
Aurinkolahden uimarannan kahvilan vuokraaminen, Makulux Oy, 2021-2022

1. Sopimuksen osapuolet

Vuokralainen

Makulux Oy (3119021-4)

Säilätie 17 B

01280

Vantaa

Vuokranantaja

Helsingin kaupunki / Kulttuurin ja vapaa-ajan toimiala / Liikuntapalvelukokonaisuus /

Ulkoilupalvelut (0201256-6)

PL 25400

00099

Helsingin kaupunki

2. Sopimus- / Diaarinumero

HEL 2020-003194

3. Kaupungin päätös

Ulkoilupalvelupäällikkö, xx.xx.2020, xx §

4. Vuokrakohteen luovutus ja käyttö

Vuokralainen huolehtii itse kustannuksellaan alueen sen käyttötarkoituksen mukaiseen kuntoon ja hankkii kustannuksellaan mahdollisesti tarvittavat luvat. Vuokralaisella on oikeus käyttää vuokra-aluetta ainoastaan kahvilatoimintaan.

Vuokralaisen tulee noudattaa asianomaisten viranomaisten antamia kioskitoimintaan liittyviä säännöksiä ja määräyksiä. Tupakkatuotteita ei saa myydä.

Vuokra-aluetta ei saa ilman vuokranantajan lupaa osaksikaan luovuttaa toisen käyttöön.

5. Sopimuksen voimassaolo

Sopimus alkaa 15.5.2021 ja päättyy 30.4.2022. (vuosittain kesän toimintakausi on 1.5. – 15.10. tai kauintaan siihen asti, kun kahvila siirretään muualle talvikaudeksi.)

6. Vuokra ja sen maksaminen

Vuokrana peritään vuosittain 26 000,00 euroa + alv 24 %.

Lisäksi peritään sähköstä kiinteä 200,00 euron (sis. alv:n) maksu per kesäkausi. Sähkömaksua voidaan korottaa jos sähkön hinta olennaisesti muuttuu vuokra-aikana. Vesi sisältyy vuokraan.

Vuosivuokra on maksettava kahdessa erässä (eräpäivät 30.6. ja 30.7.) liikuntapalveluiden lähettämää laskua vastaan kaupungin osoittamalle pankkitilille.

Ellei vuokraa suoriteta määräaikana, vuokralainen on velvollinen maksamaan erääntyneille erille erääntymispäivästä maksupäivään asti korkoa sekä perimispalkkiota kaupunginhallituksen siitä kulloinkin voimassa olevan päätöksen mukaan.

7. Vakuus

Vakuudeksi vuokrasuhteesta aiheutuvien velvoitteidensa täyttämisestä vuokralainen antaa kaupungille yhden kuukauden vuokraa vastaavan vakuuden 6 448 euroa. Vakuus koskee myös sitä korvausta vuokrakohteen hallinnasta, joka vuokralainen voidaan velvoittaa suorittamaan vuokrasuhteen päättymisen jälkeiseltä ajalta sekä mahdollisia perimis- ja sopimuksen purkamistoimien kaupungille aiheuttamia kuluja.

Vakuudeksi hyväksytään oma velkainen pankkitakaus tai pankkitalletustodistus, jossa on mukana pankin antama kuittaamattomuustodistus.

Pankkitakauksen on oltava voimassa toistaiseksi ja kolme (3) kuukautta vuokra-ajan päättymisen jälkeen.

Vakuus tulee antaa vuokranantajalle ennen sopimuksen allekirjoittamista. Vakuus tulee osoittaa: Helsingin kaupunki, Kulttuurin ja vapaa-ajan toimiala, Liikuntapalvelukokonaisuus, Ulkoilupalvelut.

8. Muut korvaukset ja käyttömenot

Vuokralainen vastaa kaikesta oman toimintansa jätteistä ja niiden kuluista (pahvit, sekäjäte jne.).

Vuokralaisen siivousvelvollisuus käsittää varsinaisen rakennuksen sekä sen ympäristön

ulkoilupalvelujen tarkemmin määräämällä alueella.

9. Vuokratun kohteen hoito

Vuokralainen vastaa ja huolehtii kustannuksellaan toimintansa edellyttämistä muutos- ja parannustöistä sekä siellä olevien sekä sinne mahdollisesti hankkimiensa, toimintansa edellyttämien kalusteiden, laitteiden ja koneiden (atk-, puhelin- ja kutsujärjestelmät, äänentoistolaitteet, kulunvalvonta- ja työajanseurantalaitteet, murtohälyttimet, keittiöt, sosiaalitalan laitteet ja kalusteet, valaisimien ja lampujen uusiminen yms.) huollosta ja kunnossapidosta ja uusimisesta sekä niiden käytöstä aiheutuvista kustannuksista.

