

Hakuilmoitus: Elokvateattereiden alueellinen toimintatuki

Hakuaika

Haku päättyy 15.1.2021 klo 24:00.

Tuen tavoite

Suomen elokuvasäätiön tavoitteena on edistää laajaa ja kattavaa elokuvan tarjontaa ja jakelua tukemalla kotimaisen elokuvan laajaa saatavuutta ja kattavuutta eri jakeluteissä ja alustoilla sekä kansainvälisen elokuvan monipuolista tarjontaa Suomessa.

Elokvateattereiden alueellisen toimintatuen tavoitteena on taata elokvateatteriverkoston toiminta koko maassa ja vahvistaa elokuvan alueellista saatavuutta sekä kannustaa elokvateattereita uusien toimintamallien kehittämiseen. Tuen tavoitteena on edistää kaikkia väestöryhmiä palvelevan monipuolisen elokuvaohjelmiston esittämistä.

Kenelle?

Tukea voidaan myöntää elokvateatterin toiminnasta vastaavalle Suomessa rekisteröidylle yhteisölle tai rekisteröidylle yhdistykselle sekä elokvateatteritoimintaa ylläpitävälle kunnalle tai kuntayhtymälle ottaen huomioon elokvateatterin ammattimaisen ja säännöllisen toiminnan edellytykset.

Perustelluista syistä tukea voidaan myöntää elokvateatterin toiminnasta vastaavalle Suomessa rekisteröidylle toiminimelle.

Tukea voidaan myöntää ensisijaisesti pienten ja keskisuurten paikkakuntien elokvateattereille ja elokvakiertueteattereille. Erityisistä syistä tukea voidaan myöntää myös suurten paikkakuntien elokvateattereille.

Mihin tarkoitukseen ja minkä suuruinen tuki?

Tukea voi hakea elokvatoimintaan, joka monipuolistaa elokvateatterin tarjontaa ja tavoittelee uusia yleisöryhmiä. Tätä voivat olla muun muassa:

- Ohjelmiston monipuolistaminen
- Yleisötyö, kuten paikalliset, yleisölle avoimet elokvatapahtumat, nuorten aktivointi, saavutettavuuden edistäminen, tekijä- ja asiantuntijavierailut.
- Vaihtoehtoisten sisältöjen esittäminen (mm. event cinema).
- Tapauskohtaisesti muut hakijan tarpeelliseksi katsomat aktiviteetit.

Tukea voidaan myöntää vain elokuvatoiminnasta aiheutuneita kuluja vastaan. Tukea voi hakea myös yllä mainittujen aktiviteettien mainos- ja markkinointikuluihin. Teatterin tavanomainen ohjelmisto ja siitä aiheutuvat viestinnän ja markkinoinnin kulut eivät kuulu tuen piiriin.

Hakemus elokuvateattereiden toimintatuesta tehdään elokuvasäätiölle tilitettyjä toteutuneita kuluja vastaan toimintavuoden jälkeen.

Tukea voidaan myöntää enintään 8 000 euroa alle 50 000 asukkaan paikkakunnalla toimivalle teatterille ja enintään 4 000 euroa yli 50 000 asukkaan paikkakunnalla toimivalle teatterille vuodessa elokuvateatteria kohden.

Elokuvateattereiden alueellinen toimintatuki maksetaan jälkikäteen yhdessä erässä tuensaajan käytössä olevalle suomalaiselle pankkitilille hakemuksen liitteenä olevaa kustannus selvitystä vastaan.

Aiempia tukipäätöksiä voi katsoa elokuvasäätiön **tukipäätökset**-sivulta.

Miten haetaan?

Tukea haetaan hakujärjestelmässä (<https://hakemus.ses.fi>) lähettämällä hakemus kaikkine liitteineen elokuvasäätiöön hakuilmoituksessa ilmoitettuun määräaikaan mennessä.

Hakemista varten tulee uuden hakijan rekisteröityä hakujärjestelmän asiakkaaksi. Uuden asiakkaan rekisteröityminen käsitellään 1 viikon kuluessa.

Hakujärjestelmässä täytetään hakemus, joka koostuu sähköisestä hakemuslomakkeesta ja hakujärjestelmään ladattavista pakollisista liitteistä.

