



05.10.2017

25 §

SDPL:n Helsingin ja Uudenmaan piirijärjestö ry:n kuljetusavustus-hakemus

HEL 2017-009977 T 02 05 01 00

Päätös

Kumppanuuspäällikkö päätti myöntää SDPL:n Helsingin ja Uudenmaan piirijärjestö ry:lle

1. 200 euron avustuksen 29.9.-1.10.2017 Juupajoella Sammalniemen leirikeskuksesta järjestettävän Apparikurssin aiheuttamiin kuljetuskustannuksiin,
2. 200 euron avustuksen 6.-8.10.2017 Helsingissä järjestettävän Lastentapahtuman aiheuttamiin kuljetuskustannuksiin,
3. 200 euron avustuksen 13.-15.10.2017 Sammalniemen leirikeskuksesta järjestettävien talkoiden aiheuttamiin kuljetuskustannuksiin,
4. 200 euron avustuksen 27.-29.10.2017 Huruslammen leirikeskuksesta järjestettävien Risusavottatalkoiden aiheuttamiin kuljetuskustannuksiin,
5. 200 euron avustuksen piirin tavaroiden siirtämisestä Huruslamelta Helsinkiin 2.11.2017 aiheutuviin kuljetuskustannuksiin.

Avustus maksetaan 30.11.2017 mennessä nuorisopalveluiden kumppanuusyksikköön toimitettua hyväksyttävää selvitystä vastaan menokohdalta 473000 2931500507.

Avustusta saavan on noudatettava nuorisolautakunnan hyväksymää nuorisoyhdistysten avustusohjesääntöä (https://www.hel.fi/kulttuurin-ja-vapaa-ajan-toimiala/fi/avustukset/nuorisotoiminnan_avustukset/).

Päätöksen perustelut

SDPL:n Helsingin ja Uudenmaan piirijärjestö ry hakee viittä 200 euron kuljetusavustusta 26.9.2017 saapuneilla hakemuksilla.

Kuljetusavustusta myönnetään tavara- ja henkilökuljetuksiin käytettävien autojen vuokraamiskustannuksiin, joukkoliikenteen ryhmälipuista



05.10.2017

aiheutumiin kustannuksiin ja oman auton käytöstä maksettaviin kilometrikorvauksiin.

Nuorisolautakunnan päätöksen 26.1.2017 §6 mukaan kuljetusavustusta myönnetään vuonna 2017 palkkausavustusta saaneille nuorisopiireille tai vastaaville korkeintaan 200 euroa kerta ja enintään kymmenen kertaa vuodessa ja että oman auton käytöstä hyväksyttävä kilometrikorvaus on korkeintaan 0,41 euroa/km.

Lisätiedot

Tuulia Saves, nuorisosihteeri, puhelin: 310 23056
tuulia.saves(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta

Otteet

Ote

Hakija

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta

Otteen liitteet

Oikaisuvaatimusohje, kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta



05.10.2017

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Pöytäkirjan 25 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi



05.10.2017

Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Faksinumero: (09) 655 783
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13
Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



05.10.2017

Markku Toivonen
kumppanuuspäällikkö

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa
www.hel.fi 05.10.2017.