



14.05.2019

Apulaispormestari

5 §

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan jäsenen virkamatka Tampereelle valtakunnallisille museopäiville 15. - 17.5.2019

HEL 2019-003688 T 00 01 06

Päätös

Apulaispormestari päätti oikeuttaa kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan jäsen Sami Muttilaisen osallistumaan virkamatkalle Tampereelle Suomen museoliiton 96. vuosikokoukseen ja valtakunnallisille museopäiville 15.-17.5.2019.

Päätöksen perustelut

Kaupunginhallitus on 6.5.2019 § 321 hyväksynyt luottamushenkilöiden virkamatkoja koskevat periaatteet. Niiden mukaan kaupungin toimielimet voivat perustellusta syystä tehdä virkamatkoja, jotka liittyvät toimielimen toimialaan ja joista on hyötyä toimielimen tehtävien hoitamisessa.

Suomen museoliiton 96. vuosikokous pidetään 16.5.2019 Tampereella. Samassa yhteydessä järjestetään valtakunnalliset museopäivät 15.-17.5.2019. Virkamatkalle on lähdössä myös kaupunginmuseon ja kaupungin taidemuseon johtajat.

Kaupunginhallituksen periaatepäätöksen mukaan virkamatka on tehtävä niin lyhyessä ajassa, vähin kokonaiskustannuksin ja ympäristöä mahdollisimman vähän kuormittavalla tavalla kuin mahdollista ottaen huomioon matkan tavoitteen tarkoituksenmukainen saavuttaminen.

Toimialalautakunnat päättävät itse omista virkamatkoistaan. Yksittäisten luottamushenkilöiden virkamatkoista päättää kukin apulaispormestari oman toimialansa osalta silloin kun matka liittyy toimialan toimintaan ja matkalle osallistuva on toimialan toimielimen jäsen.

Luottamushenkilön oikeuteen saada virkamatkan perusteella matkakustannusten korvausta, päivärahaa ja muita vastaavia korvauksia noudatetaan soveltuvin osin voimassa olevan kunnallisen yleisen virka- ja työehtosopimuksen matkustamista koskevia määräyksiä. Korvausta virkamatkasta aiheutuneista kustannuksista ja päivarahasta haetaan kirjallisesti. Hakemukseen liitetään tarvittava selvitys virkamatkasta aiheutuneista kustannuksista.

Virkamatkasta aiheutuneet kustannukset sekä mahdolliset ansionmenetyksen korvaukset maksetaan kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan käytövaroista.



14.05.2019

Apulaispormestari

Lisätiedot

Maria Nyfors, kaupunginsihteeri, puhelin: 310 21731
maria.nyfors(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Suomen museoliiton kutsu
- 2 Valtakunnanlisten museopäivien ohjelma

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kaupunginhallitus

Tiedoksi

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta



14.05.2019

Apulaispormestari

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Pöytäkirjan 5 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupunginhallitus.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:



14.05.2019

Apulaispormestari

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi
Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Faksinumero: (09) 655 783
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13
Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



14.05.2019

Apulaispormestari

Nasima Razmyar
apulaispormestari

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa
www.hel.fi 17.05.2019.