



23.04.2024

Direktören för svenska servicehelheten

27 §

Mottagande av bidrag ur fonder inom Svenska folkskolans vänner

HEL 2024-000002 T 02 07 02

Beslut

Direktören för den svenska servicehelheten beslutade att ta ett bidrag om 6 850 euro ur fonder inom Svenska folkskolans vänner för stipendierna inom Helsingfors stad. Fostrans- och utbildningssektorn delar ut stipendierna till skolorna utgående från fondernas donationsbestämmelser och gåvobrevets syften.

Stipendiet betalas in på stadens bankkonto:
Helsingfors stad, fostran- och utbildningssektorn
IBAN: FI29 2266 1800 0030 09
BIC: NDEAFIHH

Emmi Halmirinne (ekonomiplanerare, emmi.halmirinne(at)hel.fi, telefon 310 39 480), utses till stadens kontaktperson för stipendierna. Kontaktpersonen sköter rekvisirering av stipendierna. Kasko taloudentuki kasko.taloudentuki(at)hel.fi sköter redovisning av stipendierna.

Bidraget delas enligt följande:

Tölö gymnasium, resultatenheter 1454103,
850 euro ur Selma Wasastjernas fond,
200 euro ur Paul Häggglunds stipendiefond och
900 euro ur Börje Saxbergs fond

Gymnasiet Lärkan, resultatenheter 1454102,
850 euro ur Selma Wasastjernas fond

Minervaskolan, resultatenheter 1453003,
170 euro ur Selma Wasastjernas fond och
100 euro ur Roger Lindholms stipendiefond

Åshöjdens grundskola, resultatenheter 1453012,
400 euro ur Selma Wasastjernas fond

Zacharias Topeliuskolan, resultatenheter 1453011,
50 euro ur Småskolefonden och
200 euro ur Selma Wasastjernas fond

Staffansby lågstadieskola, resultatenheter 1453010,
50 euro ur Småskolefonden och
250 euro ur Selma Wasastjernas fond



23.04.2024

Direktören för svenska servicehelheten

Nordsjö lågstadieskola, resultatenhets 1453009,
500 euro ur Nordsjö-Botby skoldistrikts fond

Botby grundskola, resultatenhets 1453001,
400 euro ur Nordsjö-Botby skoldistrikts fond

Månsas lågstadieskola, resultatenhets 1453008,
150 euro ur Napoleon Björkströms skolfond

Hoplaxskolan, resultatenhets 1453007,
410 euro ur Selma Wasastjernas fond (varav 50 euro till Kårböle enheten)

Östersundom skola, resultatenhets 1453009,
100 euro ur Napoleon Björkströms skolfond

Grundskolan Norsen, resultatenhets 1453006,
150 euro ur Selma Wasastjernas fond och
500 euro ur Mårten Thors stipendiefond

Kottby lågstadieskola, resultatenhets 1453008,
100 euro ur Johan H. Eklunds stipendiefond

Drumsö lågstadieskola, resultatenhets 1453005,
150 euro ur Småskolefonden och
100 euro ur Selma Wasastjernas fond

Degerö lågstadieskola, resultatenhets 1453004,
50 euro ur Hertonäs-Degerö svenska småskoleföreningsfond och
120 euro ur Selma Wasastjernas fond

Brändö lågstadieskola, resultatenhets 1453002,
100 euro ur Hertonäs-Degerö svenska småskoleföreningsfond

Bidraget bokörs:
konto: 220500
resultatenhets: skolans resultatenhets
verksamhetsområde: 149004

Beslutsmotivering

I beslutet 16.6.2020 § 81 har sektorchefen befullmäktigat direktören för servicehelheten att besluta om mottagande av lösöre, egendom, bidrag eller testamente för servicehelhetens del, såvida bidragets eller testamentets värde är högst 30 000 euro. Samtidigt uppmanar sektorchefen tjänstemannen att fästa särskild uppmärksamhet vid, om det för donationerna eller testamenten ställs på staden bindande villkor som avviker från praxis samt vid villkorens kostnader.



