

# YHTEISÖSÄÄNNÖT

Y-tunnus: 3325996-7

Yritys: Teatterikoulu ILMI Ö. osk

Sisältö:

Voimassaolevat yhteisösäännöt: 29.12.2022 15:14:13



Teatterikoulu ILMI Ö.

## SÄÄNNÖT

### 1 § Toiminimi ja kotipaikka

Osuuskunnan toiminimi on Teatterikoulu ILMI Ö. osk ja kotipaikka on Helsinki.

### 2 § Toimiala

Osuuskunnan tarkoituksena ja toimialana on jäsenten ammatin ja taloudenpidon tukemiseksi harjoittaa taiteen perusopetusta ja muuta opetustoimintaa esittävän taiteen alalla, taidekasvatustyötä, koulutusta, konsultointia, tutkimus- ja julkaisutoimintaa. Toimialaan kuuluu myös edellä mainittuihin aloihin läheisesti liittyvien tuotteiden myynti, maahantuonti ja jälleenmyynti sekä vuokraus.

3 § Muiden kuin jäsenten oikeus käyttää osuuskunnan palveluja  
Hallituksen päätöksellä osuuskunnan tarjoamia palveluja saavat käyttää muutkin kuin jäsenet.

### 4 § Jäsenyyden hakeminen, siitä erottaminen ja eroaminen

Osuuskunnan jäseneksi pyrkivän on tehtävä siitä kirjallinen hakemus hallitukselle, joka päättää jäseneksi ottamisesta. Jäsenyys alkaa, kun hakemus on hyväksytty.

Jäsenten erottamisesta päättää hallitus. Jäsen voidaan erottaa, jos hän on laiminlyönyt jäsenyydestä johtuvan velvollisuutensa tai ei enää käytä osuuskunnan palveluita. Jäsenelle on toimitettava kirjallinen ilmoitus erottamisperusteesta ja päätöksen tekävästä hallituksen kokouksesta vähintään kuukautta ennen kokousta. Ilmoitus on toimitettava jäsenelle jäsenluetteloon merkittyyn tai muuten osuuskunnan tiedossa olevaan osoitteeseen.

Erotetulla jäsenellä on oikeus vaatia erottamispäätöksen siirtämistä osuuskunnan kokoukselle. Siirtoa koskeva kirjallinen vaatimus on toimitettava tiedoksi osuuskunnan hallituksen jäsenelle kuukauden kuluessa siitä, kun erottamispäätöksestä on kirjallisesti ilmoitettu erotetulle hänen jäsenluetteloon merkittyyn tai muutoin osuuskunnan tiedossa olevaan osoitteeseensa. Hallituksella on oikeus omasta aloitteestaankin siirtää asia osuuskunnan kokouksen päätettäväksi. Erotettu saa moittia osuuskunnan kokouksen erottamispäätöstä tuomioistuimessa.

Jäsen voi erota osuuskunnasta ilmoittamalla siitä kirjallisesti osuuskunnalle. Eroilmoitus katsotaan osuuskunnalle toimitetuksi, kun se on annettu tiedoksi hallituksen jäsenelle, toimitusjohtajalle tai muulle, jolla on oikeus yksin tai yhdessä toisen kanssa kirjoittaa osuuskunnan toiminimi. Jäsen saa erota osuuskunnasta vasta kahdeksantoista kuukauden (18 kk) kuluttua jäsenyyden alkamisesta.

Erotessaan tai tultuaan erotetuksi osuuskunnasta jäsen saa maksamansa osuusmaksut osuuskunnasta takaisin vuoden kuluttua eroamisvuoden tilikauden päättymisestä.

### 5 § Jäsenluettelo

Hallituksen on huolehdittava siitä, että osuuskunnan jäsenistä pidetään jäsenluetteloa lain vaatimalla tavalla. Luetteloon on merkittävä jäsenen nimi ja osoite, hänen osuuksiensa määrä sekä päivä, jona hän on liittynyt jäseneksi. Jäsenluetteloon voidaan merkitä muitakin jäseniä koskevia tietoja, jotka jäsensuhteen hoitamisen kannalta ovat perusteltuja.

