



04.01.2019

5 §

Vuokrasopimuksen täsmennys, Lähipalvelukeskus Hertsi, Linnanrakentajan tie 2

HEL 2015-009664 T 10 01 04

Päätös

Yksikön päällikkö päätti hyväksyä täsmennyksen vuokraohteen kirjasto-nuorisotiloja koskevaan vuokrasopimukseen, joka on allekirjoitettu YIT rakennus Oy:n ja Hartela Etelä-Suomi Oy:n kanssa 31.07.2017 liitteen 1 mukaisesti siten, että vuokra-ala on 1 035 m² ja että pinta-ala ei saa kasvaa enempää kuin 13,5 m² (muutostyöalue/sisäporras tasoi-
neen) + 2 % sopimuksen teko vaiheen pinta-alasta (n. 1 000 m²).

Samalla yksikön päällikkö päätti, että samaa liitteen 1 mukaista täsmennystä noudatetaan myös kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan sisäisessä vuokrasopimuksessa.

Päätöksen perustelut

Allekirjoitetussa sopimuksessa pinta-ala on määritetty n. 1 000 m²:ksi, joka tarkistetaan pohjapiirustuksista rakennuksen valmistuttua lopullisia suunnitelmia vastaavaksi RT-12-10277 mukaisesti. Valmistelija on neuvotellut niin, että kyseinen tarkemittauksesta tuloksena tuleva pinta-ala ei saa ylittää 2 % hyväksytyyn lisätyön lisäksi.

Kulttuurin ja vapaa-ajan toimiala on kesällä 2018 hyväksynyt haluamansa lisätyön, jossa pinta-ala kasvaa 13,5 m².

Lisätiedot

Raija Mäkinen-Stormbom, toimitilatarkastaja, puhelin: 310 40365
raija.makinen-stormbom(a)hel.fi

Liitteet

1 Herttoniemen kirjasto-nuorisotila vuokrasopimuksen täsmennys

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kaupunkiympäristölautakunta

Otteet

Ote
kulttuuri ja vapaa-aika
kaupunkiympäristö

Otteen liitteet
Liite 1
Liite 1



Helsingin kaupunki
Kaupunkiympäristön toimiala
Rakennukset ja yleiset alueet -
palvelukokonaisuus
Tilapalvelut
Toimitilavuokraus
Yksikön päällikkö

Pöytäkirja

2 (5)

04.01.2019

Fennia varainhoito

Liite 1
Oikaisuvaatimusohje, kaupunkiympäristölautakunta



04.01.2019

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Pöytäkirjan 5 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin kaupunkiympäristölautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:



04.01.2019

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi
Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Faksinumero: (09) 655 783
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13
Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



Helsingin kaupunki
Kaupunkiympäristön toimiala
Rakennukset ja yleiset alueet -
palvelukokonaisuus
Tilapalvelut
Toimitilavuokraus
Yksikön päällikkö

Pöytäkirja

5 (5)

04.01.2019

Markku Metsäranta
yksikön päällikkö

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa
www.hel.fi 04.01.2019.