



22.03.2021

Vammaistyön johtaja

7 §

Tutkimuslupa tutkimukseen "Työllistymisestä kiinnostuneiden kehitys- tysvammaisten henkilöiden työnhakuprosessin tukeminen"

HEL 2021-001587 T 13 02 01

Päätös

Vammaistyön johtaja myönsi tutkimusluvan ***** tutkimukselle "Työllistymisestä kiinnostuneiden kehitys-
vammaisten henkilöiden työnhakuprosessin tukeminen" (AMK-opinnäytetyö). Tutkimuksen yhteys-
henkilö on johtava ohjaaja ***** Tutkimuslupa on voimassa
30.6.2021 asti.

Tutkimuslupaun sovelletaan seuraavia ehtoja:

Tutkimusraportista ei saa olla tunnistettavissa tutkimukseen osallistu-
neita henkilöitä.

Tutkimuksesta ei tule koitua kustannuksia sosiaali- ja terveystoimelle.

Tutkija sitoutuu noudattamaan EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen, tie-
tosuojalain 1050/2018 sekä muun voimassa olevan lainsäädännön tut-
kijalle asettamia vaatimuksia.

Tutkija saapuu pyydettyä maksutta esittelemään tutkimuksen tulok-
sia Helsingin sosiaali- ja terveystoimeen.

Sähköinen tutkimusraportti tai sen osoite toimitetaan sosiaali- ja ter-
veystoimialan käyttöön osoitteella: tutkimusluvut.sote@hel.fi. Valmiit
tutkimukset ovat henkilökunnan käytettävissä sosiaali- ja terveystoimen
intrasivuilla.

Päätöksen perustelut

Opinnäytetyössä tarkastellaan kehitys-
vammaisten työnhakuprosessin
tukemista ja työnhakuvalmiuksien kehittämistä. Opinnäytetyön kehittä-
mistehtävänä tuotetaan kolmen kerran työpaja, jonka tavoitteena on tu-
kea toiminnallisella tavalla osallistujien työnhakuprosessia. Työpajoissa
tarkastellaan ansioluetteloita ja osallistujien vahvuuksia työnhakijoina.
Osana opinnäytetyötä toteutetaan anonyymit alku- ja loppukyselyt osal-
listujille työpajojen yhteydessä. Työpajat järjestetään toimipisteen tiloi-
ssa asiakkaiden toimintapäivien aikana osana toimintapäivää. Työpajo-
jen järjestämisestä tulee sopia riittävällä tavalla tutkimuksen yhteys-
henkilön kanssa. Osallistujien rekrytointi tapahtuu yhteys-
henkilön kautta. Tutkimuksen aineisto säilytetään tietoturvaselosteen



22.03.2021

Vammaistyön johtaja

mukaisesti ja hävitetään opinnäytetyön valmistuttua, kuitenkin viimeistään 30.6.2021.

Sosiaali- ja terveyslautakunnan päätöksen 8.5.2018 § 134 mukaan sosiaalihuollon asiakirjojen ja terveydenhuollon potilasasiakirjojen antamisesta päättää vammaistyön johtaja.

Lisätiedot

Mia Mäntymaa, kehittämissuunnittelija, puhelin: 310 72924
mia.mantymaa(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Tutkimuslupahakemus 1.2.2021
- 2 Tutkimuslupahakemus 1.2.2021, liite, tutkimussuunnitelma
- 3 Tutkimuslupahakemus 1.2.2021, liite, suostumusasiakirja
- 4 Tietosuojaseloste
- 5 Tutkimuslupahakemus 1.2.2021, liite, infokirje
- 6 Tutkimuslupahakemus 1.2.2021, liite, alkukysely
- 7 Tutkimuslupahakemus 1.2.2021, liite, loppukysely
- 8 Tutkimuslupahakemus 1.2.2021, liite, palautekysely ohjaajalle

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

Otteet

Ote

Hakija

Yhteyshenkilö

Otteen liitteet

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

Liite 1

Liite 2

Liite 3

Liite 4

Liite 5

Liite 6

Liite 7

Liite 8



22.03.2021

Vammaistyön johtaja

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Pöytäkirjan 7 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi-saannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin sosiaali- ja terveyslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:



22.03.2021

Vammaistyön johtaja

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi
Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Faksinumero: (09) 655 783
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13
Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



22.03.2021

Vammaistyön johtaja

Katja Raita
vammaistyön johtaja

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa
www.hel.fi 30.03.2021.