Osuuskunnan entisistä jäsenistä on pidettävä luetteloa siihen asti, kunnes osuuskunta on palauttanut osuusmaksun. Tämä luettelo voidaan sisällyttää jäsenluetteloon tai pitää muulla luotettavalla tavalla ja siihen on jäsen luettelotietojen lisäksi merkittävä jäsenyyden päättymispäivä.

Jäsenluettelo ja luettelo entisistä jäsenistä on oltava osuuskunnan pääkonttorissa jäsenten ja osuuskunnan velkojien nähtävillä. Jäsenellä ja velkojalla on oikeus saada jäljennös luettelosta tai sen osasta kulukorvausta vastaan.

#### 6 § Osuus ja osuusmaksu

Jäsen on velvollinen osallistumaan osuuskuntaan yhdellä osuudella.

Osuuden nimellisarvo on viisikymmentä (50) euroa. Jäsenen tulee maksaa tämän suuruinen osuusmaksu yhdessä tai kahdessa erässä osuuskunnan osoittamalle pankkitilille kuuden kuukauden (6 kk) kuluessa jäseneksi hyväksymisestä lukien.

#### 7 § Ylimääräinen maksu

Osuuskunnan kokous voi yksinkertaisella enemmistöllä päättää ylimääräisen maksun perimisestä lainana osuuskunnan vakavaraisuuden parantamiseksi tai investointien rahoittamiseksi osuuskunnan toiminnan aikana.

Lainaa otetaan jäseniltä yhdenvertaisuutta noudattaen osuuksien mukaisessa suhteessa. Kunkin tilikauden aikana voidaan lainaa määrätä jäsenen yhtenä tai useampana eränä suoritettavaksi enintään viiden osuusmaksun verran.

Perityt lainaerät palautetaan jäsenille aikaisintaan vuoden ja viimeistään kymmenen vuoden kuluttua sen tilikauden päättymisestä lukien, jolloin kukin lainaerä on jäseniltä peritty. Jos jäsenyys lakkaa sitä ennen, saa jäsen lainan takaisin samalla kertaa kuin osuusmaksunsa. Laina saadaan palauttaa samoin yleisin edellytyksin kuin osuusmaksu.

#### 8 § Liittymismaksu

Jäsenen on suoritettava osuuskunnalle liittymismaksu, kun jäsenyys alkaa. Liittymismaksun määrä on perustajajäsenille kaksikymmentä (20) euroa ja se suoritetaan samalle tilille kuin osuusmaksu.

Perustamisen jälkeen jäseneksi liittyvän on suoritettava osuuskunnalle liittymismaksu sen mukaan kuin osuuskunnan kokous liittymismaksun suorittamisvelvollisuudesta, liittymismaksun määrästä ja sen muista ehdoista päättää.

#### 9 § Lisämaksuvelvollisuus

Jäsenet eivät ole henkilökohtaisessa vastuussa osuuskunnan veloista

ja sitoumuksista.

#### 10 § Vararahasto ja muut rahastot

Osuuskunnalla tulee olla vararahasto. Vararahastoon on siirrettävä viisi (5) prosenttia taseen osoittamasta tilikauden ylijäämästä, josta on vähennetty taseen osoittama tappio edellisiltä tilikausilta. Vararahastoa on kartutettava, kunnes se on vähintään sadasosan (1/100) taseen loppusummasta, kuitenkin vähintään 2500 euroa.

Osuuskunnalla voi olla vararahaston lisäksi muitakin rahastoja.

#### 11 § Ylijäämä

Osuuskunnan toiminta on voittoa tavoittelematonta. Ylijäämää ei jaeta jäsenille.

