



27.03.2019

Hallintopäällikkö

---

## 28 §

### **Yksityiselle elinkeinonharjoittaja Sari Wicklundille myönnettävä lisäavustus perusopetuslain mukaiseen koululaisten iltapäivätoimintaan lukuvuoden 2018 – 2019 kevätlukukaudelle**

HEL 2018-001455 T 02 05 01 00

#### **Päätös**

Hallintopäällikkö päätti, että yksityiselle elinkeinonharjoittaja Sari Wicklundille myönnetään harkinnanvaraista lisäavustusta perusopetuslain mukaiseen koululaisten iltapäivätoimintaan 82.500 euroa lukuvuoden 2018 - 2019 kevätlukukaudelle. Lisäavustus tullaan maksamaan kevään 2019 aikana seuraavasti:

Maaliskuu 2019: 27.500 euroa

Huhtikuu 2019: 27.500 euroa

Toukokuu 2019: 27.500 euroa

Harkinnanvarainen lisäavustus maksetaan tililtä 473000 1480600089 146042.

#### **Päätöksen perustelut**

Yksityinen elinkeinonharjoittaja Sari Wicklund on hakenut lukuvuodelle 2018 – 2019 perusopetuslain mukaiseen koululaisten iltapäivätoimintaan harkinnanvaraista lisäavustusta erityisen tuen resursseihin yhteensä 82.500 euroa 21.2.2019 päivätyllä sähköisellä hakemuksella 1787315.

Koululaisten iltapäivätoiminnan yksikkö puoltaa harkinnanvaraisen lisäavustuksen myöntämistä yhteensä 82.500 euroa lukuvuoden 2018 - 2019 kevätlukukaudelle yhteentoista erityisen tuen lisäohjaajaresursiin. Lisäavustus osoitetaan Haagan, Kulosaaren, Latokartanon, Pihka-  
puiston, Tahvonlahden ja Toivolan koulun iltapäivätoiminnan ryhmien henkilöstökuluihin.

Kasvatus- ja koulutuslautakunta on 8.5.2018 (§ 90) päättänyt perusopetuslain mukaisen koululaisten iltapäivätoiminnan avustuksista lukuvuodelle 2018 - 2019. Kasvatus- ja koulutuslautakunta päätti 18.12.2018 (§ 279) oikeuttaa kasvatuksen ja koulutuksen toimialan hallintopäällikön tekemään avustuksia koskevat järjestökohtaiset maksuspäätökset.

#### Lisätiedot

Hanna Keränen, laskentasuunnittelija, puhelin: 310 86338



27.03.2019

Hallintopäällikkö

---

hanna.keranen(a)hel.fi

## Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kasvatus- ja koulutuslautakunta

## Otteet

**Ote**  
Järjestö

**Otteen liitteet**  
Oikaisuvaatimusohje, kasvatus- ja koulutus-  
lautakunta

## Tiedoksi

Kasvatuksen ja koulutuksen toimiala



27.03.2019

Hallintopäällikkö

---

## **MUUTOKSENHAKUOHJEET**

**1**

### **OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI**

#### **Pöytäkirjan 28 §.**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

#### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi-saannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin kasvatus- ja koulutuslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:



27.03.2019

Hallintopäällikkö

---

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postiosoite: PL 10

00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Faksinumero: (09) 655 783

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



27.03.2019

Hallintopäällikkö

---

Marko Enberg  
hallintopäällikkö

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa  
[www.hel.fi](http://www.hel.fi) 28.03.2019.