



20.12.2018

Kansliapäällikkö

267 §

Helsingin kaupungin henkilöstön päihdeohjelman toimialakohtainen tehtäväluettelo, kaupunginkanslia

HEL 2018-013014 T 01 00 00 00

Päätös

Kansliapäällikkö päätti, että seuraavat nimikkeet muodostavat päihdeohjelman virastokohtaisen tehtäväluettelon kaupunginkansliassa. Tällä päätöksellä kumotaan kansliapäällikön päätös 185 § /20.12.2017.

Alla oleviin tehtäviin rekrytoitavien henkilöiden on esitettävä huumausainetestiä koskeva todistus, jos palvelussuhde kestää yli kuusi kuukautta:

Tietohallinnon tehtävät:

- ATK-asiantuntija
- IT-asiantuntija
- IT-vastaava
- IT-suunnittelija
- IT-tukihenkilö
- johtava ICT-asiantuntija
- projektipäälliköt, joilla pääkäyttäjäoikeudet tietojärjestelmiin
- sopimushallintajärjestelmän pääkäyttäjä + varahenkilöt
- tietoliikenneasiantuntija

Taloushallinnon tehtävät:

- ICT-controller
- kassapäällikkö
- kirjanpitäjä
- laina-asiantuntija
- lainaneuvoja
- lainaneuvottelija
- lainasihteeri
- laskentasihteeri
- rahoitusasiantuntija
- rahoituspäällikkö
- rahoitussihteeri
- talouspäällikkö
- taloussihteeri (talous- ja konserniohjaus)
- tietotekniikkasihteeri

Postiosoite

PL 1
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
kaupunginkanslia@hel.fi

Käyntiosoite

Pohjoisesplanadi 11-13
Helsinki 17
<http://www.hel.fi/kaupunginkanslia>

Puhelin

+358 9 310 1641

Faksi

+358 9 655 783

Y-tunnus

0201256-6

Tilinro

FI0680001200062637

Alv.nro

FI02012566



20.12.2018

Kansliapäällikkö

- tilinhoitaja

Kuljetukseen ja turvallisuuteen liittyvät tehtävät:

- autonkuljettaja
- kuljetusvastaava
- palveluesimies
- turvallisuus- ja valmiusyksikön päällikkö
- turvallisuusesimies
- valmiuspäällikkö
- valmiussuunnittelija
- virastopalvelupäällikkö

Muut tehtävät:

- viraston päällikkö
- osastojen päälliköt
- kaupunginlakimies

Päätöksen perustelut

Kaupunginhallitus on hyväksynyt kokouksessaan 10.12.2012 Helsingin kaupungin henkilöstön päihdeohjelman vuosille 2013 - 2020. Päihdeohjelman liitteenä on luettelo tehtävistä, joissa edellytetään huumausainestestiä. Tällaisia tehtäviä ovat muun muassa tietohallinnon tehtävät, joissa vastataan merkittävistä ICT-järjestelmistä ja joissa on laajat ylläpitäjän tai pääkäyttäjän oikeudet sekä taloushallinnon tehtävät, joissa päätöksillä voidaan aiheuttaa merkittävää taloudellista vahinkoa. Lisäksi turvallisuuteen liittyvät tehtävät on mainittu erikseen päihdeohjelman kaikkia virastoja ja liikelaitoksia koskevien tehtävien luettelossa.

Testaus tehdään lähinnä rekrytointitilanteessa ja työnhakijalle on kerrottava siitä ennen työsopimuksen tekemistä tai tehtävään nimittämistä. Työnantaja voi kuitenkin velvoittaa virastossa päätetyn nimikeluettelon mainitussa tehtävässä työskentelevän henkilön esittämään huumausainestestiä koskevan todistuksen myös palvelussuhteen aikana, jos työnantajalla on perusteltua aihetta epäillä, että henkilö on huumausainesten vaikutuksen alaisena työssä, tai että henkilöllä on riippuvuus huumeista ja jos testaaminen on välttämätöntä henkilön työ- tai toimintakyvyn selvittämiseksi.

Huumeetastattavien tehtävien nimikeluettelo on käsitelty yhteistoimintamenettelyn mukaisesti kaupunginkanslian henkilöstötoimikunnassa.



20.12.2018

Kansliapäällikkö

Lisätiedot

Karoliina Ruuskanen, ts. henkilöstöpäällikkö, puhelin: +358 9 310 25277
karoliina.ruuskanen(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Tiedoksi

Kaupunginkanslia / Kanslian HR
Kaupunginkanslia / osastopäälliköt
Taloushallintopalvelut

Postiosoite

PL 1
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
kaupunginkanslia@hel.fi

Käyntiosoite

Pohjoisesplanadi 11-13
Helsinki 17
<http://www.hel.fi/kaupunginkanslia>

Puhelin

+358 9 310 1641

Faksi

+358 9 655 783

Y-tunnus

0201256-6

Tilinro

FI0680001200062637

Alv.nro

FI02012566



20.12.2018

Kansliapäällikkö

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Pöytäkirjan 267 §.

Tähän päätökseen ei saa hakea muutosta, koska päätös koskee asian valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §

Postiosoite

PL 1
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
kaupunginkanslia@hel.fi

Käyntiosoite

Pohjoisesplanadi 11-13
Helsinki 17
<http://www.hel.fi/kaupunginkanslia>

Puhelin

+358 9 310 1641

Faksi

+358 9 655 783

Y-tunnus

0201256-6

Tilinro

FI0680001200062637

Alv.nro

FI02012566



20.12.2018

Kansliapäällikkö

Sami Sarvilinna
kansliapäällikkö

Asta Enroos
vs. henkilöstöjohtaja

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa
www.hel.fi 20.12.2018.