungin kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta myönsi HSK:lle vuonna 2019 toiminta-avustusta 24 897 euroa ja tilankäyttöavustusta 44 402 euroa (23.4.2019, § 74 ja § 75).

#### Asiaan sovellettavat avustusehdot

Helsingin kaupungin avustukset ovat harkinnanvaraisia ja julkisesti kuulutettuja avustuksia. Avustusten myöntämistä ohjaavat lainsäädännön lisäksi vuosittain vahvistettava Helsingin kaupungin talousarvio sekä kulloinkin voimassa olevat avustusten yleisohjeet. Lisäksi toimialoilla ja keskushallinnossa voi olla esimerkiksi kaupunkistrategian mukaisia painopisteitä ja kriteereitä, jotka ohjaavat toimialojen ja keskushallinnon avustustoimintaa.

Kaupunginhallitus on päätöksellään 28.10.2019, § 723 hyväksynyt kaupungin avustusten yleisohjeet. Yleisohjeiden 2.2 kappaleessa määritellyt avustusehdot ovat yleiset sopimusehdot, joita noudatetaan kaupungin myöntäessä avustuksia, ja ne sitovat avustuksen saajaa. Avustuksen hakija hyväksyy yleiset avustusehdot ennen avustushakemuksen lähettämistä kaupungille.

Avustusten yleisohjeiden 2.2 kappaleen 10 b) kohdan mukaan myönnetty avustus on palautettava Helsingin kaupungille, jos avustuksen saaja ei ole noudattanut avustuspäätöksessä asetettuja ehtoja ja menettelyllä on katsottava olevan vähäistä suurempi merkitys. Kohdan 11 mukaan havaittuaan 10 kohdassa mainitun takaisinperinnän perusteen olemassaolon, on avustuksen saajan viipymättä ja oma-aloitteisesti otettava yhteys Helsingin kaupunkiin avustuksen palauttamiseksi. Kaupungilla on kuitenkin aina 10 kohdassa mainittujen perusteiden täyttyessä oikeus vaatia avustuksen palauttamista.

Yleisohjeiden 7.2 kappaleen mukaan, jos on aihetta epäillä, että jokin 2.2 kappaleen 10 kohdan mukaisista takaisinperintäperusteista on olemassa, tulee avustuksen myöntäneen tai avustuksen käyttöä valvojan ryhtyä toimenpiteisiin asiantilan selvittämiseksi ja tarvittaessa korjaamiseksi. Mikäli avustuksen saaja ei korjaa asiantilaa tai on ilmeistä, että asiantilan korjaaminen ei ole tilanteessa mahdollista tai tule toteu-



tumaan, avustuksen maksatus keskeytetään, ellei sitä jo ole tehty, ja ryhdytään toimenpiteisiin jo maksetun avustuksen takaisinperimiseksi.

Kaupunginhallitus on hyväksynyt edeltävät, syksyyn 2019 saakka voimassa olleet yleisohjeet 12.12.2011, § 1126. Niiden 2 luvun 7 kohdan mukaan myönnetty avustus on palautettava vaadittaessa, jos sitä käytetään muuhun kuin myönnettyyn tarkoitukseen tai muita erityisehtoja ei noudateta tai jos avustuksen saaja on antanut kaupungin viranomaiselle virheellistä tai puutteellista tietoa avustusta koskevissa asioissa. Yleisohjeiden 10 luvun 4 kohdan mukaan, jos avustuksen käytölle asetettuja ehtoja ei ole noudatettu, valvovan viranomaisen on ryhdyttävä asian vaatimiin toimenpiteisiin, kuten asettaa määräaika ehdon täyttämiseksi, huolehtia maksatuksen keskeyttämisestä tai jo suoritettujen avustusten takaisinperimisestä.

Reilun Pelin periaatteita koskeva ehto liikunnan avustusten hakuohjeissa

Helsingin kaupungin kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan liikuntajaosto päättää vuosittain liikunnan kansalaistoiminnan avustusmuodoista, avustuskelpoisuuden ehdoista, avustusten hakuajoista sekä avustusten suuruuden laskentaperusteista.

Liikuntajaosto päätti 24.10.2017, § 8 liikunnan kansalaistoiminnan avustusten myöntöperusteista ja hakuohjeesta vuodelle 2018. Hakuohjeen 2.1 luvun mukaan avustuskelpoisuus voidaan myöntää hakemuksesta liikuntaseuroille sekä eläkeläis- ja erityisryhmille, jotka täyttävät luvussa kuvatut ehdot. Luvun 7 kohdan mukaan seura sitoutuu toiminnassaan noudattamaan hyvän hallintotavan sekä Reilun Pelin (liikuntajärjestöjen yhteinen kuvaus liikunnan ja urheilun hyvästä toiminnasta) periaatteita.

Liikuntajaosto päätti 23.10.2018, § 19 liikunnan kansalaistoiminnan avustusten myöntöperusteista ja hakuohjeesta vuodelle 2019. Hakuohjeeseen sisältyi vuoden 2018 hakuohjeeseen nähden vastaava avustuskelpoisuuden ehto, jonka mukaan seura sitoutuu toiminnassaan noudattamaan hyvän hallintotavan sekä Reilun Pelin (liikuntajärjestöjen yhteinen kuvaus liikunnan ja urheilun hyvästä toiminnasta) periaatteita (2.1 luku, 7 kohta).

Edellä on kuvattu vuosien 2018 ja 2019 liikunnan hakuohjeisiin sisällyneet ehdot Reilun Pelin periaatteiden noudattamiseen sitoutumisesta. Ehto, jonka mukaan seura sitoutuu toiminnassaan noudattamaan hyvän hallintotavan sekä Reilun Pelin (liikuntajärjestöjen yhteinen kuvaus liikunnan ja urheilun hyvästä toiminnasta) periaatteita, on kuitenkin sisällytetty liikunnan avustusten hakuohjeeseen vuodesta 2016 alkaen.



Hakuohjeissa viitatuilla Reilun Pelin periaatteilla tarkoitetaan Suomen Liikunta ja Urheilu ry:n (jäljempänä SLU) 20.11.2004 hyväksymää Reilu Peli – suomalaisen liikunnan ja urheilun eettiset periaatteet -asiakirjaa (SLU ry:n julkaisusarja 4/2005). Olympiakomitea on lisäksi syyskokouksessaan 24.11.2018 hyväksynyt Urheiluyhteisön Reilun Pelin ihanteet ja tavoitteet -asiakirjan, johon Reilun Pelin periaatteet tämän jälkeen viittaavat.

SLU:n Reilu Peli – suomalaisen liikunnan ja urheilun eettiset periaatteet -asiakirjassa on kyse urheiluyhteisöä koskevasta eettisestä ohjeistosta, joka sisältää kuusi laajaa ja pysyvää yleistä periaatetta ja seitsemän täydentävää, yleisiä periaatteita tarkentavaa periaatetta. Yleiset periaatteet ovat: 1. Toisen ihmisen ja elämän kunnioitus, 2. Terveysten ja hyvinvoinnin edistäminen, 3. Vastuu kasvatuksesta, 4. Avoimuus, demokratia, rehellisyys ja oikeudenmukaisuus, 5. Kaikkien tasavertainen oikeus liikuntaan ja urheiluun ja 6. Kestävä kehitys ja luonnon kunnioittaminen.

Periaatteiden mukaan terve ja kestävä liikunta- ja urheilukulttuuri kasvaa eettisestä sitoumuksesta. Asiakirjan mukaan SLU-yhteisö muodostuu sekä organisaatioista että yksilöistä, ja eettiset periaatteet on tarkoitettu ohjaamaan ja tukemaan päätöksentekoa molemmilla tasoilla. Jokainen liikunnassa ja urheilussa toimiva sitoutuu periaatteiden mukaan omalta osaltaan reilun pelin periaatteeseen. Yhteisiä pelisääntöjä noudattavat niin urheilijat, luottamus- ja muut taustahenkilöt kuin tuomarit ja toimitsijat.

Se, aiheuttaako Reilun Pelin periaatteiden rikkominen esimerkiksi kurinpidollisia seuraamuksia, on avustuksen ehtojen noudattamisen arvioinnista erillinen asia. Avustusten takaisinperintäharkinnassa ei ole kyse kurinpitomenettelystä, vaan siitä, onko harkinnanvaraisen avustuksen saaja noudattanut avustuksen myöntäjän sille asettamia ehtoja.

#### Asiassa saadut selvitykset ja asianosaisen kuuleminen

SUEK:n selvityksessä on kuvattu haastatteluihin perustuen valmentajien epäasiallista käyttäytymistä neljän eri kategorian alla: nöyryyttävä käyttäytyminen, epäasiallinen käyttäytyminen ja kielenkäyttö luistelijoita kohtaan, valmennettavien yksityiselämään liittyvien tietojen levittäminen ja lopettaneiden luistelijoiden sulkeminen pois ryhmästä. Selvityksen mukaan luistelijat ja heidän huoltajansa ovat kuvanneet muun muassa, että luistelijat ovat joutuneet harjoittelemaan sairaina, valmentajat ovat haukkuneet joukkueen jäseniä ja painostaneet jäseniä haukkumaan toisiaan, luisteliijoille on huudettu ja valmentajien kielenkäyttö on ollut asiatonta. Selvityksessä kuvataan jopa useampaa tapahtumaa, joissa valmentaja on kehottanut luistelijaa tappamaan itsensä. Tapah-



tumat, joita raportissa on eniten kuvattu ja jotka perustuvat suurimpaan haastateltujen määrään, ajoittuvat välille 21.1.2018–3.3.2019. Kertomuksia epäasiallisesta käytöksestä on kuitenkin myös mm. kaudelta 2011, 2013–2014 ja 2016–2017. Kokonaisuutena selvityksestä syntyy kuva valmentajien käytöksestä usein toistuneena ja säännönmukaisena menettelynä valmennuksessa.

HSK on pyynnöstä toimittanut kaupungille selvitykset avustushakemuksen käsittelyä sekä avustuksen myöntämistä ja käytön valvontaa varten 28.2.2020 ja 24.4.2020. Seuran 24.4.2020 toimittamien selvitysten perusteella syntyi aihe epäillä, että takaisinperinnän edellytys Reilun Pelin periaatteiden noudattamista koskevan ehdon osalta on voinut täytyä. Seura toimitti 4.5.2020 lisäselvityksen täydennyksen. Kaupunki pyysi täydennyksen pohjalta vielä lisätietoja ja varasi seuralle tilaisuuden hallintolain 34 §:n mukaisesti lausua mielipiteensä sekä antaa selityksensä koskien vuosien 2018 ja 2019 Helsingin kaupungin liikunnan tilankäyttö- ja toiminta-avustusten mahdollista takaisinperintää. Seura toimitti lisätiedot ja selityksensä 27.5.2020.

