



09.09.2022

Perhe- ja sosiaalipalvelujen johtaja

---

## 57 §

### Lastensuojelun ja perhesosiaalityön palvelujen Nuorten vastaanoton kahdentoista paikan tilapäinen sulkeminen ajalla 12.9.-31.12.2022

HEL 2022-010681 T 05 00 00

## Päätös

Perhe- ja sosiaalipalvelujen johtaja päätti, että Nuorten vastaanoton Kallion vastaanoton 12 paikkaa suljetaan ajalle 12.9.-31.12.2022 johdettuaan pitkään jatkuneesta henkilöstövajeesta.

Tämä päätös kumoaa 22.8.2022 tehdyn § 52 päätöksen kahdeksan paikan sulusta ajalle 1.9.-30.11.2022.

## Päätöksen perustelut

Tilapäisen paikkamäärän supistamisen syynä on Nuorten vastaanoton henkilöstövaje. Nuorten vastaanoton kokonaisuudessa on täyttämättömiä mitoitukseen sisältyviä vakansseja 16 ja sen lisäksi avoimena on yksi päivystävän vastaanotto-osaston vahvistusvakanssi. Sijaisia ja Seuren keikkalaisia on ollut vaikea saada vastaamaan vajeeseen siten, että kaikissa vuoroissa olisi mitoituksen mukainen vahvuus.

Henkilöstön saatavuuden ja pysyvyyden parantamiseksi on käytetty 6 % rekrytointilisää ja sitouttamispalkkiota. Tämä ei kuitenkaan ole vaikuttanut henkilöstötilanteen parantumiseen.

Jatkosuunnitelmana on perustaa Kallion vastaanottoon toinen vaativan hoidon osasto ja henkilöstön rekrytointi osastolle aloitetaan viipymättä nimike- ja palkkalausuntojen tultua.

Asiakas- ja työntekijäturvallisuuden vahvistamiseksi 12 paikan tilapäinen sulkeminen on välttämätöntä.

Hallintosäännön 18 luvun 4 §:n mukaan palvelukokonaisuuden johtaja päättää sairaansijojen ja hoitopaikkojen tilapäisistä muutoksista ja toimintayksiköiden aukioloajoista.

## Lisätiedot

Hannele Moisio, lastenkodin johtaja, puhelin: 310 43378  
hannele.moisio(a)hel.fi

## Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

## Tiedoksi

Postiosoite  
PL 6000  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
sosiaalijaterveys@hel.fi

Käyntiosoite  
Toinen linja 4 A  
Helsinki 53  
www.hel.fi/sote

Puhelin  
+358 9 310 5015  
Faksi  
+358 9 310 42504

Y-tunnus  
0201256-6

Tilinro  
FI1880001200052430  
Alv.nro  
FI02012566



09.09.2022

Perhe- ja sosiaalipalvelujen johtaja

---

Lastensuojelu ja perhesosiaalityö  
Viestintäpalvelut  
Tukipalvelut



09.09.2022

Perhe- ja sosiaalipalvelujen johtaja

---

## MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

### OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

#### Pöytäkirjan 57 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi-saannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusanajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin sosiaali- ja terveystoimialan lautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:



09.09.2022

Perhe- ja sosiaalipalvelujen johtaja

---

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi  
Postiosoite: PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13  
Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



09.09.2022

Perhe- ja sosiaalipalvelujen johtaja

---

Maarit Sulavuori  
perhe- ja sosiaalipalvelujen joh-  
taja

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa  
[www.hel.fi](http://www.hel.fi) 09.09.2022.