Vuokralainen sitoutuu vuokra-ajan päätyttyä poistamaan kaikki asentamansa kiinteät laitteet, mikäli vuokranantaja sitä edellyttää.

Vuokralainen huolehtii kahvion alueen puhtaanapidosta.

Alueella kasvavia puita ei saa vahingoittaa eikä kaupunkiympäristön luvatta kaataa.

10. Vuokrakohteen kunnossapidon ja hoidon valvonta

Vuokralaisen kunnossapito- ja hoitovelvollisuuksien seuraamiseksi vuokrakohteessa voidaan suorittaa yhteisiä katselmuksia. Vuokralainen on velvollinen noudattamaan ulkoilupalvelujen kohteen kunnossapidosta ja hoidosta mahdollisesti antamia ohjeita.

11. Mainonta ja tiedotus

Vuokralainen ei saa ilman vuokranantajan lupaa kiinnittää kilpiä, julisteita, antennejä tms. ulkoseiniin, ulkotarjoilualueelle tai muualle kiinteistön alueelle.

12. Järjestysmääräykset

Vuokralainen on velvollinen vuokra-alueella noudattamaan järjestyslakia ja mahdollisesti erikseen annettuja järjestysmääräyksiä ja vastaavia vuokranantajan antamia ohjeita ja määräyksiä. Vuokralainen on velvollinen huolehtimaan siitä, että myös muut hänen luvallaan oleskelevat noudattavat, mitä edellä on sanottu.

13. Ilmoitukset

Vuokralaisen on viivytyksettä ilmoitettava kirjallisesti Helsingin kaupungin kirjaamoon nimeään sekä kotipaikka- ja laskutusosoitettaan koskevat muutokset.

Kaupungilla on oikeus antaa vuokralaiselle tähän sopimukseen perustuvat tiedoksiannot, ilmoitukset ja kehotukset lähettämällä ne todisteellisesti vuokralaisen viimeksi liikuntapalveluille ilmoittamaan laskutusosoitteeseen. Tiedoksiannon katsotaan tällöin saapuneen vastaanottajalle viimeistään seitsemäntenä päivänä lähettämisen jälkeen.

Vuokranantajalla on oikeus antaa tähän sopimukseen perustuvia tietoja kolmannelle kaupungin noudattamien yleisten periaatteiden mukaisesti.

14. Erikseen sovittu

Kaupunki ei vastaa sähkönjakelussa esiintyvistä häiriöistä.

Vuokralainen vastaa toimintansa ja ilkvallan tai muun siihen rinnastettavan seikan kiinteistölle aiheuttamien vahinkojen korjaamisesta kustannuksellaan.

Vuokralainen on velvollinen pitämään kahvion avoinna ulkoilupalvelujen kanssa tarkemmin sovittavana aikana.

Vuokralaisella ei ole lupaa/oikeutta järjestää tapahtumia uimaranta-alueella, ilman ulkoilupalvelujen kirjallista lupaa.

15. Muuta

Vuokranantajalla on oikeus purkaa sopimus, mikäli vuokralainen laiminlyö tässä sopimuksessa maksettavien maksujen suorittamisen, tai ellei vuokralainen muutoin noudata vuokrasopimuksen ehtoja taikka sopimuksen nojalla annettuja kirjallisia määräyksiä tai ohjeita.

Muutoin sopimussuhteessa noudatetaan soveltuvin osin liikehuoneiston vuokrauksesta säädetyn lain säännöksiä.

Päätöksen laatimisen yhteydessä vuokralaisen nimi, osoite, y-tunnus, korvauksen määrä, vuokraaika sekä yhteyshenkilön nimi-, osoite-, puhelin- ja sähköpostitiedot rekisteröidään liikuntapalvelukokonaisuuden vuokrasopimusrekistereihin ja laskutusta varten vastaavat tiedot luovutetaan Helsingin kaupungin taloushallintopalveluiden laskutusosaston käyttöön.

Tähän sopimukseen sovelletaan Suomen lakia ja sopimusta koskevat erimielisyydet ratkaistaan Helsingin käräjäoikeudessa, mikäli jompikumpi sopijapuolista niin vaatii.

Kaupunki ei vastaa vuokralaiselle aiheutuneista kustannuksista, mikäli päätös oikaisuvaatimuksen tai kunnallisvalituksen johdosta muuttuu tai kumoutuu

Allekirjoitukset

Tästä sopimuksesta on tehty kaksi (2) samasanaista kappaletta, yksi kullekin osapuolelle.
