



07.11.2018

Perhe- ja sosiaalipalvelujen johtaja

---

## **87 §**

### **Vammaistyön toimipisteiden lyhytaikaiset sulkemiset**

HEL 2018-002688 T 05 03 00

#### **Päätös**

Perhe- ja sosiaalipalvelujen johtaja päätti, että kehitysvammaopoliinika on avoinna ajalla 21.-31.12.2018 klo 8.00 -15.00 (normaalisti klo 8.00-16.00).

Lisäksi perhe- ja sosiaalipalvelujen johtaja päätti, että vammaisten työ- ja päivätoiminnan toimipisteet voidaan pitää suljettuina joulun ja uuden vuoden aikaan alla olevan listan mukaisesti.

Perhe- ja sosiaalipalvelujen johtaja päätti vielä todeta, että aukioloaikojen muutoksista tulee informoida asiakkaita riittävän hyvissä ajoin ennen aukioloaikojen muutoksia.

Haavikon opetus- ja aikuiskoulutuskeskus	27.12.2018-4.1.2019
Toimintakeskus Cäpsä	27.-31.12.2018
Karviaismäen toimintakeskus	27.-31.12.2018
Pasilan toimintakeskus	27.-31.12.2018
Sofianlehdon toimintakeskus	27.-31.12.2018
Suezin päivätoiminta	27.-31.12.2018
Toimintakeskus Tanhua	27.-31.12.2018
Tyynelän toimintakeskus	27.-31.12.2018
Vallilan työ- ja valmennuskeskus	27.-31.12.2018.

Työ- ja päivätoiminnan asiakkaille järjestetään tarvittaessa palvelua korvaavassa yksikössä.

#### **Päätöksen perustelut**

Kaupunginvaltuuston päätöksellään 13.6.2018 (§ 174) hyväksymän Helsingin kaupungin hallintosäännön 18 luvun 4 §:n 2 kohdan perusteelle palvelukokonaisuuden johtaja päättää toimintayksiköiden aukio-  
loajoista/vahvistaa sairaansijojen ja muiden hoitopaikkojen määrät ja päättää niiden tilapäisistä muutoksista.



07.11.2018

Perhe- ja sosiaalipalvelujen johtaja

---

Lisätiedot

Pauliina Vähäpesola, työ- ja päivätoiminnan päällikkö, puhelin: 310 43155  
pauliina.vahapesola(a)hel.fi  
Hilve Nenonen, vs. ylilääkäri, puhelin: 310 52547  
hilve.nenonen(a)hel.fi

**Muutoksenhaku**

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

**Otteet**

**Ote**

Ao yksiköt/toimipisteet

**Otteen liitteet**

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

**Tiedoksi**

Viestintä



07.11.2018

Perhe- ja sosiaalipalvelujen johtaja

---

## MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

### OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

#### Pöytäkirjan 87 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettamisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettamisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimustajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin sosiaali- ja terveyslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:



07.11.2018

Perhe- ja sosiaalipalvelujen johtaja

---

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi  
Postiosoite: PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
Faksinumero: (09) 655 783  
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13  
Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



07.11.2018

Perhe- ja sosiaalipalvelujen johtaja

---

Maarit Sulavuori  
perhe- ja sosiaalipalvelujen joh-  
taja

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa  
[www.hel.fi](http://www.hel.fi) 21.11.2018.