



23.03.2020

Ulkoilupalvelupäällikkö

19 §

Vesiliikennelaituripaikan vuokraus käyttöoikeudella Kauppatorin Linnanlaiturista Pluskeli Oy:lle

HEL 2020-003733 T 10 01 01 03

Päätös

Ulkoilupalvelupäällikkö päätti vuokrata Pluskeli Oy:lle yhden laituripaikan Kauppatorin Linnanlaiturista käyttöoikeudella ajalle 1.5.2020 - 30.9.2020. Laituripaikka vuokrataan oheisen karttaliitteen mukaisesta paikasta, seuraavin ehdoin:

1.

Laituripaikasta peritään kulttuurin ja vapaa-ajan toimialalla kulloinkin voimassa olevan hinnaston mukainen maksu. Vuoden 2020 maksu on: liikennelaiturit/aluspaikat käyttöoikeudella 235,32 euroa (alv. 0 %). Maksuun lisätään kulloinkin voimassa oleva arvonlisävero. Laiturista perittävä maksu ei sisällä talvisäilytystä.

Laituripaikka tulee maksaa liikuntapalvelukokonaisuuden lähettämää laskua vastaan liikuntapalvelukokonaisuuden osoittamalle tilille laskun osoittamaan päivämäärään mennessä.

Ellei maksua suoriteta määräaikana, luvan saaja on velvollinen maksamaan erääntyneille erille määräpäivästä eräpäivään asti korkoa sekä lisäksi perimispalkkiota kaupunginhallituksen siitä kulloinkin voimassa olevan päätöksen mukaisesti.

2.

Alueelle ei saa rakentaa kiinteitä rakenteita.

3.

Laiturin käytössä on noudatettava ulkoilupalveluiden merelliset palvelut -yksikön antamia ohjeita ja määräyksiä.

4.

Ranta-alueen aitaaminen on kielletty ja laituri lähiympäristöineen on pidettävä jatkuvasti siistissä kunnossa.

5.

Luvan saajan on viivytyksettä ilmoitettava kirjallisesti Helsingin kaupungin kirjaamoon nimeään ja kotipaikka- ja laskutusosoitettaan koskevat muutokset.



23.03.2020

Ulkoilupalvelupäällikkö

Kaupungilla on oikeus antaa luvan saajalle tähän sopimukseen perustuvat tiedonannot, ilmoitukset ja kehotukset lähettämällä ne luvansaa-
jan viimeksi ilmoittamaan laskutusosoitteeseen.

Tiedoksiannon katsotaan saapuneen vastaanottajalle viimeistään seitsemäntenä päivänä lähettämisen jälkeen, jos se on lähetty vuokranantajalle viimeksi ilmoitettuun laskutusosoitteeseen.

Kaupungilla on oikeus antaa tähän sopimukseen perustuvia tietoja kolmannelle kaupungin noudattamien yleisten periaatteiden mukaisesti.

Päätöksen laatimisen yhteydessä vuokralaisen nimi-, osoite-, y-tunnus, korvauksen määrä, vuokra-aika sekä yhteyshenkilön nimi-, osoite-, puhelin- ja sähköpostitiedot rekisteröidään liikuntapalvelukokonaisuuden vuokrasopimusrekistereihin ja laskutusta varten vastaavat tiedot luovutetaan Helsingin kaupungin taloushallintopalveluiden laskutusosaston käyttöön.

Päätöksen perustelut

Ulkoilupalvelut on vastaanottanut 13.2.2020 päivätyn Pluskeli Oy:n hakemuksen 30.9.2019 päättyneen vesiliikennelaituripaikan sopimuksen uusimiseksi.

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan päätöksen (20.6.2017, 5 §) mukaan ulkoilupalvelupäälliköllä on oikeus vuokrata tai luovuttaa muuhun käyttöön kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan hallinnassa olevia maa-alueita ja tiloja enintään neljäksi vuodeksi, sikäli kun vuokra perustuu kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan hyväksymään hinnastoon.

Lisätiedot

Tapio Rossi, vesiliikennepäällikkö, puhelin: 310 87937
tapio.rossi(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Hakemus 10.2.2020
- 2 Hakemus 10.2.2020, liite, kartta

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta

Otteet

Ote
Luvansaaaja

Otteen liitteet
Oikaisuvaatimusohje, kulttuuri- ja vapaa-
aikalautakunta
Liite 2



Helsingin kaupunki
Kulttuurin ja vapaa-ajan toimiala
Liikuntapalvelukokonaisuus
Ulkoilupalvelut

Pöytäkirja

3 (6)

23.03.2020

Ulkoilupalvelupäällikkö

Kuva

Liite 2

Postiosoite
PL 25400
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
kulttuurijavapaa-aika@hel.fi

Käyntiosoite
Paavo Nurmen kuja 1 C
Helsinki 25

Puhelin
+358 9 310 1060
Faksi
+358 9 310 87770

Y-tunnus
0201256-6

Tilinro
FI7880001501583513
Alv.nro
FI02012566



23.03.2020

Ulkoilupalvelupäällikkö

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Pöytäkirjan 19 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi-saannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:



23.03.2020

Ulkoilupalvelupäällikkö

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi
Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Faksinumero: (09) 655 783
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13
Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



23.03.2020

Ulkoilupalvelupäällikkö

Stefan Fröberg
ulkoilupalvelupäällikkö

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa
www.hel.fi 23.03.2020.