

Varhaiskasvatuksen aluepäällikkö 5.1

---

**11 §****Varhaiskasvatus- ja esiopetus alue 5.1, toimipisteiden määräaikaiset sulkemiset 8.9.-29.9.2023**

HEL 2023-000142 T 05 01 00

**Päätös**

Varhaiskasvatuksen aluepäällikkö 5.1 päätti sulkea määräaikaisesti seuraavat toimipisteet:

Toimipiste	Suljettu	Peruste
Päiväkoti Immola	8.9.2023	kehittämispäivä
Päiväkoti Tilhi	8.9.2023	kehittämispäivä
Päiväkoti Savela	15.9.2023	kehittämispäivä
Päiväkoti Sinivuori	15.9.2023	kehittämispäivä
Päiväkoti Kivikko	15.9.2023	kehittämispäivä
Päiväkoti Ylä-Malmi	15.9.2023	kehittämispäivä
Päiväkoti Pihlajamäki	15.9.2023	kehittämispäivä
Päiväkoti Kamomilla	18.9.2023	kehittämispäivä
Päiväkoti Maarianmaa	18.9.2023	kehittämispäivä
Päiväkoti Auringonkukka	29.9.2023	kehittämispäivä
Päiväkoti Leskenlehti	29.9.2023	kehittämispäivä

**Päätöksen perustelut**

Varhaiskasvatusjohtaja päätti 4.10.2021 § 101 siirtää toimivaltaansa vi-ranhaltijoille siten, että varhaiskasvatuksen aluepäällikkö päättää oman alueensa osalta enintään viisi päivää kestävästä toimipisteiden sulke-misestä kokonaan tai osittain ja enintään viikon kestävästä, kestoltaan korkeintaan kahden tunnin pituisesta poikkeuksesta aukioloajoissa. Varhaiskasvatusjohtaja päättää kuitenkin useampaa kuin yhtä aluetta koskevasta samanaikaisesta koulujen loma-aikaan tapahtuvasta toi-mintayksiköiden sulkemisesta.

## Lisätiedot

Marjatta Isotupa, hallintoassistentti, puhelin: 310 29178  
marjatta.isotupa(a)hel.fi

**Muutoksenhaku**

Oikaisuvaatimusohje, kasvatus- ja koulutuslautakunta



Kasvatuksen ja koulutuksen toimiala  
Varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen  
palvelukokonaisuus

Varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen alueelliset 23.08.2023  
palvelut 5.1

Varhaiskasvatuksen aluepäällikkö 5.1

---

**Tiedoksi**

Varhaiskasvatusyksikön esihenkilöt  
Henkilöstöresurssipalvelut



Varhaiskasvatuksen aluepäällikkö 5.1

---

## **MUUTOKSENHAKUOHJEET**

### **1**

#### **OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI**

##### **Pöytäkirjan 11 §.**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

##### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

##### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi-saannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

##### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin kasvatus- ja koulutuslautakunta.

**Varhaiskasvatuksen aluepäällikkö 5.1**

---

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Suojattu sähköposti: <https://securemail.hel.fi/>

Käytähän aina suojattua sähköpostia, kun lähetät henkilökohtaisia tietoja.

Muistathan asiointiin yhteydessä mainita kirjaamisnumeron (esim. HEL 2021-000123), mikäli asiasi on jo vireillä Helsingin kaupungissa.

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postiosoite: PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

**Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



Kasvatuksen ja koulutuksen toimiala  
Varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen  
palvelukokonaisuus

Varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen alueelliset 23.08.2023  
palvelut 5.1

Varhaiskasvatuksen aluepäällikkö 5.1

---

Eeva-Liisa Tiihonen  
varhaiskasvatuksen aluepääl-  
likkö 5.1

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa  
[www.hel.fi](http://www.hel.fi) 24.08.2023.