HSK:n toimittamien selvitysten mukaan seura katsoo noudattaneensa Reilun Pelin periaatteita ja reagoineensa esiin nousseisiin ongelmiin heti kun ne ovat tulleet seuran tietoon. HSK esittää selvityksessään, että HSK:n toimintaa urheiluseurana ei ole missään yhteydessä todettu epäeettiseksi, eikä sellaista menettelyä, jossa tällainen voitaisiin todeta, ole myöskään vireillä. Lisäksi HSK toteaa toimintansa perustuvan kaikilla tasoilla jatkuvaan vuorovaikutukseen ja Reilun Pelin periaatteiden läpäisevän kaiken seuran toiminnan. Selvitysten mukaan seuran hallinnon ja valmentajien välinen vuorovaikutus on ollut jatkuvaa ja avointa. Hallinto on seurannut myös, että resurssien käyttö on kaikin puolin tasapuolista. Periaatteiden mukaista esimerkillistä toimintaa korostetaan ja edellytetään seuran mukaan kaikilta toimintaan osallistuvilta kaikissa tilanteissa. Toiminnan kannalta olennaisia sääntöjä ja toimintatapoja kommunikoidaan seuran sisällä jatkuvasti niin seuratasolla kuin joukkueetasollakin. Palautetta on kerätty vuosittain seurakyselyissä. HSK esittää toimittamassaan selvityksessä myös, että vanhempia ja luistelijointa on kannustettu ottamaan asioita esille. Mahdolliset ristiriitatilanteet on seuran mukaan ratkaistu kaikkia kuunnellen, ja Reilun Pelin ihanteiden sisältämiä asioita on käyty läpi jokaisen kauden alkaessa vanhempaintapaamisissa.

HSK ilmoittaa noudattaneensa ja noudattavansa edelleen Taitoluistelu-liiton kurinpitolautakunnan tekemää päätöstä. Liitto aloitti menettelyn, joka koski HSK:n erottamisharkintaa liitosta. Menettely päättyi sovintoon, jonka yhteydessä kurinpitolautakunnan päätöksen kohteena olevat valmentajat ilmoittivat tyytyvänsä kurinpitolautakunnan päätökseen.



## Takaisinperinnän edellytysten täyttymisen arviointi

Helsingin kaupungin myöntämät avustukset ovat harkinnanvaraisia avustuksia ja päätöksen avustuksen myöntämisestä tai sen mahdollisesta takaisinperinnästä tekee kaupungin toimivaltainen toimielin tai viranhaltija. Avustuksen hakijan tulee täyttää kaikki avustuksen myöntämisen edellytykset, ja jos jälkikäteisessä valvonnassa käy ilmi, että avustuspäätöksessä asetettuja ehtoja ei ole noudatettu ja menettelyllä on vähäistä suurempi merkitys, kaupunki perii avustuksen takaisin avustuksen saajalta.

Asiassa ei ole osaksikaan kyse siitä, onko HSK käyttänyt vuosien 2018 ja 2019 avustukset siihen tarkoitukseen, johon ne on myönnetty. Vuosina 2018 ja 2019 voimassa olleiden kaupungin avustusten yleisohjeiden 2 luvun 7 kohdan mukainen peruste, jonka mukaan avustus on palautettava vaadittaessa, jos sitä käytetään muuhun kuin myönnettyyn tarkoitukseen, on vain yksi 7 kohdan kolmesta perusteesta. Minkä tahansa avustuspäätöksessä asetetun ehdon noudattamatta jättäminen oikeuttaa 2 luvun 7 kohdan mukaisesti kaupungin vaatimaan avustuksen palauttamista.

Kaupungin myöntämät avustukset ovat harkinnanvaraisia, ja niihin liittyy avustuksen saajaa sitovia ehtoja. Avustuskelpoisuuden ehtona on vuodesta 2016 saakka ollut se, että seura sitoutuu toiminnassaan noudattamaan Reilun Pelin periaatteita. Seuraavassa kuvataan otteita tämän asian arvioinnin kannalta keskeisimpien periaatteiden sisällöstä SLU:n Reilu Peli – suomalaisen liikunnan ja urheilun eettiset periaatteet -asiakirjasta.

### 1. Toisen ihmisen ja elämän kunnioitus

Kaiken ihmisten välisen toiminnan perusta on inhimillisyys, toisten ihmisten huomioon ottaminen sekä keskinäinen kunnioitus ja arvostus. Ihmisyyden ja elämän kunnioitus ovat myös liikunnan ja urheilun lähtökohta.

Myös liikunta ja urheilu perustuu ihmisarvoa kunnioittavaan toimintaan. Liikunnassa ja urheilussa toimivat eivät missään tilanteessa pyri toisen ihmisen fyysiseen tai psyykkiseen vahingoittamiseen.

Jokainen urheilija on yksilö. Hän ei ole kone tai koneen osa. Joukkue ei koostu materiaalista, vaan yksilöistä, jotka täydentävät toisiaan. Liikunta ja urheilu tarjoaa myös mahdollisuuden kokeilla omia rajojaan ja pyrkiä huipputuloksiin, mutta toimintaan osallistuvien yksilöllisyyttä ja omia motiiveja on arvostettava.

### 2. Terveyden ja hyvinvoinnin edistäminen



Liikunta ja urheilu edistää fyysistä, psyykkistä ja sosiaalista hyvinvointia. Liikunta- ja urheilutoimintaan osallistuvien terveys sekä fyysinen, psyykinen ja sosiaalinen hyvinvointi ovat tärkeämpiä kuin kilpailullinen tai taloudellinen menestys.

Liikunnassa ja urheilussa toimivat asettavat toisen ihmisen hyvinvoinnin muiden tavoitteiden edelle. Jokainen pyrkii omalla toiminnallaan minimoimaan loukkaantumisia, syömishäiriöitä ja muita liikunnan ja urheilun terveydellisiä haittavaikutuksia.

Liikunnan ja urheilun tavoite on fyysisen, psyykkisen ja sosiaalisen hyvinvoinnin tuottaminen toimintaan osallistuville. Kilpailullisen menestyksen ja huipputulosten tavoittelu voi olla tärkeä osa liikunta- ja urheilutoimintaa. Menestystä ei voi kuitenkaan tavoitella osallistujien terveyden tai hyvinvoinnin kustannuksella.

### 3. Vastuu kasvatuksesta

Lapselle ja nuorelle liikunta ja urheilu on arvokas osa kasvua. Urheilu on yksi tärkeä kasvuympäristön osa perheen, koulun ja kaverien rinnalla. Urheilu antaa lapselle elämäniloa ja edesauttaa tunnetta elämän hallinnasta. Liikunnassa ja urheilussa tulee ottaa huomioon lasten ja nuorten omat ajatukset ja tunteet sekä kodin ja yhteisön normit.

Lasten ja nuorten kasvatuksen perusta seurassa on usein oma esimerkki. Kaikki liikunnassa ja urheilussa toimivat käyttäytyvät vastuullisesti ja esimerkillisesti eettisten periaatteiden mukaan.

Urheilu tarjoaa lapselle turvallisen paikan kokea ja kasvaa. Urheilun tulee tarjota jokaiselle onnistumisen elämyksiä. Hyvä urheiluseuratoiminta kiinnittää mukanaolijat ympäröivään yhteisöön ja luo pohjan sosiaalisen pääoman muodostumiselle.

Liikunnan ohjaus on ajateltava kaikkien lasten ja nuorten osalta, ei ainoastaan urheilullisesti lahjakkaimpien osalta. Ohjatussa urheilutoiminnassa tulee keskittyä yrittämiseen, oppimiseen ja henkilökohtaisen edistymisen kannustamiseen.

### 10. Väkivallattomuus

Liikuntakulttuuri vastustaa väkivaltaa. Tavoitteena on toiminta, jossa ei esiinny fyysistä eikä psyykkistä väkivaltaa. Urheilijat, vanhemmat, valmentajat tai katsojat eivät harrasta henkistä painostusta tai huutele asiattomuuksia vastustajasta, erotuomarista tai kenestäkään muusta. Jokainen liikunnassa ja urheilussa toimiva arvostaa kaikkien hyviä urheilusuorituksia ja antaa kunnian paremmalle. Inhimilliset ja tahattomat erehdykset ja virheet hyväksytään.



Valmennuksessa ja valmentajien koulutuksessa korostetaan väkivallattomuutta. Taito ja mielenhallinta ovat myös urheilullisen menestyksen avaimia. Seuroissa ja järjestöissä ei hyväksytä henkistä painostusta tai manipulointia.

Kuten edellä on todettu, SUEK:n selvityksessä on kuvattu neljän eri kategorian mukaista epäasiallista käyttäytymistä: nöyryyttämistä, epäasiallista käyttäytymistä ja epäasiallista kielenkäyttöä luisteliijoita kohtaan, valmennettavien yksityiselämään liittyvien tietojen levittämistä sekä lopettaneiden luistelijoiden sulkemista pois ryhmästä. Valmentajien selvityksessä kuvattua käyttäytymistä ei voida objektiivisesti arvioiden pitää Reilun Pelin periaatteiden edellyttämällä tavalla vastuullisena ja esimerkillisenä, eikä valmennustoiminta ole tältä osin voinut myöskään lisätä periaatteissa edellytettyä urheilun psyykkistä ja sosiaalista hyvinvointia. Lisäksi sairaana harjoittelemaan joutuminen on saattanut jopa vaarantaa luistelijoiden fyysistä terveyttä. Valmennuksessa voidaan selvityksen perusteella katsoa esiintyneen Reilun Pelin periaatteissa nimenomaisesti ei-hyväksyttäväksi todettua henkistä painostusta ja manipulointia. Valmennustoiminta on näin ollen tältä osin rikkonut ainakin Reilun Pelin periaatteiden toisen ihmisen ja elämän kunnioittamista, terveyden ja hyvinvoinnin edistämistä ja vastuuta kasvatuksesta koskevia yleisiä periaatteita sekä väkivallattomuutta koskevaa täydentävää periaatetta.

