

SOSIAALI- JA TERVEYSTOIMIALAN PÄÄTÖKSENTEKO HENKILÖSTÖASIOISSA 1.7.2019			DELEGOINTI						
			Organisaatio on						
Toimialajohtajalle kuuluvan päätösvallan delegoiminen edelleen.			kuvattu toimialan						
			toimintasäännössä						
			toimialajohtaja	palvelukokonaisuuden johtaja	palvelun päällikkö	yksikön päällikkö	alayksikkö	työyksikkö	erikseen nimetty
Henkilöstöasia	Hallintosäännön (HS) ko. kohdassa todetaan henkilöstöasiasta päättävä viranomaisen.	<b>Päätätjä, jolle kansliapäällikkö/toimialajohtaja delegoi päätöksenteon henkilöstöasiassa.</b> Luettelossa on myös ei delegoitavia henkilöstöpäätöksiä (kursivoitu teksti). Tällöin päätätjä on määrätty HS:ssä tai kansliapäällikkö/toimialajohtaja päätätä itse henkilöstöasiasta.							
<b>PALVELUSSUHTEEN ALKAMINEN</b>									
Vakinaiseen palvelussuhteeseen ottaminen	HS 7 luku 1 § 1 mom. henkilöstöasiat 15 kohta	Kaupunginvaltuusto päätätä kansliapäällikön, toimialajohtajan ja tarkastusjohtajan virkaan ottamisesta sekä näiden virkojen ja viranhaltijoiden siirtämisestä toimialalta toiseen tai toimialan ja keskushallinnon välillä.							
	HS 8 luku 1 § 1 mom. henkilöstöasiat 10 kohta	Kaupunginhallitus päätätä palvelukokonaisuuden johtajan, liikelaitoksen johtajan ja pelastuskomentajan sekä muiden kansliapäällikköä seuraavan alemman organisaatiotason johtavien viranhaltijoiden virkaan ottamisesta sekä näiden virkojen ja viranhaltijan siirtämisestä toimialalta toiseen tai toimialan ja keskushallinnon välillä.							
	HS 8 luku 1 § 1 mom. henkilöstöasiat 14 kohta	Kaupunginhallitus päätätä sellaisen viran haettavaksi julistamisesta, johon kaupunginvaltuusto ottaa viranhaltijan.							
	HS 10 luku 1 § 1 mom. 3 kohta	Toimialalautakunta päätätä toimialan palvelukokonaisuuden johtajan suoran alaisen sekä toimialan hallintojohtajan virkaan ottamisesta.							
	HS 12 luku 1 § 1 mom. henkilöstöasiat 11 kohta	Kansliapäällikkö vahvistaa kaupunginhallituksen tekemän ehdolliseen virkasuhteeseen ottamisen.							
		Palvelukokonaisuuden johtajat ottavat vakinaiseen palvelussuhteeseen yksikönpäälliköt.	x						
		Palvelun päälliköt ottavat vakinaiseen palvelussuhteeseen alayksikön esimiehet .		x					
		Yksikön päälliköt ottavat vakinaiseen palvelussuhteeseen työyksikön esimiehet.			x				
		Muu henkilökunta yksi yli -periaatteella siten, että kukaan ei ota vakinaiseen palvelussuhteeseen omia suoria alaisiaan.					x		
		Päätöksen vakinaiseen virkasuhteeseen ottamisesta voi tehdä vain viranhaltija. Jos delegointi-säännösten mukainen päätöksentekijä on työsuhteinen, päätös siiryy hänen esimiehensä päätettäväksi edellyttäen että tämä on viranhaltija tai esimiesketjussa ylöspäin, kunnes löytyy viranhaltija.							

