



07.11.2017

Kokousaika 07.11.2017 17:18 - 19:42, keskeytetty 17:49 - 18:01

Kokouspaikka Kallion virastotalo Toinen linja 4 A, nh. 1

Läsnä

Jäsenet

Vesikansa, Sanna	puheenjohtaja
Toijonen, Karita	varapuheenjohtaja
Bergman, Leo	
Ehrnrooth, Cecilia	
Rantanen, Mari	
Sazonov, Daniel	
Tuure, Tuomas	
Ahola, Heidi	varajäsen
Hagman, Sandra	varajäsen
Hyvärinen, Maritta	varajäsen
Kalliola, Markus	varajäsen
Tuominen, Hannu	varajäsen

Muut

Jolkkonen, Juha	sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja
Turpeinen, Leena	terveys- ja päihdepalvelujen johtaja
Meripaasi, Seija	sairaala-, kuntoutus- ja hoivapalvelujen johtaja
Mäki, Tiina	hallintojohtaja
Sulavuori, Maarit	nuorten palvelujen ja aikuissosiaalityön johtaja
Korhonen, Soili	suunnittelija
Lehtonen, Harri J.	lakimies
Juutilainen-Saari, Jaana	viestintäpäällikkö
Ahonen, Juha	ylilääkäri
Etholén-Rönnberg, Merja	läsnä: 286 §, klo 17:27-17:47 palvelualueen johtaja
Jäntti, Merja	läsnä: 287 §, klo 18:01-18:31 toiminnansuunnittelija
Varis, Maarit	läsnä: 287 §, klo 18:01-18:31 toiminnansuunnittelija
Weckström, Jonna	läsnä: 287 §, klo 18:01-18:31 vammaisten sosiaalityön päällikkö
	läsnä: 287 §, klo 18:01-18:31



07.11.2017

Puheenjohtaja

Sanna Vesikansa

apulaispormestari
285-295 §

Esittelijät

Juha Jolkkonen

sosiaali- ja terveystoimialan toimia-
lajohtaja
285-295 §

Pöytäkirjanpitäjä

Soili Korhonen

suunnittelija
285-295 §



07.11.2017

§	Asia	
285	Asia/1	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen sekä pöytäkirjan tarkastajien valinta
286	Asia/2	Ilmoitusasiat
287	Asia/3	Omaishoidon tuen myöntämisperusteet ja hoitopalkkiot Helsingissä
288	Asia/4	Inkontinenssituotteiden koti- ja palvelutalojakelun hankinnan periaatteista ja ehdoista sekä hankintavaltuudesta päättäminen
289	Asia/5	Inkontinenssituotteet laitospalveluna hankinnan periaatteista ja ehdoista sekä hankintavaltuudesta päättäminen
290	Asia/6	Sosiaali ja terveyslautakunnan lausunto kaupunginhallitukselle lainan myöntämisestä Oranssi Asunnot Oy:lle
291	Asia/7	Muiden kuin sosiaalihuollon ja terveydenhuollon saatavien suorittamisesta vapauttamista koskeva päätösvalta
292	Asia/8	Sosiaali- ja terveyslautakunnan ylimääräinen kokous 16.11.2017 ja pöytäkirjan nähtävänäpito
293	Asia/9	Psykiatria- ja päihdepalvelujen johtajan avoimen viran täyttäminen, työavain 7-250-17
294	Asia/10	Salassa pidettävä (Julkl 24 § 1 mom 25 k.)
294	Asia/10	Sekretessbelagd (MyndOffL 24 § 1 mom. 25 p.)
295	Asia/11	Kaupungin viranomaisten päätösten seuraaminen



§ 285

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen sekä pöytäkirjan tarkastajien valinta

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti todeta kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Samalla sosiaali- ja terveyslautakunta päätti valita pöytäkirjantarkastajaksi jäsen Daniel Sazonovin ja varatar- kastajaksi jäsen Karita Toijosen.

Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja
Juha Jolkkonen

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja
Juha Jolkkonen

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



§ 286

Ilmoitusasiat

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti merkitä tiedoksi ilmoitusasiat.

Käsittely

Ylilääkäri Juha Ahonen oli kutsuttuna asiantuntijana läsnä kokouksessa omahoitotarvikejakelua ja diabeetikon sokerinseuranta koskevassa ilmoitusasiassa.

Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Soili Korhonen, suunnittelija, puhelin: 310 50517
soili.korhonen(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijän perustelut

Sosiaali- ja terveyslautakunta tiedottaa seuraavat päätökset ja muut tiedotusluonteiset asiat (asiakirjat ovat nähtävänä sosiaali- ja terveyslautakunnan kokouksessa):

Omahoitotarvikejakelu ja diabeetikon sokerinseuranta. Ylilääkäri Juha Ahonen on kutsuttuna asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyssä.

Khs 13.10.2017 § 910 Kaupunginvaltuuston 27.9.2017 § 321 tekemän päätöksen Helsingin kaupunkistrategia 2017 - 2021 toimeenpano

Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Soili Korhonen, suunnittelija, puhelin: 310 50517
soili.korhonen(a)hel.fi



07.11.2017

Asia/2

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



§ 287

Omaishoidon tuen myöntämisperusteet ja hoitopalkkiot Helsingissä

HEL 2017-002861 T 00 01 01

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti hyväksyä esittelijän ehdotuksesta poikkeavan liitteen 1 mukaiset omaishoidon tuen myöntämisperusteet 1.1.2018 lukien siten, että omaishoidon asiakkaan omaishoitajana 1.1.2018 olevalle omaishoitajalle myönnetään ohjeen mukainen hoitopalkkio sitä kuukautta seuraavan kalenterikuukauden alusta, jonka aikana omaishoitotilanne arvioidaan tai jonka aikana 31.12.2017 voimassa oleva päätös tarkistetaan uusien myöntämisperusteiden mukaiseksi.

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti myös esittelijän ehdotuksesta poiketen, että omaishoidon tuen myöntämisperusteisiin, hoitoisuusryhmiin ja hoitopalkkioihin (liite 1) tehdään seuraavat muutokset:

- Alle 18-vuotiaiden ensimmäisen hoitoisuusryhmän perusteita muutetaan seuraavasti: kohta "hoidon sitovuuden vuoksi omaishoitaja ei voi käydä ansiotyössä" korvataan lauseella "hoidon sitovuuden vuoksi omaishoitaja ei voi pääsääntöisesti käydä ansiotyössä kodin ulkopuolella."
- Liitteen 1 ensimmäinen lause muutetaan seuraavaan muotoon: "Omaishoidon tuen myöntäminen perustuu kokonaistilanteen yksilölliseen arviointiin, jossa huomioidaan omaishoitajan antaman hoidon vaativuus ja sitovuus sekä valvonnan ja ohjauksen tarve."
- Hoitopalkkioiden alennusperuste 1 poistetaan ja alennusperusteen 2 palkkion alennukseksi muutetaan 25 %.

Samalla sosiaali- ja terveyslautakunta päätti esittelijän ehdotuksesta poiketen seuraavista jatkotoimenpiteistä:

- lautakunnalle valmistellaan päätettäväksi kotilomituksen kehittämisehdotukset niin, että se vastaa paremmin omaishoitajien tarpeisiin mm. lomituksen tuntimäärien osalta
- kaikille omaishoitajille toteutetaan asiakaskysely, jossa selvitetään omaishoitajien jaksamista, tuen tarpeita, muutoksen vaikutuksia tukeen ja tyytyväisyyttä palveluihin
- selvitetään mahdollisuutta hyödyntää henkilökohtaisen budjetin tyyppistä toimintamallia yhtenä omaishoidon palvelujen toteuttamisen muotona
- omaishoidon tuen tilannekatsaus tuodaan lautakunnalle tiedoksi syyskuun 2018 loppuun mennessä, jotta lautakunta voi seurata miten tuen muutokset vaikuttavat omaishoitajien määrään ja omaishoidon tuen



käyttöön, sekä

- seurataan syyskuun 2018 loppuun mennessä sukupuolivaikutuksia tuottamalla tietoa muun muassa omaishoitajien sukupuolijakaumasta ja iästä.

Lisäksi lautakunta päätti esittelijän ehdotuksesta poiketen täydentää esittelijän perusteluja seuraavilla lisäyksillä:

- Kohdan "Omaishoidon tuki Helsingissä" toisen kappaleen loppuun lisätään seuraavat lauseet: "Helsinki pitää tärkeänä tukea omaishoitajien jaksamista omaishoitolain tavoitteiden mukaisesti. Vapaiden käyttöä suunnitellaan yhdessä hoitajan kanssa hoidon sitovuuden arvioinnin yhteydessä. Mahdollisia esteitä vapaiden käyttämiselle selvitetään ja vapaiden käyttöastetta pyritään korottamaan" sekä

- Kohdan "Uusien omaishoidon tuen myöntämisperusteiden valmistelu" neljänneksi viimeisen kappaleen jälkeen lisätään seuraava uusi kappale: "Lisäksi lautakunta kehottaa, että pisteytyslomakkeen käyttökelpoisuutta tarkastellaan ja pisteytysten sisällöt tarkistetaan yhteistyössä järjestöjen kanssa. Keväällä 2018 arvioidaan pisteytyslomakkeen soveltuvuutta. Arvioinnin ja vertailun tukena käytetään nykyisten hoitoisuusluokkien määrittelyyn käytetyn uuden pisteytyslomakkeen rinnalla aiemmin käytössä ollutta 3.2.2014 päivättyä pisteytyslomaketta."

Käsittely

Vammaisten sosiaalityön päällikkö Jonna Weckström, palvelualueen johtaja Merja Etholén-Rönnerberg, toiminnansuunnittelija Merja Jäntti ja toiminnansuunnittelija Maarit Varis olivat kutsuttuina asiantuntijoina läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyssä.

Asiassa tehtiin seuraavat vastaehdotukset:

Vastaehdotus 1:

Puheenjohtaja Sanna Vesikansa: Lisäksi lautakunta päättää muuttaa liitettä 1 (alle 18-vuotiaiden ensimmäinen hoitoisuusryhmä) seuraavasti: kohta "hoidon sitovuuden vuoksi omaishoitaja ei voi käydä ansiotyössä" korvataan lauseella "hoidon sitovuuden vuoksi omaishoitaja ei voi pääsääntöisesti käydä ansiotyössä kodin ulkopuolella".

Kannattaja: Jäsen Hannu Tuominen

Vastaehdotus 2:

Puheenjohtaja Sanna Vesikansa: Lisäksi lautakunta kehottaa valmistelevaan lautakunnalle päätettäväksi kotilomituksen kehittämisehdotukset niin, että se vastaa paremmin omaishoitajien tarpeisiin mm. lomituksen tuntimäärien osalta.



07.11.2017

Kannattaja: Jäsen Hannu Tuominen

Sosiaali- ja terveyslautakunta hyväksyi vastaehdotuksen 2 yksimielisesti ilman äänestystä.

Vastaehdotus 3:

Puheenjohtaja Sanna Vesikansa: Lisäksi lautakunta päättää toteuttaa kaikille omaishoitajille asiakaskyselyn, jossa selvitetään omaishoitajien jaksamista, tuen tarpeita, muutoksen vaikutuksia tukeen ja tyytyväisyyttä palveluihin.

Kannattaja: Jäsen Hannu Tuominen

Sosiaali- ja terveyslautakunta hyväksyi vastaehdotuksen 3 yksimielisesti ilman äänestystä.

Vastaehdotus 4:

Jäsen Daniel Sazonov: Lisäksi lautakunta edellyttää, että selvitetään mahdollisuutta hyödyntää henkilökohtaisen budjetin tyyppistä toimintamallia yhtenä omaishoidon palvelujen toteuttamisen muotona.

Kannattaja: Jäsen Maritta Hyvärinen

Vastaehdotus 5:

Jäsen Daniel Sazonov: Muutetaan liitteen 1 ensimmäinen lause muotoon: "Omaishoidon tuen myöntäminen perustuu kokonaistilanteen yksilölliseen arviointiin, jossa huomioidaan omaishoitajan antaman hoidon vaativuus ja sitovuus sekä valvonnan ja ohjauksen tarve."

Kannattaja: Jäsen Markus Kalliola

Sosiaali- ja terveyslautakunta hyväksyi vastaehdotuksen 5 yksimielisesti ilman äänestystä.

Vastaehdotus 6:

Jäsen Sandra Hagman: Esitän hoitopalkkioiden alentamisperusteiden kohtuullistamista. Aikaisemmassa pysyväisohjeessa hoitopalkkioita ei alennettu yhtä rankasti, kuin mitä nyt esitetään. Perheillä täytyy olla oikeus sosiaalihuoltolain mukaisiin palveluihin ilman, että omaishoidon tukea kohtuuttomasti alennetaan. Ehdotan, että
-alennusperuste 1. poistetaan
-alennusperuste 2. palkkiota alennetaan 25% (esityksessä 50%).

Kannattaja: Jäsen Heidi Ahola

Vastaehdotus 7:

Jäsen Sandra Hagman: Poistetaan liitteen 1 ensimmäisen hoitoisuusryhmän hoidon sitovuutta määrittävästä listasta (sivulla 3) "ja



07.11.2017

- hoidon sitovuuden vuoksi omaishoitaja ei voi käydä ansiotyössä" sekä poistetaan myös toisen hoitoisuusryhmän hoidon sitovuutta määrittävästä listasta (sivulla 4) "Omaishoitaja voi käydä töissä, kun hoidettava on poissa kotoa (esim. koulussa tai päivähoitossa)."