Koska osassa toimintaa on tosiasiallisesti esiintynyt SUEK:n selvityksessä kuvatulla tavalla moitittavaa käyttäytymistä, on arvioitava, voidaanko seuran katsoa sitoutuneen Reilun Pelin periaatteisiin avustusehtojen edellyttämällä tavalla. Arvioinnissa on otettava huomioon, että valmentaja, jonka toimintaa SUEK:n selvityksessä on keskeisesti kuvattu, on HSK:n muodostelmaluistelun päävalmentaja. Kuten edellä on todettu, HSK on kuvannut kaupungille antamissaan selvityksissä toimenpiteitä, joilla periaatteiden noudattamisesta on pyritty varmistumaan vuosina 2016–2019. SUEK on selvityksessään ja Taitoluisteluliiton kurinpitolautakunta omassa kurinpitomenettelyssään havainnut niiden arvioimassa valmennustoiminnassa esiintyneen urheilun eettisiä sääntöjä rikkovaa käytöstä. Seura on lisäselvityksen täydennyksessään 4.5.2020 nimenomaisesti todennut käynnistäneensä loppuvuodesta 2019 suuren mittaluokan uudistuksen tämän asian johdosta. Helsingin kaupunki katsoo, että seura ei ole toiminnassaan aiemmin riittävästi toteuttanut Reilun Pelin periaatteita ja kiinnittää huomiota siihen, että HSK on itsekin arvioinut toiminnassaan havaittujen puutteiden edellyttävän merkittäviin toimenpiteisiin ryhtymistä.

Reilun Pelin periaatteita koskevan ehdon tarkoituksena on se, että kaupunki tukee vain toimijoita, joiden koko toiminta on näiden periaatteiden mukaista. HSK on hyväksynyt avustusehdot ennen avustusha-





kemusten lähettämistä kaupungille. Hyväksyessään ehdon, jonka mukaan seura sitoutuu toiminnassaan noudattamaan Reilun Pelin periaatteita, seura on sitoutunut periaatteiden noudattamiseen kaikessa toiminnassaan, ei vain osassa sitä. Olennaista on lisäksi huomioida, että Reilun Pelin periaatteet eivät salli suorituksen asettamista urheilijan terveyden, turvallisuuden ja hyvinvoinnin edelle myöskään huippu-urheilussa.

Seura on antamissaan selvityksissä vedonnut siihen, että seuran hallitus ei ole tiennyt SUEK:n selvityksessä kuvatusta epäasiallisesta käyttäytymisestä ennen selvityksen tulemistä sen tietoon syksyllä 2019. Reilun Pelin periaatteita koskevan avustusehdon rikkomisen osalta ei kuitenkaan edellytetä sitä, että periaatteita olisi rikottu tietoisesti tai tahallisesti. Riittävä peruste avustuksen takaisinperimiseksi on se, jos seuran toiminta on tosiasiallisesti ollut Reilun Pelin periaatteiden vastaista.

Koska HSK:n valmennustoiminnassa on esiintynyt periaatteiden vastaista käyttäytymistä, se ei ole noudattanut avustuspäätöksessä asetettua Reilun Pelin periaatteita koskevaa ehtoa. Vuosina 2018 ja 2019 voimassa olleiden kaupungin avustusten yleisohjeiden mukaan, jos avustukselle asetettuja ehtoja ei ole noudatettu, valvovan viranomaisen on ryhdyttävä asian vaatimiin toimenpiteisiin, kuten asettaa määräaika ehdon täyttämiseksi, huolehtia maksatuksen keskeyttämisestä tai jo suoritettua avustuksen takaisinperimisestä. Tässä tapauksessa SUEK:n selvityksessä kuvattu Reilun Pelin periaatteiden vastainen käyttäytyminen, johon takaisinperintä perustuu, on tapahtunut jo vuosina 2018 ja 2019 ja on ilmeistä, että ehtoa ei voida enää siltä osin täyttää. Näin ollen asian vaatimana toimenpiteenä tulee pitää jo suoritettua avustuksen takaisinperimistä.

#### Takaisinperinnän ajallinen kohdentuminen ja takaisinperittävä määrä

Keskeisimmät SUEK:n selvityksessä kuvatut, Reilun Pelin periaatteiden vastaiset tapahtumat sijoittuvat ajalle 21.1.2018–3.3.2019. Selvityksessä kuvataan yksityiskohtaisemmin neljää eri tapahtumaa. Todistajien kertomusten perusteella epäasiallinen käytös valmennuksessa on kuitenkin ainakin tuona aikana ollut jatkuvaa ja toistuvaa. Tämän johdosta takaisinperintäharkinta on kohdennettu vuosille 2018 ja 2019.

HSK on 27.5.2020 toimittamassaan selvityksessä esittänyt, että se on ryhtynyt toimenpiteisiin asiantilan korjaamiseksi keväällä 2019. HSK:ssa toteutettiin keväällä 2019 seurakysely, jonka perusteella seuran toimintaa tarkasteltiin. Lisäksi HSK on tehnyt merkittäviä muutoksia toimintansa kehittämisessä ja varmistanut, että epäasiallista käyttäytymistä valmennuksessa tai muutenkaan ei enää pääse esiintymään.



Tällaisia ovat esimerkiksi luistelijoiden psyykkisen valmennuksen lisääminen. Lisäksi jäällä on nykyisin aina kaksi valmentajaa yhtä aikaa. Seuran mukaan kaudella 2020–2021 toiminnan avoimuutta ja läpinäkyvyyttä lisätään sisäisen viestinnän avulla ja osana tätä laaditaan HSK:n toimintakäsikirja. Muodostelmaluisteluvalmennukseen on nimetty lähiesimies ja seura suunnittelee palkkaavansa urheilutoimenjohtajan, joka toimisi valmentajien esimiehenä. Lisäksi HSK ilmoittaa laatineensa useita erilaisia pelisääntöjä ja toimintatapauudistuksia.

Edellä todetuilla perusteilla Helsingin kaupunki katsoo, että HSK ei ole noudattanut avustuspäätöksessä asetettua Reilun Pelin periaatteita koskevaa ehtoa vuoden 2018 osalta. Vuoden 2019 toiminnan osalta kaupunki katsoo, että HSK on vuoden 2019 aikana ryhtynyt riittäviin toimenpiteisiin saattaakseen toimintansa Reilun Pelin periaatteiden mukaiseksi, ja että takaisinperintään ei ole perusteita. Takaisin peritään siten vuoden 2018 toiminta-avustus 27 663 euroa ja tilankäyttöavustus 29 758 euroa, eli yhteensä 57 421 euroa.

Esittelijä

liikuntajohtaja  
Tarja Loikkanen

Lisätiedot

Taina Korell, yksikön päällikkö, puhelin: 310 38038  
taina.korell(a)hel.fi

**Liitteet**

- 1 Selvitys 28.2.2020
- 2 Lisäselvitys 24.4.2020
- 3 Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 29 k.)
- 4 Lisäselvitys, täydennys 4.5.2020
- 5 Vastaus selityspyyntöön 27.5.2020
- 6 Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 32 k.)
- 7 Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 32 k.)

**Muutoksenhaku**

Oikaisuvaatimusohje, kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta

**Otteet**

**Ote**

Asianosainen

**Otteen liitteet**

Esitysteksti

Oikaisuvaatimusohje, kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta

**Päätöshistoria**

**Postiosoite**

PL 25401  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
kulttuurijavapaa-aika@hel.fi

**Käyntiosoite**

Paavo Nurmen kuja 1 C  
Helsinki 25

**Puhelin**

+358 9 310 1060

**Faksi**

+358 9 310 87770

**Y-tunnus**

0201256-6

**Tilinro**

FI0680001200062637

**Alv.nro**

FI02012566



16.06.2020

Asia/4

---

Kulttuurin ja vapaa-ajan toimiala Apulaispormestari 10.06.2020 § 3

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan liikuntajaosto 09.06.2020 § 13



## § 104

### Asiantuntijapalveluiden hankinta digitalisaatio-ohjelman toteutukseen

HEL 2020-006251 T 02 08 02 00

#### Päätös

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta päätti hankkia toimialan digitalisaatio-ohjelman toteuttamiseen asiantuntijapalveluita Solita Oy:ltä, Talent Solutions Oy:ltä, Futurice Oy:ltä ja Nitor Creations Oy:ltä.

Mainitut yritykset tekivät Ohjelmistokehityksen asiantuntija- ja ylläpito- palvelujen hankinta (DPS) -järjestelyyn perustuvassa sisäisessä kilpailutuksessa kokonaistaloudellisesti edullisimmat tarjoukset.

Hankinnan arvonlisäveroton kokonaisarvo laskennalliselta neljän vuoden ajalta on 3,1 miljoonaa euroa.

Sitova sopimussuhde sopijapuolten välillä syntyy vasta erikseen allekirjoitettavalla toimitussopimuksella. Toimitussopimus tehdään toistaiseksi. Tilaaaja ei sitoudu mihinkään tilausmääriin.

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta päätti lisäksi valtuuttaa toimialan hallintojohtajan allekirjoittamaan toimitussopimuksen ja tekemään toimitussopimukseen vähäisiä muutoksia tarvittaessa sekä tekemään toimitussopimukseen liittyviä tilauksia.

Lautakunta päätti tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta heti.

#### Esittelijä

hallintojohtaja  
Kirsti Laine-Hendolin

#### Lisätiedot

Tuomas Naakka, ohjelmapäällikkö, puhelin: 310 26036  
tuomas.naakka(a)hel.fi

#### Liitteet

- 1 tarjouspyyntö\_298984 (002)
- 2 Liite 1 - Hankinnan kohteen kuvaus (002)
- 3 Liite 2 - Palvelusopimusluonnos (002)
- 4 Liite 3 - Osaamispisteytyslomake - osa-alue 1 - agile (002)
- 5 Liite 4 - Osaamispisteytyslomake - osa-alue 2 - designer (002)
- 6 Liite 5 - Osaamispisteytyslomake - osa-alue 3 - tech-po (002)
- 7 Liite 6 - Tietosuoja- ja salassapitoliite\_ (002)
- 8 Liite 7 - Henkilötietojen käsittelykuvaus (002)
- 9 Liite 8 - Dynaamisen hankintajärjestelmän palvelut (002)
- 10 HEL-2020-006251-Avauspöytäkirja (002)



11 HEL-2020-006251-Vertailumuistio DPS-asiantuntijapalvelut

## Muutoksenhaku

Muutoksenhaku hankintapäätökseen, kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta

## Otteet

### Ote

Tarjoajat

### Otteen liitteet

Esitysteksti

Muutoksenhaku hankintapäätökseen, kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta

Liite 10

Liite 11

## Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

## Esittelijän perustelut

Hankinnan kohde, tausta ja tarkoitus

Kulttuurin ja vapaa-ajan toimiala toteuttaa vuosina 2019–2022 koko toimialan kattavan digitalisaatio-ohjelman, jonka kokonaisbudjetiksi on esitetty 15,1 miljoonaa euroa. Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta esitti digitalisaatio-ohjelman ja siihen liittyvät määrärahatarpeet kaupunginhallituksen hyväksyttäväksi päätöksellään 19.6.2018, § 133.

