

Strapetsi - Strategisen ja pedagogisen toiminnan johtaminen - Ledning av strategisk och pedagogisk verksamhet

Liite 2: Viestintäsuunnitelma

24.10.2023

Viestintäsuunnitelmaa tarkistetaan ja tarkennetaan hankkeen edetessä.

| Kehittämisen toimenpide | Ketä tekee | Mitä tekee | Kenelle tekee | Milloin tekee |
|-------------------------|---|--|---|--|
| Hankehallinto | Projektipäällikkö Projektikoordinaattori | Verkoston viestintäalustan perustaminen (Teams) | Ohjausryhmälle Projektiryhmälle Verkostokumppaneille | Tammikuu 2024 |
| | | Verkoston kehittämisalustan alustan perustaminen | Verkoston kehittäjille | Tammikuu 2024 |
| | | Hankesivuston perustaminen | Ulkoinen viestintä (muut kuin hankkeessa olevat ammatillisen koulutuksen järjestäjät, rahoittajan edustajat, ammatillisen koulutuksen henkilöstö) | Tammikuu 2024 |
| | | Blogikirjoitusten koordinointi - kehittämistoimenpiteistä kertominen | Sisäinen ja ulkoinen viestintä (muut kuin hankkeessa olevat ammatillisen koulutuksen järjestäjät, rahoittajan edustajat, ammatillisen koulutuksen henkilöstö) | Helmikuu-marraskuu 2024 (n 2 kirjoitusta / kuukausi) |
| | | Kehittämistoimenpiteiden aamukahvit - koordinointi | Sisäinen ja ulkoinen viestintä (muut kuin hankkeessa olevat ammatillisen koulutuksen järjestäjät, rahoittajan edustajat, ammatillisen koulutuksen henkilöstö) | Helmikuu-marraskuu 2024 |

Strapetsi - Strategisen ja pedagogisen toiminnan johtaminen - Ledning av strategisk och pedagogisk verksamhet

Liite 2: Viestintäsuunnitelma

24.10.2023

| | | | | |
|--|--|--|---|---|
| | | Visuaalisen ilmeen luominen ja käytön ohjeistaminen | Ulkoisen ja sisäisen viestinnän tuki | Tammikuu 2024 |
| | | Lehdistötiedotteet | Ulkoisen viestinnän tuki (muut kuin hankkeessa olevat ammatillisen koulutuksen järjestäjät, rahoittajan edustajat, ammatillisen koulutuksen henkilöstö) | Helmikuu-marraskuu 2024 |
| | | Kick off-, levittämisen- ja lopputilaisuuksien koordinointi ja toteuttaminen | Hankkeessa mukana olevat organisaatioiden edustajat | Tammikuu 2024 |
| | | Projektiryhmän kehittämispäivien koordinointi ja toteuttaminen | Projektiryhmän jäsenet | Kevät ja syksy 2024 |
| | | Ohjausryhmän kokoukset | Sisäinen viestintä Rahoittaja ja sidosryhmät | Tammikuu 2024 Kokouksia 3-5 |
| | | Projektiryhmän kokoukset | Sisäinen viestintä Kehittämiskokonaisuuksien vetäjät | Tammikuu 2024 Kokouksia 1-2 krt / kk |
| | | AOE.fi -sivusto | Hankkeen lopputuotoksen vieminen ko. palveluun | Joulukuu 2024 |

Strapetsi - Strategisen ja pedagogisen toiminnan johtaminen - Ledning av strategisk och pedagogisk verksamhet

Liite 2: Viestintäsuunnitelma

24.10.2023

| | | | | |
|-------------------------|--|--|--|--|
| Toimenpiteet 1-4 | Toimenpidetyöryhmän vastuuvetäjät (2). Toimenpidetyöryhmän jäsenet / kehittäjät | Kick off-, levittämis- ja lopputilaisuuksien osallistuminen | Sisäinen viestintä; yhteiskehittämisen tuki, tulosten levittäminen | Tarkentuu 1. projektiryhmän kokouksessa. Tarkennetaan hankkeen kuluessa. |
| | | Kehittämiskokonaisuuden järjestämät verkostotapaamiset | Sisäinen viestintä; yhteiskehittämisen tuki, tulosten levittäminen | |
| | | Hankkeen kehittämisalustan käyttö; kehittämisvaiheiden dokumentointi ja tulosten esille pano | Sisäinen viestintä; yhteiskehittämisen tuki, tulosten levittäminen | |
| | | Hankkeen viestintäalustan käyttö (Teams); yhdenmukaisen sisäisen viestinnän tuki, hankkeen kehittämistoimenpiteiden dokumentointi (kokousmuistiot) | Sisäinen viestintä; yhteiskehittämisen tuki, tulosten levittäminen | |
| | | Kehittämistoimenpiteiden aamukahvit – sisällön tuottaminen ja järjestäminen | Ulkoinen viestintä; yhteiskehittäminen ja tulosten levittäminen | |

Strapetsi - Strategisen ja pedagogisen toiminnan johtaminen - Ledning av strategisk och pedagogisk verksamhet

Liite 2: Viestintäsuunnitelma

24.10.2023

| | | | | |
|--|--|---|---|--|
| | | Alueellinen ja oman organisaation sisällä tapahtuva osallistaminen ja tulosten levittäminen | Ulkoinen viestintä; Organisaation osallistaminen, organisaation oma kehittämistyö (oma resurssi), tulosten levittäminen | |
| | | Blogikirjoitusten tuottaminen | Sisäinen ja ulkoinen viestintä (muut kuin hankkeessa olevat ammatillisen koulutuksen järjestäjät, rahoittajan edustajat, ammatillisen koulutuksen henkilöstö) | |
| | | Lehdistötiedotteiden laatiminen yhdessä koordinaation kanssa | Ulkoinen viestintä; Alueellinen tiedottaminen | |
| Toimenpide 5 Ruotsinkielinen toteutus (ovat mukana toimenpiteissä 1-4) | Toimenpidetyöryhmän vastuuvetäjät (2). Toimenpidetyöryhmän jäsenet / kehittäjät | Kehittämistoimenpiteiden aamukahvit – sisällön tuottaminen ja järjestäminen | Ulkoinen viestintä; yhteiskehittäminen ja tulosten levittäminen Ruotsinkielinen toteutus | |
| | | Alueellinen ja oman organisaation sisällä tapahtuva osallistaminen ja tulosten levittäminen | Ulkoinen viestintä; Organisaation osallistaminen, organisaation oma kehittämistyö (oma resurssi), tulosten levittäminen Ruotsinkielinen toteutus | |
| | | Blogikirjoitusten tuottaminen | Sisäinen ja ulkoinen viestintä (muut kuin hankkeessa olevat ammatillisen koulutuksen järjestäjät, rahoittajan edustajat, | |

Strapetsi - Strategisen ja pedagogisen toiminnan johtaminen - Ledning av strategisk och pedagogisk verksamhet

Liite 2: Viestintäsuunnitelma

24.10.2023

| | | | | |
|--|--|--|--|---------------|
| | | | ammattillisen koulutuksen henkilöstö) Ruotsinkielinen toteutus | |
| | | Lehdistötiedotteiden laatiminen yhdessä koordinaation kanssa | Ulkoisen viestintä; Alueellinen tiedottaminen Ruotsinkielinen toteutus | |
| | | AOE.fi -sivusto | Hankkeen lopputuotoksen vieminen ko. palveluun Ruotsinkielinen toteutus | Joulukuu 2024 |