23.04.2024

Direktören för svenska servicehelheten

Upplysningar

Emmi Halmirinne, taloussuunnittelija, telefon: 310 39480
emmi.halmirinne(a)hel.fi

Bilagor

1	Svenska folkskolans vänner	Beslut om Ansökan nr 24072
2	Svenska folkskolans vänner	Beslut om Ansökan nr 24077
3	Svenska folkskolans vänner	Beslut om Ansökan nr 24078
4	Svenska folkskolans vänner	Beslut om Ansökan nr 24091
5	Svenska folkskolans vänner	Beslut om Ansökan nr 24115

Sökande av ändring

Omprövning, fostrans- och utbildningsnämnden

Utdrag

Utdrag

Fostrans-och utbildningssek-
torn
Donerare

Bilagor till utdrag

Omprövning, fostrans- och utbildnings-
nämnden
Bilaga 1
Bilaga 2
Bilaga 3
Bilaga 4
Bilaga 5



23.04.2024

Direktören för svenska servicehelheten

ANVISNINGAR FÖR SÖKANDE AV ÄNDRING

1

ANVISNINGAR OM HUR MAN BEGÄR OMRÖVNING

27 § i protokollet.

Den som är missnöjd med beslutet kan framställa en skriftlig begäran om omprövning. Ändring i beslutet får inte sökas genom besvär hos domstol.

Rätt att begära omprövning

Omprövning får begäras

- av den som ett beslut avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part)
- av kommunmedlemmarna

Den tid inom vilken omprövning ska begäras

Omprövning ska begäras inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.

Begäran om omprövning ska inlämnas till Helsingfors stads registratörskontor senast den bestämda tidens sista dag under registratörskontorets öppettid.

Om beslutet har delgetts per post anses en part ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet.

Om beslutet har delgetts som elektroniskt meddelande anses en part ha fått del av beslutet tre dagar efter att meddelandet avsändes, om inte något annat påvisas.

Dagen för delfåendet räknas inte in i den bestämda tiden. Om sista dagen av den bestämda tiden är en helgdag, självständighetsdagen, första maj, jul- eller midsommarafton eller en helgfri lördag får begäran om omprövning inlämnas första vardagen därefter.

Omprövningsmyndighet

Omprövning begärs hos Helsingfors stads fostrans- och utbildningsnämnd.

Omprövningsmyndighetens kontaktuppgifter är:

Skyddad e-post: <https://securemail.hel.fi/>



23.04.2024

Direktören för svenska servicehelheten

Använd alltid skyddad e-post när du skickar personliga uppgifter.

Nämn alltid diarienumret (t.ex. HEL 2021-000123) i ditt meddelande om ditt ärende redan har upptagits till behandling vid Helsingfors stad.

E-postadress: helsinki.kirjaamo@hel.fi
Postadress: PB 10
00099 HELSINGFORS STAD
Besöksadress: Helsingfors stads registratorskontor
Norra esplanaden 11-13
Telefonnummer: 09 310 13700

Registratorskontoret är öppet måndag–fredag kl. 08.15–16.00.

Formen för och innehållet i begäran om omprövning

Begäran om omprövning ska göras skriftligt. Elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I begäran om omprövning ska uppges

- det beslut som begäran om omprövning gäller
- hurdan omprövning som begärs
- på vilka grunder omprövning begärs
- vem som begär omprövning
- på vilka grunder den som begär omprövning är berättigad att göra detta
- kontaktuppgifter till den som begär omprövning

Protokoll

Protokollsutdrag och -bilagor som hänför sig till beslutet skickas på begäran. Handlingar kan beställas från Helsingfors stads registratorskontor



23.04.2024

Direktören för svenska servicehelheten

Niclas Grönholm
direktören för svenska service-
helheten

Beslutet är elektroniskt undertecknat.

Protokollet har hållits tillgängligt i det allmänna datanätet på adressen www.hel.fi 23.04.2024.