Kaupunginhallitus päätti talousarviokäsittelyn yhteydessä 21.10.2019, §689 hyväksyä talousarvion vuodeksi 2020 ja taloussuunnitelman ohjeellisena vuosille 2020 - 2022. Talousarviossa 2020 todetaan, että kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan digitalisaatio-ohjelma parantaa toimialan palveluiden saavutettavuutta ja asiakaskokemusta. Keskeisiä toimenpiteitä ovat verkkosivustojen yhtenäistäminen ja nykyaikaistaminen sekä toimialan yhteisen asiakkuusmallin rakentaminen. Parempi löydettävyys lisää osaltaan toimialan tulonmuodostusta.

Kaupunginvaltuusto hyväksyi talousarvion vuodeksi 2020 ja taloussuunnitelman ohjeellisena vuosille 2020 - 2022 päätöksellään 27.11.2019, § 340.

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta päätti toimintasunnitelman ja tulosbudjetin käsittelyn yhteydessä 17.12.2019, § 199 kohdentaa 1,7 miljoonan euron lisämäärärahan kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan digitalisaatio-ohjelmalle vuodelle 2020.

## Hankintamenettely

### Postiosoite

PL 25401  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
kulttuurijavapaa-aika@hel.fi

### Käyntiosoite

Paavo Nurmen kuja 1 C  
Helsinki 25

### Puhelin

+358 9 310 1060

### Faksi

+358 9 310 87770

### Y-tunnus

0201256-6

### Tilinro

F10680001200062637

### Alv.nro

F102012566



Asiantuntijapalveluiden hankinnasta toimialan digitalisaatio-ohjelman toteuttamiseen järjestettiin puitejärjestelyn 264200 Ohjelmistokehityksen asiantuntija- ja ylläpitopalvelujen hankinta (DPS) mukaisesti sisäinen kilpailutus. Tarjouspyyntö lähetettiin sähköisesti toimittajaportaalien kautta kaikille puitejärjestelyn sopimustoimittajille.

Tarjouksia pyydettiin kolmelta osa-alueelta:

Osa-alue 1: Scrum master / agile coach –palvelut

Osa-alue 2: Käyttöliittymäsuunnittelun ja palvelumuotoilun –palvelut

Osa-alue3: Ohjelmointitaitoisten teknisten tuoteomistajien palvelut

Määräaika tarjousten jättämiselle päättyi 22.5.2020 klo 9:00. Määräaikaan mennessä saapui yhteensä 24 (kaksikymmentäneljä) tarjousta seuraavilta tarjoajilta:

Tarjoaja - osa-alueet, joille tarjous tehtiin

Capgemini Finland Oy (1628142-5)

- Käyttöliittymäsuunnittelun ja palvelumuotoilun –palvelut

Qvik Oy (22331513)

- Scrum master / agile coach –palvelut

- Käyttöliittymäsuunnittelun ja palvelumuotoilun –palvelut

- Ohjelmointitaitoisten teknisten tuoteomistajien palvelut

Deloitte Consulting Oy (0555345-6)

- Scrum master / agile coach –palvelut

Exove Oy (2040509-9)

- Käyttöliittymäsuunnittelun ja palvelumuotoilun –palvelut

Fujitsu Finland Oy (0815044-1)

- Scrum master / agile coach –palvelut

- Käyttöliittymäsuunnittelun ja palvelumuotoilun –palvelut

- Ohjelmointitaitoisten teknisten tuoteomistajien palvelut

Vincit Oyj (2113034-9)

- Käyttöliittymäsuunnittelun ja palvelumuotoilun –palvelut

Qentinel Finland Oy (2384333-4)

- Scrum master / agile coach –palvelut

Nitor Delta Oy (FI20844171)

- Scrum master / agile coach –palvelut



16.06.2020

Solita Oy (1060155-5)

- Scrum master / agile coach –palvelut
- Käyttöliittymäsuunnittelun ja palvelumuotoilun –palvelut

Anders Innovations Oy (2166626-6)

- Ohjelmointitaitoisten teknisten tuoteomistajien palvelut

Talented Solutions Oy (FI27782268)

- Scrum master / agile coach –palvelut
- Käyttöliittymäsuunnittelun ja palvelumuotoilun –palvelut
- Ohjelmointitaitoisten teknisten tuoteomistajien palvelut

Tieto Finland Oy (19623611)

- Scrum master / agile coach –palvelut
- Käyttöliittymäsuunnittelun ja palvelumuotoilun –palvelut

Citrus Solutions Oy (FI09461698)

- Scrum master / agile coach –palvelut
- Käyttöliittymäsuunnittelun ja palvelumuotoilun –palvelut
- Ohjelmointitaitoisten teknisten tuoteomistajien palvelut

Codemate Oy (21194000)

- Käyttöliittymäsuunnittelun ja palvelumuotoilun –palvelut
- Ohjelmointitaitoisten teknisten tuoteomistajien palvelut

Luoto Company Oy (FI27549765)

- Scrum master / agile coach –palvelut

Nitor Creations Oy (2084527-0)

- Käyttöliittymäsuunnittelun ja palvelumuotoilun –palvelut
- Ohjelmointitaitoisten teknisten tuoteomistajien palvelut

Futurice Oy (FI16235074)

- Scrum master / agile coach –palvelut
- Käyttöliittymäsuunnittelun ja palvelumuotoilun –palvelut

Gofore Oyj (1710128-9)

- Scrum master / agile coach –palvelut

Codemen Oy (FI25779364)

- Scrum master / agile coach –palvelut
- Ohjelmointitaitoisten teknisten tuoteomistajien palvelut

Digia Finland Oy (1091248-4)

- Scrum master / agile coach –palvelut

Fulvisol Oy (FI23993690)

- Scrum master / agile coach –palvelut



16.06.2020

Asia/5

- Käyttöliittymäsuunnittelun ja palvelumuotoilun –palvelut
- Ohjelmointitaitoisten teknisten tuoteomistajien palvelut

Wunderdog Oy (FI26174164)

- Käyttöliittymäsuunnittelun ja palvelumuotoilun –palvelut
- Ohjelmointitaitoisten teknisten tuoteomistajien palvelut

Siili Solutions Oy (1979903-5)

- Scrum master / agile coach –palvelut
- Käyttöliittymäsuunnittelun ja palvelumuotoilun –palvelut

CGI Suomi Oy (0357502-9)

- Käyttöliittymäsuunnittelun ja palvelumuotoilun –palvelut

#### Tarjoajien kelpoisuuden tarkastaminen

Tarjoajien kelpoisuus on tarkastettu puitejärjestelyyn Ohjelmistokehityksen asiantuntija- ja ylläpitopalvelujen hankinta (DPS) ilmoittautumisen yhteydessä sekä normaalin sopimuseurannan mukaisesti.

#### Tarjousten tarjouspyynnön mukaisuuden tarkastaminen

Kaikki tarjoukset olivat tarjouspyynnön mukaisia.

#### Tarjousten vertailu

Parhaan tarjouksen valintaperusteena on kokonaistaloudellinen edullisuus. Tarjousten vertailu on tämän päätöksen liitteen xx vertailumistiossa. Vertailu osoittaa, että kokonaistaloudellisesti edullisimmat tarjoukset tekivät

Osa-alue 1: Solita Oy

Osa-alue 2: Talented Solutions Oy ja Futurice Oy

Osa-alue 3: Nitor Creations Oy

#### Esittelijä

hallintojohtaja  
Kirsti Laine-Hendolin

#### Lisätiedot

Tuomas Naakka, ohjelmapäällikkö, puhelin: 310 26036  
tuomas.naakka(a)hel.fi

#### Liitteet

- 1 tarjouspyyntö\_298984 (002)
- 2 Liite 1 - Hankinnan kohteen kuvaus (002)
- 3 Liite 2 - Palvelusopimusluonnos (002)
- 4 Liite 3 - Osaamispisteytyslomake - osa-alue 1 - agile (002)





5	Liite 4 - Osaamispisteytyslomake - osa-alue 2 - designer (002)
6	Liite 5 - Osaamispisteytyslomake - osa-alue 3 - tech-po (002)
7	Liite 6 - Tietosuoja- ja salassapitoliite_ (002)
8	Liite 7 - Henkilötietojen käsittelykuvaus (002)
9	Liite 8 - Dynaamisen hankintajärjestelmän palvelut (002)
10	HEL-2020-006251-Avauspöytäkirja (002)
11	HEL-2020-006251-Vertailumuistio DPS-asiantuntijapalvelut

## Muutoksenhaku

Muutoksenhaku hankintapäätökseen, kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta

## Otteet

### Ote

Tarjoajat

### Otteen liitteet

Esiteksti

Muutoksenhaku hankintapäätökseen, kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta

Liite 10

Liite 11



## § 105

### Täydennys kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan tuotteiden ja palvelujen hinnoitteluperiaatteisiin vuodelle 2020

HEL 2019-008483 T 02 05 00

#### Päätös

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta päätti

- valtuuttaa kulttuuritalojen johtajat soveltamaan hinnastossa määrättyä hintaa silloin, kun muutos liittyy hinnoittelun tarkoituksenmukaiseen kohtuullistamiseen (esim. kampanjat ja tapahtumat) tai dynaamiseen hinnoitteluun, jolla pyritään lisäämään palveluiden käyttöastetta. Valtuutus on voimassa yhteiskunnassamme vallitsevassa koronan aiheuttamassa poikkeustilanteessa, kunnes tilanteen vakiintuessa toisin päätetään.
- että kulttuurin vuokraus-, palvelu- ja maksuhinnoittelussa hintoihin voidaan rajoitusperusteisiin ja haittoihin suhteutettuna myöntää tarveharkintaisesti korkeintaan 75 %:n alennus. Poikkeusjärjestely näillä perustein on määräaikainen ja sitä voidaan soveltaa, kunnes tilanteen vakiintuessa toisin päätetään.
- valtuuttaa nuorisopalvelukokonaisuuden Tiivistämön toiminnanjohtajan soveltamaan hinnastossa määrättyä hintaa silloin kun muutos liittyy hinnoittelun tarkoituksenmukaiseen kohtuullistamiseen (esim. kampanjat ja tapahtumat) tai dynaamiseen hinnoitteluun, joka lisää palveluiden käyttöastetta.