#### 12 § Osuuskunnan palveluistaan perimät maksut

Osuuskunnan jäseniltään ostamien sekä jäsenilleen hankkimien tavaroiden ja palvelujen hinnoista päättää hallitus. Hinnoitteluperusteista päättää osuuskunnan kokous.

#### 13 § Jäsenistön yksimielinen päätös

Osuuskunnan kaikki jäsenet voivat yksimielisinä päättää osuuskunnan kokoukselle kuuluvasta asiasta ilman kokousta. Päätös on tehtävä kirjallisesti ja se on päivättävä ja allekirjoitettava. Päätöksessä on mainittava päätökseen osallistuneiden jäsenten nimet. Vähintään kahden jäsenen on allekirjoitettava päätös. Kirjalliseen päätökseen sovelletaan muuten, mitä osuuskunnan kokouksen pöytäkirjasta säädetään. Päätökseen ei kuitenkaan tarvitse sisällyttää tai liittää ääniluetteloa.

#### 14 § Osuuskunnan kokoukset

Jäsenet käyttävät päätösvaltaansa osuuskunnan asioissa osuuskunnan kokouksessa. Osuuskunnan kokoukset ovat joko varsinaisia tai ylimääräisiä kokouksia.

Varsinainen osuuskunnan kokous on pidettävä kerran vuodessa hallituksen määräämänä päivänä kuuden kuukauden (6 kk) kuluessa tilikauden päättymisestä.

Ylimääräinen osuuskunnan kokous on pidettävä kun hallitus katsoo siihen olevan aihetta. Ylimääräinen kokous on pidettävä myös, jos tilintarkastaja tai jäsenet, jotka edustavat vähintään kymmenesosaa jäsenten koko äänimäärästä, kirjallisesti sitä vaativat ilmoittamansa asian käsittelyä varten tai se on lain mukaan muutoin pidettävä. Kokouskutsu on toimitettava neljäntoista päivän (14 pv) kuluessa vaatimuksen esittämisestä.

Kokoukset pidetään osuuskunnan kotipaikassa. Kokouksissa on kullakin jäsenellä yksi ääni.

Osuuskunnan kokouksen päätökseksi tulee se mielipide, jota kannattaneilla jäsenillä on enemmän kuin puolet äänestyksessä annetuista äänistä. Vaaleissa katsotaan valituksi se, joka saa eniten ääniä. Sama koskee vaalia, jossa on valittava useita henkilöitä. Äänten mennessä tasan vaali ratkaistaan arvalla, ja

muissa asioissa päätökseksi tulee se mielipide johon kokouksen puheenjohtaja on yhtynyt.

Kokouksen puheenjohtajan on huolehdittava siitä, että kokouksessa pidetään pöytäkirjaa. Pöytäkirjaan on merkittävä kokouksessa tehdyt päätökset sekä milloin päätöksestä on äänestetty ja mikä oli äänestyksen tulos. Puheenjohtajan ja vähintään yhden kokouksen valitseman pöytäkirjan tarkastajan on allekirjoitettava pöytäkirja. Pöytäkirja on viimeistään kahden viikon kuluessa kokouksesta saatettava kaikkien jäsenten nähtäville osuuskunnan pääkonttoriin. Pöytäkirjat ovat säilytettävä luotettavalla tavalla. Jäsenellä on korvausta vastaan oikeus saada jäljennös pöytäkirjasta tai sen osasta.

15 § Varsinaisessa osuuskunnan kokouksessa käsiteltävät asiat  
Kokouksen järjestäytymiseen kuuluu kokouksen avaus, puheenjohtajan valinta, sihteerin valinta, vähintään yhden pöytäkirjan tarkastajan valinta sekä kokouksen laillisuuden toteaminen.

