



01.06.2017

Rakennusvalvontapäällikkö

---

**3 §**

**Rakennusvalvontapäällikön toimivallan siirtäminen rakennusvalvonta-asioissa rakennusvalvontapalvelujen viranhaltijoille**

HEL 2017-006083 T 00 01 00

**Päätös**

Rakennusvalvontapäällikkö päätti siirtää 1.6.2017 alkaen liitteenä olevan taulukon mukaisesti toimivaltaansa tehdä päätöksiä rakennusvalvonta-asioissa rakennusvalvontapalvelujen viranhaltijoille.

**Päätöksen perustelut**

Hallintosääntö

Hallintosäännön 16 luvun 9 §:n mukaan ellei toimivallasta ole muutoin säädetty tai määrätty, rakennusvalvontaa johtava viranhaltija päättää tai hyväksyy perusteet ja rajat, joiden mukaan viranhaltija päättää seuraavista maankäyttö- ja rakennuslainsäädännön mukaisista tehtävistä

1 rakennusluvasta, mikäli päätösvalta ei kuulu ympäristö- ja lupajaostolle, toimenpideluvasta, rakennuksen purkamisluvasta ja purkamisilmoituksesta, maisematyöluvasta, luvan tai hyväksynnän voimassaolon pidentämisestä ja aloittamisoikeudesta

2 maankäyttö- ja rakennuslain 171 §:ssä tarkoitettua muusta kuin maankäytöllisten vaikutusten arviointia edellyttävästä poikkeamisesta sekä poikkeamisesta rakennuksen suojelua koskevasta määräyksestä

3 rakennustyönaikaisesta valvonnasta

4 määräyksestä työnjohtajan asettamiseksi, työnjohtajan hyväksymisestä ja hyväksynnän peruuttamisesta ja vapautuksen myöntämisestä työnjohtajan tehtävistä

5 suunnittelijan kelpoisuudesta toimia kyseisessä suunnittelutehtävissä

6 rakennusrasitteiden sopimukseen perustuvasta perustamisesta, oikaisemisesta ja poistamisesta sekä kiinteistöjen yhteisjärjestelyn perustamisesta

7 kiinteistön tarkastuksesta ja tutkimuksesta, rakennuksen kuntotutkimus-määräyksestä ja rakennustyön keskeyttämisestä

8 rakennuksen purkamisaikomuksesta tiedottamisesta



01.06.2017

## Rakennusvalvontapäällikkö

---

9 kokoontumistilasta ja viraston edustajasta kokoontumishuoneistojen ja niihin verrattavien tilojen katselmuksissa sekä viranhaltijasta, jonka tehtävänä on antaa lausunto kokoontumiseen käytettävien tilapäisten katsomoiden, telttojen ja muiden rakenteiden henkilöturvallisuudesta

10 lupa- ja valvontamaksusta, vapautuksen tai lykkäyksen myöntämisestä maksun suorittamisesta ja maksun palauttamisesta.

### Perustelut toimivallan siirtämiselle

Rakennusvalvonta-asioiden tuhansiin nousevan lukumäärän vuoksi sekä asiakasta lähellä tapahtuvan päätöksenteon mahdollistamiseksi on tarkoituksenmukaista siirtää päätöstoimivaltaa kaikkien viiden yksikön viranhaltijoille taulukossa tarkemmin määritellyllä tavalla.

Rakennusvalvontapalveluiden yksiköiden päälliköt ja tiimipäälliköt seuraavat ja ohjeistavat aktiivisesti yksikkönsä ja tiimensä viranhaltijoiden päätöksentekoa, niin että päätökset tehdään joutuisasti sekä säännösten ja ohjeiden mukaisesti.

### Lisätiedot

Pentti Ruuska, yksikön päällikkö, puhelin: 310 26218  
pentti.ruuska(a)hel.fi

### Liitteet

1 Rakennusvalvontapäällikön toimivallan delegointitaulukko

### Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kaupunkiympäristölautakunta

### Tiedoksi

Toimialan hallinto  
Asianosaiset



01.06.2017

Rakennusvalvontapäällikkö

---

## **MUUTOKSENHAKUOHJEET**

**1**

### **OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI**

#### **Pöytäkirjan 3 §.**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

#### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin kaupunkiympäristölautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Sähköpostiosoite: [helsinki.kirjaamo@hel.fi](mailto:helsinki.kirjaamo@hel.fi)

---

**Postiosoite**

HELSINGIN KAUPUNKI  
[kaupunkiymparisto@hel.fi](mailto:kaupunkiymparisto@hel.fi)

**Käyntiosoite**

Siltasaarekatu 13  
Helsinki 53

**Puhelin**

**Faksi**

**Y-tunnus**

**Tilinro**

**Alv.nro**



01.06.2017

**Rakennusvalvontapäällikkö**

---

Postiosoite: PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
Faksinumero: (09) 655 783  
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13  
Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

**Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



01.06.2017

Rakennusvalvontapäällikkö

---

Kai Miller  
rakennusvalvontapäällikkö

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa  
[www.hel.fi](http://www.hel.fi) 07.06.2017.