Kannattaja: Jäsen Heidi Ahola

Vastaehdotus 8:

Jäsen Mari Rantanen: Lisätään päätökseen seuraava kohta: "Omaishoidon tuen tilannekatsaus tuodaan lautakunnalle tiedoksi syyskuun 2018 loppuun mennessä, jotta lautakunta voi seurata miten tuen muutokset vaikuttavat omaishoitajien määrään ja omaishoidon tuen käyttöön."

Kannattaja: Jäsen Karita Toijonen

Sosiaali- ja terveyslautakunta hyväksyi vastaehdotuksen 8 yksimielisesti ilman äänestystä.

Vastaehdotus 9:

Jäsen Mari Rantanen: Lisätään päätökseen seuraava kohta: "Helsinki luopuu omaishoidon vapaapäivien omavastuuosuuden perimisestä sekä alentaa ympärivuorokautisen lyhytaikaishoidon maksua vastaamaan omaishoidon vapaavuorokauden maksua 11,50 euroa per vuorokausi."

Kannattaja: Jäsen Sandra Hagman

Vastaehdotus 10:

Jäsen Mari Rantanen: Poistetaan liitteen 1 sivulta 2 seuraava kohta: "Alle 18-vuotiaan omaishoidon tuen arvioinnin apuna käytetään ns. lasten ja nuorten hoitoisuuden arviointilomaketta yhdessä hoidon kokonaistilanteen arvioinnin kanssa. Hoidettavan hoitoisuutta arvioitaessa, hoidettavaa verrataan lapsen tai nuoren terveeseen ikätoveriin."

Alle 18-vuotiaan omaishoidon tuen arvioinnin apuna käytetään lisäksi rinnalla aiemmin käytössä ollutta 3.2.2014 päivättyä pisteytyslomaketta ja arvioidaan samalla miten uusi lomake mallintuu omaishoidon tuen käyttöön ja hoitoisuusluokituksiin. Mikäli uusi lomake aiheuttaa kohtuuttomia siirtymiä pois omaishoidon tuen piiristä tai hoitoisuusluokkien vaihtumista, voidaan uutta lomaketta tarvittaessa muokata paremmin vastaamaan tarvetta.

Kannattaja: Jäsen Sandra Hagman

Vastaehdotus 11:

Jäsen Mari Rantanen: Poistetaan liitteen 1 sivulta 3 alle 18-vuotiaiden ensimmäistä hoitoisuusryhmää koskeva seuraava kohta:



07.11.2017

- "hoidon sitovuuden vuoksi omaishoitaja ei voi käydä ansiotyössä" ja korvataan se seuraavalla virkkeellä:
- "hoidon sitovuuden vuoksi omaishoitaja ei voi käydä pääsääntöisesti työssä, jos työssäkäyntiin tarvitaan erityisiä omaishoitoperheen ulkopuolisia lisähoitojärjestelyjä työssäkäynnin mahdollistamiseksi".

Vastaehdotus 11 raukesi kannattamattomana.

Vastaehdotus 12:

Jäsen Mari Rantanen: Poistetaan liitteen 1 sivulta 4 alle 18-vuotiaiden kolmatta hoitoisuusryhmää koskeva seuraava kohta: "TAI - Tähän hoitoisuusryhmään kuuluvat hoidettavat, jotka eivät pysty olemaan yksin. Lähes jatkuva perusteltu valvonnan tarve syntyy siksi, että hoidettava on esimerkiksi vaaraksi eri syistä itselleen tai muille. Esimerkkinä vakavasti itsetuhoiset psyykkisesti sairaat. Henkilökohtaisista toiminnoista hoidettavat selviytyvät usein (lähes) itsenäisesti."

Vastaehdotus 12 raukesi kannattamattomana.

Vastaehdotus 13:

Jäsen Mari Rantanen: Poistetaan liitteen 1 sivulta 5 yli 18-vuotiaiden ensimmäistä hoitoisuusryhmää koskevat seuraavat kohdat:

- "hoidettavan hoitotilanne edellyttää omaishoitajan ympärivuorokautista työpanosta, koska hoidettavan kunto on sellainen, ettei hän voi osallistua kodin ulkopuoliseen toimintaan ja
- hoidettava voi olla yksin korkeintaan lyhyen ajan (esim. lähikaupassa käynti), koska hoidettava tarvitsee perustellusta syystä jatkuvaa valvontaa, omaishoitajan varuillaan oloa.

Omaishoitaja ei voi käydä ansiotyössä" ja korvataan nämä kohdat seuraavalla virkkeellä:

"Mikäli hoidettavan kunto on sellainen, voi hän osallistua kodin ulkopuoliseen toimintaan hoidon sitovuuden vuoksi omaishoitaja ei voi käydä pääsääntöisesti työssä jos työssäkäyntiin tarvitaan erityisiä omaishoitoperheen ulkopuolisia lisähoitojärjestelyjä työssäkäynnin mahdollistamiseksi."

Vastaehdotus 13 raukesi kannattamattomana.

Vastaehdotus 14:

Jäsen Mari Rantanen: Poistetaan liitteen 1 sivulta 8 yli 18-vuotiaiden kolmatta hoitoisuusryhmää koskeva seuraava kohta: "TAI Tähän hoitoisuusryhmään kuuluvat hoidettavat, jotka eivät pysty olemaan ja asumaan yksin. Lähes jatkuva perusteltu valvonnan tarve syntyy siksi että hoidettava on esimerkiksi vaaraksi eri syistä itselleen tai muille. Esimerkkinä vakavasti itsetuhoiset psyykkisesti sairaat. Henkilökohtaisista toiminnoista hoidettavat selviytyvät usein (lähes) itsenäisesti".



07.11.2017

Vastaehdotus 14 raukesi kannattamattomana.

Vastaehdotus 15:

Jäsen Heidi Ahola: Lisätään esittelijän perustelujen kohdan "Omaishoidon tuki Helsingissä" toisen kappaleen loppuun seuraavat lauseet: "Helsinki pitää tärkeänä tukea omaishoitajien jaksamista omaishoitolain tavoitteiden mukaisesti. Vapaiden käyttöä suunnitellaan yhdessä hoitajan kanssa hoidon sitovuuden arvioinnin yhteydessä. Mahdollisia esteitä vapaiden käyttämiseksi selvitetään ja vapaiden käyttöä pyritään korottamaan."

Kannattaja: Jäsen Hannu Tuominen

Vastaehdotus 16:

Jäsen Heidi Ahola: Lisätään päätös-kohtaan seuraava lause: "Seurataan syyskuun 2018 loppuun mennessä sukupuolivaikutuksia tuottamalla tietoa muun muassa omaishoitajien sukupuolijakaumasta ja iästä."

Kannattaja: Jäsen Hannu Tuominen

Vastaehdotus 17:

Jäsen Heidi Ahola: 1) Poistetaan esittelijän perusteluista kohdan "Uusien omaishoidon tuen myöntämisperusteiden valmistelu" kolmanneksi viimeisestä kappaleesta seuraava lause: "Myöntämisperusteet mahdollistavat omaishoitajan työssäkäynnin hoitopalkkioltaan matalimmassa sekä keskimmaisessä hoitoisuusryhmässä."

2) Poistetaan tuen myöntämiskriteereistä (Liite 1) asumista ja työnte-koa koskevat ehdot kaikista hoitoisuusluokista. Korvataan ne ensimmäisessä hoitoisuusluokassa seuraavilla lauseilla:

- "hoidon sitovuudelle on tyypillistä, että omaishoitajan on asuttava samassa taloudessa.

- hoidon sitovuudelle on tyypillistä, että omaishoitajan ei pääsääntöisesti ole mahdollista käydä ansiotyössä kodin ulkopuolella". Korvataan ne toisessa hoitoisuusluokassa seuraavilla lauseilla:

- "hoidon sitovuudelle on tyypillistä, että omaishoitajan on asuttava samassa taloudessa.

- hoidon sitovuudelle on tyypillistä, että omaishoitajan on mahdollista käydä ansiotyössä, kun hoidettava on poissa kotoa (esim. koulussa tai päivähoidossa)".

Perustelut:

Omaishoidon tuen tulee määräytyä ensisijaisesti hoidon sidonnaisuu- den perusteella. Tulkitsemme työnte-koa ja asumista koskevat rajoituk- set ongelmallisiksi perustuslain toimeentulon hankkimista koskevan oi-



07.11.2017

keuden näkökulmasta. Kriteeristöissä omaishoitajan työtilannetta koskevia huomioita tulee pitää perheen yksilöllistä tilannetta kartoittavina, ei tuen ehtoina. Omaishoitajat pystyvät ratkaisemaan perheiden tilanteet parhaiten itse niin, että hoiva silti toteutuu sovitulla tavalla.

Vastaehdotus 17 raukesi kannattamattomana.

Vastaehdotus 18:

Jäsen Karita Toijonen: Lisätään esittelijän perusteluihin kohdan "Uusien omaishoidon tuen myöntämisperusteiden valmistelu" neljänneksi viimeisen kappaleen jälkeen seuraava uusi kappale: "Lisäksi lautakunta kehottaa, että pisteytyslomakkeen käyttökelpoisuutta tarkastellaan ja pisteytysten sisällöt tarkistetaan yhteistyössä järjestöjen kanssa. Keväällä 2018 arvioidaan pisteytyslomakkeen soveltuvuutta. Arvioinnin ja vertailun tukena käytetään nykyisten hoitoisuusluokkien määrittelyyn käytetyn uuden pisteytyslomakkeen rinnalla aiemmin käytössä ollutta 3.2.2014 päivättyä pisteytyslomaketta."

Kannattaja: Jäsen Sandra Hagman

Sosiaali- ja terveyslautakunnan päätös syntyi seuraavien äänestysten tuloksena:

1 äänestys

JAA-ehdotus: Vastaehdotus 10 (jäsen Mari Rantanen): Poistetaan liitteen 1 sivulta 2 seuraava kohta: "Alle 18-vuotiaan omaishoidon tuen arvioinnin apuna käytetään ns. lasten ja nuorten hoitoisuuden arviointilomaketta yhdessä hoidon kokonaistilanteen arvioinnin kanssa. Hoidettavan hoitoisuutta arvioitaessa, hoidettavaa verrataan lapsen tai nuoren terveeseen ikätoveriin."

Alle 18-vuotiaan omaishoidon tuen arvioinnin apuna käytetään lisäksi rinnalla aiemmin käytössä ollutta 3.2.2014 päivättyä pisteytyslomaketta ja arvioidaan samalla miten uusi lomake mallintuu omaishoidon tuen käyttöön ja hoitoisuusluokituksiin. Mikäli uusi lomake aiheuttaa kohtuuttomia siirtymiä pois omaishoidon tuen piiristä tai hoitoisuusluokkien vaihtumista, voidaan uutta lomaketta tarvittaessa muokata paremmin vastaamaan tarvetta.

EI-ehdotus: Vastaehdotus 18 (jäsen Karita Toijonen): Lisätään esittelijän perusteluihin kohdan "Uusien omaishoidon tuen myöntämisperusteiden valmistelu" neljänneksi viimeisen kappaleen jälkeen seuraava uusi kappale: "Lisäksi lautakunta kehottaa, että pisteytyslomakkeen käyttökelpoisuutta tarkastellaan ja pisteytysten sisällöt tarkistetaan yhteistyössä järjestöjen kanssa. Keväällä 2018 arvioidaan pisteytyslomakkeen soveltuvuutta. Arvioinnin ja vertailun tukena käytetään nykyis-



07.11.2017

ten hoitoisuusluokkien määrittelyyn käytetyn uuden pisteytyslomakkeen rinnalla aiemmin käytössä ollutta 3.2.2014 päivättyä pisteytyslomaketta."

Jaa-äännet: 1
Mari Rantanen

Ei-äännet: 11
Heidi Ahola, Leo Bergman, Cecilia Ehrnrooth, Sandra Hagman, Maritta Hyvärinen, Markus Kalliola, Daniel Sazonov, Karita Toijonen, Hannu Tuominen, Tuomas Tuure, Sanna Vesikansa

Tyhjä: 0

Poissa: 1
Tapio Bergholm

Sosiaali- ja terveyslautakunta hyväksyi jäsen Karita Toijosen vastaehdotuksen äänin 11 - 1 (poissa 1).

2 äänestys

JAA-ehdotus: Esityksen mukaan
EI-ehdotus: Vastaehdotus 18 (jäsen Karita Toijonen): Lisätään esittelijän perusteluihin kohdan "Uusien omaishoidon tuen myöntämisperusteiden valmistelu" neljänneksi viimeisen kappaleen jälkeen seuraava uusi kappale: "Lisäksi lautakunta kehottaa, että pisteytyslomakkeen käyttökelpoisuutta tarkastellaan ja pisteytysten sisällöt tarkistetaan yhteistyössä järjestöjen kanssa. Keväällä 2018 arvioidaan pisteytyslomakkeen soveltuvuutta. Arvioinnin ja vertailun tukena käytetään nykyisten hoitoisuusluokkien määrittelyyn käytetyn uuden pisteytyslomakkeen rinnalla aiemmin käytössä ollutta 3.2.2014 päivättyä pisteytyslomaketta."

