



25.09.2024

Kansliapäällikkö

---

## 117 §

### Yhteistyösopimus, International House Helsingin koordinaatio, viestintä ja palveluiden kehittäminen

HEL 2024-012153 T 00 01 06

#### Päätös

Kansliapäällikkö päätti hyväksyä liitteenä olevan sopimuksen (liite 1) International House Helsingin seudullisten palveluiden toteuttamisen ja rahoittamisen periaatteista sekä sopijapuolten asemasta, oikeuksista ja velvollisuuksista 1.5.2024 alkaen. Yhteistyösopimuksen sopijapuolia ovat Helsingin kaupunki, Espoon kaupunki ja Vantaan kaupunki.

Tarkempi erittely seudullisen yhteistyön tavoitteista, toimenpiteistä, kokonaiskustannuksista ja osapuolten kustannusjaosta on kirjattu sopimukseen. Yhteistyösopimus on voimassa toistaiseksi.

Seudullisen yhteistyön kokonaiskustannukset ovat aikavälillä 1.5.-31.12.2024 yhteensä 269 496 euroa ja vuonna 2025 yhteensä 414 350 euroa (alv 0). Tämän jälkeen rahoitusosuuksiin tehdään vuosittain indeksikorotus. Helsingin osuus vuosittaisista kokonaiskustannuksista on 85 prosenttia. Helsingin rahoitusosuus voi laskea, jos Helsinki saa seudullisiin palveluihin ulkoista rahoitusta. Kustannukset maksetaan elinkeino-osaston maahanmuuttoyksikön määrärahasta (talousarvion kohta 14001, sisäisen tilauksen tunniste Maahanmuutto 18172000).

Samalla kansliapäällikkö päätti valtuuttaa elinkeinojohtajan allekirjoittamaan yhteistyösopimuksen sekä muut yhteistyön toteuttamiseksi tarvittavat asiakirjat.

Seudullisten palvelujen operatiivista järjestämistä ja hallinnointia varten perustetaan yhteistyöryhmä, jossa on edustus jokaiselta sopijaosapuolelta.

#### Päätöksen perustelut

Vuonna 2017 perustettu International House Helsinki (IHH) palvelee hiljattain pääkaupunkiseudulle muuttaneita ulkomaalaistaustaisia henkilöitä keskeisissä maahanmuuttoon ja työmarkkinoille sijoittumiseen liittyvissä viranomaisasioissa sekä tarjoaa neuvonta- ja ohjauspalveluita samassa palvelupisteessä. IHH-palvelun pääkohderyhmän muodostavat henkilöt, jotka saapuvat maahan työ- tai yrittäjyysperusteisesti tai joilla on valmiudet työllistyä avoimille työmarkkinoille ilman laaja-alaisia tukitoimenpiteitä. Henkilöasiakkaiden lisäksi IHH palvelee yrityksiä ja työnantajia ulkomaisen työvoimaan ja sen rekrytointiin liittyvissä kysymyksissä.



25.09.2024

Kansliapäällikkö

---

IHH-palvelukokonaisuuden tuottamisesta vastaavat Digi- ja väestötietovirasto (DVV), Helsingin kaupunki, Espoon kaupunki, Vantaan kaupunki, Kansaneläkelaitos (Kela), Verohallinto, Uudenmaan työ- ja elinkeinotoimisto (TE-toimisto), Maahanmuuttovirasto (Migri), Eläketurvakeskus (ETK), Suomen ammattiliittojen keskusjärjestö (SAK) ja Helsingin seudun kauppakamari. Helsingin kaupunki on sitoutunut IHH-palvelukokonaisuuden tuottamiseen ja palvelusta syntyvien kustannusten jakamiseen kansliapäällikön päätöksellä 18.10.2019 § 202 (HEL 2019-009723).