Ohje hakujärjestelmän käyttöön

Ennen tuen hakemista tulee hakijan tutustua huolellisesti tukimuodon hakuilmoitukseen ja tukioppaaseen.

PAKOLLISET LIITTEET

Pakolliset hakemuksen liitteet:

- Elokuväsäätiön kustannus selvitys lomake hakijan ja kirjanpitäjän allekirjoituksillaan vahvistamana. **Käytä vuoden 2021 lomake pohjaa.**
- Näytöstoiminnan erittelylomake. **Käytä vuoden 2021 lomake pohjaa.**
- Vapaamuotoinen kirjallinen raportti tuella toteutetuista toimenpiteistä, sisältäen eritellyn selvityksen toteutuneista kustannuksista.
- Teatterin vuokrasopimus tai selvitys kiinteistön omistuksesta.
- Ote kirjanpidosta, kattaen hankkeen kustannus paikan.

Lomakkeet

Pakolliset hakijan liitteet:

- Viimeksi valmistunut, tilintarkastajan hyväksymä ja allekirjoittama tilinpäätös sisältäen:
 - tilinpäätöksen kaikki osat
 - tilintarkastuskertomuksen (jos hakija on OYL:n ja TTL:n tai yhtiöjärjestyksen mukaan velvollinen valitsemaan tilintarkastajan).
 tai
 - toiminnantarkastuskertomuksen (jos hakija ei ole velvollinen laatimaan tilintarkastuskertomusta).
- Voimassa oleva enintään 6 kk vanha kaupparekisteriote tai yhdistysrekisteriote.
- Enintään 3 kk vanha verovelkatodistus.
- Enintään 3 kk vanha todistus maksetuista eläkevakuutusmaksuista.
- Ajantasainen osakasluettelo (OYL 3 luku).
Osakasluettelo toimitetaan vain kerran ja päivitetään mikäli yhtiön omistuksessa tapahtuu muutoksia.

HUOM! Hakemusjärjestelmässä on erilliset osiot hakemuksen ja hakijan liitteille. Liitteet on ladattava oikeaan paikkaan yllä esitetyn jaottelun mukaisesti.

HUOM! Mikäli jotakin liitettä ei ole mahdollista toimittaa, täytyy puuttuvista liitteistä tehdä kirjallinen selvitys joka liitetään hakemuksen liitteeksi. Hyväksyttäviä puutoksia ovat esimerkiksi kaupparekisteriote, jos hakija ei kuulu kaupparekisteriin.

Millä perusteella hakemuksia arvioidaan?

Elokuvateattereiden alueellinen toimintatuki on harkinnanvaraista tukea. Tuen myöntäminen perustuu hakemusten kokonaisarviointiin ja keskinäiseen vertailuun. Arvioinnissa käytetään muun muassa seuraavia ohjeellisia perusteita:

Tukea myönnettäessä arvioidaan muun muassa seuraavia seikkoja:

- Kohdassa "Mihin tarkoitukseen ja minkä suuruinen tuki?" mainittujen aktiviteettien toteutuminen teatterissa.
- Toiminnan ammattimaisuus.
- Elokuvateatterin jatkuvat toimintaedellytykset paikkakunnalla.
- Elokuvateatterin sitoutuminen elokuvan saavutettavuustyöhön. Arvioinnin tukena tullaan käyttämään Elokuvan saavutettavuusfoorumin julkaisua *Saavutettavuusopas elokuvateattereille (2020)*.

Elokuvateatterin toiminnan on oltava säännöllistä ympäri vuoden, ellei paikkakunnan asukasluku anna perusteltua syytä poikkeuksiin. Lisäksi otetaan huomioon elokuvasaatiön käytettävissä olevat määrärahat. Hankkeen muu rahoitus ja omarahoitus katsotaan eduksi arvioinnissa.

Tuen saamisen edellytyksenä on, että tuensaaja on toimittanut elokuvatilaston ylläpitämisen edellyttämät oikeat ja ajantasaiset tiedot sekä teatterin tilinpäätöstiedot vuosittain.

