



02.05.2023

Perhe- ja sosiaalipalvelujen johtaja

---

## 25 §

### **Tutkimuslupa tutkimukseen "Perheen tarpeiden tarkistuslistan validointi ja soveltuvuuden arviointi vanhempien sekä sosiaali- ja terveydenhuollon eri ammattilaisten näkökulmista lapsen kaltoinkohtelun ennaltaehkäisyssä"**

HEL 2023-004326 T 13 02 01

## **Päätös**

Perhe- ja sosiaalipalvelujen johtaja myönsi tutkimusluvan \*\*\*\*\* tutkimuslupahakemukselle "Perheen tarpeiden tarkistuslistan validointi ja soveltuvuuden arviointi vanhempien sekä sosiaali- ja terveydenhuollon eri ammattilaisten näkökulmista lapsen kaltoinkohtelun ennaltaehkäisyssä" (väitöstutkimus). Tutkimuksen yhteyshenkilö on perheiden erityispalvelujen päällikkö \*\*\*\*\* Tutkimuslupa on voimassa 31.12.2025 saakka.

Tutkimuslupaan sovelletaan seuraavia ehtoja:

Tietosuoja- ja tietoturvasyistä haastatteluja ei saa toteuttaa ja tallentaa etäyhteyden, kuten Teamsin välityksellä. Linjaus perustuu Helsingin kaupungin tietosuojavastaavan ohjeeseen M365-palvelujen käytöstä silloin, kun käsitellään salassa pidettäviä tai arkaluontoisia henkilötietoja. Tutkijan on myös varmistettava käyttämänsä digisanelimen ja muiden mahdollisten tallennusvälineiden tietoturva.

Ennen tutkimusaineiston keruuta tutkijan on toimitettava tietosuojan vaikutustenarviointi Tietosuojavaltuutetun toimistoon.

Tutkimusraportista ei saa olla tunnistettavissa tutkimukseen osallistuneita henkilöitä.

Tutkimuksesta ei tule koitua kustannuksia sosiaali-, terveys- ja pelastustoimelle.

Tutkija sitoutuu noudattamaan EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen, tietosuojalain (1050/2018) sekä muiden lakien ja asetusten tutkijalle asettamia vaatimuksia.

Tutkija saapuu pyydettyä maksutta esittelemään tutkimuksen tuloksia Helsingin sosiaali-, terveys- ja pelastustoimeen.

Sähköinen tutkimusraportti tai sen osoite toimitetaan sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan käyttöön osoitteella: tutkimusluvut.sote@hel.fi.

## **Päätöksen perustelut**

<b>Postiosoite</b> PL 6000 00099 HELSINGIN KAUPUNKI sosiaalijaterveys@hel.fi	<b>Käyntiosoite</b> Toinen linja 4 A Helsinki 53 www.hel.fi/sotepe	<b>Puhelin</b> +358 9 310 5015 <b>Faksi</b> +358 9 310 42504	<b>Y-tunnus</b> 0201256-6	<b>Tilinro</b> FI57 8000 1300 0616 38 <b>Alv.nro</b> FI02012566
---	---	---	------------------------------	--



02.05.2023

Perhe- ja sosiaalipalvelujen johtaja

---

Väitöstutkimus kohdentuu lasten kaltoinkohtelun ennaltaehkäisyyn. Tavoitteena on tuottaa vanhemmille ja lapsiperhetyön ammattilaisille yhdenmukaista tietoa lapsen kaltoinkohtelusta ja validoidun välineen kaltoinkohtelun varhaiseen ehkäisyyn perheissä. Tutkimuksessa validoidaan näyttöön perustuva perheen tarpeita arvioiva tarkistuslista arvioimalla sen pätevyys ja soveltuvuus vanhempien käyttöön sekä lapsi- ja perhepalveluiden asiakastilanteisiin. Lisäksi tavoitteena on ohjeistaa tarkistuslistan käyttöä.

Kyseessä on väitöstutkimuksen kolmas vaihe, jossa tutkimusaineisto kerätään haastattelemalla perhe- ja sosiaalipalvelujen työntekijöitä lapsiperheiden hyvinvoinnin ja terveyden sekä nuorten palvelujen ja aikuissosiaalityön palveluista. Haastattelun aiheena on tarkistuslistan käyttökokemukset muun muassa kaltoinkohtelun puheeksiottamisen välineenä. Ennen haastatteluja tutkimukseen osallistuvat työntekijät ovat testanneet tarkistuslistan käyttöä asiakkainaan olevilla vanhemmilla. Vanhemmille kerrotaan, että kyse on tarkistuslistan testikäytöstä ja että heidän vastauksiaan ei käsitellä millään tavalla tutkimuksessa. Asiakkaista voi työntekijöiden haastatteluissa tulla esille henkilötietoja, kuten tapaamiskuvauksia ja muita yksityiskohtaisia tietoja. Lisäksi on mahdollista, että haastatteluissa mainitaan asiakkaiden erityisiä henkilötietoja, kuten terveystietoja tai rikostuomioita koskevia tietoja, joita sisältyy Perheen tarpeiden tarkistuslistan sisältämiin väittämiin.

Tutkimusaineisto hävitetään 31.12.2025 mennessä. Tutkimuksesta on tehty tietosuojan vaikutustenarviointi, ja Tampereen alueen ihmistieteiden eettinen toimikunta on antanut tutkimuksesta puoltavan lausunnon 29.11.2022.

Vs. nuorten palvelujen ja aikuissosiaalityön johtaja sekä va. perhepalvelujen johtaja ovat puoltaneet tutkimuslupaa.

Sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunnan päätöksen 17.1.2023 § 11 mukaan sosiaalihuollon asiakirjojen ja terveydenhuollon potilasasiakirjojen antamisesta päättää perhe- ja sosiaalipalvelujen johtaja (kahden tai useamman alaisensa palvelun osalta).

**Lisätiedot**

Anne-Maria Kuvaja, erityissuunnittelija, puhelin: 310 43444  
anne-maria.kuvaja(a)hel.fi

**Liitteet**

- 1 Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 21 k)
- 2 Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 21 k)
- 3 Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 21 k)

**Muutoksenhaku**

**Postiosoite**  
PL 6000  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
sosiaalijaterveys@hel.fi

**Käyntiosoite**  
Toinen linja 4 A  
Helsinki 53  
www.hel.fi/sotepe

**Puhelin**  
+358 9 310 5015  
**Faksi**  
+358 9 310 42504

**Y-tunnus**  
0201256-6

**Tilinro**  
FI57 8000 1300 0616 38  
**Alv.nro**  
FI02012566



02.05.2023

Perhe- ja sosiaalipalvelujen johtaja

---

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta

**Otteet**

**Ote**

Hakija

Yhteyshenkilö

**Otteen liitteet**

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta

Liite 1

Liite 2

Liite 3



02.05.2023

Perhe- ja sosiaalipalvelujen johtaja

---

## MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

### OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

#### Pöytäkirjan 25 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimustajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:



02.05.2023

Perhe- ja sosiaalipalvelujen johtaja

---

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi  
Postiosoite: PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13  
Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



02.05.2023

Perhe- ja sosiaalipalvelujen johtaja

---

Leena Luhtasela  
vs. perhe- ja sosiaalipalvelujen  
johtaja

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa  
[www.hel.fi](http://www.hel.fi) 02.05.2023.