Esittelijä

hallintojohtaja  
Kirsti Laine-Hendolin

Lisätiedot

Paiju Tyrväinen, päällikkö, alueelliset kulttuurikeskukset, puhelin: 310 29874  
paiju.tyrvainen(a)hel.fi  
Mikko Vatka, nuorisoasiainjohtaja, puhelin: 310 71252  
mikko.vatka(a)hel.fi

#### Liitteet

- 1 Kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan tuotteiden ja palvelujen hinnoitteluperiaatteet vuodelle 2020

#### Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta



16.06.2020

Asia/6

## Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

## Esittelijän perustelut

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta päättää toimialan hinnoitteluperiaatteista vuosittain. Vuoden 2020 hinnoitteluperiaatteista päätettiin 20.8.2019, § 131. Päätöksessä palvelujen päälliköt, alueellisten kulttuuripalvelujen päällikkö, liikuntapalvelukokonaisuuden kumppanuusryhmän päällikkö, Savoy-teatterin johtaja ja kaupunginmuseon museokaupan ja HAM-kaupan myyntihenkilöstö valtuutettiin soveltamaan hinnastossa määrättyä hintaa silloin kun muutos liittyy hinnoittelun tarkoituksenmukaiseen kohtuullistamiseen (esim. kampanjat ja tapahtumat) tai dynaamiseen hinnoitteluun, joka lisää palveluiden käyttöastetta.

Poikkeuksellinen koronauhka (covid19-virus) aiheuttaa sekä järjestäjissä että yleisössä epävarmuutta, joka vaikuttaa halukkuuteen tapahtumien järjestämiseen liittyvään riskinottoon ja/tai vaikuttaa yleisön määrään (myös oheispalveluihin). Vallitseva poikkeustilanne edellyttää, että tapahtumanjärjestäjillä on kohtuullinen sopimusasema olosuhteissa, joissa sovittu esitys voidaan ennakoimattomista syistä joutua peruuttamaan tai joudutaan rajoittamaan yleisömäärää ja/tai soveltamaan muita viranomaismääräyksiä tai turvaohjeita.

Kulttuurin vuokraus-, palvelu- ja maksu hinnoittelussa hintoihin voidaan rajoitusperusteisiin ja haittoihin suhteutettuna myöntää tarveharkintaisesti korkeintaan 75 %:n alennus. Alennusta ei sovelleta automaattisesti eikä mainittua määrää, vaan harkinnassa arvioidaan etu/haitta ja houkutetaan luoviin esitysratkaisuihin (esim. UMO:n konsertti Savoy-teatterissa 40 hengelle; sopeutetut käyntimäärät). Poikkeusjärjestely näillä perusteilla on määräaikainen ja sitä voidaan soveltaa, kunnes tilanteen vakiintuessa toisin päätetään.

Hinnan kohtuullistamisen ja dynaamisen hinnoittelun tavoite on mahdollistaa, ylläpitää ja elvyttää kulttuuritoimintaa tilanteessa, jossa kulttuurin harjoittamisen olosuhteet ovat olleet taiteen kentän toimeentulon kannalta erittäin vaikeat. Käytännön toiminnan ja dynaamisen hinnoittelun helpottamiseksi kulttuuritalojen johtajilla tulisi olla mahdollisuus hinnan kohtuullistamiseen ja dynaamiseen hinnoitteluun.

Nuorisopalveluiden Tiivistämissä on jatkuva tarve dynaamiseen hinnoitteluun, kuten Savoy-teatterissakin, jossa Savoyn johtajalle on jo aiemmin hinnoitteluperiaatteissa annettu päätösvalta kohtuullistaa hintoja ja hinnoitella dynaamisesti. Operatiivisen toiminnan sujuvoittamiseksi Tiivistämön toiminnanjohtajalla tulisi olla yhtäläinen oikeus.



16.06.2020

Asia/6

---

**Esittelijä**

hallintojohtaja  
Kirsti Laine-Hendolin

**Lisätiedot**

Paiju Tyrväinen, päällikkö, alueelliset kulttuurikeskukset, puhelin: 310 29874  
paiju.tyrvainen(a)hel.fi  
Mikko Vatka, nuorisoasiainjohtaja, puhelin: 310 71252  
mikko.vatka(a)hel.fi

**Liitteet**

1 Kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan tuotteiden ja palvelujen hinnoitteluperiaatteet vuodelle 2020

**Muutoksenhaku**

Oikaisuvaatimusohje, kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta

**Tiedoksi**

Kuva



## § 106

### Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan lausunto Arabianrannan kirjaston laajennuksen hankesuunnitelmasta

HEL 2020-006154 T 10 01 04

#### Lausunto

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta antoi kaupunkiympäristölautakunnan rakennusten ja yleisten alueiden jaostolle puoltavan lausunnon 11.5.2020 päivätystä Arabianrannan kirjaston laajennuksen hankesuunnitelmasta ja lausui lisäksi seuraavaa:

Hankesuunnitelma vastaa kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan hyväksymää tarveselvitystä. Lautakunta korostaa, että hankintarajaliite ja vastuunjakotaulukko velvoittavat vuokralaisen roolissa myös kaupunkiympäristön toimialaa huolehtimaan oman henkilökuntansa voimin, että sovitut asiat tulevat hoidettua.

#### Esittelijä

vs. kirjastopalvelujen johtaja  
Saara Ihamäki

#### Lisätiedot

Matti Kuusela, tilapalvelupäällikkö, puhelin: 310 87783  
matti.kuusela(a)hel.fi  
Saara Ihamäki, aluekirjastopalvelujen johtaja, puhelin: 310 85503  
saara.ihamaki(a)hel.fi  
Harri Sahavirta, kirjastonjohtaja, puhelin: 310 85655  
harri.sahavirta(a)hel.fi  
Elli Alho, suunnittelija, puhelin: 310 87967  
elli.alho(a)hel.fi

#### Liitteet

1 Hankesuunnitelma Arabianrannan kirjasto

#### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

#### Lausuntoehdotus

Lausunto on ehdotuksen mukainen.

#### Esittelijän perustelut

Kaupunkiympäristön toimiala on pyytänyt kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnalta lausuntoa 11.5.2020 päivätystä, osoitteeseen Hä-



meentie 135 A toteuttavan Arabianrannan kirjaston laajennuksen vuokrahankeeseen hankesuunnitelmasta.

Kaupunkiympäristön toimiala on vuokrannut vuonna 2004 kulttuurin ja vapaa-ajan toimialalle kiinteistön 2. kerroksesta yht. 552 htm<sup>2</sup> tilat Arabianrannan kirjaston käyttöön. Kiinteistön omistaja toteuttaa kiinteistöissä peruskorjauksen vuoden 2020 aikana. Muutostöiden myötä kirjaston tilajako ja vuokra-ala muuttuu. Uusi vuokrasopimus laaditaan yht. 883 htm<sup>2</sup> laajuisesta tilasta, sopimus on määräaikainen ja vuokra-aika kymmenen vuotta (10) vuotta.

#### Laajuus, kustannukset ja aikataulu

Hankesuunnitelmassa esitetty tilojen laajuus, kustannukset ja aikataulu ovat tarveselvityspäätöksen mukaisia.

Tilat ovat laajuudeltaan n. 883 htm<sup>2</sup>. Kaupunkiympäristön toimialan arvioima kokonaisvuokra on 20,10 euroa/m<sup>2</sup>/kk eli noin 212 980 euroa/vuosi. Vuokrakustannukset nousevat vuositasolla 52 052 eurolla laajennuksen johdosta.

Varsinaisen vuokran lisäksi kulttuurin ja vapaa-ajan toimiala maksaa kaupunkiympäristön toimialalle yleiskustannuskorvausta 0,50 euroa/m<sup>2</sup>/kk.

Rakentaminen toteutetaan kesällä 2020 ja suunniteltu tilojen hallinnan luovutus kirjastolle on 1.9.2020.

#### Aikaisemmat päätökset ja yhteisvalmistelu

Hankesuunnitelma on laadittu kaupunkiympäristötoimialan ja kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan yhteistyönä.

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta päätti hyväksyä 5.5.2020 Arabianrannan kirjaston laajennuksen tarveselvityksen.

#### Esittelijä

vs. kirjastopalvelujen johtaja  
Saara Ihamäki

#### Lisätiedot

Matti Kuusela, tilapalvelupäällikkö, puhelin: 310 87783  
matti.kuusela(a)hel.fi

Saara Ihamäki, aluekirjastopalvelujen johtaja, puhelin: 310 85503  
saara.ihamaki(a)hel.fi

Harri Sahavirta, kirjastonjohtaja, puhelin: 310 85655  
harri.sahavirta(a)hel.fi

Elli Alho, suunnittelija, puhelin: 310 87967  
elli.alho(a)hel.fi



16.06.2020

Asia/7

---

## Liitteet

1 Hankesuunnitelma Arabianrannan kirjasto

## Oheismateriaali

1 Hankesuunnitelman liitteet

## Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

## Tiedoksi

Kymp

## Päätöshistoria

Keskushallinto Kaupunginkanslia Kansliapäällikkö 11.06.2020 § 150

Kaupunkiympäristölautakunnan rakennusten ja yleisten alueiden jaosto 28.05.2020 § 75

Kaupunkiympäristön toimiala Rakennukset ja yleiset alueet -palvelukokonaisuus Tilapalvelut Toimitilavuokraus Yksikön päällikkö 18.05.2020 § 64



16.06.2020

Asia/8

## § 107

### Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan lausunto Viikin kirjaston tarveselvityksestä ja hankesuunnitelmasta

HEL 2020-003321 T 10 01 02

#### Lausunto

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta antoi kaupunkiympäristölautakunnan rakennusten ja yleisten alueiden jaostolle puoltavan lausunnon 11.5.2020 päivätystä Viikin kirjaston tarveselvityksestä ja hankesuunnitelmasta ja lausui lisäksi seuraavaa:

Tarveselvitys ja hankesuunnitelma vastaa kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan tulevaisuuden tarpeita. Lautakunta korostaa, että hankintarajaliitte ja vastuunjakotaulukko velvoittavat vuokralaisen roolissa myös kaupunkiympäristön toimialaa huolehtimaan oman henkilökuntansa voimin, että sovitut asiat tulevat hoidettua.