SOSIAALI- JA TERVEYSTOIMIALAN PÄÄTÖKSENTEKO HENKILÖSTÖASIOISSA 1.7.2019			DELEGOINTI							
			Organisaatio on							
Toimialajohtajalle kuuluvan päätösvallan delegoiminen edelleen.			kuvattu toimialan							
			toimintasäännössä							
			toimialajohtaja	palvelukokonaisuuden johtaja						
				palvelun päällikkö						
				yksikön päällikkö						
				alaysiikkö						
				työyksikkö						
				erikseen nimetty						
Henkilöstöasia	Hallintosäännön (HS) ko. kohdassa todetaan henkilöstöasiasta päättävä viranomainen.	<b>Päätätjä, jolle kansliapäällikkö/toimialajohtaja delegoi päätöksenteon henkilöstöasiassa.</b> Luettelossa on myös ei delegoitavia henkilöstöpäätöksiä (kursivoitu teksti). Tällöin päätätjä on määrätty HS:ssä tai kansliapäällikkö/toimialajohtaja päätätä itse henkilöstöasiasta.								
Kelpoisuusvaatimukset	HS 23 luku 1 §	Kansliapäällikön, toimialajohtajan, tarkastusjohtajan, tarkastusviraston arviointipäällikön ja tarkastuspäällikön, palvelukokonaisuuden johtajan, liikelaitoksen johtajan, pelastuskomentajan kelpoisuusvaatimukset on määritelty HS 23 luku 1 §:ssä. Muulta henkilökunnalta vaadittavan kelpoisuuden määrää valinnan suorittaja ottaen huomioon, mitä erikseen on säädetty tai määrätty.								
		Vakinaiseen palvelussuhteeseen ottava määrää muulta henkilökunnalta vaadittavan kelpoisuuden kuin HS 23 luku 1 §:ssä mainittujen johtavien viranhaltijoiden osalta.	x	x	x	x	x			
Avoimen viran määräaikainen hoitaminen	HS 7 luku 1 § 1 mom. henkilöstöasiat 17 kohta	Kaupunginvaltuusto päätätä kansliapäällikön, toimialajohtajan ja tarkastusjohtajan avoimen viran määräaikaisesta hoitajasta, jos virkamääräys annetaan yli yhdeksän kuukauden ajaksi.								
	HS 8 luku 1 § 1 mom. henkilöstöasiat 16 kohta	Kaupunginhallitus päätätä sellaisen avoimen viran määräaikaisesta hoitajasta, johon kaupunginvaltuusto ottaa viranhaltijan, enintään kuitenkin yhdeksän kuukauden ajaksi (kansliapäällikön, toimialajohtajan).								
	HS 23 luku 3 § 2 kohta	Virkasuhteeseen ottava viranomainen päätätä avoimen viran määräaikaisesta hoitajasta.								
Määräaikaisen työntekijän ottaminen hoitamaan avointa tehtävää		Vakinaiseen palvelussuhteeseen ottava päätätä avoimen tehtävän määräaikaisesta hoitajasta.	x	x	x	x	x			
Johtavien viranhaltijoiden sijaisuudet	HS 5 luku 10 §	Kansliapäällikön tai kaupunginkanslian muun johtavan viranhaltijan ollessa estyneenä hänen tehtäviään hoitaa kansliapäällikön määrämä viranhaltija. Toimialajohtajan ollessa estyneenä hänen tehtäviään hoitaa toimialalautakunnan määrämä viranhaltija. Palvelukokonaisuuden johtajan ja hallintojohtajan ollessa estyneenä hänen tehtäviään hoitaa toimialajohtajan määrämä viranhaltija.								
Viranhaltijan virkavapaan sijaisuuden täyttäminen	HS 7 luku 1 § 1 mom. henkilöstöasiat 16 kohta	Kaupunginvaltuusto päätätä virkavapaan myöntämisestä kansliapäällikölle yli yhdeksän kuukauden ajaksi sekä hänen sijaisensa ottamisesta täksi ajaksi.								



SOSIAALI- JA TERVEYSTOIMIALAN PÄÄTÖKSENTEKO HENKILÖSTÖASIOISSA 1.7.2019			DELEGOINTI							
			Organisaatio on							
Toimialajohtajalle kuuluvan päätösvallan delegoiminen edelleen.			kuvattu toimialan							
			toimintasäännössä							
			toimialajohtaja	palvelukokonaisuuden johtaja						
					palvelun päällikkö					
					yksikön päällikkö					
					alaysiikkö					
					työyksikkö					
					erikseen nimetty					
Henkilöstöasia	Hallintosäännön (HS) ko. kohdassa todetaan henkilöstöasiasta päättävä viranomainen.	<b>Päätätjä, jolle kansliapäällikkö/toimialajohtaja delegoi päätöksenteon henkilöstöasiassa.</b> Luettelossa on myös ei delegoitavia henkilöstöpäätöksiä (kursivoitu teksti). Tällöin päätätjä on määrätty HS:ssä tai kansliapäällikkö/toimialajohtaja päätätä itse henkilöstöasiasta.								