Jaa-äännet: 1
Heidi Ahola

Ei-äännet: 11
Leo Bergman, Cecilia Ehrnrooth, Sandra Hagman, Maritta Hyvärinen, Markus Kalliola, Mari Rantanen, Daniel Sazonov, Karita Toijonen, Hannu Tuominen, Tuomas Tuure, Sanna Vesikansa

Tyhjä: 0

Poissa: 1
Tapio Bergholm



Sosiaali- ja terveyslautakunta hyväksyi jäsen Karita Toijosen vastaehdotuksen äänin 11 - 1 (poissa 1).

3 äänestys

JAA-ehdotus: Esityksen mukaan

Ei-ehdotus: Vastaehdotus 4 (jäsen Daniel Sazonov): Lisäksi lautakunta edellyttää, että selvitetään mahdollisuutta hyödyntää henkilökohtaisen budjetin tyyppistä toimintamallia yhtenä omaishoidon palvelujen toteuttamisen muotona.

Jaa-äännet: 6

Heidi Ahola, Cecilia Ehrnrooth, Sandra Hagman, Karita Toijonen, Hannu Tuominen, Tuomas Tuure

Ei-äännet: 6

Leo Bergman, Maritta Hyvärinen, Markus Kalliola, Mari Rantanen, Daniel Sazonov, Sanna Vesikansa

Tyhjä: 0

Poissa: 1

Tapio Bergholm

Sosiaali- ja terveyslautakunta hyväksyi jäsen Daniel Sazonovin vastaehdotuksen äänin 6 - 6 (poissa 1). Puheenjohtajan ääni ratkaisi.

4 äänestys

JAA-ehdotus: Esityksen mukaan

Ei-ehdotus: Vastaehdotus 6 (jäsen Sandra Hagman): Esitän hoitopalkkioiden alentamisperusteiden kohtuullistamista. Aikaisemmassa pöytäkirjassa hoitopalkkioita ei alennettu yhtä rankasti, kuin mitä nyt esitetään. Perheillä täytyy olla oikeus sosiaalihuoltolain mukaisiin palveluihin ilman, että omaishoidon tukea kohtuuttomasti alennetaan. Ehdotan, että

-alennusperuste 1. poistetaan

-alennusperuste 2. palkkiota alennetaan 25% (esityksessä 50%).

Jaa-äännet: 5

Leo Bergman, Maritta Hyvärinen, Markus Kalliola, Daniel Sazonov, Karita Toijonen

Ei-äännet: 7

Heidi Ahola, Cecilia Ehrnrooth, Sandra Hagman, Mari Rantanen, Hannu Tuominen, Tuomas Tuure, Sanna Vesikansa

Tyhjä: 0



07.11.2017

Poissa: 1
Tapio Bergholm

Sosiaali- ja terveyslautakunta hyväksyi jäsen Sandra Hagmanin vastaehdotuksen äänin 7 - 5 (poissa 1).

5 äänestys

JAA-ehdotus: Vastaehdotus 1 (puheenjohtaja Sanna Vesikansa): Lisäksi lautakunta päättää muuttaa liitettä 1 (alle 18-vuotiaiden ensimmäinen hoitoisuusryhmä) seuraavasti: kohta "hoidon sitovuuden vuoksi omaishoitaja ei voi käydä ansiotyössä" korvataan lauseella "hoidon sitovuuden vuoksi omaishoitaja ei voi pääsääntöisesti käydä ansiotyössä kodin ulkopuolella".

Ei-ehdotus: Vastaehdotus 7 (jäsen Sandra Hagman): Poistetaan liitteen 1 ensimmäisen hoitoisuusryhmän hoidon sitovuutta määrittävästä listasta (sivulla 3) "ja

- hoidon sitovuuden vuoksi omaishoitaja ei voi käydä ansiotyössä" sekä poistetaan myös toisen hoitoisuusryhmän hoidon sitovuutta määrittävästä listasta (sivulla 4) "Omaishoitaja voi käydä töissä, kun hoidettava on poissa kotoa (esim. koulussa tai päivähoidossa)."

Jaa-äännet: 9
Leo Bergman, Cecilia Ehrnrooth, Maritta Hyvärinen, Markus Kalliola, Daniel Sazonov, Karita Toijonen, Hannu Tuominen, Tuomas Tuure, Sanna Vesikansa

Ei-äännet: 3
Heidi Ahola, Sandra Hagman, Mari Rantanen

Tyhjä: 0

Poissa: 1
Tapio Bergholm

Sosiaali- ja terveyslautakunta hyväksyi puheenjohtaja Sanna Vesikansan vastaehdotuksen äänin 9 - 3 (poissa 1).

6 äänestys

JAA-ehdotus: Esityksen mukaan

Ei-ehdotus: Vastaehdotus 1 (puheenjohtaja Sanna Vesikansa): Lisäksi lautakunta päättää muuttaa liitettä 1 (alle 18-vuotiaiden ensimmäinen hoitoisuusryhmä) seuraavasti: kohta "hoidon sitovuuden vuoksi omaishoitaja ei voi käydä ansiotyössä" korvataan lauseella "hoidon sitovuuden vuoksi omaishoitaja ei voi pääsääntöisesti käydä ansiotyössä kodin ulkopuolella".



07.11.2017

Jaa-äännet: 0

Ei-äännet: 12

Heidi Ahola, Leo Bergman, Cecilia Ehrnrooth, Sandra Hagman, Maritta Hyvärinen, Markus Kalliola, Mari Rantanen, Daniel Sazonov, Karita Toijonen, Hannu Tuominen, Tuomas Tuure, Sanna Vesikansa

Tyhjä: 0

Poissa: 1

Tapio Bergholm

Sosiaali- ja terveyslautakunta hyväksyi puheenjohtaja Sanna Vesikansan vastaehdotuksen äänin 12 - 0 (poissa 1).

7 äänestys

JAA-ehdotus: Esityksen mukaan

Ei-ehdotus: Vastaehdotus 9 (jäsen Mari Rantanen): Lisätään päätökseen seuraava kohta: "Helsinki luopuu omaishoidon vapaapäivien omavastuuosuuden perimisestä sekä alentaa ympärivuorokautisen lyhytaikaishoidon maksua vastaamaan omaishoidon vapaavuorokauden maksua 11,50 euroa per vuorokausi."

Jaa-äännet: 10

Heidi Ahola, Leo Bergman, Cecilia Ehrnrooth, Maritta Hyvärinen, Markus Kalliola, Daniel Sazonov, Karita Toijonen, Hannu Tuominen, Tuomas Tuure, Sanna Vesikansa

Ei-äännet: 2

Sandra Hagman, Mari Rantanen

Tyhjä: 0

Poissa: 1

Tapio Bergholm

Sosiaali- ja terveyslautakunta hyväksyi esittelijän ehdotuksen äänin 10 - 2 (poissa 1).

8 äänestys

JAA-ehdotus: Esityksen mukaan

Ei-ehdotus: Vastaehdotus 15 (jäsen Heidi Ahola): Lisätään esittelijän perustelujen kohdan "Omaishoidon tuki Helsingissä" toisen kappaleen loppuun seuraavat lauseet: "Helsinki pitää tärkeänä tukea omaishoitajien jaksamista omaishoitolain tavoitteiden mukaisesti. Vapaiden käyttöä suunnitellaan yhdessä hoitajan kanssa hoidon sitovuuden arvioin-



nin yhteydessä. Mahdollisia esteitä vapaiden käyttämiseksi selvitetään ja vapaiden käyttöä pyritään korottamaan."

Jaa-äännet: 1
Leo Bergman

Ei-äännet: 11
Heidi Ahola, Cecilia Ehrnrooth, Sandra Hagman, Maritta Hyvärinen, Markus Kalliola, Mari Rantanen, Daniel Sazonov, Karita Toijonen, Hannu Tuominen, Tuomas Tuure, Sanna Vesikansa

Tyhjä: 0

Poissa: 1
Tapio Bergholm

Sosiaali- ja terveyslautakunta hyväksyi jäsen Heidi Aholan vastaehdotuksen äänin 11 - 1 (poissa 1).

9 äänestys

JAA-ehdotus: Esityksen mukaan
EI-ehdotus: Vastaehdotus 16 (jäsen Heidi Ahola): Lisätään päätöskohdan seuraava lause: "Seurataan syyskuun 2018 loppuun mennessä sukupuolivaikutuksia tuottamalla tietoa muun muassa omaishoitajien sukupuolijakaumasta ja iästä."

Jaa-äännet: 1
Maritta Hyvärinen

Ei-äännet: 11
Heidi Ahola, Leo Bergman, Cecilia Ehrnrooth, Sandra Hagman, Markus Kalliola, Mari Rantanen, Daniel Sazonov, Karita Toijonen, Hannu Tuominen, Tuomas Tuure, Sanna Vesikansa

Tyhjä: 0

Poissa: 1
Tapio Bergholm

Sosiaali- ja terveyslautakunta hyväksyi jäsen Heidi Aholan vastaehdotuksen äänin 11 - 1 (poissa 1).

Hallintolain 51 §:n perusteella korjattu liitteissä 1 ja 2 omaishoidon tuen hoitoisuusryhmien hoitopalkkioiden määrät vastaamaan esitystekstin vastaavia määriä. /SK 20.11.2017

Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja



07.11.2017

Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Jonna Weckström (alle 65-vuotiaat), vammaisten sosiaalityön päällikkö, puhelin: 310 89545

jonna.weckstrom(a)hel.fi

Merja Etholén-Rönnerberg (yli 65-vuotiaat), palvelualueen johtaja, puhelin: 310 44450
merja.etholen-ronnberg(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Omaishoidon tuen myöntämisperusteet (lautakunnan hyväksymä 7.11.2017)_korj 20.11.2017
- 2 Omaishoidon tuen myöntämisperusteet (muutettu 7.11.2017)_korj 20.11.2017
- 3 Järjestöjen lausuntojen koonti
- 4 Omaishoidon tuki lasten hoidon tarpeen arviointi
- 5 Kaupunginhallitus § 721 26.6.2017 ja sosiaali- ja terveyslautakunta §169 23.5.2017

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

Päätösehdotus

Sosiaali- ja terveyslautakunta päättää hyväksyä liitteen 1 mukaiset omaishoidon tuen myöntämisperusteet 1.1.2018 lukien siten, että omaishoidon asiakkaan omaishoitajana 1.1.2018 olevalle omaishoitajalle myönnetään ohjeen mukainen hoitopalkkio sitä kuukautta seuraavan kalenterikuukauden alusta, jonka aikana omaishoitotilanne arvioidaan tai jonka aikana 31.12.2017 voimassa oleva päätös tarkistetaan uusien myöntämisperusteiden mukaiseksi.

Esittelijän perustelut

Vammaisten sosiaalityön päällikkö Jonna Weckström, palvelualueen johtaja Merja Etholén-Rönnerberg, toiminnansuunnittelija Merja Jäntti ja toiminnansuunnittelija Maarit Varis ovat kutsuttuina asiantuntijoina läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyssä.

Omaishoidon tuki

Omaishoidolla tarkoitetaan vanhuksen, vammaisen tai sairaan henkilön ja huolenpidon järjestämistä kotiloissa omaisen tai muun hoidettavalle läheisen henkilön avulla. Omaishoidon tuella tarkoitetaan kokonaisuutena, joka muodostuu hoidettavalle annettavista tarvittavista palveluista sekä omaishoitajalle annettavasta hoitopalkkiosta, vapaasta ja omaishoitoa tukevista palveluista (Laki omaishoidon tuesta 2005/397 2 §).



Hoitopalkkion taso määräytyy hoidon sitovuuden ja vaativuuden mukaan. Hoitopalkkio on lain mukaan vähintään 392 euroa kuukaudessa. Jos omaishoitaja on hoidollisesti raskaan siirtymävaiheen aikana lyhytaikaisesti estynyt tekemästä omaa tai toisen työtä, palkkio on lain mukaan vähintään 784,01 euroa kuukaudessa edellyttäen, että hoitajalla ei ole tältä ajalta vähäistä suurempia tuloja, oikeutta sairausvakuutuslain mukaiseen erityishoitorahaan tai oikeutta vuorotteluvapaalain mukaiseen vuorottelukorvaukseen.

Omaishoidon tuesta tehdään omaishoitajan ja kunnan välinen sopimus, jonka liitteenä on yhteistyössä hoidettavan ja omaishoitajan kanssa tehty hoito- ja palvelusuunnitelma omaishoidon toteuttamisesta ja siihen liittyvistä palveluista.

Omaishoitajalla on oikeus pitää vapaata vähintään kaksi vuorokautta kalenterikuukautta kohti. Jos omaishoitaja on yhtäjaksoisesti tai vähäisin keskeytyksin sidottu hoitoon ympärivuorokautisesti tai jatkuvasti päivittäin, hänellä on oikeus pitää vapaata vähintään kolme vuorokautta kalenterikuukautta kohti.

Omaishoidon tuki Helsingissä

Helsinki tukee omaishoitoa monin eri tavoin. Omaishoidon tuen myöntäminen perustuu omaishoitoperheen kokonaistilanteen arviointiin, jossa huomioidaan omaishoitajan antaman hoidon kokonaismäärä, vaativuus ja sitovuus sekä hoidettavan valvonnan ja ohjauksen tarve. Kokonaistilanteen arvioinnissa arvioidaan omaishoitoperheen muiden palvelujen tarve.