#### Käsittely

Esteelliset: Tommi Laitio  
Esteellisyyden syy: yhteisöjääviys (hallintolain 28.1 § kohta 5)

#### Esittelijä

vs. kirjastopalvelujen johtaja  
Saara Ihamäki

#### Lisätiedot

Matti Kuusela, tilapalvelupäällikkö, puhelin: 310 87783  
matti.kuusela(a)hel.fi  
Anki Mölläri, kirjastonjohtaja vs, puhelin: 310 85671  
anki.mollari(a)hel.fi  
Hannu Keski-Hakuni, tekniikan päällikkö, puhelin: 310 87967  
hannu.keski-hakuni(a)hel.fi  
Elli Alho, suunnittelija, puhelin: 310 87967  
elli.alho(a)hel.fi

#### Liitteet

1 Tarveselvitys ja hankesuunnitelma Viikin kirjasto  
2 Hankesuunnitelman liitteet

#### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

#### Lausuntoehdotus

Lausunto on ehdotuksen mukainen.





## Esittelijän perustelut

Kaupunkiympäristön toimiala on pyytänyt kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnalta lausuntoa 11.5.2020 päiväystä, osoitteeseen Viikin-kaari 11 toteuttavan Viikin kirjaston teknisen parannuksen ja toiminnallisen muutoksen vuokrahankkeen tarveselvityksestä ja hankesuunnitelmasta.

Viikin kaupunginosa kasvaa lähivuosina voimakkaasti. Alue kytkeytyy myös aikaisempaa tiiviimmin eri suuntiin uusien raideliikenneyhteyksien johdosta ja samalla Infokeskus Koronan ympäristön rooli liikenteen solmukohtana vahvistuu.

Infokeskus Koronan peruskorjauksen ja konseptiuudistuksen tavoitteena on Viikin kaupunkiympäristön elävöittäminen sekä rakennuksen tilojen muuttaminen niin, että ne tarjoavat nykyaikaisia kohtaamisen ja oppimisen paikkoja aikaisempaa suuremmille asiakasmäärille.

Infokeskus Koronan peruskorjauksen yhteydessä Viikin kirjaston tilojen teknistä tasoa parannetaan ja tiloja uudelleen jäsennellään. Muutostöillä haetaan entistä parempaa synergiaetua Helsingin yliopiston kirjaston kanssa suunnittelemalla kirjastoille yhteinen palvelualue.

## Laajuus, kustannukset ja aikataulu

Kaupunkiympäristön toimiala on vuokrannut vuonna 1999 kulttuurin ja vapaa-ajan toimialalle kiinteistön 1. kerroksesta yht. 1049 htm<sup>2</sup> tilat Viikin kirjaston käyttöön. Kiinteistön omistaja toteuttaa kiinteistössä peruskorjauksen vuosien 2020 ja 2021 aikana. Muutostöiden myötä kirjaston tilajako ja vuokra-ala muuttuu. Uusi vuokrasopimus laaditaan yht. 915 htm<sup>2</sup> laajuudesta tilasta, sopimus on toistaiseksi voimassa oleva, siten että sopimuksen ensimmäinen irtisanomispäivä on 10 vuoden päästä vuokra-ajan alkamisesta.

Tilat ovat laajuudeltaan n. 915 htm<sup>2</sup>. Kaupunkiympäristön toimialan arvioima kokonaisvuokra on 21,99 euroa/m<sup>2</sup>/kk eli noin 241 477 euroa/vuosi. Vuokrakustannukset nousevat vuositasolla 5 200 eurolla teknisen korjauksen ja muutostöiden johdosta.

Varsinaisen vuokran lisäksi kulttuurin ja vapaa-ajan toimiala maksaa kaupunkiympäristön toimialalle yleiskustannuskorvausta 0,50 euroa/m<sup>2</sup>/kk.

Rakentaminen toteutetaan 2020–2021 ja suunniteltu tilojen hallinnan luovutus kirjastolle on 1.9.2021.

## Pop-up kirjasto palvelee remontin ajan väistötiloissa



Viikin kirjasto on suljettu 1.6.2020 alkaen Viikin Infokeskus Koronan remontin vuoksi. Kirjaston osalta remontti kestää noin vuoden. Remontin ajaksi Viikin kirjastolle vuokrataan Infokeskus Koronan 4. kerroksesta yhteensä n. 112 m<sup>2</sup> suuruiset väistötilat. Vuokrasopimus on voimassa 1.6.2020 alkaen infokeskuksen peruskorjaushankkeeseen liittyvien kaupungin kirjastotilojen valmistumiseen asti, arviolta kesään 2021. Väistötila on yhteiskäyttötilaa yliopiston kirjaston kanssa.

Väistötilan Pop-up kirjastossa kaupunginkirjasto pystyy tarjoamaan perinteisiä palveluita kuten varausten nouto, aineiston lainaus ja palautus, bestsellereitä ja pienen kokoelman lastenkirjallisuutta, asiakastietokoneen, tulostus-, skannaus-, kopiointipalveluita, lehtiä ja lehtienlukusalin ja asiakaspalvelua.

Kaupunki ei maksa vuokraa kiinteistössä olevista varsinaisista Viikin kirjaston tiloista peruskorjauksen aikana. Väistötilojen vuokratunnukset 2 000 euroa kuukaudessa (n. 17,9 euroa/m<sup>2</sup>/kk).

#### Asukkaat osallistuivat suunnitteluun

Asiakkaiden toiveita tulevaan remonttiin liittyen kerättiin maaliskuussa 2020 kirjastotilassa, ja vastattavana oli myös sähköinen kysely kirjaston verkkosivuilla. Kirjaston peruspalveluiden lisäksi Viikissä vastauksissa korostui kasvien ja kasvihuoneiden merkitys asiakkaille. Kahvilaan liittyvät toiveet tulivat esille myös useissa kysymyksissä.

Lisäksi tehtiin kohdistettu kysely kirjaston yläkouluyhteistyön piiriin kuuluville kouluille tammi–helmikuussa 2020. Nuorten vastauksista on luetavissa yhtäältä perinteiset näkemykset kirjastosta ("täynnä kirjoja ja kulttuuria", "laaja kirjavalikoima"), toisaalta hygge-tilan kaipuu: kirjaston toivotaan olevan mukava, lämmin, viihtyisä, tunnelmallinen, ja sinne toivotaan pehmeitä materiaaleja, vilttejä yms. Osa nuorista tosin kaipaa hygge-tilan sijasta modernimpaa ratkaisua.

Kohdistettu osallistaminen toteutettiin myös leikkipuisto Maasälvässä. Näissä vastauksissa korostuivat erityisesti vauvoille ja taaperoille suunnatut musiikki-, satu- ja loruhetket ja aikuisien mukavat istumapaikkoja lastenosastolle sekä tilallisesti nykyistä isompi lastenosasto.

Osallistamisessa esiin nousseet näkemykset on huomioitu tilasuunnittelussa ja sisustussuunnittelussa sekä tulevan toiminnan suunnittelussa. Kahvilaan liittyvät toiveet tulevat huomioiduksi laajemmassa infokeskus Korona peruskorjauksessa ja koko talon konseptin päivityksessä.

#### Aikaisemmat päätökset ja yhteisvalmistelu



Tarveselvitys ja hankesuunnitelma on laadittu kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan, Helsingin yliopiston ja kaupunkiympäristötoimialan kanssa yhteistyössä. Hankkeen suunnittelun yhteydessä on kuultu asiantuntijoina työsuojelun yhteistoiminta henkilöstöä, esteettömyysasiamiestä ja tilaturvallisuuden asiantuntijoita.

**Esittelijä**

vs. kirjastopalvelujen johtaja  
Saara Ihamäki

**Lisätiedot**

Matti Kuusela, tilapalvelupäällikkö, puhelin: 310 87783  
matti.kuusela(a)hel.fi  
Anki Mölläri, kirjastonjohtaja vs, puhelin: 310 85671  
anki.mollari(a)hel.fi  
Hannu Keski-Hakuni, tekniikan päällikkö, puhelin: 310 87967  
hannu.keski-hakuni(a)hel.fi  
Elli Alho, suunnittelija, puhelin: 310 87967  
elli.alho(a)hel.fi

**Liitteet**

- 1 Tarveselvitys ja hankesuunnitelma Viikin kirjasto
- 2 Hankesuunnitelman liitteet

**Muutoksenhaku**

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

**Päätöshistoria**

Keskushallinto Kaupunginkanslia Kansliapäällikkö 11.06.2020 § 151

Kaupunkiympäristölautakunnan rakennusten ja yleisten alueiden jaosto 28.05.2020 § 74

Kulttuurin ja vapaa-ajan toimiala Kulttuurin ja vapaa-ajan toimialajohtaja 06.04.2020 § 20



## § 108

### Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan lausunto kaupunginhallitukselle valtuutettu Mika Raatikaisen ym. valtuustoaloitteesta infotaulun pystyttämiseksi Helsingin ainutlaatuaisten kahden olympiakisakylän kunniaksi

HEL 2020-003314 T 00 00 03

#### Lausunto

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta antoi asiasta seuraavan lausunnon:

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta pitää erittäin tärkeänä ja ilahduttavana, että kaupunginvaltuutettujen keskuudesta löytyy kiinnostusta Helsingin historiaan ja siihen liittyvien paikkojen esiin tuomiseen. Erilaiset opas- ja muistotaulut ovat yksi tapa lisätä historian tuntemusta ja ymmärrystä ja sitä kautta osaltaan edistää kaupungin kulttuuriperinnön säilymistä. Keskeistä on ulkopuolisen tahon, esimerkiksi aiheesta kiinnostuneen yhdistyksen tai yrityksen löytäminen tai toimikunnan perustaminen infotauluhankkeen taloudelliseksi mahdollistajaksi. Tärkeää on myös mahdollisimman varhainen yhteistyö kaikkien niiden toimijoiden kesken, joiden vastuulle valtakunnallisesti merkittäviin rakennettuihin kulttuuriympäristöihin kuuluvien Olympiakylän ja Kisakylän vaaliminen eri tavoin kuuluu.

Helsingin erilaisten historiallisesti merkittävien rakennusten, kohteiden ja nähtävyyksien merkitsemisestä vastanneen kaupunginmuseon budjetissa ei useiden vuosien ajan ole ollut varoja muisto- tai infotaulujen pystyttämiseen tai kunnossapitoon. Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta korostaa, että kaupunginmuseon asiantuntijat yhdessä oman toimialansa ja kaupunkiympäristön toimialan eri toimijoiden kanssa ovat kuitenkin valmiita antamaan neuvoja ja asiantuntija-apua infotaulujen suunnitteluun, toteutukseen ja sijoittamiseen liittyvissä asioissa, mikäli Käpylän Olympiakylän ja Kisakylän merkitystä ja tunnettuutta osana Helsingin olympialaisia halutaan olemassa olevaa merkitsemistapaa laajemmin tuoda esiin. Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta painottaa kuitenkin, että hoitovastuu kuuluu muistomerkin tai -taulun asettaneelle yhteisölle tai henkilölle niin kauan kuin tällainen vastuutaho on olemassa. Kookkaammat muistomerkit sijaitsevat usein yleisillä alueilla kaupungin maalla ja tällöin kaupunki pääsääntöisesti vastaa kuitenkin muistomerkkien ympäristöjen hoidosta.