Palvelussuhteen irtisanominen tai purkaminen		Vakinaiseen palvelussuhteeseen ottava päätätä palvelussuhteen päätymisestä.	x	x	x	x	x			
Työsopimuksen purkautuneena pitäminen		Vakinaiseen palvelussuhteeseen ottava päätätä palvelussuhteen päätymisestä.	x	x	x	x	x			
Eroamisraha		Toimialajohtaja päätätä eroamisrahasta henkilön erotessa kaupungin palveluksesta omasta pyynnöstään uudelleensijoitustoimenpiteiden aikana.	x							
<b>PALKKA JA PALKKIOT</b>										
Palkkaus, palkan määrätymisperuste, sen harkinnanvarainen tarkistaminen ja muu palkitseminen	HS 8 luku 1 § 1 mom. henkilöstöasiat 11 kohta	Kaupunginhallitus päätätä kansliapäällikön palkasta ja palkan määrätymisperusteesta sekä palkan harkinnanvaraisesta tarkistamisesta ja muusta palkitsemisesta.								
	HS 12 luku 1 § 1 mom. henkilöstöasiat 8 kohta	Kansliapäällikkö päätätä toimialajohtajan, palvelukokonaisuuden johtajan, pelastuskomentajan, liikelaitoksen johtajan, kaupunginkanslian osastopäälliköiden ja toimialojen hallintojohtajien palkasta, palkan määrätymisperusteesta ja palkan harkinnanvaraisesta tarkistamisesta sekä näiden tehtävien vaativuusluokittelusta ja siihen perustuvasta palkasta.								
	HS 12 luku 1 § 1 mom. henkilöstöasiat 9 kohta	Kansliapäällikkö päätätä toimialajohtajan, pelastuskomentajan, liikelaitoksen johtajan ja kaupunginkanslian osastopäälliköiden muusta kuin 8 kohdassa tarkoitettua palkitsemisesta.								
	HS 14 luku 1 § 1 mom. 7 kohta	Toimialajohtaja päätätä palvelukokonaisuuden johtajan ja toimialan hallintojohtajan muusta kuin 12 luvun 1 §:n 1 momentin 8 kohdassa tarkoitettua palkitsemisesta.								
Tehtävien vaativuusluokittelu ja siihen perustuva palkki	HS 12 luku 3 § 3 kohta	Ellei henkilöstöjohtaja ole määrännyt tehtävää muulle viranhaltijalle, henkilöstöjohtaja päätätä tehtävien vaativuusluokittelusta ja tarkastusjohtajaa lukuunottamatta siihen perustuvasta palkasta.								
Tehtävälisä (määräaikainen tehtävän vaativuuden olennaiseen muutokseen perustuva)	HS 12 luku 3 § 3 kohta (sovelletaan)	Ellei henkilöstöjohtaja ole määrännyt tehtävää muulle viranhaltijalle, henkilöstöjohtaja päätätä tehtävien vaativuusluokittelusta ja tarkastusjohtajaa lukuunottamatta siihen perustuvasta palkasta.								











SOSIAALI- JA TERVEYSTOIMIALAN PÄÄTÖKSENTEKO HENKILÖSTÖASIOISSA 1.7.2019			DELEGOINTI								
			Organisaatio on								
Toimialajohtajalle kuuluvan päätösvallan delegoiminen edelleen.			kuvattu toimialan								
			toimintasäännössä								
			toimialajohtaja	palvelukokonaisuuden johtaja							
					palvelun päällikkö						
						yksikön päällikkö					
							alaysiikkö				
								työyksikkö			
									erikseen nimetty		
Henkilöstöasia	Hallintosäännön (HS) ko. kohdassa todetaan henkilöstöasiasta päättävä viranomainen.	<b>Päätätjä, jolle kansliapäällikkö/toimialajohtaja delegoi päätöksenteon henkilöstöasiassa.</b> Luettelossa on myös ei delegoitavia henkilöstöpäätöksiä (kursivoitu teksti). Tällöin päätätjä on määrätty HS:ssä tai kansliapäällikkö/toimialajohtaja päätätä itse henkilöstöasiasta.									