Vaihtoehtoja vapaapäivien aikaisen hoidon järjestämiseksi on useita. Vapaa voidaan järjestää lyhytaikaishoitona kunnan tai palvelusetelituottajan yksikössä, sijaisomaishoitajan avulla, päivätoimintana, osavuorokautisena hoitona (päivä- tai yöhoitona) tai kotiin annettavana lomituspalvelusetelillä. Aiemmin erityislapsenvahtitoimintana tunnettu palvelu on laajentunut koskemaan 0–64 -vuotiaita omaishoidettavia ja jatkuu nimellä tuntilomituksen korvaus, joka on yksi omaishoidon lomituksen vaihtoehto (2 x 6 h/kk tai 3 x 6 h/kk) ja jossa tunnit voi pilkkoa lyhempiin jaksoihin eikä omavastuuosuutta peritä. Myös muita uusia vaihtoehtoja vapaiden järjestämiseksi selvitetään.

Helsingissä on runsaasti muitakin omaishoitoa tukevia palveluja, kuten omaishoidon kotiavustajapalvelu, lyhytaikaishoito, päivätoiminta ja kotihoito. Omaishoidon toimintakeskukset tarjoavat palveluohjausta, vertaistukea, monipuolista ryhmätoimintaa asiakkaiden toiveiden mukaan sekä virkistystoimintaa, kuten retkiä, juhlia ja muita tapahtumia. Omaishoitajille on järjestetty valmennuskursseja jo useamman vuoden ajan omaishoidon toimintakeskuksissa. Helsingissä on käytössä myös



07.11.2017

omaishoitajien sähköinen hyvinvointi- ja terveystarkastus. Tukea ja palveluja järjestetään myös yhdessä järjestöjen ja muiden toimijoiden kanssa.

Omaishoidon tuen peittävyys on Helsingissä muita pääkaupunkiseudun kuntia korkeampi. Alle 65-vuotiaiden omaishoidon tuen väestöosuus on Helsingissä 0,34 %, Espoossa 0,04 % ja Vantaalla 0,23 %. Yli 65-vuotiaiden omaishoidon tuen väestöosuus on Helsingissä 2,13 %, Espoossa 1,61 % ja Vantaalla 1,99 %.

Maakunta- ja sote -uudistus vaikuttavat sosiaali- ja terveystalouteen. Helsingin sosiaali- ja terveystoimialan edustajat ovat mukana työryhmissä, joissa valmistellaan yhteisiä maakuntatasoisia omaishoidon tuen periaatteita hallituksen kärkihankkeen ”Kehitetään ikäihmisten kotihoitoa ja vahvistetaan kaikenikäisten omaishoitoa” yhteydessä.

Vuoden 2016 aikana omaishoidon tuen asiakkaita oli 3958. Vuoden 2017 alusta elokuun loppuun mennessä asiakkaita oli 3654.

Omaishoidon tuen asiakasmäärä vuoden 2017 alusta elokuun loppuun:

Asiakkaat tammi-elokuu 2017	Sosiaali- ja terveystoimiala (aik. sosiaali- ja terveystoimiala) yhteensä	Perhe- ja sosiaalipalvelut yhteensä	Sairaala-, kuntoutus- ja hoivapalvelut yhteensä
	3654	1750	1915
Vammaispalvelu	1073	1073	0
Kehitysvammahuolto	671	671	0
Vanhuspalvelu	1924	9	1915
Sotainvalidit	9	2	7
Alle 7-vuotiaat	203	159	0
7-15 -vuotiaat	646	516	0
16-17 -vuotiaat	90	66	0
18-64 -vuotiaat	772	770	2
65-74 -vuotiaat	511	39	481
75-84 -vuotiaat	838	0	838
85-vuotiaat ja vanhemmat	594	0	594



Yhteensä -rivin luvut ovat kokonaisluku asiakkaiden määrästä nykyisellä sosiaali- ja terveystoimialalla sekä perhe- ja sosiaalipalvelut ja sairaala-, kuntoutus- ja hoivapalvelut -palvelukokonaisuuksittain. Palvelusektoreittain jaoteltuna luvut sisältävät henkilöt, joille on tehty myönteinen tai osittain myönteinen omaishoidon tukea koskeva päätös ja henkilöllä on ollut hoitopäiviä kyseisellä kaudella. Samalle henkilölle voidaan olla tehty useampi päätös saman kauden aikana. Tästä syystä palvelusektoreittain ilmoitetut luvut ja asiakkaiden kokonaismäärää koskevat luvut eivät ole verrannollisia.

Omaishoidon tuen asiakasmäärä hoitoisuusryhmittäin eri ikäluokissa elokuussa 2017:

	Hoitoisuusryhmä 1	Hoitoisuusryhmä 2	Hoitoisuusryhmä 3	Hoitoisuusryhmä 4	Yhteensä
Alle 18 v.	6	86	279	507	878
18-64 v.	10	113	183	364	670
65 v. täyttäneet	44	322	481	704	1551
Yhteensä	60	521	943	1575	3099

Uusien omaishoidon tuen myöntämisperusteiden valmistelu

Omaishoidon tuen lainsäädäntö uudistui 1.7.2016. Kaikille sopimuksen tehneille omaishoitajille taataan kaksi tai kolme vapaapäivää kuukaudessa. Kaikkia sopimusomaishoitajia koskeva vapaapäiväoikeus on lainsäätäjältä selkeä viesti siitä, että omaishoidon tukea tulee erityisesti kohdentaa runsaammin tukea tarvitseville omaishoitoperheille. Omaishoidon tuki ei ole myöskään tarkoitettu ensisijaiseksi tai pääsääntöiseksi toimeentulon lähteeksi.

Lainsäädännön uudistumiseen liittyen omaishoidon myöntämisperusteita uudistettiin Helsingissä ensimmäisen kerran helmikuun 2017 alusta alkaen. Edellisen kerran niitä oli päivitetty vuonna 2014. Uudistuksen myötä Helsingissä siirryttiin lähemmäksi Espoon ja Vantaan mallia. Hoitoisuusryhmiä (maksuluokkia) oli 3 ja lapsille ja nuorille oli omat myöntämisperusteet, jotka erosivat 18 vuotta täyttäneiden myöntämisperusteista. Nämä peruslinjat on säilytetty nyt uudelleen valmistelluissa omaishoidon tuen myöntämisperusteissa.

Uudet omaishoidon myöntämisperusteet on valmisteltu kaupunginhallituksen 26.6.2017 § 721 uudelleen valmisteluun palauttaman palautusehdotuksen mukaisesti.



07.11.2017

Järjestöjä kuultiin yhteistyökokouksessa 30.8.2017 ja järjestöillä oli mahdollisuus antaa lausuntonsa uudelleen valmistelluista myöntämisperusteista kahden viikon ajan 8.–22.9.2017. Lausuntopyyntö, annetut lausunnot sekä kooste lausunnoista on asiankäsittelyjärjestelmässä diaarinumeroilla HEL 2017-009776. Koonti sähköisessä kyselynmuodossa annetuista lausunnoista on liitteenä 2. Lautakunnan jäsenille on toimitettu lausunnot kokonaisuudessaan. Lausunnon antoi yhteensä yksitoista järjestöä sekä vanhus- että vammaisneuvostot.

Järjestöjen omaishoidon tuen myöntämisperusteisiin liittyvä palaute myötäili uudelleen valmistelulle annettuja periaatteita. Järjestöt toivoivat omaishoidon tuen myöntämisperusteissa otettavan paremmin huomioon hoidettavan psyykkisen toimintakyvyn aiheuttamat valvonta- ja seurantarpeet. Toivottiin, että alaikäinen oppivelvollinen hoidettava voisi olla poissa hoitajan hoidosta 8 tuntia päivässä, ilman että hoitopalkkio laskee. Lasten toimintakykyarvioinnin pistemääriä toivottiin tarkistettavan. Järjestöt toivoivat, että arviota omaishoitajan antaman avun tarpeesta ei koskaan tehtäisi pelkän diagnoosin perusteella, vaan aina hoidettavan hoidollisen vaativuuden perusteella. Myös omaishoidon tuen yhdistämistä työntekoon toivottiin helpotettavan.

Yhteistyötä järjestöjen kanssa omaishoidon tuen kehittämiseksi päätettiin jatkaa ja seuraava tapaaminen on keväällä 2018. Tähän työhön saatiin jatkokehiteltäviä ideoita yhteistyökokouksesta ja järjestöjen lausunnoista.

Uudelleen valmistelluissa omaishoidon tuen myöntämisperusteissa hoitopalkkiot on nostettu Espoon tasolle. Palvelujen käytöstä tehtävät hoitopalkkion pienennykset noudattavat myös Espoon mallia. Hoidettava voi olla poissa kotoa 8–9 tuntia, ilman että se vaikuttaa hoitopalkkion määrään. Arvioitaessa omaishoitajan antamaa hoitoa ja huolenpitoa, otetaan huomioon ohjaus ja valvonta sekä hoidon psyykkinen kuormittavuus. Myöntämisperusteet mahdollistavat omaishoitajan työssäkäynnin hoitopalkkioltaan matalimmassa sekä keskimmaisessä hoitoisuusryhmässä.

Lasten toimintakyvyn arvioinnin viitteellisiä pistemääriä on alennettu ja arviointilomaketta muutettu niin, että ohjaus ja valvonta otetaan näkyvämmiin huomioon. Lomakkeeseen on lisätty avoimia kohtia, joissa perhe voi halutessaan tarkentaa hoidon ja huolenpidon määrää ja laatua. Arviointilomaketta arvioitaessa tulee huomioida, että se on suuntaa antava apuväline lapsen toimintakyvyn arvioinnissa. Se ei koskaan yksin määrittele lapsen/nuoren hoitoisuusryhmää. Arviointilomake on liitteenä kolme.



Omaishoidon tuen asiakkaille lähetetään asiakastiedote omaishoidon tuen myöntämisperusteiden muutoksesta heti kun myöntämisperusteet on hyväksytty. Omaishoitoperheet saavat uudet päätökset vuoden 2018 aikana. Uuteen päätökseen asti maksetaan voimassaolevan päätöksen mukaista hoitopalkkiota.

Kustannusarvio ja vaikutukset asiakasmääriin

Hoitoisuusryhmän mukainen hoitopalkkio kuukaudessa elokuussa 2017, hoitopalkkio ajalla 1.2.–25.6.2017 ja vuoden 2018 alusta alkaen esitetty hoitopalkkio:

Hoitopalkkio euroa /kk	31.1.2017 saakka ja 26.6.2017 alkaen
-------------------------------	---

Hoitoisuusryhmä 1	1631,93
Hoitoisuusryhmä 2	819,22
Hoitoisuusryhmä 3	554,00
Hoitoisuusryhmä 4	392,02

Hoitopalkkio euroa /kk	1.2.2017 alkaen ja 25.6.2017 saakka	1.1.2018 alkaen
-------------------------------	--	------------------------

Hoitoisuusryhmä 1	1500,00	1699,00
Hoitoisuusryhmä 2	750,00	784,00
Hoitoisuusryhmä 3	392,00	432,00

Omaishoidon tukemiseen on varattu vuonna 2017 noin 33 miljoonaa euroa, mikä on 8,5 miljoonaa euroa enemmän kuin vuonna 2016. Nyt esitetyt muutokset omaishoidon tuen myöntämisperusteisiin helpottavat omaishoidon tuen piiriin pääsyä. Muutokset lisäisivät omaishoidon palkkioihin kuuluvia kustannuksia nykyisillä asiakasmäärillä vuonna 2018 noin 500 000 euroa. Asiakasmäärän kasvun sekä siirtymisen ylempiin hoitopalkkioluokkiin, varsinkin alle 18-vuotiaiden ja 18-64 -vuotiaiden omaishoidon tuessa, arvioidaan aiheuttavan miljoonan euron kustannusnousun vuonna 2018. Vuonna 2018 omaishoidon tuen kustannusten arvioidaan edellä mainituista syistä nousevan yhteensä 1,5 miljoonaa euroa. Vuosien 2016–2018 aikana omaishoidon tuen kustannusten nousu olisi täten noin 10 miljoonaa euroa.

Omaishoitajan vapaapäiväoikeuden laajenemisen arvio vuodelle 2017 ei toteutune vielä täysimääräisenä, sillä kaikki omaishoitajat eivät ole käyttäneet kaikkia lain sallimia vapaapäiviään. Vuonna 2017 elokuun loppuun mennessä vapaapäiväoikeuttaan oli käyttänyt noin 39 % (1418/3654) omaishoitajista.



07.11.2017

Terveys- ja hyvinvointivaikutusten arviointi

Omaishoitajat tekevät arvokasta työtä, ja omaishoito tarjoaa monelle vammaiselle, pitkäaikaissairaalle ja ikääntyneelle helsinkiläiselle mahdollisuuden asua kotona. Omaishoitoperheiden tarpeiden arviointiin perustuva, oikein kohdennettu omaishoidon tuki edistää omaishoidettavien ja omaishoitajien terveyttä ja hyvinvointia.

Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Jonna Weckström (alle 65-vuotiaat), vammaisten sosiaalityön päällikkö, puhelin: 310 89545

[jonna.weckstrom\(a\)hel.fi](mailto:jonna.weckstrom(a)hel.fi)

Merja Etholén-Rönnberg (yli 65-vuotiaat), palvelualueen johtaja, puhelin: 310 44450
[merja.etholen-ronnberg\(a\)hel.fi](mailto:merja.etholen-ronnberg(a)hel.fi)

Liitteet

- 1 Omaishoidon tuen myöntämisperusteet
- 2 Järjestöjen lausuntojen koonti
- 3 Omaishoidon tuki lasten hoidon tarpeen arviointi
- 4 Kaupunginhallitus § 721 26.6.2017 ja sosiaali- ja terveyslautakunta §169 23.5.2017

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

Päätöshistoria

Sosiaali- ja terveyslautakunta 24.10.2017 § 277

HEL 2017-002861 T 00 01 01

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti panna asian pöydälle.

Käsittely

24.10.2017 Pöydälle

Vammaisten sosiaalityön päällikkö Jonna Weckström, palvelualueen johtaja Merja Etholén-Rönnberg, sosiaali- ja lähityön aluepäällikkö Sirpa Järnström ja toiminnansuunnittelija Merja Jäntti olivat kutsuttuina asiantuntijoina läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyssä.



07.11.2017

Sosiaali- ja terveyslautakunta jätti asian pöydälle puheenjohtaja Sanna Vesikansan pyynnöstä.

Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Jonna Weckström (alle 65-vuotiaat), vammaisten sosiaalityön päällikkö, puhelin: 310 89545

jonna.weckstrom(a)hel.fi

Merja Etholén-Rönnerberg (yli 65-vuotiaat), palvelualueen johtaja, puhelin: 310 44450
merja.etholen-ronnberg(a)hel.fi

Sosiaali- ja terveyslautakunta 14.03.2017 § 89

HEL 2017-002861 T 00 01 01

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti merkitä tiedoksi saadun selvityksen.

Lisäksi lautakunta päätti esittelijän ehdotuksesta poiketen kehottaa virastoa tekemään riittävän määrän omaishoidon tuen palvelutarpeen kartoituksia käyttäen hyödyksi uudistettuja palvelutarpeen kriteerejä. Tällainen kartoitus tulee tehdä mahdollisimman nopeasti, jotta lautakunta voi sen pohjalta arvioida, miten uudistetut kriteerit vaikuttaisivat etenkin alle 18-vuotiaiden omaishoitosopimusten ehtoihin ja omaishoidon tuen rahoitukseen ottaen huomioon myös yli 18-vuotiaat. Kartoitus tuodaan lautakuntaan, minkä pohjalta päätetään, miten omaishoidon sopimusten uudistamista jatketaan.

Samalla lautakunta kehotti, ettei virasto tekisi uusia päätöksiä nykyisille alle 18-vuotiaille asiakkaille, vaan odottaisi kunnes lautakunta on käsitellyt kartoituksen tulokset ja tehnyt johtopäätökset.

Käsittely

14.03.2017 Esittelijän ehdotuksesta poiketen

Asiassa tehtiin seuraava vastaehdotus:

Vastaehdotus 1:

Puheenjohtaja Maija Anttila: "Lisäksi lautakunta päättää kehottaa virastoa tekemään riittävän määrän omaishoidon tuen palvelutarpeen kartoituksia käyttäen hyödyksi uudistettuja palvelutarpeen kriteerejä. Tällainen kartoitus tulee tehdä mahdollisimman nopeasti, jotta lautakunta voi sen pohjalta arvioida, miten uudistetut kriteerit vaikuttaisivat etenkin al-



le 18-vuotiaiden omaishoitotosopimusten ehtoihin ja omaishoidon tuen rahoitukseen ottaen huomioon myös yli 18-vuotiaat. Kartoitus tuodaan lautakuntaan, minkä pohjalta päätetään, miten omaishoidon sopimusten uudistamista jatketaan.

Samalla lautakunta kehottaa, ettei virasto tekisi uusia päätöksiä nykyisille alle 18-vuotiaille asiakkaille, vaan odottaisi kunnes lautakunta on käsitellyt kartoituksen tulokset ja tehnyt johtopäätökset."

Kannattaja: Jäsen Sami Heistaro

Sosiaali- ja terveyslautakunta hyväksyi puheenjohtaja Maija Anttilan vastaehdotuksen yksimielisesti ilman äänestystä.

Esittelijä

va. virastopäällikkö
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Juha Jolkkonen, va. virastopäällikkö, puhelin: 310 42215
juha.jolkkonen(a)hel.fi



§ 288

Inkontinenssitilanteiden koti- ja palvelutaloketun hankinnan periaatteista ja ehdoista sekä hankintavaltuudesta päättäminen

HEL 2017-010371 T 02 08 01 00

Päätös

A Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti inkontinenssitilanteiden koti- ja palvelutaloketun kilpailutuksen keskeiset periaatteet ja ehdot sekä oikeuttaa sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtajan tekemään tarvittaessa tarjouspyyntöasiakirjoihin välttämättömiä, vähäisiä muutoksia.

B Lisäksi sosiaali- ja terveyslautakunta oikeutti sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtajan

- tekemään hankinnasta päätöksen
- allekirjoittamaan hankintapäätöksen perusteella solmittavat sopimukset
- päättämään optiokauden käyttöönotosta sekä
- päättämään sopimusten irtisanomisista tai purkamisista.

Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Anne Brax, palvelupäällikkö, puhelin: 09 31031761
anne.brax(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Salassa pidettävä (Muu salassapidon peruste, Hankintalaki 1397/2016 60, 138 §)
- 2 Salassa pidettävä (Muu salassapidon peruste, Hankintalaki 1397/2016 60 §, 138 §)

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Tiivistelmä

Hankintavaltuuksista päättäminen



Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti 19.9.2017 § 255 sosiaali- ja terveystoimialan viranhaltijoiden hankintavaltuuksista siten, että sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtajan osalta vahvistettu hankintaraja on 1 milj. euroa. Nyt tehtävällä päätöksellä lautakunta oikeuttaa sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtajan tekemään käydyin kilpailutuksen perusteella hankintapäätöksen, jonka laskennallinen arvo on enemmän kuin 1 milj. euroa.

Kilpailutuksen taustaa

Helsingin kaupungin sosiaali- ja terveystoimialan terveys- ja päihdepalvelujen omahoitotarvikejakelu ja terveysasemat sekä sairaala,- kuntoutus- ja hoivapalvelujen palvelutalot ja niitä vastaavat toiminnot käyttävät toiminnassaan inkontinenssituotteiden (virtsan- ja ulosteenkarkailuun tarkoitettujen tuotteiden) kotijakelua. Kotijakelulla tarkoitetaan asiakkaan ja kaupungin hoitohenkilökunnan kanssa ennalta sovittujen inkontinenssituotteiden toimittamisesta asiakkaille kotiin tai palvelutaloihin.

Ennen inkontinenssituotteiden pitkäaikaista käyttöä selvitetään, voidaanko inkontinenssia hoitaa tai sen astetta lieventää muilla tavoin. Omahoitotarvikejakelu organisoii inkontinenssituotteiden jakelun omahoitotarvikkeena, jos muut inkontinenssin hoitomuodot eivät tule kysymykseen tai eivät onnistu. Lisäksi inkontinenssi on kestänyt vähintään kolme kuukautta, inkontinenssi on asteeltaan vähintään keskivaikea ja jos asianmukainen kulutus on vähintään kolme inkontinenssituotetta vuorokaudessa.

Inkontinenssituotteita jaetaan vain keskivaikeaa tai vaikeaa virtsainkontinenssia sairastaville potilaille. Inkontinenssituotteita voidaan antaa myös ulosteinkontinenssin hoitoon.

Potilaan tarpeen mukaan valitaan käyttötarkoitukseen yksilöllisesti sopeva päivä- ja / tai yö inkontinenssituote-malli.

Palvelujen tarjoamisella tuetaan asiakkaan omatoimisuutta ja mahdollistetaan turvallinen kotona asuminen.

Kotona asuvien inkontinenssituotteita saavien asiakkaiden määrä oli vuoden 2017 alussa noin 7200 asiakasta. Tuotteita kuljetettiin lisäksi kaupungin omiin ja yksityisiin, yhteensä yli 100 palvelutaloon.

Esittelijän perustelut

Tarjouskilpailu

Inkontinenssituotteiden koti- ja palvelutalojakelusta järjestetään tarjouskilpailu. Tarjouskilpailun perusteella syntyy puitejärjestely, jonka kaikki



ehdot vahvistetaan. Tarjouskilpailu järjestetään hankintalain (1397/2016) mukaisesti avoimella menettelyllä.

Tarjouspyyntöasiakirjoissa määritellään sekä tarjoajille että eri tuotteille asetettavat vähimmäisvaatimukset. Tavanomaisten rahoituksellista ja taloudellista asemaa koskevien vaatimusten lisäksi asetetaan tarjoajalle tarjouspyynnössä kuvatut tekniseen suorituskykyyn ja ammatilliseen pätevyyteen liittyvät vaatimukset. Vaatimusten tulee toteutua koko sopimuskauden ajan.

Esitys tarjouspyyntöasiakirjoiksi on tämän asian liitteenä 1-2 (tarjouspyyntö ja sopimusluonnos).

Hankintalain (1397/2016) 60 §:n ja 138 §:n mukaan hankintailmoitusta ei saa julkaista muualla ennen kuin se on julkaistu julkisten hankintojen internet-osoitteessa www.hankintailmoitukset.fi, joten tarjouspyyntöasiakirjoja ei julkaista internetissä.

Lopulliset tarjouspyyntöasiakirjat on valmisteltu yhteistyössä omahoito-tarvikejakelun edustajien ja kaupungin hygieniahoidtajien kanssa.

Tuotteiden ja palvelun laatu ja tarjousten valintaperuste

Tarjouspyynnössä on esitetty tuotteille ja palvelulle (mm tilaaminen, asiakastuki, kuljetukset, koulutukset, raportointi ympäristövaatimukset ja laskutus) asetetut laadulliset vähimmäisvaatimukset, joiden on ehdottomasti täyttyvä koko sopimuskauden ajan. Tuotteiden ehdottomina vaatimuksina ovat mm. tuotteiden kosteusindikaattorit, vuotosuojat ja standardit.

Tilaaaja valvoo sopimusehtojen noudattamista.

Tarjoajien tulee täyttää kaikki tarjouspyynnössä ja sen liitteissä esitetyt vähimmäisvaatimukset. Tarjoukset vertaillaan hankinnan kohteittain.

Parhaan tarjouksen valintaperusteena on kaikissa hankinnan kohteissa kokonaistaloudellisesti edullisin tarjous, joka on hinnaltaan halvin. Tuotteiden valintaperusteissa on laadulle asetettu 40 % osuus ja loput 60 % hinnalle. Tuotteiden laadussa kiinnitetään huomio mm tuotteen imukykyyn, pintakuivuuteen, istuvuuteen ja koekäyttötuloksiin.

Tehtävä sopimus

Palvelu kilpailutetaan vuoden ja yhdeksän kuukauden sopimuskaudelle ja se on suunniteltu alkavaksi 16.4.2018. Hankintasopimusta voidaan tilaajan päättäessä jatkaa varsinaisen sopimuskauden jälkeen kahdella (2) yhden (1) vuoden pituisella optiokaudella. Tilaaja voi päättää optiokausien käyttöönotosta joko vuosi kerrallaan tai vaihtoehtoisesti tilaaja



07.11.2017

voi päättää molempien optiovuosien käyttöönotosta yhdellä päätöksellä.

Lisäksi sosiaali- ja terveystoimiala varaa oikeuden irtisanoa sopimuksen kesken sopimuskauden, mikäli se on uuden sosiaali- ja terveystoimialan järjestämismallin vuoksi perusteltua.

Sosiaali- ja terveystoimiala ei sitoudu hankkimaan sopimuskumppanilta tiettyä määrää tuotteita, vaan hankkii tuotteet Helsingissä esiintyvän tarpeen mukaisesti.

Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Anne Brax, palvelupäällikkö, puhelin: 09 31031761
anne.brax(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Salassa pidettävä (Muu salassapidon peruste, Hankintalaki 1397/2016 60, 138 §)
- 2 Salassa pidettävä (Muu salassapidon peruste, Hankintalaki 1397/2016 60 §, 138 §)

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Tiedoksi

Hankintapalvelut



07.11.2017

§ 289

Inkontinenssituotteet laitospalveluna hankinnan periaatteista ja ehdoista sekä hankintavaltuudesta päättäminen

HEL 2017-010372 T 02 08 02 00

Päätös

A Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti inkontinenssituotteiden koti- ja palvelutalojakelun kilpailutuksen keskeiset periaatteet ja ehdot sekä oikeuttaa sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtajan tekemään tarvittaessa tarjouspyyntöasiakirjoihin välttämättömiä, vähäisiä muutoksia.

B Lisäksi sosiaali- ja terveyslautakunta oikeutti sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtajan

- tekemään hankinnasta päätöksen
- allekirjoittamaan hankintapäätöksen perusteella solmittavat sopimukset
- päättämään optiokauden käyttöönotosta sekä
- päättämään sopimusten irtisanomisista tai purkamisista.

Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Anne Brax, palvelupäällikkö, puhelin: 09 31031761
anne.brax(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Salassa pidettävä (Muu salassapidon peruste, Hankintalaki 1397/2016 60 §, 138 §)
- 2 Salassa pidettävä (Muu salassapidon peruste, Hankintalaki 1397/2016 60 §, 138§)

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Tiivistelmä

Hankintavaltuuksista päättäminen



Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti 19.9.2017 § 255 sosiaali- ja terveystoimialan viranhaltijoiden hankintavaltuuksista siten, että sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtajan osalta vahvistettu hankintaraja on 1 milj. euroa. Nyt tehtävällä päätöksellä lautakunta oikeuttaa sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtajan tekemään käydyn kilpailutuksen perusteella hankintapäätöksen, jonka laskennallinen arvo on enemmän kuin 1 milj. euroa.

Kilpailutuksen taustaa

Helsingin kaupungin sosiaali- ja terveystoimialan sairaala-, kuntoutus ja hoivapalvelujen sairaaloiden osastot tilaavat inkontinenssituotteensa (virtsan- ja ulosteenkarkailuun tarkoitettut tuotteensa) suoraan osastoille.

Ennen inkontinenssituotteiden pitkäaikaista käyttöä selvitetään, voidaanko inkontinenssia hoitaa tai sen astetta lieventää muilla tavoin.

Potilaan tarpeen mukaan valitaan käyttötarkoitukseen yksilöllisesti sopeva päivä- ja/tai yö inkontinenssituote-malli.

Palvelujen tarjoamisella tuetaan asiakkaan omatoimisuutta ja mahdollistetaan myös wc käynnit.

Tarjouskilpailu

Inkontinenssituotteiden laitosjakelusta järjestetään tarjouskilpailu. Tarjouskilpailun perusteella syntyy puitejärjestely, jonka kaikki ehdot vahvistetaan. Tarjouskilpailu järjestetään hankintalain (1397/2016) mukaisesti avoimella menettelyllä.

Tarjouspyyntöasiakirjoissa määritellään sekä tarjoajille että eri tuotteille asetettavat vähimmäisvaatimukset. Tavanomaisten rahoituksellista ja taloudellista asemaa koskevien vaatimusten lisäksi asetetaan tarjoajalle tarjouspyynnössä kuvatut tekniseen suorituskäyttöön ja ammatilliseen pätevyyteen liittyvät vaatimukset. Vaatimusten tulee toteutua koko sopimuskauden ajan.

Esitys tarjouspyyntöasiakirjoiksi on tämän asian liitteenä 1-2 (tarjouspyyntö ja sopimusluonnos).

Hankintalain (1397/2016) 60 §:n ja 138 §:n mukaan hankintailmoitusta ei saa julkaista muualla ennen kuin se on julkaistu julkisten hankintojen internet-osoitteessa www.hankintailmoitukset.fi, joten tarjouspyyntöasiakirjoja ei julkaista internetissä.

Lopulliset tarjouspyyntöasiakirjat on valmisteltu yhteistyössä laitosten edustajien kanssa.



Tuotteiden ja palvelun laatu ja tarjousten valintaperuste

Tarjouspyynnössä on esitetty tuotteille ja palvelulle (mm tilaaminen, asiakastuki, kuljetukset, koulutukset, raportointi ympäristövaatimukset ja laskutus) asetetut laadulliset vähimmäisvaatimukset, joiden on ehdottomasti täyttyvä koko sopimuskauden ajan. Tuotteiden ehdottomina vaatimuksina ovat mm tuotteiden kosteusindikaattorit, vuotosuojat ja standardit.

Tilaaaja valvoo sopimusehtojen noudattamista.

Tarjoajien tulee täyttää kaikki tarjouspyynnössä ja sen liitteissä esitetyt vähimmäisvaatimukset. Tarjoukset vertaillaan hankinnan kohteittain.

Parhaan tarjouksen valintaperusteena on kaikissa hankinnan kohteissa kokonaistaloudellisesti edullisin tarjous, joka on hinnaltaan halvin. Tuotteiden valintaperusteissa on laadulle asetettu 34 % osuus ja loput 66 % hinnalle. Tuotteiden laadussa kiinnitetään huomio mm tuotteen imukykyyn, pintakuivuuteen, istuvuuteen ja koekäyttötuloksiin.

Tehtävä sopimus

Palvelu kilpailutetaan vuoden ja yhdeksän kuukauden sopimuskaudelle ja se on suunniteltu alkavaksi 16.4.2018. Hankintasopimusta voidaan tilaajan päättäessä jatkaa varsinaisen sopimuskauden jälkeen kahdella (2) yhden (1) vuoden pituisella optiokaudella. Tilaaja voi päättää optiokausien käyttöönotosta joko vuosi kerrallaan tai vaihtoehtoisesti tilaaja voi päättää molempien optiovuosien käyttöönotosta yhdellä päätöksellä.

Lisäksi sosiaali- ja terveystoimiala varaa oikeuden irtisanoa sopimuksen kesken sopimuskauden, mikäli se on uuden sosiaali- ja terveystoimialan järjestämismallin vuoksi perusteltua.

Sosiaali- ja terveystoimiala ei sitoudu hankkimaan sopimuskumppanilta tiettyä määrää tuotteita, vaan hankkii tuotteet Helsingissä esiintyvän tarpeen mukaisesti.

Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Anne Brax, palvelupäällikkö, puhelin: 310 31761
anne.brax(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Salassa pidettävä (Muu salassapidon peruste, Hankintalaki 1397/2016 60 §, 138 §)



2 Salassa pidettävä (Muu salassapidon peruste, Hankintalaki 1397/2016
60 §, 138§)

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Tiedoksi

Hankintapalvelut



§ 290

Sosiaali ja terveyslautakunnan lausunto kaupunginhallitukselle lainan myöntämisestä Oranssi Asunnot Oy:lle

HEL 2017-009112 T 02 05 03 00

Lausunto

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti panna asian pöydälle.

Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Pirjo Sipiläinen, arkkitehti, puhelin: 310 42256
pirjo.sipilainen(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Lausuntoehdotus

Sosiaali- ja terveyslautakunta antaa kaupunginhallitukselle seuraavan lausunnon lainan myöntämisestä Oranssi Asunnot Oy:lle:

"Oranssi Asunnot Oy on hakenut yhteisöille tarkoitettua sosiaalista luototusta nuorten asuinyhteisö Solakallio -hankkeeseen. Hankkeessa luodaan 11 uutta edullista nuorisoasuntoa Helsingin Pakilaan. Hanke muodostuu kahden nykyisin päihdekuntoutujien asuntolana toimivan puutalokiinteistön hankinnasta ja muuttamisesta yhteisöllisiksi nuorisoasunnoiksi. Toisen rakennuksista omistaa Helsingin A-Kilta ry ja toisen Helsingin kaupunki. Tontilla on nykyisessä asemakaavassa merkintä YS, eli se on sosiaalitointa ja terveydenhuoltoa palvelevien rakennusten korttelialuetta.

Pohjaratkaisuun tehdään muutoksia, jotta rakennukset sopisivat paremmin yhteisölliseen nuorisoasumistarkoitukseen. Rakennusten sisätilat jaotellaan erillisiin huoneistoihin, joissa on kussakin omat keittiöt ja wc-tilat. Asukkaat jakavat jatkossakin yhteiset suihkutilat, pesutuvan ja saunan. Rakennusten käyttötarkoitusta ei muuteta, vaan ne pysyvät virallisesti asuntoloina.

Oranssi Asunnot Oy:n toiminnan tarkoitus on tarjota edullinen, yhteisöllinen ja asukkaiden osallistumiseen kannustava asumismuoto. Oranssin asuntoja voivat hakea alle 25-vuotiaat nuoret ja nuoret perheet. Asukkaiden valinnassa otetaan huomioon hakijan asunnon tarve ja va-



rallisuus. Oranssi-asumisessa keskeistä on tarjota nuorille asukkaille mahdollisuus itse luoda ja muokata omaa asuinympäristöään. Nuoret ovat erityisen haavoittuvassa asemassa vuokra-asuntomarkkinoilla joihin tuen yleisesti pienistä tuloistaan ja nopeasti muuttuvista elämäntilanteistaan. Oranssin tarjoaman asumismuodon yhteisöllisyys on erittäin suosittua nuorten parissa. Yhteisöllinen asuminen tarjoaa sosiaalisen verkoston, joka tuo tukea ja turvaa nuoren arkeen.

Helsingin sosiaali- ja terveystoimiala pitää Oranssi Asunnot Oy:n toimintamallia kannatettavana ja puoltaa omalta osaltaan hankkeen toteuttamista.

Terveys- ja hyvinvointivaikutusten arviointi

Hankkeella on positiivisia terveys- ja hyvinvointivaikutuksia. Asumisella ja asuinympäristöllä on vaikutusta nuorten terveyteen ja hyvinvointiin. Asumisen eri vaihtoehdot ja valinnan mahdollisuudet ja yhteisöllinen asuminen lisäävät nuorten terveyttä ja hyvinvointia."

Esittelijän perustelut

Kaupunginkanslia on pyytänyt sosiaali- ja terveyslautakunnan lausuntoa kaupunginhallitukselle koskien lainan myöntämisestä Oranssi Asunnot Oy:lle kahden puutalokiinteistön hankintaan ja muutostöihin nuorisoasunnoiksi.

Lausuntoa on pyydetty myös kaupungin ympäristölautakunnalta.

Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Pirjo Sipiläinen, arkkitehti, puhelin: 310 42256
pirjo.sipilainen(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Saate 16.8.2017
- 2 Hankesuunnitelma
- 3 Tuloslaskelma ja tase 2016

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



§ 291

Muiden kuin sosiaalihuollon ja terveydenhuollon saatavien suorittamisesta vapauttamista koskeva päätösvalta

HEL 2017-004865 T 00 01 00

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti, että henkilöstö- ja kehittämispalvelupäällikkö päättää sosiaali- ja terveystoimialalla aiheettomasti palkkaa saaneen viranhaltijan ja työntekijän vapauttamisesta osittain tai kokonaan toimialan enintään 5 000 euron suuruisen palkkasaatavan suorittamisesta.

Samalla lautakunta päätti, että palvelukokonaisuuden johtaja ja hallintojohtaja päättävät vapautuksen myöntämisestä sosiaali- ja terveystoimialalle kohdistettavan enintään 5 000 euron suuruisen muun kuin sosiaalihuollon tai terveydenhuollon maksun, korvauksen tai muun saatavan taikka viranhaltijalta tai työntekijältä olevan palkkasaatavan suorittamisesta kukin johdettavanaan olevassa toiminnassa syntyneiden maksujen, korvausten ja muiden saatavien osalta.

Lisäksi lautakunta päätti kumota kaupunginhallituksen johtamisen jaoston 22.5.2017 tekemän päätöksen (§ 104) ja sosiaali- ja terveyslautakunnan 15.8.2017 tekemän päätöksen (§ 199).

Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Karri Välimäki, johtava lakimies, puhelin: 310 43970
karri.valimaki(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijän perustelut

Kaupunginvaltuuston 16.11.2016 (§ 291) hyväksymän ja päätöksellään 3.5.2017 (§ 206) muuttaman hallintosäännön 10 luvun 1 §:n 3 momentin 1 kohdan perusteella toimialalautakunta päättää tai hyväksyy perusteet ja rajat, joiden mukaan viranomaisen päättää hinnoista, maksuista,



vuokrasta ja korvauksista sekä vapautuksesta toimialalle kohdistettavan maksun, korvauksen tai muun saatavan suorittamisesta.

Esityksen mukaan sosiaali- ja terveyslautakunta päättää nyt viranhaltijasta, joka päättää sosiaali- ja terveystoimialalla aiheettomasti palkkaa saaneen viranhaltijan tai työntekijän vapauttamisesta osittain tai kokonaan toimialan saatavan suorittamisesta, koska nyt kumottavaksi esitetty lautakunnan aikaisempi päätös (§ 199, 15.8.2017) koski pelkästään viranhaltijan vapauttamista sekä kumoaa kaupunginhallituksen johtamisen jaoston määräaikaisena tekemän päätöksen (§ 104, 22.5.2017) muiden kuin sosiaalihuollon ja terveydenhuollon saatavien suorittamista vapauttamista koskevasta päätösvallasta jäljempänä kuvatuista syistä.

Kaupunginhallituksen johtamisen jaosto päätti 22.5.2017 (§ 104), että palvelukokonaisuuden johtaja ja hallintojohtaja päättävät 31.5.2018 saakka vapautuksen myöntämisestä sosiaali- ja terveystoimialalle kohdistettavan enintään 5 000 euron suuruisen muun kuin sosiaalihuollon tai terveydenhuollon maksun, korvauksen tai muun saatavan suorittamisesta kukin johdettavanaan olevassa toiminnassa syntyneiden maksujen, korvausten ja muiden saatavien osalta.

Henkilöstöhallinnon päätöksenteon delegointia valmisteltiin keväällä kaupunkitasoisessa työryhmässä, ja tällöin päädyttiin sosiaali- ja terveystoimialan osalta siihen, että muun muassa liikaa maksetun palkan suorittamisesta vapauttaminen kuuluisi henkilöstö- ja kehittämisspalvelupäällikön päätösvaltaan. Kaupungin muilla toimialoilla liikaa maksetun palkan suorittamisesta vapauttaminen kuuluu hallintojohtajan päätösvaltaan, koska näiden toimialojen henkilöstöpäälliköt eivät ole viroissa kuten sosiaali- ja terveystoimialalla. Hallintojohtajan toimenkuvaan kuuluu sosiaali- ja terveystoimialan hallinnon strateginen eikä niinkään operatiivinen johtaminen. Lisäksi päätöksenteko toimialalle kohdistettavan palkkasaatavan suorittamisesta vapauttamisesta sisältää sellaista yksilöllistä harkintaa, joka sopii paremmin henkilöstö- ja kehittämisspalvelupäällikölle kuin hallintojohtajalle. Sekä hallintojohtaja että henkilöstö- ja kehittämisspalvelupäällikkö pitävät esitystä myönteisenä.

