



22.01.2019

Hallintojohtaja

---

### **3 § Taloussihteerin viran täyttäminen**

HEL 2019-000183 T 01 01 01 01

#### **Päätös**

Hallintojohtaja päätti ottaa merkonomi Paula Partasen taloussihteerin virkaan 1.2.2019 lukien 2165,05 euron tehtäväkohtaisen palkan mukaan määräytyvin palkkaeduin.

Samalla hallintojohtaja päätti todeta, että mikäli virkaan otetaan henkilö, joka ei ole kaupungin palveluksessa, eikä terveydellisiä tietoja ole virkaan otettaessa, päätös on ehdollinen, kunnes henkilön terveydentilasta saadun selvityksen perusteella virkaan ottaminen on vahvistettu. Selvitys on esitettävä kuukauden kuluessa virkaan ottamista koskevan päätöksen tiedoksi saannista lukien.

#### **Päätöksen perustelut**

Taloussihteerin virka tuli avoimeksi 1.1.2019 edellisen viranhaltijan siirtyttyä toisiin tehtäviin. Taloussihteerin virka (vakanssi 038297) on ollut julkisesti haettavana Helsingin kaupungin rekrytointijärjestelmässä sisäisessä ja ulkoisessa haussa.

Taloussihteerin tehtävän kelpoisuusehtona on soveltuva ammatillinen perustutkinto, esimerkiksi merkonomi.

Lisäksi hakuilmoituksessa edellytettiin kykyä toimia monenlaisissa ja vaativissakin asiakaspalvelutilanteissa. Hakuilmoituksessa todettiin myös, että työ vaatii itsenäistä, oma-aloitteista, harkintakykyistä ja vastuullista työskentelyotetta sekä hyviä vuorovaikutus- ja yhteistyötaitoja. Eduksi luettiin Efficaj- ja SAP-ohjelmien osaaminen ja sujuva englannin kielen taito.

Perustuslain 125 §:n mukaan viran yleiset nimitysperusteet ovat taito, kyky ja koeteltu kansalaiskunto.

Määräajassa hakemuksen jätti 48 hakijaa, joista yksi tuli sähköpostitse. Vaadittu kelpoisuus oli 38 hakijalla. Hakemusten perusteella parhaiten hakuilmoituksessa edellytetyt ja eduksi luettavat seikat täytti kuusi hakijaa, jotka kutsuttiin yksilöhaastatteluihin: Paula Partanen, \*\*\*\*\*

Haastattelijoina toimivat ajalla 19.12.2018-10.1.2019 työvoimasuunnittelija Riikka Heloma ja asiakasmaksupäällikkö Arja Juvonen.

\*\*\*\*\*



22.01.2019

Hallintojohtaja

---

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*

Paula Partanen on koulutukseltaan merkonomi. Hän on työskennellyt toimistosihteerinä 3 v 1 kk Helsingin sosiaali- ja terveystieteiden osastossa, toimistosihteerinä 4 v 1 kk Helsingin käräjäoikeudessa, myyntireskontranhoitajana 21 v 3 kk Itella Oyj:ssä sekä kirjakaupan myyjänä 6 v 2 kk Helsingin Kirja-Aitta Oy:ssä. Hänellä on kokemusta SAP-järjestelmästä.

Kaikilla haastatteluilla oli kokemusta taloushallinnon tehtävistä sekä asiakaspalvelusta.

Haastattelujen jälkeen suoritettujen hakijoiden ansioiden kokonaisarviointin perusteella asiakasmaksupäällikkö katsoo, että Paula Partasella on parhaat edellytykset taloussihteerin viran menestykselliseen hoitamiseen. Hänellä on pitkä kokemus monenlaisista taloushallinnon tehtävistä ja kokemusta monenlaisten ja vaativien asiakastilanteiden hoitamisesta sekä vahvaa kokemusta asiakaspalvelusta.

Toimialajohtajan 15.6.2018 tekemän delegointipäätöksen (§ 46) perusteella taloussihteerin ottaa virkaan hallintojohtaja.

Pöytäkirjanote annetaan tiedoksi virkaan valitulle sekä muille hakijoille oikaisuvaatimusohjeineen. Päätöksen tiedoksianto tapahtuu sähköisessä rekrytointijärjestelmässä niiden osalta, jotka ovat antaneet suostumuksensa sähköiseen tiedoksiintoon ja muiden osalta kirjeitse.

Lisätiedot

Arja Juvonen, asiakasmaksupäällikkö, puhelin: 310 41846  
arja.juvonen(a)hel.fi

**Liitteet**

1 Hakijalista, työavain 5-3453-18

**Muutoksenhaku**

Oikaisuvaatimusohje, kasvatusta- ja koulutuslautakunta

**Otteet**

**Ote**

**Otteen liitteet**

---

**Postiosoite**  
PL 51300  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
kasvatusjakoulutus@hel.fi

**Käyntiosoite**  
Töysänkatu 2 D  
Helsinki 51  
www.hel.fi/kasvatusjakoulutus

**Puhelin**  
+358 9 310 8600  
**Faksi**

**Y-tunnus**  
0201256-6

**Tilinro**  
FI2922661800003009  
**Alv.nro**  
FI02012566



22.01.2019

Hallintojohtaja

---

Hakijat

Oikaisuvaatimusohje, kasvatus- ja koulutus-  
lautakunta

**Tiedoksi**

Kasvatuksen ja koulutuksen toimiala



22.01.2019

Hallintojohtaja

---

## MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

### OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

#### Pöytäkirjan 3 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi-saannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin kasvatus- ja koulutuslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:



22.01.2019

Hallintojohtaja

---

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi  
Postiosoite: PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13  
Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



22.01.2019

Hallintojohtaja

---

Kati Takanen  
hallintojohtaja

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa  
[www.hel.fi](http://www.hel.fi) 22.01.2019.