Osuuskunnan varsinaisessa kokouksessa on, sen asianmukaisesti järjestäytyttyä,

1. esitettävä

- tilinpäätös ja tilintarkastuskertomus

2. päätettävä

- tuloslaskelman ja taseen vahvistamisesta
- toimenpiteistä, joihin vahvistetun taseen mukainen ylijäämä tai tappio antaa aihetta
- vastuuvapauden myöntämisestä hallituksen jäsenille ja toimitusjohtajalle sanotulta tilikaudelta
- hallituksen jäsenten lukumäärästä ja heidän palkkiostaan ja kustannusten korvauksista

3. valittava

- hallituksen jäsenet
- tarvittaessa tilintarkastaja ja varatilintarkastaja

16 § Kutsu osuuskunnan kokoukseen

Hallitus kutsuu osuuskunnan kokouksen koolle. Kutsu osuuskunnan kokoukseen toimitetaan jäsenille aikaisintaan kahta kuukautta ja viimeistään kahta viikkoa ennen kokousta.

Kutsu osuuskunnan kokoukseen toimitetaan jäsenille postitse tai sähköpostiviestinä jäsenluetteloon merkittyihin tai muutoin osuuskunnan tiedossa oleviin osoitteisiin.

Kutsussa on mainittava kokouksessa käsiteltävät asiat. Jos kokouksessa käsitellään sääntöjen muuttamista tai osuuskuntalain 4 luvun 12 §:ssä tarkoitettua asiaa taikka uusien osuuskuntien, lisäosuuskuntien tai sijoitusosuuskuntien antamista, kutsussa on mainittava päätösehdotuksen pääsiallinen sisältö.

17 § Jäsenen aloiteoikeus

Jäsenellä on oikeus saada haluamansa asia osuuskunnan kokouksen käsiteltäväksi, jos hän kirjallisesti sitä vaatii hallitukselta niin

hyvissä ajoin, että asia voidaan sisällyttää kokouskutsuun. Aloiteoikeus on sekä varsinaisessa että ylimääräisessä kokouksessa.

#### 18 § Hallitus

Osuuskunnan varsinaisen kokouksen on vuosittain ennen hallituksen jäsenten valintaa vahvistettava hallituksen jäsenten lukumäärä huomioiden, että siihen tulee kuulua vähintään kolme jäsentä. Hallitukseen voidaan valita yksi tai useampia varajäseniä.

Hallituksen jäsenen ja mahdollisen varajäsenen toimikausi alkaa valintakokouksen päättyessä ja loppuu seuraavan varsinaisen kokouksen päättyessä. Hallituksen jäseniltä ja varajäseniltä on saatava päivätty ja allekirjoitettu suostumus tehtävään.

#### 19 § Hallituksen kokoukset

Hallituksen puheenjohtajan tulee huolehtia, että hallitus kokoontuu tarvittaessa. Puheenjohtajan on kutsuttava hallitus koolle, jos hallituksen jäsen tai toimitusjohtaja sitä vaatii. Toimitusjohtajalla on, vaikkei hän olisikaan hallituksen jäsen, oikeus olla läsnä hallituksen kokouksissa ja käyttää niissä puhevaltaa, jollei hallitus toisin päättä.

Hallitus on päätösvaltainen, kun paikalla on enemmän kuin puolet sen jäsenistä. Päätöstä ei kuitenkaan saa tehdä, ellei kaikille hallituksen jäsenille oli mahdollisuuksien mukaan varattu tilaisuutta osallistua asian käsittelyyn.

Hallituksen päätökseksi tulee se mielipide, jota enemmän kuin puolet läsnäolevista on kannattanut tai äänten mennessä tasan, se mielipide, johon puheenjohtaja yhtyy. Hallituksen puheenjohtajan vaalissa äänten mennessä tasan puheenjohtaja valitaan arvalla.

Hallituksen kokouksesta on laadittava pöytäkirja, jonka allekirjoittaa hallituksen puheenjohtajan lisäksi yksi hallituksen siihen valitsema jäsen. Hallituksen jäsenellä on oikeus saada eriävä mielipiteensä kirjatuksi pöytäkirjaan. Pöytäkirjat on numeroitava juoksevasti ja säilytettävä luotettavana tavalla.