Helsingin olympialaisiin rakennetut kisakylät, nykyisin Olympiakylänä ja Kisakylänä tunnetut kokonaisuudet, on arvotettu valtakunnallisesti merkittäviksi rakennetuiksi kulttuuriympäristöiksi osana Olympiarakennusten kokonaisuutta. Olympiakylä ja Kisakylä ovat jo vuodesta 1993 kuu-



luneet myös kansainvälisen DOCOMOMO-järjestön hyväksymään suomalaisen modernin arkkitehtuurin merkkiteosvalikoimaan. Kisakylän ja Olympiakylän kortteleihin on vahvistettu vuosina 2014 ja 2015 asemakaavat, joilla pyritään varmistamaan sekä kokonaisuuksiin kuuluvien rakennusten että niitä ympäröivien piha-alueiden ominaisluonteiden ja -piirteiden sekä arvojen säilyminen. Nämä Helsingin olympialaisiin rakennetut kisakylät ovat siten sekä paikallisesti että valtakunnallisesti hyvin arvostettuja ja arvotettuja, kulttuurihistoriallisesti merkittäviä alueita. Olympialaisiin liittyvät paikat kiinnostavat myös kansainvälisesti ja ovat merkittäviä ulkomaisten matkailijoiden vierailukohteita.

Koskelantien alkupäähän sijoittuviin, Olympiakylän puolella osoitteessa Koskelantie 40 ja Kisakylän puolella osoitteessa Koskelantie 11, taloihin on vuonna 2002 kiinnitetty 35 cm x 16 cm kokoiset teräslaatat, joihin on kaiverrettu nimet Olympiakylä ja Kisakylä, alueiden rakennusvuodet ja suunnittelijoina toimineiden arkkitehtien nimet sekä taustakuvasi olympiarenkaat. Tällä samalla laattatyypillä on tuolloin merkitty myös kaikki olympialaisia varten valmistuneet urheilurakennukset. Voidaan todeta, että merkitsemistapa on hyvin hillitty ja rakennusten arkkitehtuuria kunnioittava. Kyseiset laatat kertovat alueiden historiasta osana Helsingin olympialaisia, mutta valtuustoaloitteen tarkoittamana infotauluna niitä ei ehkä aivan voida pitää.

**Esittelijä**

kulttuurijohtaja  
Mari Männistö

**Lisätiedot**

Anne Salminen, tutkija, puhelin: 310 36501  
anne.salminen(a)hel.fi

**Liitteet**

1 Mika Raatikainen ym. Infotaulu olympiakyläyhteistyön

**Muutoksenhaku**

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

**Lausuntoehdotus**

Lausunto on ehdotuksen mukainen.

**Esittelijän perustelut**

Kaupunginkanslia on pyytänyt 31.7.2020 mennessä kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnalta lausuntoa kaupunginhallitukselle Mika Raatikaisen 15:n muun valtuutetun valtuustoaloitteesta, jossa esitetään voisiko Helsingin kaupunki selvittää kookkaan, näkyvän infotaulun pystyttämistä



olympiarenkaineen Helsingin ainutlaatuisten kahden olympiakisakylän kunniaksi esimerkiksi Koskelantien-Mäkelänkadun nurkille. Aloite kokonaisuudessaan on liitteenä.

Kaupunginvaltuuston puheenjohtajan päätöksellä, 15.4.2020, § 3 koronatilanteesta johtuen valtuustoaloitteiden ja toivomusponsojen määräajoista voidaan joustaa kevätkaudella 2020.

Valtuustoaloitteesta on pyydetty lausuntoa myös kaupunkiympäristölautakunnalta.

Esittelijä

kulttuurijohtaja  
Mari Männistö

Lisätiedot

Anne Salminen, tutkija, puhelin: 310 36501  
anne.salminen(a)hel.fi

Liitteet

1 Mika Raatikainen ym. Infotaulu olympiakylien yhteyteen

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



## § 109

### Kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan kulttuurin palvelukokonaisuuden kaupunginmuseon museonjohtajan viran täyttäminen

HEL 2020-006608 T 01 01 01 01

#### Päätös

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta päätti, että kaupunginmuseon museonjohtajan virkaan valitaan filosofian maisteri Reetta Heiskanen 6 744,44 euron kokonaispalkan mukaan määräytyvin palkkaeduin.

Mikäli virkaan otetaan henkilö, joka ei ole kaupungin palveluksessa eikä terveydellisiä tietoja ole käytettävissä virkaan otettaessa, päätös on ehdollinen, kunnes henkilön terveydentilasta saadun selvityksen perusteella virkaan ottaminen on vahvistettu. Virkaan valittavan on esitettävä hyväksyttävä arvio edellytyksistään hoitaa virkaan kuuluvia tehtäviä 30 päivän kuluessa virkaanottopäätöksen tiedoksisaannista.

Virassa on kuuden kuukauden koeaika. Tehtävä aloitetaan sopimuksen mukaan.

#### Käsittely

Vastaehdotus:

Mika Ebeling: Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta päättää, että kaupunginmuseon museonjohtajan virkaan valitaan filosofian maisteri \*\*\*\*\* 6 744,44 euron kokonaispalkan mukaan määräytyvin palkkaeduin.

Kannattaja: Sami Muttilainen

Puheenjohtajan ehdotuksesta kaupunginmuseon johtajan valinnasta suoritettiin avoin vaali.

Reetta Heiskasta äänestivät:

Silja Borgarsdóttir Sandelin, Jussi Chydenius, Arja Karhuvaara, Heimo Laaksonen, Otto Meri, Terhi Peltokorpi, Nasima Razmyar, Pauliina Saares, Johanna Sydänmaa, Niilo Toivonen, Laura Varjokari

\*\*\*\*\*

Mika Ebeling, Sami Muttilainen

Reetta Heiskanen sai vaalissa 11 ääntä. \*\*\*\*\* sai vaalissa 2 ääntä. Muut hakijat eivät saaneet ääniä. Lautakunta valitsi kaupunginmuseon johtajan virkaan filosofian maisteri Reetta Heiskasen.



Esittelijä

kulttuurijohtaja  
Mari Männistö

Lisätiedot

Mari Männistö, kulttuurijohtaja, puhelin: 09 310 26157  
mari.mannisto(a)hel.fi  
Anu Kangas, HR-asiantuntija, puhelin: 09 310 27612  
anu.kangas(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Helsingin kaupunginmuseon museonjohtajan työpaikkailmoitus
- 2 Helsingfors stadsmuseum museidirektör arbetsplatsannons
- 3 Hakijaluettelo työavain KUVA-01-18-20
- 4 Helsingin kaupunginmuseon museonjohtajan rekrytointi hakemusyhteenvedo

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta

Otteet

**Ote**  
Asianosaiset

**Otteen liitteet**  
Esitysteksti  
Oikaisuvaatimusohje, kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijän perustelut

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta myönsi 25.2.2020, § 41 eron Tiina-Sisko Merisalolle kaupunginmuseon museonjohtajan virasta 1.4.2020 alkaen. Samalla kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta kehotti kulttuurin ja vapaa-ajan toimialaa käynnistämään viran täyttämiseksi julkisen haku-menettelyn.

Viran täyttömenettely

Virka on ollut julkisesti haettavana 23.4.–11.5.2020. Hakuilmoitus on julkaistu kaupungin sähköisessä rekrytointipalvelussa. Muut käytetyt ilmoituskanavat olivat: TE-palvelut, Twitter, LinkedIn, Facebook ja Instagram. Julkisen ilmoittelun ohella hakuvaiheessa käytettiin konsulttiyhtiö Mercuri Urvalin suora hakupalvelua.

Kohdennetulla sosiaalisen median mainonnalla tavoitettiin 83 000 henkeä, ja linkki avattiin yhteensä 1 181 kertaa. Mainos nähtiin keskimää-





rin 2,4 kertaa/henkilö. Kokonaisklikkiprosentti eli suhdeluku, joka kertoo, kuinka moni mainoksen nähneistä on klikannut sitä, oli 0,6 % eli tulos on hyvää keskitasoa.

Oikotie-palvelussa ollut hakuilmoitus osui yhteensä 12 093 ilmoitusvahdiin ja ilmoituksen kävijämäärä oli 581 kävijää.

Toimialalautakunta päättää palvelukokonaisuuden johtajan suoran alaisen sekä toimialan hallintojohtajan virkaan ottamisesta (Hallintosäännön 10 luvun 1 §:n 2 momentin 3 kohta). Helsingin kaupungin museon museonjohtajan kelpoisuusvaatimuksena on ylempi korkeakoulututkinto, kokemusta johtamistehtävistä sekä suomen kielen erinomainen ja ruotsin kielen tyydyttävä suullinen ja kirjallinen taito.

Hakuilmoituksen mukaan viran menestyksellinen hoitaminen edellyttää lisäksi erinomaista englannin kielen suullista ja kirjallista taitoa.

Virkaa täytettäessä tulee varsinaisten kelpoisuusehtojen lisäksi ottaa huomioon perustuslain 125 §:ssä säädetyt yleiset nimitysperusteet julkisiin virkoihin eli taito, kyky ja koeteltu kansalaiskunto

#### Valintaprosessi

Määräajassa virkaan jätti hakemuksensa 43 henkilöä, joista 1 on perunut hakemuksensa. Hakijoista 1 ei täyttänyt viran kelpoisuusvaatimusta kielitaidon ja johtamiskokemuksen osalta ja hakijoista 2 ei johtamiskokemuksen osalta. Hakijoiden esittämät ansiot, koulutus, kielitaito ja työkokemus ilmenevät hakemuksista. Hakemuksista laadittu yhteenveto on esityslistan liitteenä. Yhteenvedon tiedot perustuvat hakijan hakemuksessaan antamiin tietoihin.

Hakemusten perusteella ensimmäiseen haastatteluun kutsuttiin yhdeksän henkilöä: \*\*\*\*\* Ensimmäisen haastattelun suorittivat kulttuurin ja vapaa-ajan toimialalta kulttuurijohtaja Mari Männistö, HR-asiantuntija Anu Kangas, HAM Helsingin kaupungin taidemuseon museonjohtaja Maija Tanninen-Mattila ja kaupunginympäristön toimialalta kaupunkitilaja maisemasuunnittelupäällikkö Jussi Luomanen 18.–20.5.2020 välisenä aikana.

