



27.11.2020

## **158 §**

### **Juridisen tuen lakimiehen viran täyttäminen, työavain SOTE-04-116-20**

HEL 2020-012032 T 01 01 01 01

#### **Päätös**

Päätöksenteon tuen yksikön päällikkö päätti ottaa koulutuksen, kokemuksen ja haastattelussa osoitetun sopivuuden perusteella oikeustieteen maisteri \*\*\*\*\* lakimiehen vakituiseen virkaan (vakanssinumero 19107, toimintayksikkö 391120, työpiste 100140 juridinen tuki) 1.12.2020 alkaen 4232,66 euron tehtäväkohtaisen kuukausipalkan mukaan määräytyvin palkkaeduin ja viranhoitomääräyksessä tarkemmin määrätyin ehdoin.

Koeaikaa ei aseteta.

Päätös on ehdollinen, kunnes virkaan otetun terveydentilasta saadun selvityksen perusteella virkaan ottaminen on vahvistettu. Selvitys on esitettävä 30 päivän kuluessa virkaan ottamista koskevan päätöksen tiedoksisaannista lukien.

#### **Päätöksen perustelut**

Lakimiehen virka tuli avoimeksi 10.11.2020 lukien.

Sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtajan tekemän henkilöstöhallinnon delegointipäätöksen 9.1.2020 § 4 mukaan lakimiehen virkaan ottaa päätöksenteon tuen yksikön päällikkö.

Lakimiehen keskeisimpiin tehtäviin kuuluu päätöksenteon juridinen tuki toimialan johdolle, esimiehille ja työntekijöille. Lisäksi lakimies ohjaa ja neuvoo yleishallinnollisissa asioissa. Lakimies vastaa erityisesti henkilöstöjuridiikkaan liittyvistä asiantuntija- ja valmistelutehtävistä. Lakimiehen tehtäviin kuuluu myös kantelujen johdosta annettavien lausuntojen valmistelu, oman vastualueensa oikeudellisiin kysymyksiin liittyvien koulutusten järjestäminen henkilöstölle sekä kaupungin edustaminen hallinto-oikeudessa.

Lakimiehen viran kelpoisuusvaatimuksena on ylempi oikeustieteellinen korkeakoulututkinto.

Kielitaitovaatimuksena on suomen kielen hyvä suullinen ja kirjallinen taito sekä ruotsin kielen tyydyttävä suullinen ja kirjallinen taito.



27.11.2020

Perustuslain 125 §:n mukaan viran yleiset nimitysperusteet ovat taito, kyky ja koeteltu kansalaiskunto.

Tehtävän menestyksekkäs hoitaminen edellyttää kokemusta vastaavan vaativan oikeudellisen asiantuntijatehtävän hoitamisesta julkisella sektorilla, sekä työ- ja virkamieslainsäädännön osaamista. Lisäksi tehtävän hoitaminen edellyttää sujuvaa suullista ja kirjallista ilmaisua sekä hyviä yhteistyö- ja vuorovaikutustaitoja.

Lakimiehen virka (vakanssinumero 19107) on ollut julkisesti haettavana kaupungin sähköisen rekrytointipalvelun sisäisessä ja ulkoisessa haussa 21.10.2020 – 4.11.2020. Kaupungin sähköisen rekrytointipalvelun lisäksi hakuilmoitus julkaistiin TE-palveluiden www-sivuilla sekä LakimiesRekrytointi-verkkopalvelussa.

Määräajassa hakemuksen jätti 22 hakijaa, joista kuudella hakijalla ei ollut vaadittavaa kelpoisuutta. Yhteenvedo hakemuksen jättäneistä on tämän asian liitteenä 1.

Hakemusten perusteella haastatteluun kutsuttiin \*\*\*\*\*

Haastattelun suorittivat päätöksenteon tuen yksikön päällikkö \*\*\*\*\* ja juridisen tuen lakimies \*\*\*\*\*

\*\*\*\*\* on valmistunut oikeustieteen maisteriksi marraskuussa 2007.  
\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\* on valmistunut oikeustieteen maisteriksi syyskuussa 2002.  
\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\* on valmistunut oikeustieteen maisteriksi syyskuussa 2017.  
\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\* on valmistunut oikeustieteen kandidaatiksi joulukuussa 1994. Hän on suorittanut tuomioistuinharjoittelun ja saanut varatuomarin arvonimen. \*\*\*\*\*

\*\*\*\*\* on valmistunut oikeustieteen maisteriksi kesäkuussa 2012.  
\*\*\*\*\*

Kaikilla haastatteluilla on kokemusta työoikeudesta, joskin \*\*\*\*\* kokemus on pisin.

\*\*\*\*\* kokemus painottuu erityisesti toimimiseen työntekijäliitossa.  
\*\*\*\*\* kokemus painottuu taas erityisesti työnantajapuolen neuvottelutoimintaan sekä toimimiseen työnantajaliitossa.

Kaikilla haastatteluista on kokemusta henkilöstöjuridiikkaan liittyvistä asiantuntija- ja valmistelutehtävistä. Nyt täytettävään virkaan kuuluvien



27.11.2020

tehtävien menestyksekkään hoitamisen kannalta olennaista on kokemus vastaavan vaativan oikeudellisen asiantuntijatehtävän hoitamisesta julkisella sektorilla.

Sekä \*\*\*\*\* että \*\*\*\*\* on kokemusta vastaavan vaativan oikeudellisen asiantuntijatehtävän hoitamisesta julkisella sektorilla. Täysin vastaavasta tehtävästä pisin kokemus haastatteluista on kuitenkin \*\*\*\*\*

Koulutuksen, kokemuksen sekä haastattelussa osoitetun sopivuuden perusteella \*\*\*\*\* on parhaat edellytykset lakimiehen tehtävien hoitamiseen Helsingin kaupungin sosiaali- ja terveystoimialan hallintopalveluiden päätöksenteon tuen yksikön juridisessa tuessa.

**Lisätiedot**

Lyyti Harju, lakimies, puhelin: 310 56022  
lyyti.harju(a)hel.fi

**Liitteet**

1 Hakijalistaus

**Muutoksenhaku**

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

**Otteet**

**Ote**

Virkaan valittu

Viran muut hakijat

**Otteen liitteet**

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

**Tiedoksi**

Sosiaali- ja terveystoimialan palkkahallinto - palvelupäällikkö  
Henkilöstöasiantuntija  
Jurinen tuki



27.11.2020

## **MUUTOKSENHAKUOHJEET**

### **1**

## **OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI**

### **Pöytäkirjan 158 §.**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi-saannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusanajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin sosiaali- ja terveystoimiala.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:



27.11.2020

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi  
Postiosoite: PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
Faksinumero: (09) 655 783  
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13  
Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



**Helsingin kaupunki**  
Sosiaali- ja terveystoimiala  
Hallinto  
Hallintopalvelut  
Päätöksenteon tuki  
Yksikön päällikkö

**Pöytäkirja**

6 (6)

27.11.2020

---

Atte Viinikka  
yksikön päällikkö

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa  
[www.hel.fi](http://www.hel.fi) 22.12.2020.

---

**Postiosoite**  
PL 6000  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
[sosiaalijaterveys@hel.fi](mailto:sosiaalijaterveys@hel.fi)

**Käyntiosoite**  
Toinen linja 4 A  
Helsinki 53  
[www.hel.fi/sote](http://www.hel.fi/sote)

**Puhelin**  
+358 9 310 5015  
**Faksi**  
+358 9 310 42504

**Y-tunnus**  
0201256-9

**Tilinro**  
F11880001200052430  
**Alv.nro**  
FI02012569