



## 7 §

### **Virkasuhteen täyttäminen, Vuoniityn peruskoulu, lehtori opinto-ohjaus, työavain KASKO-01-1498-22**

HEL 2023-002213 T 01 01 01 01

#### **Päätös**

Vuoniityn peruskoulun rehtori päätti valita opinto-ohjauksen lehtorin virkaan (00888) \*\*\*\*\*

Virantoimitus alkaa 1.8.2023 lukien.

Virkaan valitulle määrätään virantoimituksen aloittamisesta alkava kuuden (6) kuukauden koeaika.

Päätös on ehdollinen, kunnes virkaan valittu on esittänyt lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä annetun lain (504/2002) edellyttämän rikosrekisterilain (505/2002) 6 §:n 2 momentissa tarkoitetun rikosrekisteriotteen ja kunnes virkaan valittu on esittänyt selvityksen terveydentilastaan. Selvitys terveydentilasta on esitettävä kuukauden kuluessa virkaan ottamista koskevan päätöksen tiedoksisaannista lukien.

#### **Päätöksen perustelut**

Opinto-ohjauksen lehtorin virka (00888) on ollut julkisesti haettavana ajalla 05.01.2023 - 30.01.2023 Helsingin kaupungin sähköisessä rekrytointijärjestelmässä sekä muissa Helsingin kaupungin rekrytointikanavissa. Viran ensimmäinen sijoituspaikka on Vuoniityn peruskoulu.

Toimialajohtajan delegointipäätöksen (30.6.2021, § 90) mukaan opettajan ottamisesta toistaiseksi voimassa olevaan virkasuhteeseen päättää Vuoniityn peruskoulun rehtori.

Viranhaltijan tehtävänä on opinto-ohjauksen lehtorin työtehtävät Vuoniityn peruskoulussa. Tehtävään sisältyy myös työelämäpainotteista ohjausta perusopetuksessa (TEPPO-ohjaus).

Opinto-ohjauksen lehtorin viran kelpoisuusvaatimuksena on opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annetun asetuksen 1998/986 mukainen kelpoisuus.

Perustuslain 125 §:n mukaan viran yleiset nimitysperusteet ovat taito, kyky ja koeteltu kansalaiskunto.

Määräajassa hakemuksen jätti kolme hakijaa. Vaadittu kelpoisuus on kahdella hakijalla.



27.03.2023

Hakemusten perusteella videohaastatteluun kutsuttiin kaksi hakijaa:  
\*\*\*\*\* Yksilöhaastatteluun kutsuttiin videohaastattelun perusteella  
yksi hakija, \*\*\*\*\*

Haastattelun suorittivat 10.02.2023 virka-apulaisrehtori ja johtoryhmän  
opettajaedustaja.

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*

Opinto-ohjauksen lehtorin työtehtävissä Vuoniityn peruskoulussa ko-  
rostuu yhteistyön tekeminen, arvostava kohtaaminen, hyvät vuorovai-  
kutustaidot ja oppilaslähtöinen opetus ja opastaminen. Merkityksellistä  
on taito ja kyky tukea nuoren elämäntiekkoa sekä rakentaa tukea jo en-  
naltaehkäisevästi. Ohjauksessa käytetään sähköisiä oppimateriaaleja  
ja toiminnallisuutta. Näiden hallinta ja uusien järjestelmien ja laitteiden  
opiskelu kuuluu työhön. Monikulttuurisessa ja kielitietoisessa koulussa  
työskentely edellyttää kykyä huomioida S2-oppilaiden tukeminen opis-  
kelussa ja yhteistyön tekeminen eri kieli- ja kulttuuritaustaisten huolta-  
jien kanssa. Vuoniityn peruskoulussa korostetaan tiimityöskentelyä se-  
kä innovatiivista, kehittävästä ja keskustelevaa työtettä.

Vuoniityn peruskoulun rehtori katsoo hakijan työkokemuksen, koulutuk-  
sen sekä haastatteluista ilmenevien seikkojen kokonaisarvioinnin pe-  
rusteella, että parhaat edellytykset viran menestykselliseen hoitami-  
seen on \*\*\*\*\*

Päätös annetaan tiedoksi virkaan valitulle sekä muille hakijoille oikaisu-  
vaatimusohjeineen. Päätöksen tiedoksiänto tapahtuu sähköisessä rek-  
rytintijärjestelmässä niiden osalta, jotka ovat antaneet suostumuksen-  
sa sähköiseen tiedoksiäntöön ja muiden osalta kirjeitse.

**Lisätiedot**

Janne Kettunen, virka-apulaisrehtori, puhelin: 09 310 86881  
janne.kettunen(a)hel.fi

**Muutoksenhaku**

Oikaisuvaatimusohje, kasvatus- ja koulutuslautakunta



## **MUUTOKSENHAKUOHJEET**

### **1**

## **OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI**

### **Pöytäkirjan 7 §.**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi-saannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin kasvatus- ja koulutuslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:



## Helsingin kaupunki

Kasvatuksen ja koulutuksen toimiala  
Perusopetuksen palvelukokonaisuus  
Perusopetuksen alueelliset palvelut 7  
Vuoniityn peruskoulu  
Rehtori

## Pöytäkirja

4 (5)

27.03.2023

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi  
Postiosoite: PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13  
Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

### Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

**Helsingin kaupunki**

Kasvatuksen ja koulutuksen toimiala  
Perusopetuksen palvelukokonaisuus  
Perusopetuksen alueelliset palvelut 7  
Vuoniityn peruskoulu  
Rehtori

**Pöytäkirja**

5 (5)

27.03.2023

---

Irina Pellikka  
rehtori

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa  
[www.hel.fi](http://www.hel.fi) 29.03.2023.

---

**Postiosoite**  
PL 3920  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI

**Käyntiosoite**  
Töysänkatu 2 D  
Helsinki 51

**Puhelin**  
+358 9 310 8600  
**Faksi**  
+358 9 86390

**Y-tunnus**  
0201256-6

**Tilinro**  
FI2922661800003009  
**Alv.nro**  
FI02012566