



25.02.2022

Palvelualueen johtaja

---

### 3 §

#### **Kotihoidon esihenkilön viran täyttäminen (2 kpl), Idän palvelualue / Itäinen kotihoitoyksikkö, työavain SOTE-03-154-22**

HEL 2022-002575 T 01 01 01 01

#### **Päätös**

Idän palvelualueen johtaja päätti ottaa koulutuksen, kokemuksen ja haastattelussa osoitetun soveltuvuuden perusteella sosionomi YAMK \*\*\*\*\* kotihoidon esihenkilön virkaan (vakanssinumero 026794, Itäinen kotihoitoyksikkö, Kontula 2) 3.4.2022 lukien 3253,72 euron tehtäväkohtaisen kuukausipalkan mukaan määräytyvin palkkaeduin ja viranhoidomääräyksessä tarkemmin määrätyin ehdoin

Koeaika on 6 kuukautta.

Päätös on ehdollinen, kunnes virkaan otetun terveydentilasta saadun selvityksen perusteella virkaan ottaminen on vahvistettu. Selvitys on esitettävä 30 päivän kuluessa virkaan ottamista koskevan päätöksen tiedoksisaannista lukien.

Lisäksi idän palvelualueen johtaja päätti ottaa koulutuksen, kokemuksen ja haastattelussa osoitetun soveltuvuuden perusteella sairaanhoitaja YAMK \*\*\*\*\* kotihoidon esihenkilön virkaan (vakanssinumero 026796, Itäinen kotihoitoyksikkö, Kontula 3) 3.4.2022 lukien 3253,72 euron tehtäväkohtaisen kuukausipalkan mukaan määräytyvin palkkaeduin ja viranhoidomääräyksessä tarkemmin määrätyin ehdoin

Koeaikaa ei aseteta

#### **Päätöksen perustelut**

Kotihoidon esihenkilön virat tulevat avoimeksi 3.4.2022.

Sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtajan tekemän henkilöstöhallinnon delegointipäätöksen 9.1.2020 § 4 mukaan kotihoidon esihenkilön virkaan ottaa palvelualueen johtaja.

Kotihoidon esihenkilön tehtävänä on johtaa kotihoidon lähipalvelualueita vastaten asiakastyön johtamisesta sekä henkilöstöhallinnosta.

Kotihoidon esihenkilön viran kelpoisuusvaatimuksena on terveystieteiden maisterin tutkinto tai ylempi ammattikorkeakoulututkinto, joka sisältää kehittämis- ja johtamisopintoja vähintään 30 opintopistettä, tai erikoissairaanhoitajan vanhamuotoinen tutkinto tai soveltuva sosiaali- ja



25.02.2022

Palvelualueen johtaja

---

terveysalan korkeakoulututkinto tai aikaisempi opistoasteen tutkinto täydennettynä soveltuvalla johtamiskoulutuksella.

Tehtävässä edellytetään rekisteröitymistä Valviran ammattihenkilöiden keskusrekisteriin.

Kielitaitovaatimuksena on suomen kielen hyvä suullinen ja kirjallinen taito sekä ruotsin kielen tyydyttävä suullinen taito.

Perustuslain 125 §:n mukaan viran yleiset nimitysperusteet ovat taito, kyky ja koeteltu kansalaiskunto.

Tehtävän menestyksellinen hoitaminen edellyttää tehtävän vaativuuden mukaista osaamista, hyviä neuvottelu-, asiakasohjaus-, vuorovaikutus-, organisointi- ja viestintätaitoja sekä kykyä seurata raportointitietoa, kustannuksia ja hoitotyön laatua sekä kokemusta esihenkilötyöstä.

Tehtävää täytettäessä pidettiin tärkeänä aiempaa kokemusta esihenkilötehtävistä, kykyä itsenäiseen työskentelyyn sekä hyvää organisointi- ja päätöksentekokykyä.

Eduksi luettiin aikaisempi kokemus kotihoidon tehtävistä sekä positiivinen, innostunut ja kehittämissuuntautunut työote. Lisäksi eduksi luettiin valmentava johtamisote ja kokemus muutosjohtamisesta.

Kotihoidon esihenkilön virat (vakanssinumerot 026794 ja 026796) ovat olleet julkisesti haettavana 28.1.-14.2.22 kaupungin sähköisen rekrytointipalvelun sisäisessä ja ulkoisessa haussa

Määräajassa hakemuksen jätti 9 hakijaa. Yhteenveto hakemuksen jättäneistä on tämän asian liitteenä 1.

