



08.02.2023

## 6 §

### **Talotoimikunnan kok 5 lastenkerhon talokerhoavustushakemus vuodelle 2023**

HEL 2023-000109 T 02 05 01 00

#### **Päätös**

Kumppanuuspäällikkö myöntää Talotoimikunnalle kok 5 lastenkerho 400 euron talokerhoavustuksen lasten ja nuorten kerhotoiminnan kustannuksiin vuodelle 2023 (ei kuitenkaan palkkoihin eikä palkkioihin eikä käyttöomaisuuden hankintaan).

#### Ohjeita avustuksen saajalle

Selvitys avustuksen käytöstä kuittikopioineen on toimitettava 31.12.2023 mennessä nuorisopalvelujen kumppanuusyksikköön projektiavustusselvitys-lomakkeella.

Avustusta saavan on noudatettava Nuorisoyhdistysten avustusohjesääntöä ja Helsingin kaupungin avustusten yleisohjeita ([www.hel.fi/nuorisonavustukset](http://www.hel.fi/nuorisonavustukset)):

#### [Avustusten myöntämisperusteet](#)

Avustus maksetaan yhdessä erässä.

Avustustoiminnassa on otettu huomioon valtioneukisääntely ja avustuksen kilpailuvaikutukset. Avustamisen ei katsota vaikuttavan jäsenvaltioiden väliseen kauppaan, koska palveluja tuotetaan ensi sijassa paikallisille asukkaille rajatulla alueella jäsenvaltiossa.

#### **Päätöksen perustelut**

Projektiavustusta myönnetään talokerhojen nuorisotoiminnan järjestämiseen. Avustusta ei myönnetä pääsääntöisesti hakijan hallintokuluihin tai muihin niihin verrattaviin kuluihin eikä niillä voi rahoittaa käyttöomaisuuden hankintaa. (Nuorisoyhdistysten avustusohjesääntö)

Kaupungin hakijalle myöntämä avustus on julkisista varoista myönnettyä tukea. Mikäli avustusta myönnetään hakijalle, joka harjoittaa taloudellista toimintaa kilpailluilla markkinoilla (esim. palveluiden tai tuotteiden myyntiä), tulee ennen avustuksen myöntämistä selvittää ja arvioida, onko avustuksen myöntäminen valtioneukisäännösten mukaan mahdollista. Avustuspäätöksen perusteluista tulee tällaisessa tapauksessa ilmetä peruste avustuksen sallittavuudelle. Kiellettyinä valtiontukena pidetään julkisen sektorin missä tahansa muodossa myöntämää



08.02.2023

tukea, joka vääristää tai uhkaa vääristää kilpailua, suosii jotakin yritystä tai tuotannonalaa ja vaikuttaa EU:n jäsenvaltioiden väliseen kauppaan. Myös avustus voi täyttää kielletyn valtiontuen kriteerit, eikä avustusta tule tällöin myöntää. (Helsingin kaupungin avustusten yleisohjeet 28.10.2019)

Talotoimikunnan tavoitteena on lisätä taloyhtiön yhteisöllisyyttä järjestämällä lapsille ja nuorille kerhotoimintaa ja tutustumista taloyhtiön asukkaisiin. Kerhoa pidetään viikoittain taloyhtiön kerhotilassa. Teemoina ovat esimerkiksi askartelu, kokkaus ja pihapelit. Lisäksi järjestetään perinnejuhlia. Talotoimikunta on saanut talokerhoavustusta myös aikaisempina vuosina ja kerhotoiminta onkin ollut aktiivista. Tavoitteena on järjestää toimintaa läpi vuoden, poikkeuksena joitakin taukoja loma-aikoina.

Toimintaan arvioidaan osallistuvan 20 iältään 6-17-vuotiasta helsinkiläistä. Kustannukset koostuvat viikoittaisen toiminnan menoista kuten materiaaleista, retkistä ja kokkikerhon tarvikkeista. Talotoimikunnan aikaisemmat avustukset on selvitetty hyväksyttävästi.

Talotoimikunta kok 5 lastenkerho hakee 400 euron avustusta 30.1.2023 saapuneella hakemuksellaan.

#### Toimivalta ja avustukseen liittyvät päätökset

Hallintosäännön mukaan toimivalta kuuluu kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan nuorisosaostolle. Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan nuorisosaosto päätti delegoida nuorisopalveluiden kumppanuuspäällikölle päätösvaltaa enintään 3 000 euron projektiavustuksista. (Nuorisosaosto 20.6.2017, § 4)

Helsingin kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta päätti kokouksessaan toimialan avustusmäärärahojen jakamisen periaatteet, joiden mukaan avustuksilla rakennetaan demokraattista ja elinvoimaista kaupunkia, edistetään helsinkiläisten hyvinvointia ja terveyttä sekä edistetään YK:n Agenda 2030 tavoitteita. Kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan avustuksilla vahvistetaan kansalaisyhteiskuntaa sekä helsinkiläisten osallisuutta ja yhdenvertaisuutta, tuetaan monipuolista kulttuurin ja vapaa-ajan tarjontaa, parannetaan helsinkiläisten mahdollisuuksia merkitykselliseen elämään sekä edistetään ekologisesti, taloudellisesti, sosiaalisesti ja kulttuurisesti kestävää toimintaa. (Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta 14.12.2021, § 202)

Avustuksia ei myönnetä tahoille, joihin kohdistuu Helsingin kaupunkia velvoittavia pakotteita. Avustuksensaaja ei myöskään saa asettaa avustusvaroja sellaisten tahojen saataville tai hyödynnettäväksi, joihin



08.02.2023

kohdistuu avustuksensaajaa tai Helsingin kaupunkia velvoittavia pakotteita. (Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta 15.3.2022, § 47)

**Lisätiedot**

Virpi Talasmäki, suunnittelija, puhelin: 310 89132  
virpi.talasmaki(a)hel.fi

**Liitteet**

1 Projektiavustusselvitys-lomake

**Muutoksenhaku**

Oikaisuvaatimusohje, kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta

**Otteet**

**Ote**  
Hakija

**Otteen liitteet**  
Liite 1  
Oikaisuvaatimusohje, kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta



08.02.2023

## MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

### OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

#### **Pöytäkirjan 6 §.**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

#### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi-saannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:



08.02.2023

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi  
Postiosoite: PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13  
Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



**Helsingin kaupunki**  
Kulttuurin ja vapaa-ajan toimiala  
Nuorisopalvelukokonaisuus  
Itäinen nuorisotyö  
Kumppanuusyksikkö  
Kumppanuuspäällikkö

**Pöytäkirja**

6 (6)

08.02.2023

---

Markku Toivonen  
kumppanuuspäällikkö

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa  
[www.hel.fi](http://www.hel.fi) 09.02.2023.

---

**Postiosoite**  
PL 51400  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
[kulttuurijavapaa-aika@hel.fi](mailto:kulttuurijavapaa-aika@hel.fi)

**Käyntiosoite**  
Konepajankuja 1  
Helsinki 51

**Puhelin**  
+358 9 310 1060  
**Faksi**  
+358 9 310 87770

**Y-tunnus**  
0201256-6

**Tilinro**  
**Alv.nro**  
FI02012566