#### 20 § Hallituksen tehtävät

Hallituksen on edistettävä osuuskunnan etua huolellisesti ja hoidettava sen asioita osuuskuntalain ja näiden sääntöjen mukaisesti. Hallitus huolehtii osuuskunnan hallinnosta ja toiminnan asianmukaisesta järjestämisestä. Hallituksen on myös huolehdittava siitä, että kirjanpidon ja varainhoidon valvonta on asianmukaisesti järjestetty.

Tämän lisäksi hallituksen tehtäviin kuuluu mm.

- ottaa ja erottaa toimitusjohtaja ja päättää hänen palkkaeduistaan
- kutsua koolle osuuskunnan kokoukset ja valmistella niissä käsiteltävät asiat
- laatia ehdotus tilinpäätökseksi
- laatia ehdotus toimenpiteistä, joihin vahvistetun taseen mukainen ylijäämä tai tappio antaa aihetta.

#### 21 § Toimitusjohtaja

Osuuskunnalla voi olla toimitusjohtaja, jos hallitus niin päättää.

Toimitusjohtajalta on saatava päivätty ja allekirjoitettu suostumus tehtävään.

Toimitusjohtajan on edistettävä osuuskunnan etua huolellisesti ja hoidettava sen asioita osuuskuntalain ja näiden sääntöjen mukaisesti. Toimitusjohtajan tulee hoitaa päivittäistä hallintoa hallituksen antamien ohjeiden ja määräysten mukaisesti. Toimiin, jotka osuuskunnan toiminnan laajuuden ja laadun huomioiden ovat epätavallisia tai laajakantoisia, toimitusjohtaja voi ryhtyä vain, jos hallitus on hänet siihen valtuuttanut tai hallituksen päätöstä ei voida odottaa aiheuttamatta osuuskunnan toiminnalle olennaista haittaa. Viimeksi mainitussa tapauksessa on hallitukselle niin pian kuin mahdollista annettava toimenpiteestä tieto. Toimitusjohtajan on huolehdittava siitä, että osuuskunnan kirjanpito on lainmukainen ja varainhoito luotettavalla tavalla järjestetty.

## 22 § Toiminimen kirjoittaminen

Osuuskunnan toiminimen kirjoittavat hallituksen jäsenet yksin. Hallitus voi antaa toiminimen kirjoittamisoikeuden myös hallitukseen kuulumattomalle osuuskunnan jäsenelle.

Hallitus voi päättää myös prokuran antamisesta.

## 23 § Tilikausi ja tilinpäätös

Osuuskunnan tilikausi on kalenterivuosi. Kultakin tilikaudelta on laadittava tilinpäätös. Tilinpäätös on annettava tilintarkastajalle vähintään kuukautta ennen sitä kokousta, jossa tuloslaskelma ja tase esitetään vahvistettavaksi.

## 24 § Tilintarkastaja, tilintarkastus ja toiminnantarkastaja

Osuuskunta ei valitse toiminnantarkastajaa. Valitaan tilintarkastaja, jos tilintarkastuslaissa sitä edellytetään.

## 25 § Osuuskunnan purkaminen, selvitystila ja säästön jakaminen

Päätös osuuskunnan vapaaehtoisesta purkamisesta ja selvitystilaan asettamisesta tehdään osuuskunnan kokouksessa. Päätös on pätevä, jos sitä kannattavat jäsenet, joilla on vähintään kaksi kolmasosaa annetuista äänistä. Osuusmaksut palautetaan jäsenille. Osuuskunnan säästöt käytetään teatteritaiteen edistämiseen.

## 26 § Sääntöjen muuttaminen

Sääntöjen muuttamisesta päättää osuuskunnan kokous. Päätös on pätevä, ellei laissa tai näissä säännöissä ole muuta säädetty ja jos sitä kannattavat jäsenet, joilla on vähintään kaksi kolmasosaa annetuista äänistä.