Lisäksi täysimääräisen tuen edellytyksenä on, että elokuvateatteri on järjestänyt toimintavuoden aikana näytöksiä, joissa on tekstitys kuulovammaisille, sekä kertonut verkkosivuillaan mahdollisuudesta kuulovammaisten tekstitykseen ja kuvailutulkkaukseen.

Eriyisehdot

Päätös elokuvateattereiden alueellisesta toimintatuesta tehdään elokuvasäätiölle tilitettyjä ja teatterin kirjanpitoon vietyjä, toteutuneita kuluja vastaan. Tuen kohteena olevan hankkeen kulut on kirjattava omalle kustannuspaikalleen tai vastaavalle hakijan kirjanpidossa.

Hakemuksen liitteenä toimitettavan selvityksen tulee sisältää kirjallinen raportti teatterin toteuttamista toimenpiteistä, eritelty selvitys toteutuneista kustannuksista sekä tiedot toteutuneesta muusta rahoituksesta.

Hakemuksen liitteenä toimitettavan kustannus selvityksen hyväksyttäviä kustannuksia ovat tuensaajan kirjanpidossa olevat, maksetut nettomääräiset ja arvonlisäverottomat toiminnasta aiheutuneet kustannukset. Mikäli tuensaajalla todistetusti ei ole oikeutta arvonlisäveron vähentämiseen, kustannukset voidaan hyväksyä arvonlisäveroineen. Tukihakemuksen liitteenä toimitetun kustannus selvityksen tulee olla kirjanpitäjän oikeaksi vakuuttama.

Myönteisen tukipäätöksen edellytyksenä on mm., että tuenhakija on noudattanut mahdollisia aikaisempia tukien myöntämiseksi asetettuja ehtoja sekä toimittanut säätiölle eräänntyneet loppuselvitykset aikaisemmin myönnettyistä tuista. Jos tuenhakijalla on useampia hankkeita tukisuhteessa säätiöön, tuensaajan hankkeita voidaan tältä osin tarkastella yhtenä kokonaisuutena. Säätiö voi pyytää päätöksen tekemistä varten tuenhakijaa täydentämään aiemmin säätiölle toimittamaansa aineistoa.

Tuensaajan on pidettävä kirjanpitoa kirjanpitolain ja kirjanpitoasetuksen edellyttämällä tavalla sekä noudatettava hyvää kirjanpito tapaa. Tuensaajan tulee järjestää hankkeen taloudellinen seuranta siten, että ”audit trail” eli kirjausten yhteys tuensaajan tilinpäätökseen ja hankkeen kuluselvityksiin on luotettavasti, aukottomasti ja läpinäkyvästi todennettavissa kolmannen osapuolen toimesta. Säätiöllä on aina oikeus tuensaajan kirjanpidon ja hallinnon tarkastamiseen kokonaisuudessaan.

Tuensaajan on huomioitava ja annettava kirjanpitäjälleen ja tilintarkastajalleen tiedoksi säätiön ohjeet ja suositukset kirjanpito-, tilinpäätös- ja tilintarkastusperiaatteista.

Tukea ei voida myöntää, jos hakemus on toimitettu hakuajan päättymisen jälkeen tai on puutteellinen eikä asianmukaisia tietoja toimiteta sähköiseen hakujärjestelmään täydennyspyynnöstä huolimatta. Tarvittaessa tuen valmistelija avustaa hakijaa hakemukseen liittyvissä kysymyksissä. Yhteystiedot löytyvät tämän hakuilmoituksen lopusta.

Tieto päätöksestä

Suomen elokuvasäätiön hallitus päättää elokuvateattereiden toimintatuet elokuvasäätiön johtajan esittelystä.

Hakijalle toimitetaan kirjallinen päätös.

Päätökset tehdään viikolla 11.

Päätös perustuu lakiin valtion rahoituksesta elokuvakulttuurin edistämiseen (1174/2018) ja siihen sovelletaan valtionavustus lakia (688/2001) ja hallintolakia (434/2003).

Tuen maksaminen

Toimintatuki maksetaan tuensaajan käytössä olevalle suomalaiselle pankkitilille yhdessä erässä tukipäätöksen jälkeen.