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*



\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*

Kolme henkilöä kutsuttiin toiseen haastatteluun 4.–5.6.2020 ja Psycon Oy:n toteuttamaan henkilöarviointiin ensimmäisen haastattelukierroksen jälkeen: \*\*\*\*\*

Toisen haastattelun suorittivat kulttuuri ja vapaa-ajan toimialalta toimialajohtaja Tommi Laitio, kulttuurijohtaja Mari Männistö, HR-asiantuntija Anu Kangas, HAM Helsingin kaupungin taidemuseon museonjohtaja Maija Tanninen-Mattila, Helsingin kaupunginmuseon kulttuuriympäristöpäällikkö Sari Saresto ja kaupunkiympäristön toimialalta kaupunkitilaja maisemasuunnittelupäällikkö Jussi Luomanen.

Toisen haastattelun jälkeen vielä kaksi henkilöä, \*\*\*\*\* kutsuttiin lautakunnan ryhmien edustajien haastatteluun 9.6.2020 ja 12.6.2020. Haastattelun suorittivat apulaispormestari Nasima Razmyar sekä seuraavat lautakunnan jäsenet: Silja Borgarsdóttir Sandelin, Mika Ebeling, Arja Karhuvaara, Sami Muttilainen ja Pauliina Saares. Läsnä olivat myös toimialajohtaja Tommi Laitio sekä kulttuurijohtaja Mari Männistö.

#### Perustelut valintaesitykselle

Kokonaisarvioinnin perusteella, joka perustuu hakuasiakirjoihin ja haastatteluihin sekä henkilöarviointiin, parhaimmat edellytykset Helsingin kaupunginmuseon museonjohtajan viran menestykselliseen hoitamiseen on Reetta Heiskasella.

Reetta Heiskasen valintaa puoltaa työhistoria, joka osoittaa laaja-alaista yleisjohtajuutta sekä esihenkilökokemusta museotalta – myös valtakunnallisen vastuumuseon näkökulmasta – sekä kaupunkiorganisaatiokontekstista. Valintaprosessissa Heiskanen on osoittanut rohkeaa näkemyksellisyyttä kaupunginmuseon johtamisesta myös osana kulttuuripalvelukokonaisuutta sekä voimakasta orientaatiota koko Helsingin kehittämiseen. Heiskasen vahvuutena on niin ikään pitkä työkokemus näyttely- ja yleisötyön menestyksekkästä suunnittelusta ja toteutuksesta.

Heiskanen lähestyy asioita rauhallisesti, analyttisesti ja kokonaisuuksia hahmottaen ja hän herättää luottamusta selkeälinjaisella esiintymisellään sekä läsnä olevalla vuorovaikutuksellaan. Heiskasen koulutus-historia ja henkilöjohtamista kuvaavat mittarit osoittavat niin jatkuvaa



halua kehittyä kuin kykyä menestyä esihenkilötyössä, asiantuntijatyön johtamisessa ja luovuuden organisoinnissa.

Vertailussa muihin hakijoihin hänet asettaa etusijalle tasapainoisin osaamis- ja kokemusprofiili suhteessa avoimeen virkaan, näkemyksellinen yleisjohtajuus, oivallinen kyky konkretisoida Helsingille keskeisiä strategisia teemoja – kuten osallisuus, saavutettavuus ja vetovoimaisuus – museotyöllä edistettäviksi rohkeiksi ideoiksi. Vertailussa valintaa tukee myös lähityöhistorian osoittama kyky tavoitteelliseen uudistamiseen ja vastuulliseen talousjohtamiseen sekä vahvat näytöt hyvästä henkilöstöjohtamisesta mukaan lukien henkilöstön osaamisen kehittäminen.

Helsingin kaupunginmuseo on monella mittarilla menestyvä museo, jossa toiminnan keskiössä ovat asiakkaat ja kehityksen tekijöinä koko henkilöstö. Reetta Heiskasen osaaminen tukee erinomaisella tavalla museon tulevaisuuden kehitystä ja menestystä.

Esittelijä

kulttuurijohtaja  
Mari Männistö

Lisätiedot

Mari Männistö, kulttuurijohtaja, puhelin: 09 310 26157  
mari.mannisto(a)hel.fi  
Anu Kangas, HR-asiantuntija, puhelin: 09 310 27612  
anu.kangas(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Helsingin kaupunginmuseon museonjohtajan työpaikkailmoitus
- 2 Helsingfors stadsmuseum museidirektör arbetsplatsannons
- 3 Hakijaluettelo työvain KUVA-01-18-20
- 4 Helsingin kaupunginmuseon museonjohtajan rekrytointi hakemusyh-teenve

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta

Otteet

**Ote**  
Asianosaiset

**Otteen liitteet**  
Esitysteksti  
Oikaisuvaatimusohje, kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta



## § 110

### Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan kokouksen 18.8.2020 peruuttaminen

HEL 2017-012574 T 00 00 02

#### Päätös

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta peruutti tiistain 18.8.2020 klo 16.15 kokouksen. Lautakunta kokoontuu seuraavan kerran tiistaina 25.8.2020 klo 16.15.

#### Esittelijä

kulttuurin ja vapaa-ajan toimialajohtaja  
Tommi Laitio

#### Lisätiedot

Miska Nera, hallintoasiantuntija, puhelin: 310 37012  
miska.nera(a)hel.fi

#### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

#### Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

#### Esittelijän perustelut

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan syyskauden ensimmäinen kokous 18.8.2020 on alun perin varattu talousarvioehdotuksen 2021 lautakuntakäsittelyä varten, joka siirtyy kuluvana vuonna myöhemmäksi. Näin ollen ei ole tarpeen pitää kokousta kyseisenä ajankohtana, sillä seuraava lautakunnan kokous on jo viikon päästä 25.8.2020.

Helsingin kaupungin hallintosäännön 29 luvun 2 §:n 2 momentin mukaan toimielin kokoontuu päättämääränsä aikoina sekä lisäksi puheenjohtajan kutsusta ja 3 momentin mukaan toimielimen puheenjohtaja voi asioiden vähäisen määrän tai muun erityisen syyn vuoksi peruuttaa kokouksen tai muuttaa kokouksen alkamisaikaa päätettynä kokouspäivänä.

#### Esittelijä

kulttuurin ja vapaa-ajan toimialajohtaja  
Tommi Laitio

#### Lisätiedot

Miska Nera, hallintoasiantuntija, puhelin: 310 37012  
miska.nera(a)hel.fi



## Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

## Päätöshistoria

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta 19.05.2020 § 95

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta 31.03.2020 § 65

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta 10.03.2020 § 45

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta 05.11.2019 § 177



16.06.2020

## MUUTOKSENHAKUOHJEET

### 1

#### MUUTOKSENHAKUKIELTO

##### **Pöytäkirjan 100, 101, 102, 106, 107, 108 ja 110 §:t.**

Tähän päätökseen ei saa hakea muutosta, koska päätös koskee asian valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §

### 2

#### OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

##### **Pöytäkirjan 103, 105 ja 109 §:t.**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

#### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi-saannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä,



16.06.2020

joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postiosoite: PL 10

00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Faksinumero: (09) 655 783

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

### Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

## 3 MUUTOKSENHAKU HANKINTAPÄÄTÖKSEEN

### Pöytäkirjan 104 §.

Tähän päätökseen tyytymätön asianosainen voi hakea päätökseen muutosta vaatimalla hankinta-oikaisua tai tekemällä valituksen markkinaoikeudelle taikka molemmat.



16.06.2020

## OHJEET HANKINTAOIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

### Oikaisuvaatimusaika

Asianosaisen on esitettävä vaatimus 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta ratkaisusta.

Muutoksenhaku markkinaoikeuteen ei estä vaatimasta hankintaoikaisu.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksianto tapahtuneen myöhemmin.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolta hankintaoikaisu vaaditaan, on Helsingin kaupungin kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Sähköpostiosoite: [helsinki.kirjaamo@hel.fi](mailto:helsinki.kirjaamo@hel.fi)

Postiosoite: PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Faksinumero: (09) 655 783

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Postiosoite	Käyntiosoite	Puhelin	Y-tunnus	Tilinro
PL 25401	Paavo Nurmen kuja 1 C	+358 9 310 1060	0201256-6	F10680001200062637
00099 HELSINGIN KAUPUNKI	Helsinki 25	<b>Faksi</b>		<b>Alv.nro</b>
<a href="mailto:kulttuurijavapaa-aika@hel.fi">kulttuurijavapaa-aika@hel.fi</a>		+358 9 310 87770		F102012566





16.06.2020

Hankintaoikaisuvaatimus pannaan vireille kirjallisesti ilmoittamalla

- hankintayksikön päätös tai muu ratkaisu, johon hankintaoikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi.

Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Jos oikaisua vaativan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisua vaativa halua vedota vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

## Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

## VALITUSOSOITUS MARKKINAOIKEUDELLE

### Valitusaika

Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksianto tapahtuneen myöhemmin.

Hankintaoikaisun vireilletulo ei vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosaisella on oikeus hakea muutosta valittamalla markkinaoikeudelle.



16.06.2020

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Valitusviranomainen

Valitus tehdään markkinaoikeudelle.

Markkinaoikeuden asiointiosoite on seuraava:

Postiosoite: Radanrakentajantie 5  
00520 HELSINKI  
Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi  
Faksinumero: 029 56 43314  
Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5  
Puhelinnumero: 029 56 43300

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

### Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella,



16.06.2020

jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle

### Ilmoitus valituksen tekemisestä hankintayksikölle

Valittajan tai hänen edustajansa on ilmoitettava kirjallisesti hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeudelle.

Ilmoitus on tehtävä osoitteeseen:

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postiosoite: PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Faksinumero: (09) 655 783

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

### Odotusaika

EU-kynnysarvot ylittävien hankintojen osalta hankintasopimus voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän kuluttua siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tai hänen katsotaan saaneen päätöksen ja valitusosoituksen tiedoksi.

### Oikeudenkäyntimaksu

Markkinaoikeus perii asian käsittelystä maksua 2050 euroa, jos hankinnan arvo on alle 1 miljoona euroa; 4100 euroa, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa ja alle 10 miljoonaa euroa; ja 6140 euroa, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.

### Pöytäkirja



16.06.2020

---

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä.  
Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



16.06.2020

---

## Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta

Nasima Razmyar  
puheenjohtaja

Miska Nera  
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirja tarkastettu

Arja Karhuvaara

Mika Ebeling

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa  
[www.hel.fi](http://www.hel.fi) 24.06.2020.