Hakijoista 7 täytti kelpoisuusehdot.

Hakemusten perusteella haastatteluun kutsuttiin 17.2.2022 neljä hakijaa: \*\*\*\*\* sekä viides hakija, joka perui hakemuksensa.

Haastattelun suorittivat palvelualueen johtaja \*\*\*\*\* ja kotihoitopäällikkö \*\*\*\*\*

\*\*\*\*\* on koulutukseltaan sairaanhoitaja YAMK. Lisäksi hänellä on lähihoitajan tutkinto. \*\*\*\*\*

\*\*\*\*\* on koulutukseltaan sosionomi YAMK. Lisäksi hänellä on sosiaaliohjaajan tutkinto. \*\*\*\*\*



25.02.2022

Palvelualueen johtaja

\*\*\*\*\* on koulutukseltaan terveydenhoitaja AMK. Hän on suorittanut sosiaali- ja terveystieteiden perusopinnot 30 op. \*\*\*\*\*  
\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\* on koulutukseltaan sairaanhoitaja YAMK ja lisäksi hänellä on lähihoitajan tutkinto. \*\*\*\*\* \*\*\*\*\* \*\*\*\*\*

Kaikilla haastatelluilla oli kokemusta esihenkilötehtävistä. \*\*\*\*\*  
\*\*\*\*\* ovat työskennelleet kotihoidossa esihenkilötehtävissä.  
\*\*\*\*\* \*\*\*\*\* on vahva Helsingin sosiaali- ja terveystoimialan tuntemus. \*\*\*\*\* on useasta työtehtävistä kokemusta moniammatillisessa tiimissä työskentelystä.

Hakemusten ja haastattelujen perusteella erityisesti \*\*\*\*\* osoittivat konkreettisiin esimerkeihin valmentavaa johtamisotetta sekä osaamista muutosjohtajuudesta. Lisäksi \*\*\*\*\* osoittivat haastattelussa osaamista toiminnan kehittämiseen. \*\*\*\*\* \*\*\*\*\* on Apotti-tietojärjestelmän osaamista.

Koulutuksen, kokemuksen sekä haastattelussa osoitetun sopivuuden perusteella \*\*\*\*\* on parhaat edellytykset kotihoidon esihenkilön viran tehtävien hoitamiseen itäisessä kotihoitoyksikössä.

**Lisätiedot**

Sanna Numminen, Kotihoitopäällikkö, puhelin: 310 46098  
sanna.numminen(a)hel.fi

**Liitteet**

1 Hakijalistaus

**Muutoksenhaku**

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

**Otteet**

**Ote**

Virkaan otettu

Viran muut hakijat

**Otteen liitteet**

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

**Tiedoksi**

Taloushallintopalvelu  
Henkilöstöasiantuntija  
Toiminta



25.02.2022

Palvelualueen johtaja

---

## **MUUTOKSENHAKUOHJEET**

**1**

### **OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI**

#### **Pöytäkirjan 3 §.**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

#### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin sosiaali- ja terveyslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

---

**Postiosoite**  
PL 6000  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
sosiaalijaterveys@hel.fi

**Käyntiosoite**  
Toinen linja 4 A  
Helsinki 53  
www.hel.fi/sote

**Puhelin**  
+358 9 310 5015  
**Faksi**  
+358 9 310 42504

**Y-tunnus**  
0201256-6

**Tilinro**  
FI1880001200052430  
**Alv.nro**  
FI02012566



25.02.2022

**Palvelualueen johtaja**

---

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi  
Postiosoite: PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13  
Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

**Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



**Helsingin kaupunki**  
Sosiaali- ja terveystoimiala  
Sairaala-, kuntoutus- ja hoivapalvelut -  
palvelukokonaisuus  
Idän palvelualue

**Pöytäkirja**

6 (6)

25.02.2022

Palvelualueen johtaja

---

Maritta Haavisto  
palvelualueen johtaja

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa  
[www.hel.fi](http://www.hel.fi) 28.02.2022.

---

**Postiosoite**  
PL 6000  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
[sosiaalijaterveys@hel.fi](mailto:sosiaalijaterveys@hel.fi)

**Käyntiosoite**  
Toinen linja 4 A  
Helsinki 53  
[www.hel.fi/sote](http://www.hel.fi/sote)

**Puhelin**  
+358 9 310 5015  
**Faksi**  
+358 9 310 42504

**Y-tunnus**  
0201256-6

**Tilinro**  
FI1880001200052430  
**Alv.nro**  
FI02012566