

Varhaiskasvatuksen aluepäällikkö 3

---

**27 §****Varhaiskasvatus- ja esiopetus alue 3, toimipisteiden määräaikaiset sulkemiset 27.9.-11.10.2024**

HEL 2024-000042 T 05 01 00

**Päätös**

Varhaiskasvatuksen aluepäällikkö 3 päätti sulkea määräaikaisesti seuraavat toimipisteet:

Toimipiste	Suljettuna	Perustelut
Päiväkoti Fredriksberg	27.9.2024	Kehittämispäivä
Päiväkoti Pasila	27.9.2024	Kehittämispäivä
Päiväkoti Pikku-Duunari	27.9.2024	Kehittämispäivä
Päiväkoti Kesäheinä	27.9.2024	Kehittämispäivä
Päiväkoti Kumpuvilla	27.9.2024	Kehittämispäivä
Päiväkoti Niittyvilla	27.9.2024	Kehittämispäivä
Päiväkoti Lehdokki	4.10.2024	Kehittämispäivä
Päiväkoti Ratamo	4.10.2024	Kehittämispäivä
Ryhmäperhepäiväkoti Kummeli	4.10.2024	Kehittämispäivä
Päiväkoti Ebeneser	11.10.2024	Kehittämispäivä
Päiväkoti Kotikallio	11.10.2024	Kehittämispäivä
Päiväkoti Louhi	11.10.2024	Kehittämispäivä

**Päätöksen perustelut**

Varhaiskasvatusjohtaja päätti 9.9.2021 § 101 siirtää toimivaltaansa viranhaltijoille siten, että varhaiskasvatuksen aluepäällikkö päättää oman alueensa osalta enintään viisi päivää kestävästä toimipisteiden sulkemisesta kokonaan tai osittain ja enintään viikon kestävästä, kestoltaan korkeintaan kahden tunnin pituisesta poikkeuksesta aukioloajoissa. Varhaiskasvatusjohtaja päättää kuitenkin useampaa kuin yhtä aluetta koskevasta samanaikaisesta koulujen loma-aikaan tapahtuvasta toimintayksiköiden sulkemisesta.

## Lisätiedot

Marjatta Isotupa, hallintoassistentti, puhelin: 310 29178  
marjatta.isotupa(a)hel.fi

**Muutoksenhaku**



Kasvatuksen ja koulutuksen toimiala  
Varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen  
palvelukokonaisuus

Varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen alueelliset 17.09.2024  
palvelut 3

Varhaiskasvatuksen aluepäällikkö 3

---

Oikaisuvaatimusohje, kasvatus- ja koulutuslautakunta

**Tiedoksi**

Ao.varhaiskasvatusyksiköiden esihenkilöt



Varhaiskasvatuksen aluepäällikkö 3

---

## **MUUTOKSENHAKUOHJEET**

**1**

### **OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI**

#### **Pöytäkirjan 27 §.**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

#### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi-saannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin kasvatus- ja koulutuslautakunta.

**Varhaiskasvatuksen aluepäällikkö 3**

---

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Suojattu sähköposti: <https://securemail.hel.fi/>

Käytähän aina suojattua sähköpostia, kun lähetät henkilökohtaisia tietoja.

Muistathan asiointiin yhteydessä mainita kirjaamisnumeron (esim. HEL 2021-000123), mikäli asiasi on jo vireillä Helsingin kaupungissa.

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postiosoite: PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

**Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



Kasvatuksen ja koulutuksen toimiala  
Varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen  
palvelukokonaisuus

Varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen alueelliset 17.09.2024  
palvelut 3

Varhaiskasvatuksen aluepäällikkö 3

---

Sirpa Juuri  
varhaiskasvatuksen aluepääl-  
likkö 3

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa  
[www.hel.fi](http://www.hel.fi) 17.09.2024.