Virkasuhteen muuttaminen työsuhteiseksi	HS 23 luku 3 § 1 kohta	Virkasuhteeseen ottava viranomainen päätätä virkasuhteen muuttamisesta työsuhteiseksi.									
Nimikkeen muutos työsuhteisessa tehtävässä		Vakinaiseen palvelusuhteeseen ottava päätätä työsuhteen tehtävän nimikkeen muutoksesta.	x	x	x	x	x				
Viran nimikkeen muuttaminen (pöytäkirjapäätös)		Mikäli viran nimikettä ei ole todettu hallintosäännössä, viran nimikkeen muuttamisesta päätätä kansliapäällikkö/toimialajohtaja.	x								
Uuden toimen perustaminen		Sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja päätätä uuden toimen perustamisesta Kaupungin henkilöstöjohtaja päätätä vakanssien tehtäväkohtaisista palkoista.	x								
<b>SIVUTOIMI</b>											
Sivutoimi-ilmoitus (sivutoimen vastaanottaminen)		Palvelukokonaisuuden johtaja ja palvelun päällikkö vastaanottavat välittömien alaistensa ja yksikön päällikkö henkilöstönsä sivutoimi-ilmoitukset.	x	x	x	x					
Sivutoimiluvan myöntäminen, sivutoimen vastaanottaminen ja pitämisen kieltäminen		Palvelukokonaisuuden johtaja päätätä välittömien alaistensa sivutoimiluvasta ja palvelun päällikkö henkilöstön osalta.	x	x	x						
<b>TYÖAIKA</b>											
Työaikajärjestelmästä päätätminen		Hallintojohtaja (henkilöstöjohtaja kaupunginkansliassa) päätätä työaikajärjestelmästä.									x
Varallaolojärjestelmästä päätätminen		Toimialajohtaja päätätä varallaolojärjestelmästä.	x								
Lisä- ja ylityö- sekä varallaolomääräyksen antaminen		Lähiesimies päätätä lisä- ja ylityön tekemisestä sekä varallaolosta.		x	x	x	x	x	x		
Työvuoroluettelon laatiminen ja hyväksyminen		Lähiesimies päätätä työajan käytöstä ja hyväksyy työvuorot.		x	x	x	x	x			
Etätöyön tekeminen		Lähiesimies sopii etätöyön tekemisestä.		x	x	x	x	x			



SOSIAALI- JA TERVEYSTOIMIALAN PÄÄTÖKSENTEKO HENKILÖSTÖASIOISSA 1.7.2019			DELEGOINTI								
			Organisaatio on								
Toimialajohtajalle kuuluvan päätösvallan delegoiminen edelleen.			kuvattu toimialan								
			toimintasäännössä								
			toimialajohtaja	palvelukokonaisuuden johtaja							
					palvelun päällikkö						
						yksikön päällikkö					
							alaysiikkö				
								työyksikkö			
									erikseen nimetty		
Henkilöstöasia	Hallintosäännön (HS) ko. kohdassa todetaan henkilöstöasiasta päättävä viranomaisen.	<b>Päätätjä, jolle kansliapäällikkö/toimialajohtaja delegoi päätöksenteon henkilöstöasiassa.</b> Luettelossa on myös ei delegoitavia henkilöstöpäätöksiä (kursivoitu teksti). Tällöin päätätjä on määrätty HS:ssä tai kansliapäällikkö/toimialajohtaja päätätä itse henkilöstöasiasta.									
viranhaltijan osatyökyvyttömyyseläke toistaiseksi, viranhaltijan osittainen varhennettu vanhuuseläke		tekee työ sopimuksen muutoksen osa-aikatyöstä.									