Lautakunta päätti 15.8.2017 (§ 199), että henkilöstö- ja kehittämisspalvelupäällikkö päättää viranhaltijan palkan takaisinperinnästä sekä viranhaltijan vapauttamisesta osittain tai kokonaan toimialan enintään 5 000 euron suuruisen palkkasaatavan suorittamisesta. Kunnallisesta viranhaltijasta annetun lain 56 § edellyttää, että viranhaltijalle aiheettomasti maksetun palkan takaisinperinnästä tehdään päätös. Päätösvalta viranhaltijan palkan takaisinperinnästä on kuitenkin hallintosäännön 14 luvun 1 §:n 2 momentin 9 kohdan perusteella toimialajohtajalla. Toimialajohtaja päättää alaisensa viranhaltijan virantoimituksesta pidättämi-



07.11.2017

sestä väliaikaisesti (hallintosäännön 14 luvun 1 §:n 2 momentin 7 kohta) ja viranhaltijan siirtämisestä toiseen virkasuhteeseen (14 luvun 1 §:n 2 momentin 8 kohta) sekä muista toimialan viranhaltijoiden virkasuhteisiin liittyvistä asioista (14 luvun 1 §:n 2 momentin 9 kohta). Työntekijän palkan takaisinperinnästä ei tehdä hallinnollista päätöstä.

Tarkoituksena oli jo valmisteltaessa lautakunnan 15.8.2017 tekemää päätöstä (§ 199), että henkilöstö- ja kehittämisspalvelupäällikkö päättäisi paitsi viranhaltijan, myös työntekijän vapauttamisesta enintään 5 000 euron suuruisen palkkasaatavan suorittamisesta. Puutteellisesta valmistelusta johtuen päätösesitys koski vain viranhaltijaa. Näiden syiden johdosta lautakunnan 15.8.2017 tekemä päätös on syytä kumota. Virka- ja työsuhteisen henkilöstön yhdenvertaisen kohtelun vuoksi on perusteltua, että henkilöstö- ja kehittämisspalvelupäällikkö päättää sekä viranhaltijoiden että työntekijöiden vapauttamisesta osittain tai kokonaan enintään 5 000 euron suuruisen palkkasaatavan suorittamisesta.

Kaupunginhallituksen johtamisen jaoston 22.5.2017 tekemä päätös (§ 104) on perusteltua kumota, koska sitä nyt esitetään muutettavaksi palkkasaatavan suorittamisesta vapauttamisen osalta ja koska päätös oli määräaikainen 31.5.2018 saakka.

Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Karri Välimäki, johtava lakimies, puhelin: 310 43970
karri.valimaki(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

Tiedoksi

Toimialajohtaja
Palvelukokonaisuuksien johtajat
Hallintojohtaja
Henkilöstö- ja kehittämisspalvelupäällikkö
Hallintopäällikkö

Päätöshistoria

Sosiaali- ja terveyslautakunta 15.08.2017 § 199

HEL 2017-004865 T 00 01 00



07.11.2017

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti, että henkilöstö- ja kehittämisspalvelupäällikkö päättää sosiaali- ja terveystoimialalla viranhaltijan palkan takaisinperinnästä sekä viranhaltijan vapauttamisesta osittain tai kokonaan toimialan enintään 5 000 euron suuruisen palkkasaatavan suorittamisesta.

Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Karri Välimäki, johtava lakimies, puhelin: 310 43970
karri.valimaki(a)hel.fi

Kaupunginhallituksen johtamisen jaosto 22.05.2017 § 104

HEL 2017-004865 T 00 01 00

Päätös

Kaupunginhallituksen johtamisen jaosto päätti Helsingin kaupungin hallintosäännön 10 luvun 1 §:n 3 momentin 1 kohdan perusteella, että 1.6.2017 lukien ja 31.5.2018 saakka palvelukokonaisuuden johtaja ja hallintojohtaja päättävät vapautuksen myöntämisestä sosiaali- ja terveystoimialalle kohdistettavan enintään 5 000 euron suuruisen muun kuin sosiaalihuollon tai terveydenhuollon maksun, korvauksen ja muun saatavan suorittamisesta kukin johdettavanaan olevassa toiminnassa syntyneiden maksujen, korvausten ja muiden saatavien osalta.

Samalla kaupunginhallituksen johtamisen jaosto päätti, että toimialajohtaja päättää vapautuksen myöntämisestä edellä tarkoitetun enintään 5 000 euron suuruisen sellaisen maksun, korvauksen ja muun saatavan suorittamisesta, joka on syntynyt vähintään kahden palvelukokonaisuuden toiminnassa tai palvelukokonaisuuden ja hallintojohtajan johtamassa toiminnassa.

15.05.2017 Pöydälle

Esittelijä

kaupunginjohtaja
Jussi Pajunen

Lisätiedot

Karri Välimäki, johtava lakimies, puhelin: 310 43970
karri.valimaki(a)hel.fi



§ 292

Sosiaali- ja terveyslautakunnan ylimääräinen kokous 16.11.2017 ja pöytäkirjan nähtävänäpito

HEL 2017-006772 T 00 00 02

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti kokoontua ylimääräiseen kokoukseen to 16.11.2017.

Kokous pidetään to 16.11.2017 klo 16.15 alkaen Kallion virastotalossa (neuvotteluhuone 1, 3. krs., Toinen linja 4 A, 00530 Helsinki).

Lisäksi sosiaali- ja terveyslautakunta päätti, että kokouksesta laadittu pöytäkirja pidetään sen tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa www.hel.fi, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Soili Korhonen, suunnittelija, puhelin: 310 50517
[soili.korhonen\(a\)hel.fi](mailto:soili.korhonen(a)hel.fi)

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Otteet

Ote
Asianosaiset

Otteen liitteet
Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijän perustelut

Helsingin kaupungin 3.5.2017 (§ 206) hyväksytyn hallintosäännön 29 luvun 2 §:n 2 momentin mukaan toimieliin kokoontuu päättämääränsä aikana sekä lisäksi puheenjohtajan kutsusta. Hallintosäännön 29 luvun 21 §:n 1 momentin mukaan lautakunnan pöytäkirja pidetään toimieliin päättämääränsä aikana yleisesti nähtävänä siten kuin kuntalaissa säädetään.



07.11.2017

Kuntalain (419/2015) 140 §:n 1 momentin mukaan valtuuston, kunnanhallituksen ja lautakunnan pöytäkirja siihen liittyvine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Jos asia on kokonaan salassa pidettävä, pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan maininta salassa pidettävän asian käsitteystä. Pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan tiedonsaannin kannalta välttämättömät henkilötiedot. Pöytäkirjan sisältämät henkilötiedot on poistettava tietoverkosta oikaisuvaatimus- tai valitusajan päättyessä.

Sosiaali- ja terveyslautakunnan ylimääräisessä kokouksessa 16.11.2017 käsitellään lautakunnan lausuntoa lakiluonnoksesta asiakkaan valinnanvapaudesta sosiaali- ja terveydenhuollossa. Lakiluonnos tulee kuntiin lausuntokierrokselle marraskuun alussa. Käsitelyaikataulun kireydestä johtuen sosiaali- ja terveyslautakunta päättää kokoontua jo 20.6.2017 (§ 180) päättämiensä kokousten lisäksi to 16.11.2017 klo 16.15 alkaen ylimääräiseen kokoukseen.

Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Soili Korhonen, suunnittelija, puhelin: 310 50517
soili.korhonen(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Otteet

Ote
Asianosaiset

Otteen liitteet
Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Tiedoksi

Hallintosihteerit
Tietohallinto
Vahtimestarit

Päätöshistoria

Sosiaali- ja terveyslautakunta 20.06.2017 § 180

HEL 2017-006772 T 00 00 02



Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti kokoontua vuonna 2017 seuraavasti:

- tiistaina 20.6.2017 klo 16.15 alkaen
- tiistaina 15.8.2017 klo 16.15 alkaen
- tiistaina 22.8.2017 klo 16.15 alkaen
- tiistaina 29.8.2017 klo 16.15 alkaen
- tiistaina 12.9.2017 klo 16.15 alkaen
- tiistaina 19.9.2017 klo 16.15 alkaen
- tiistaina 10.10.2017 klo 16.15 alkaen
- tiistaina 24.10.2017 klo 16.15 alkaen
- tiistaina 7.11.2017 klo 16.15 alkaen
- tiistaina 21.11.2017 klo 16.15 alkaen
- tiistaina 28.11.2017 klo 16.15 alkaen
- tiistaina 12.12.2017 klo 16.15 alkaen
- tiistaina 19.12.2017 klo 16.15 alkaen.

Varsinaiset kokoukset pidetään tiistaisin klo 16.15 alkaen Kallion virastotalossa (neuvotteluhuone 1, 3. krs., Toinen linja 4 A, 00530 Helsinki).

Lisäksi sosiaali- ja terveyslautakunta päätti, että toimielimen puheenjohtaja voi asioiden vähäisen määrän tai muun erityisen syyn vuoksi peruuttaa kokouksen tai muuttaa kokouksen alkamisaikaa päätettynä kokouspäivänä.

Samalla sosiaali- ja terveyslautakunta päätti, että sosiaali- ja terveyslautakunnan kokouksista kulloinkin laadittu pöytäkirja pidetään sen tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa www.hel.fi, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Soili Korhonen, suunnittelija, puhelin: 310 50517
[soili.korhonen\(a\)hel.fi](mailto:soili.korhonen(a)hel.fi)



§ 293

Psykiatria- ja päihdepalvelujen johtajan avoimen viran täyttäminen, työavain 7-250-17

HEL 2017-009636 T 01 01 01 01

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti ottaa koulutuksen, kokemuksen, haastattelussa osoitetun sopivuuden ja henkilöarvioinnin perusteella yhteiskuntatieteiden maisteri Mikko Tammisen psykiatria- ja päihdepalvelujen johtajan virkaan (vakanssinumero 032599, toimintayksikkö 396399, työpiste 100000) 1.1.2018 lukien vakinaisesti 7361,04 euron kokonaiskuukausipalkan mukaan määräytyvin palkkaeduin ja viranhoidtomääräyksessä tarkemmin määrätyin ehdoin. Koeaikaa ei aseteta.

Virkaan otettu on esittänyt hyväksytyin selvityksen terveydentilastaan jo aiemmin.

Viran toimipaikka palvelussuhteen alkaessa on sosiaali- ja terveystoimiala, terveys- ja päihdepalvelut palvelukokonaisuus, psykiatria- ja päihdepalvelut.

Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Leena Turpeinen, terveys- ja päihdepalvelujen johtaja, puhelin: 310 52481
leena.turpeinen(a)hel.fi

Liitteet

1 Hakijaluettelo, työavain 7-250-17

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

Otteet

Ote
Virkaa hakeneet

Otteen liitteet
Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijän perustelut

Postiosoite
PL 6000
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
sosiaalijaterveys@hel.fi

Käyntiosoite
Toinen linja 4 A
Helsinki 53
www.hel.fi/sote

Puhelin
+358 9 310 5015
Faksi
+358 9 310 42504

Y-tunnus
0201256-6

Tilinro
FI1880001200052430
Alvno
FI02012566



07.11.2017

Psykiatria- ja päihdepalvelujen johtajan virka on tullut avoimeksi 1.7.2017. Virkaa on hoidettu määräaikaisjärjestelyin 16.3.2015 alkaen. Viran täyttämiseen on saatu kansliapäällikön täyttölupa 15.6.2017.

Virka on ollut julkisesti haettavana Helsingin kaupungin avoimet työpaikat -Internet-sivuilla ja TE-palveluiden www -sivuilla ajalla 11.8.–30.8.2017 sekä Lääkärilehdessä ja Mediuutisissa 11.8.2017, Helsingin Sanomissa ja Hufvudstadsbladetissa 13.8.2017 ja Metro-lehdessä 16.8.2017. Lisäksi ilmoitus julkaistiin LinkedIn:ssa.

Helsingin kaupungin hallintosäännön (3.5.2017 § 206) 10 luvun 1 §:n 3 kohdan mukaan palvelun päällikön virkaan ottamisesta päättää toimialalautakunta.

Viran kelpoisuusvaatimuksena on ylempi korkeakoulututkinto ja kokemusta hallinto- ja johtamistehtävissä. Kielitaitovaatimuksena on suomen kielen erinomainen ja ruotsin kielen tyydyttävä suullinen ja kirjallinen taito.

Perustuslain 125 §:n mukaan viran yleiset nimitysperusteet ovat taito, kyky ja koeteltu kansalaiskunto.

Psykiatria- ja päihdepalvelujen johtaja vastaa psykiatria- ja päihdepalvelujen henkilöstön, talouden ja toiminnan johtamisesta sekä kehittämisestä strategiatavoitteiden mukaisesti. Johtamisessa painottuu suuren organisaation johtaminen muuttuvassa toimintaympäristössä, esimiesten ja henkilöstön sitouttaminen sekä laaja-alainen viranomaisien ja muiden toimijoiden kanssa tehtävä yhteistyö. Avohoitopainotteisuuden ja sairaala- ja laitoshoidon välimuotoisten palvelujen kehittäminen tulee jatkossakin olemaan keskiössä.

