



01.07.2019

148 §

Vahingonkorvausvaatimus rikkoutuneista silmälasista

HEL 2019-006962 T 03 01 00

Päätös

Yksikön päällikkö päätti, että lähihoitaja ***** (jäljempänä hakija) korvataan kohtuussyistä 264,00 euroa 14.5.2019 Kustaankartanon monipuolisen palvelukeskuksen osastolla B2 rikkoutuneista silmälasista.

Päätöksen perustelut

Korvaushakemuksen mukaan hakija vaatii korvaamaan 14.5.2019 tapahtuneesta silmälasien rikkoutumisesta 284,00 euroa. Hakija on kuitenkin liitteessä 1 todennut loppusummasta voitavan vähentää 20,00 euroa, jonka hän maksaa itse kehyksistä ja jonka jälkeen korvattavaksi tulee sovittu 264,00 euroa. Liitteessä 1 on kopio uusien silmälasien ostokuitista 27.5.2019, hinta 284,00 euroa.

Hakija kertoo asukkaan alkaneen iltapesujen aikana yllättäen huitoa ja tarran kiinni hänen silmälasihinsa, jolloin ne olivat rikkoutuneet.

Osastonhoitaja toteaa lausunnossaan asukkaan tarttuneen hoitajan silmälasihin iltahoitojen aikana. Silmälasista oli katkennut sanka, jota ei ollut saatu enää korjatuksi. Rikkoutuneiden silmälasikehyksien kanssa vastaavanlaisia silmälasikehyksiä on etsitty, mutta sellaisia ei ole löytynyt.

Asiassa ei ole esitetty sellaisia tietoja tai sellaista näyttöä, jonka perusteella voitaisiin todeta, että hakijalle sattunut vahinkotapahtuma olisi johtunut Helsingin kaupungin sosiaali- ja terveystoimialan työntekijän tuottamuksesta tai laiminlyönnistä, eikä sosiaali- ja terveystoimiala näin ollen ole korvausvelvollinen.

Mikäli sosiaali- ja terveystoimiala ei ole vahingonkorvauslain nojalla korvausvelvollinen, voidaan aiheutunut vahinko kuitenkin harkinnan mukaan korvata kohtuussyistä osittain tai kokonaan.

Edellä todetun perusteella sosiaali- ja terveystoimiala katsoo kohtuussyistä aiheelliseksi korvata silmälasien rikkoutumisesta aiheutuneet 264,00 euron kustannukset.

Lisätiedot

Sari Tanner-Suonpää, lakimies, puhelin: 310 51946
sari.tannersuonpaa(a)hel.fi



01.07.2019

Liitteet

- | | |
|---|---|
| 1 | Vahingonkorvausvaatimus 15.5.2019 |
| 2 | Vahingonkorvausvaatimus, 14.5.2019, liite, kuitit |

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

Otteet

Ote
Hakija

Otteen liitteet
Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveys-
lautakunta

Tiedoksi

Kustaankartanon monipuolinen palvelukeskus, osasto B2



01.07.2019

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Pöytäkirjan 148 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi-saannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin sosiaali- ja terveyslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:



01.07.2019

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi
Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Faksinumero: (09) 655 783
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13
Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



01.07.2019

Atte Viinikka
yksikön päällikkö

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa
www.hel.fi 10.07.2019.