



01.03.2024

Hallintojohtaja

8 §

Toiminnallisen konseptin soveltamisen ja kapasiteettitarvesimulaation asiantuntijapalvelun pienhankinta Haagan perhekeskus ja terveys- ja hyvinvointikeskus-hankkeeseen

HEL 2024-002359 T 02 08 02 01

Päätös

Sosiaali-, terveys- ja pelastustoimen hallintojohtaja päätti hankkia Delfoi Oy:ltä (0832412-2) toiminnallisen konseptoinnin soveltamisen ja kapasiteettitarvesimulaation asiantuntijapalvelua Haagan perhekeskus ja terveys- ja hyvinvointikeskus hanketta varten.

Hankinnan arvo on 50 635 euroa (alv 0%). Hankinta toteutettiin pienhankintana ilman tarjouskilpailua.

Osapuolia sitova sopimus ei synny päätöksen tiedoksiannolla, vaan vasta, kun sopimusosapuolet ovat allekirjoittaneet hankintaa koskevan sopimuksen.

Päätöksen perustelut

Hankinnan kohteena on toiminnallisen konseptoinnin soveltamisen ja kapasiteettitarvesimulaation asiantuntijapalvelu. Kyseessä on kansallisen kynnyksarvon alle jäävä pienhankinta, johon ei sovelleta hankintalakiä.

Työ tilataan Delfoi Oy:ltä ilman tarjouskilpailua. Helsingin kaupungin Kaupunkiympäristön toimiala on aiemmin hankkinut samanlaisen, mutta laajemman asiantuntijapalvelun Malmin perhekeskus ja terveys- ja hyvinvointikeskushanketta (PK ja THK) varten. Kaupunkiympäristön toimialan selvityksen mukaan vain toimittajalla Delfoi Oy on tarjottavanaan PK ja THK-toiminnan konseptikehitykseen ja suoriteperusteiseen mitoittamiseen systemaattiset menetelmät ja laskentatyökalut, joilla hankkeessa tarvittava sekä tulevaisuuden toiminnan kehittämistyö että suoriteperusteinen mitoitustarvelaskenta voidaan tehdä. Toimittajalla on vakioidut menetelmät työn lähtökohdaksi laadittavien nykytilanneanalyysia ja tulevaisuuden palvelutarve-ennustetta varten vaadittujen suoritustietojen ja ennusteiden keräämiseen. Toimittajalla on näyttöjä vastaavista sotekeskusten kehitysprojekteista, jotka on toteutettu em. menetelmillä ja työkaluilla.

Toisen toimialan tarkastelun vuoksi sosiaali-, terveys- ja pelastustoimiala pystyy tilaamaan samanlaisen, mutta suppeamman työn Haagan PK ja THK hankkeeseen.



01.03.2024

Hallintojohtaja

Haagan ja Malmin perhekeskukset ja terveys- ja hyvinvointikeskukset (PK ja THK) toteutetaan samoilla periaatteilla. Lisäksi kahden testisuunnitelman avulla voidaan paremmin tunnistaa, sekä tarpeen ja mahdollisuuksien mukaan ottaa huomioon mahdollisia riskejä ja vastatoimia. Hankkeessa tehdään suuria muutoksia toiminnassa, tilojen määrässä ja laskentaperusteissa. Yhtenä tavoitteena on säästöt tilakustannuksissa. Malmin tulokset ovat ymmärrettävät ja käyttökelpoiset myös silloin, kun henkilöstölle viestitään tilankäytön tehostamisesta. Lisäksi ne mahdollistavat noin 3000 m² tilasäästön Malmin PK ja THK hankkeessa.

Työn arvioitu toteutumisaika maaliskuu- tai huhtikuu 2024–elokuu 2024.

Hallintojohtajan oikeus toteuttaa hankinta perustuu sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunnan päätökseen hankintavaltuuksista sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialalla 12.12.2023 § 260.

Lisätiedot

Anne Jaakkola, arkkitehti, puhelin: 09 310 24504
anne.jaakkola(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Muutoksenhaku hankintapäätökseen, pienhankinnat, sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta

Otteet

Ote
Palveluntuottaja

Otteen liitteet
Muutoksenhaku hankintapäätökseen, pienhankinnat, sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta

Tiedoksi

Sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan hankintapalvelut
Sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan hallintopalvelut



01.03.2024

Hallintojohtaja

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

MUUTOKSENHAKU HANKINTAPÄÄTÖKSEEN

Pöytäkirjan 8 §.

Tähän päätökseen tyytymätön asianosainen voi hakea päätökseen muutosta tekemällä hankintaoikaisuvaatimuksen tai kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen taikka molemmat.

OHJEET HANKINTAOIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Oikaisuvaatimusaika

Asianosaisen on esitettävä vaatimus 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta ratkaisusta.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolta hankintaoikaisua vaaditaan, on Helsingin kaupungin sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Suojattu sähköposti: <https://securemail.hel.fi/>

Käytähän aina suojattua sähköpostia, kun lähetät henkilökohtaisia tietoja.

Muistathan asiointiin yhteydessä mainita kirjaamisnumeron (esim. HEL 2021-000123), mikäli asiasi on jo vireillä Helsingin kaupungissa.



01.03.2024

Hallintojohtaja

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi
Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13
Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus pannaan vireille kirjallisesti ilmoittamalla

- hankintayksikön päätös tai muu ratkaisu, johon hankintaoikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi.

Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Jos oikaisua vaativan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

OHJEET KUNTALAIN MUKAISEN OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika



01.03.2024

Hallintojohtaja

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto, tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Suojattu sähköposti: <https://securemail.hel.fi/>

Käytäthän aina suojattua sähköpostia, kun lähetät henkilökohtaisia tietoja.

Muistathan asiointiin yhteydessä mainita kirjaamisnumeron (esim. HEL 2021-000123), mikäli asiasi on jo vireillä Helsingin kaupungissa.

Sähköpostiosoite:	helsinki.kirjaamo@hel.fi
Postiosoite:	PL 10 00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Käyntiosoite:	Pohjoisesplanadi 11-13
Puhelinnumero:	09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö



01.03.2024

Hallintojohtaja

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



01.03.2024

Hallintojohtaja

Tiina Mäki
hallintojohtaja

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa
www.hel.fi 01.03.2024.