Määräajassa hakemuksen jätti 15 hakijaa, joista 14 täytti viran kelpoisuusvaatimuksen. Yhteenveto hakemuksen jättäneistä on tämän asian liitteenä 1.

Haastatteluun kutsuttiin hakemuksen, koulutuksen ja työkokemuksen perusteella neljä hakijaa: ***** ja Mikko Tamminen. ***** perui hakemuksensa ennen sovittua haastatteluaikaa.

Haastattelijoina toimivat toimialajohtaja Juha Jolkkonen, terveys- ja päihdepalvelujen johtaja Leena Turpeinen, hallintojohtaja Tiina Mäki ja rekrytointikonsultti Leena Kärnä.

Hakuasiakirjojen, haastattelun ja henkilöarvioinnin perusteella saatiin riittävät tiedot hakijoiden koulutuksesta, osaamisesta, kokemuksesta ja soveltuvuudesta.



07.11.2017

***** on koulutukseltaan terveystieteiden maisteri. Hän on suorittanut tutkinnon Tampereen yliopistossa vuonna 2011. Vuodesta 2012 lähtien hän on työskennellyt mielenterveys- ja päihdepalvelujen päällikkönä Espoon kaupungilla. Aiemmin hän on toiminut vs. terveystieteiden johtajana Espoon kaupungilla 8 kuukautta vuonna 2016 ja palvelupäällikkönä Hämeenlinnan kaupungilla 6 kuukautta vuonna 2012 sekä toiminnanjohtajana Päijät-Hämeen sosiaalipsykiatrian säätiöllä vuosina 1993–2010. ***** vahvuutena on hänen pitkä kokemuksensa sosiaali- ja terveysalalla toimimisesta ja johtamistehtävistä kuntasektorilla. Nykyisessä tehtävässä hän vastaa mielenterveyspalvelujen kokonaisuudesta, myös sosiaalihuoltolain mukaisista asumispalveluista.

***** on koulutukseltaan teologian maisteri. Hän on suorittanut tutkinnon Helsingin yliopistossa vuonna 1997. Hän on toiminut 1.1.2017 alkaen Senior Consultat -nimikkeellä Pertec Consulting Oy:ssä tehden sote-uudistuksen ja strategiatyön konsultointi- ja valmennustehtäviä ja 6.2.2017 alkaen ohjelmapäällikkönä Helsingin seurakuntayhtymällä. Aiemmin hän on toiminut konsernin johtajana/toimitusjohtajana Sininauha konsernissa vuosina 2004–2016, rehtorina/toimitusjohtajana Kauha-joen evankelisessa opistossa vuosina 2003–2004 ja kirkollisen työn johtajana/pappina Saksassa vuosina 1998–2003. ***** vahvuutena on hänen pitkä kokemuksensa päihde-, mielenterveys- ja asumispalveluita tarjoavan konsernin johtotehtävistä.

Mikko Tamminen on koulutukseltaan yhteiskuntatieteiden maisteri. Hän on suorittanut tutkinnon Tampereen yliopistossa vuonna 1999. Mikko Tamminen on hoitanut psykiatria- ja päihdepalvelujen johtajan tehtävää viransijaisena 16.3.2015 alkaen. Vuodesta 2013 alkaen hän on toiminut lännen psykiatria- ja päihdekeskuksen päällikkönä Helsingin kaupungilla, virkasuhde jatkuu. Aiemmin hän on toiminut johtajana Munkkisaaren kuntoutuskeskuksessa ja eteläisessä A-klinikassa Helsingin kaupungilla vuosina 2002–2012, projektipäällikkönä Soccassa vuosina 2006–2008 ja erityissunnittelijana päihdeasiaintoimistossa Helsingin kaupungilla vuosina 2000–2001. Mikko Tamminsen vahvuutena on hänen pitkä kokemuksensa sosiaali- ja terveysalan johtamis- ja kehittämistehtävissä kuntasektorilla, erityisesti mielenterveys- ja päihdepalveluissa.

Kaikilla haastatelluilla hakijoilla on tehtävässä vaadittu ylempi korkeakoulututkinto, kielitaito, hallinto- ja johtamiskokemus sekä alan vahva tuntemus, ja he ovat toteuttaneet muutosprosesseja työtehtävissään.

Hakemuksen, työkokemuksen, haastattelun ja henkilöarvioinnin perusteella Mikko Tamminen osoitti psykiatria- ja päihdepalvelujen johtajan tehtävissä edellytettäviä vahvuuksia. Hänellä on hyvät yhteistyö- ja vuorovaikutustaidot, laaja yhteistyöverkosto ja näyttöä talouden hallin-



nasta. Hän on kehittänyt psykiatria- ja päihdepalvelujen toimintaa tukevaa terveys- ja hyvinvointikeskus -konseptia, mikä tukee tehtävän hoitamista. Mikko Tammisella on pitkä ja monipuolinen kokemus sosiaalialan erilaisista johtamistehtävistä. Hän hallitsee hyvin isoja kokonaisuuksia ja on strategisesti kyvykäs. Hänellä on tehtävän edellyttämää aloitekykyä, johdonmukaisuutta ja tehokkuutta laaja-alaiseen toimintaan ja muutoksen johtamiseen sekä kykyä nähdä ja suunnitella toimintaa kokonaisuutena.

Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Leena Turpeinen, terveys- ja päihdepalvelujen johtaja, puhelin: 310 52481
leena.turpeinen(a)hel.fi

Liitteet

1 Hakijaluettelo, työavain 7-250-17

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

Otteet

Ote
Virkaa hakeneet

Otteen liitteet
Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

Tiedoksi

Terveys- ja päihdepalvelut
Taloushallintopalvelu
Henkilöstöasiantuntija



07.11.2017

Asia/10
Salassa pidettävä
JulkL 24 § 1 mom 25 k.

§ 294
Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 25 k.)



07.11.2017

Asia/10
Salassa pidettävä
JulkL 24 § 1 mom 25 k.

§ 294
Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 25 k.)



§ 295

Kaupungin viranomaisten päätösten seuraaminen

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti, ettei se ota käsiteltäväkseen seuraavien viranomaisten alla mainittuina päivinä tekemiä päätöksiä:

Perhe- ja sosiaalipalvelujen johtaja 30.10.2017

33 § Sijaishuoltopaikan suorahankinta, Perhekoti Elämän Helmi, Salassa pidettävä JulkL 24 § 1 mom 25 kohta

34 § Sijaishuoltopaikan suoranhankinta, Lastenkoti Eemeli, Salassa pidettävä JulkL 24 § 1 mom 25 kohta

35 § Sijaishuoltopaikan suorahankinta, Aroniitty/Kumpuniitty Oy, Salassa pidettävä JulkL 24 § 1 mom 25 kohta

Terveys- ja päihdepalvelujen johtaja 2.11.2017

42 § Laajasalon, Munkkiniemen ja Pitäjänmäen terveysasemien väliaikainen sulkeminen

Hallintojohtaja 30.10.2017

25 § Sosiaali- ja terveystoimialan hallinnon henkilöstötoimikunnan asettaminen

Hallintojohtaja 3.11.2017

26 § Sijaisen määrääminen sosiaali- ja terveystoimialalla hallinnon palvelujen päälliköille

Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Soili Korhonen, suunnittelija, puhelin: 310 50517
soili.korhonen(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Päätösehdotus



07.11.2017

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Soili Korhonen, suunnittelija, puhelin: 310 50517
soili.korhonen(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



07.11.2017

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Pöytäkirjan 285, 286, 288, 289, 290, 292 ja 295 §:t.

Tähän päätökseen ei saa hakea muutosta, koska päätös koskee asian valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §

2

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Pöytäkirjan 287, 291 ja 293 §:t.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä,



07.11.2017

joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin sosiaali- ja terveyslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postiosoite: PL 10

00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Faksinumero: (09) 655 783

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

3

VALITUSOSOITUS

Pöytäkirjan 294 §.

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Postiosoite
PL 6000
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
sosiaalijaterveys@hel.fi

Käyntiosoite
Toinen linja 4 A
Helsinki 53
www.hel.fi/sote

Puhelin
+358 9 310 5015
Faksi
+358 9 310 42504

Y-tunnus
0201256-6

Tilinro
FI1880001200052430
Alvno
FI02012566



07.11.2017

Päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen.

Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi-saannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
- päätöksen tehnyt viranomais on ylittänyt toimivaltansa
- päätös on muuten lainvastainen.

Valitusviranomais

Kunnallisvalitus tehdään Helsingin hallinto-oikeudelle.

Hallinto-oikeuden asiointiosoite on seuraava:

Sähköpostiosoite: helsinki.hao@oikeus.fi



07.11.2017

Postiosoite: Radanrakentajantie 5
00520 HELSINKI
Faksinumero: 029 56 42079
Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5
Puhelinnumero: 029 56 42000

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Hallinto-oikeus perii muutoksenhakuasian käsittelystä 250 euron oikeudenkäyntimaksun. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä.



07.11.2017

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Faksinumero: (09) 655 783

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

ANVISNINGAR FÖR SÖKANDE AV ÄNDRING

1 BESVÄRSANVISNING

294 § i protokollet.

Ändring i beslutet söks genom kommunalbesvär.

Besvärsrätt

Ändring i beslutet får sökas genom kommunalbesvär endast av den som har framställt begäran om omprövning av det ursprungliga beslutet.

Om det ursprungliga beslutet har ändrats med anledning av begäran om omprövning, får ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också.

- av den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part)
- av kommunmedlemmarna

Besvärstid

Kommunalbesvär ska anföras inom 30 dagar från delfåendet av beslutet.

Besvärsskriften ska inlämnas till besvärmyndigheten senast besvärstidens sista dag under besvärmyndighetens öppettid.

Om beslutet har delgetts per post anses en part ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En



07.11.2017

kommunmedlem anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet.

Om beslutet har delgetts som elektroniskt meddelande anses en part ha fått del av beslutet tre dagar efter att meddelandet avsändes, om inte något annat påvisas.

Dagen för delfåendet räknas inte in i besvärstiden. Om sista dagen av besvärstiden är en helgdag, självständighetsdagen, första maj, jul- eller midsommarafton eller en helgfri lördag får besvärshandlingarna inlämnas första vardagen därefter.

Besvärsgrunder

Kommunalbesvär får anföras på den grunden att

- beslutet har tillkommit i felaktig ordning
- den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter
- beslutet annars strider mot lag

Besvärsmyndighet

Kommunalbesvär anføres hos Helsingfors förvaltningsdomstol.

Förvaltningsdomstolens kontaktuppgifter är:

E-postadress: helsinki.hao@oikeus.fi
Adress: Banbyggarvägen 5
00520 HELSINGFORS
Faxnummer: 029 56 42079
Telefonnummer: 029 56 42000

Formen för och innehållet i besvärsskriften

Besvär ska anföras skriftligt. Elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I besvärsskriften, som ska riktas till besvärsmyndigheten, ska uppges

- det beslut som besvärsskriften gäller
- till vilka delar ändring söks i beslutet och hurdana ändringar som söks
- på vilka grunder ändring söks

I besvärsskriften ska ändringssökandens namn och hemkommun uppges. Om ändringssökandens talan förs av hans lagliga företrädare eller



07.11.2017

ombud eller om någon annan person har uppgjort besvären, ska i besvärsskriften även uppges namn och hemkommun för denna person.

I besvärsskriften ska vidare uppges den postadress och det telefonnummer under vilka meddelanden i saken kan tillställas ändringssökanden.

Besvärsskriften ska undertecknas av ändringssökanden, den lagliga företrädaren eller ombudet. Ett elektroniskt dokument behöver emellertid inte kompletteras med en underskrift om dokumentet innehåller uppgifter om avsändaren och om det inte finns anledning att betvivla dokumentets autenticitet och integritet.

Till besvärsskriften ska fogas

- det beslut som besvärsskriften gäller, i original eller kopia
- ett intyg över vilken dag beslutet har delgivits eller en annan utredning över när besvärstiden har börjat
- de handlingar som ändringssökanden åberopar som stöd för sin begäran, om dessa inte redan tidigare har tillställts myndigheten

Rättegångsavgift

Förvaltningsdomstolen tar ut en rättegångsavgift på 250 euro för behandlingen av ärendet. Om förvaltningsdomstolen ändrar det överklagade beslutet till förmån för ändringssökanden tas ingen rättegångsavgift ut.

Protokoll

Protokollsutdrag och -bilagor som hänför sig till beslutet skickas på begäran. Handlingar kan beställas från Helsingfors stads registratorskontor.

E-postadress: helsinki.kirjaamo@hel.fi
Postadress: PB10
00099 HELSINGFORS STAD
Faxnummer: (09) 655 783
Besöksadress: Helsingfors stads registratorskontor
Norra esplanaden 11-13
Telefonnummer: (09) 310 13700

Registratorskontoret är öppet måndag–fredag kl. 08.15–16.00



07.11.2017



07.11.2017

Sosiaali- ja terveyslautakunta

Sanna Vesikansa
puheenjohtaja

Soili Korhonen
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirja tarkastettu

Daniel Sazonov

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa
www.hel.fi 17.11.2017.