Helsingin kaupunginkanslian elinkeino-osasto vastaa IHH-palvelukokonaisuuden koordinaatiosta, viestinnästä ja palvelun kehittämisestä. Elinkeino-osasto vastaa myös palvelun koordinaatioon ja viestintään liittyvästä hallinnosta, taloushallinnosta sekä IHH:n ohjausryhmän päätösten toimeenpanosta. IHH-palvelukokonaisuuden koordinaatiotiimi toimii elinkeino-osaston maahanmuuttoyksikössä.

Lakisääteisten viranomaispalvelujen ja neuvonta- ja ohjauspalveluiden ohella IHH-palvelukokonaisuuteen sisältyy pääkaupunkiseudulle asettautumista ja työllistymistä tukevia palveluja. Juuri maahan tulleiden ulkomaalaistaustaisten henkilöiden lisäksi nämä palvelut on suunnattu Suomeen ja pääkaupunkiseudulle muuttoja suunnitteleville henkilöille ja heidän perheilleen. Palveluja tarjotaan seudullisesti Helsingin, Espoon tai Vantaan alueelle ulkomailta muuttaneille tai muuttaville.

30.4.2024 saakka pääosa IHH:n seudullisten palvelujen tarjoamisesta aiheutuvista kustannuksista katettiin Talent Boost -toimenpideohjelman tavoitteita edistäneellä valtionavustusrahoituksella. Lisäksi Espoon ja Vantaan kaupungit vastasivat osasta Helsingin kaupungin omarahoitusosuudesta Talent Boost -hankkeissa.

Nyt solmittavalla yhteistyösopimuksella sovitaan Helsingin, Espoon ja Vantaan kaupunkien kesken IHH:n seudullisten palveluiden toteuttamisen ja rahoittamisen periaatteista sekä sopijapuolten asemasta, oikeuksista ja velvollisuuksista 1.5.2024 alkaen. Kaikki sopijapuolet tukevat seudullisten palveluiden toteuttamista ja osallistuvat seudullisten palveluiden rahoitukseen. Helsingin kaupunginkanslian elinkeino-osasto vastaa seudullisten palveluiden ylläpidosta, kehittämisestä sekä niiden toimivuudesta. Elinkeino-osaston maahanmuuttoyksikkö toimii seudullisen yhteistyön koordinoijana.

Seudullisten palvelujen operatiivista järjestämistä ja hallinnointia varten perustetaan yhteistyöryhmä, jossa on edustus jokaiselta sopijaosapuolelta. Yhteistyöryhmä linjaa seudullisesti rahoitettavien palveluiden sisällöistä ja varmistaa niiden alueellisen kattavuuden. Yhteistyöryhmän puheenjohtajana toimii Helsingin kaupungin edustaja.



25.09.2024

**Kansliapäällikkö**

---

Tarkempi erittely seudullisen yhteistyön tavoitteista, toimenpiteistä, kokonaiskustannuksista ja osapuolten kustannusjaosta on kirjattu liitteenä olevaan sopimukseen.

**Lisätiedot**

Glenn Gassen, maahanmuuttojohtaja, puhelin: 09 310 29151  
glenn.gassen(a)hel.fi

**Liitteet**

- 1 Yhteistyösopimus
- 2 Sopimus International House Helsinki -palvelun tuottamisesta

**Muutoksenhaku**

Oikaisuvaatimusohje, kaupunginhallitus

**Tiedoksi**

Kaupunginkanslia



25.09.2024

Kansliapäällikkö

---

## MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

### OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

#### Pöytäkirjan 117 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi-saannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin-hallitus.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:



25.09.2024

Kansliapäällikkö

---

Suojattu sähköposti: <https://securemail.hel.fi/>

Käytäthän aina suojattua sähköpostia, kun lähetät henkilökohtaisia tietoja.

Muistathan asioiden yhteydessä mainita kirjaamisnumeron (esim. HEL 2021-000123), mikäli asiasi on jo vireillä Helsingin kaupungissa.

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi  
Postiosoite: PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13  
Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

### Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



25.09.2024

Kansliapäällikkö

---

Jukka-Pekka Ujula  
kansliapäällikkö

Marja-Leena Rinkineva  
elinkeinojohtaja

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa  
[www.hel.fi](http://www.hel.fi) 28.09.2024.