



04.01.2019

Palvelualueen johtaja

2 §

Päätös tutkimuslupahakemuksesta HEL 2019-000023

HEL 2019-000023 T 13 02 01

Päätös

Lännen palvelualueen johtaja päätti myöntää tutkimusluvan ***** tutkimuslupahakemukselle "Ikäihmisten etäkuntoutus sosiaalisen osallisuuden näkökulmasta" (amk). Opinnäytetyön yhteyshenkilö sosiaali- ja terveystoimessa on osastonhoitaja Sirpa Impinen. Tutkimuslupa on voimassa 31.12.2019 saakka. Opinnäytetyö toteutetaan osana GeroMetron kehittämistyötä.

Päätöksen perustelut

Opinnäytetyön tarkoituksena on tutkia ikäihmisten käyttäjäkokemuksia etäkuntoutuksesta sosiaalisen osallisuuden näkökulmasta. Mielenkiinnon kohteena ovat erityisesti ne tekijät, jotka vahvistavat tai heikentävät osallisuuden kokemusta etäkuntouksessa. Opinnäytetyön tavoitteena on saada selville, miten etäkuntoutuksella voidaan vahvistaa ikäihmisen sosiaalista osallisuutta. Opinnäytetyö toteutetaan käyttäen laadullista menetelmää. Tutkimusaineisto kerätään teemahaastatteluin ja aineisto analysoidaan soveltuvin menetelmin. Tutkimusaineisto hävitetään kokonaisuudessaan tutkimuksen valmistuttua.

Tutkimuslupaan sovelletaan seuraavia ehtoja:

Tutkimusraportista ei saa olla tunnistettavissa tutkimukseen osallistuneita henkilöitä.

Tutkimuksesta ei tule koitua kustannuksia sosiaali- ja terveystoimelle.

Tutkijat eivät ole itse suoraan yhteydessä asiakkaisiin ennen suostumuksen saamista, vaan toteutusyksikkö informoi asiakkaita ja pyytää asiakkaiden suostumuksen kirjallisena. Tutkimuksen tekijät saavat haastateltavien yhteystiedot sen jälkeen, kun haastateltavat ovat allekirjoittaneet suostumuslomakkeen.

Tutkimuksessa syntyvä henkilörekisteri/tutkimusaineisto hävitetään tai arkistoidaan henkilötietolaissa edellytetyllä tavalla.

Tutkija saapuu pyydettyä maksutta esittelemään tutkimuksen tuloksia Helsingin sosiaali- ja terveystoimeen.



04.01.2019

Palvelualueen johtaja

Tutkimuksen valmistuttua toimitetaan tutkimusraportti tai sähköinen osoite, josta se on luettavissa, sosiaali- ja terveystoimen käyttöön (osoite Helsingin kaupunki, Kirjaamo, Sosiaali- ja terveystoimi, PL 10, 00099 Helsingin kaupunki).

Lisätiedot

Helena Soini, erityissuunnittelija, puhelin: 310 46933
helena.soini(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Tutkimuslupahakemus, Ikäihmisten etäkuntoutus sosiaalisen osallisuuden näkökulmasta
- 2 Tutkimussuunnitelma, Ikäihmisten etäkuntoutus sosiaalisen osallisuuden näkökulmasta
- 3 Tutkimuslupahakemus, liite, tutkimussuunnitelman tiivistelmä
- 4 Tutkimuslupahakemus, liite, kysely ja suostumus

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

Otteet

Ote

Hakija

Yhteyshenkilö

Otteen liitteet

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

Liite 1

Liite 2

Liite 3

Liite 4



04.01.2019

Palvelualueen johtaja

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Pöytäkirjan 2 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin sosiaali- ja terveyslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:



04.01.2019

Palvelualueen johtaja

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi
Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Faksinumero: (09) 655 783
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13
Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



04.01.2019

Palvelualueen johtaja

Maarit Rautio
palvelualueen johtaja

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa
www.hel.fi 10.01.2019.