Harkinnanvarainen palkaton virka- tai työvapaa (omaan pyyntöön perustuva)		Lähiesimies myöntää virka- tai työvapaan.	x	x	x	x	x	x	x		
<b>KOULUTUS, VIRKA -, VIRANTOIMITUSMATKA</b>											
Koulutukseen osallistuminen työaikana pääkaupunkiseudulla		Lähiesimies oikeuttaa osallistumaan koulutukseen työajalla. (Jos päätätjällä ei ole koulutusmäärärahojen budjettia, tulee määräraha varmistaa.)	x	x	x	x	x	x	x		
Virkamatkat Euroopassa		Palvelukokonaisuuden johtaja päätätä henkilöstönsä virkamatkoista Euroopassa.	x	x							
Virkamatkat Euroopan ulkopuolelle		Toimialajohtaja päätätä.	x								
Kotimaan virkamatka		Palvelukokonaisuuden johtaja ja palvelun päällikkö päätätvät välittömien alaistensa ja yksikön päällikkö henkilöstönsä kotimaan virkamatkoista.	x	x	x	x					
Virantoimitusmatka		Lähiesimies päätätä tavanomaisista työhön liittyvistä matkoista.	x	x	x	x	x	x	x		
<b>LAIMINLYÖNNIT JA RIKKOMUSTAPAUKSET</b>											
Suullisen huomautuksen antaminen		Lähiesimies antaa suullisen huomautuksen .	x	x	x	x	x	x	x		
Varoituksen antaminen		Vakinaiseen palvelussuhteeseen ottava antaa kirjallisen varoituksen. Jos vakinaiseen palvelussuhteeseen ottava on toimielin, kirjallisen varoituksen antaja on toimialajohtaja.	x	x	x	x	x				
Virantoimituksesta pidättäminen väliaikaisesti	HS 12 luku 1 § 2 mom. henkilöstöasiat 11 kohta	Kansliapäällikkö päätätä tai hyväksyy perusteet ja rajat, joiden mukaan viranhaltija päätätä. alaisensa viranhaltijan sekä liikelaitoksen johtajan virantoimituksesta pidättämisestä väliaikaisesti.									

SOSIAALI- JA TERVEYSTOIMIALAN PÄÄTÖKSENTEKO HENKILÖSTÖASIOISSA 1.7.2019			DELEGOINTI								
			Organisaatio on								
			kuvattu toimialan								
			toimintasäännössä								
			toimialajohtaja	palvelukokonaisuuden johtaja							
				palvelun päällikkö							
				yksikön päällikkö							
				alaysikkkö							
				työyksikkö							
				erikseen nimetty							
Henkilöstöasia	Hallintosäännön (HS) ko. kohdassa todetaan henkilöstöasiasta päättävä viranomainen.	<b>Päätätjä, jolle kansliapäällikkö/toimialajohtaja delegoi päätöksenteon henkilöstöasiassa.</b> <i>Luettelossa on myös ei delegoitavia henkilöstöpäätöksiä (kursivoitu teksti). Tällöin päätätjä on määrätty HS:ssä tai kansliapäällikkö/toimialajohtaja päätätä itse henkilöstöasiasta.</i>									
	HS 14 luku 1 § 2 mom. henkilöstöasiat 7 kohta	Toimialajohtaja päätätä tai hyväksyy perusteet ja rajat, joiden mukaan viranhaltija päätätä, alaisensa viranhaltijan virantoimituksesta pidättämisestä väliaikaisesti.									
Luvaton poissaolo		Lähiesimies toteaa luvattoman poissaolon ja tekee ilmoituksen palkkoihin.	x	x	x	x	x	x	x		
<b>MUUT</b>											
Työntekijän lähettäminen työkyvyn arviointiin		Lähiesimies lähettää työntekijän työkyvyn arviointiin.	x	x	x	x	x	x	x		
Viranhaltijan määrääminen työkyvyn arviointiin		Vakinaiseen palvelussuhteeseen ottava esimies lähettää viranhaltijan työkyvyn arviointiin.	x	x	x	x	x	x			
		Päätöksen viranhaltijan osalta voi tehdä vain viranhaltija. Jos delegointisäännösten mukainen päätöksentekijä on työsuhteinen, päätös siirtyy hänen esimiehensä päätettäväksi edellyttäen että tämä on viranhaltija tai esimiesketjussa ylöspäin, kunnes löytyy viranhaltija.									