



## Osakassopimus

Tämän sopimuksen allekirjoittaneet ovat tänään tehneet Sarastia Oy (y-tunnus 2360731-5) -nimisen yhtiön (jäljempänä "Sarastia" tai "Yhtiö") osakkeenomistajien välisen osakassopimuksen (jäljempänä "Sopimus").

## 1. OSAPUOLET

- (1) Tämän Sopimuksen liitteessä (Liite 1) yksilöidyt osakkeenomistajat (jäljempänä yhdessä "Omistajat" tai erikseen "Omistaja"); sekä
- (2) Sarastia Oy (y-tunnus 2360731-5)  
Lemminkäisenkatu 14-18 B, 20520 Turku;

(jäljempänä Omistajat ja Yhtiö yhdessä "Osapuolet" tai kukin erikseen "Osapuoli").

## 2. MÄÄRITELMÄT

Tässä Sopimuksessa käytetään seuraavia määritelmiä:

- |                         |   |
|-------------------------|---|
| (1) KuntaPro            | tarkoittaa sulautunutta yhtiötä KuntaPro Oy:tä.                       |
| (2) Neuvottelukunta     | on määritelty kohdassa 5.5.   |
| (3) Nimitysvaliokunta   | on määritelty kohdassa 5.6.   |
| (4) Omistaja, Omistajat | on määritelty tämän Sopimuksen kohdassa 1.                            |
| (5) Osapuoli, Osapuolet | on määritelty tämän Sopimuksen kohdassa 1.                            |
| (6) Sarastia            | on määritelty tämän Sopimuksen johdannossa.                           |
| (7) Sopimus             | tarkoittaa tätä osakassopimusta liitteineen.                          |
| (8) Taitoa              | tarkoittaa sulautumisen vastaanottanutta yhtiötä Kunnan Taitoa Oy:tä. |
| (9) Yhtiö               | on määritelty tämän Sopimuksen johdannossa.                           |

## 3. SOPIMUKSEN TAUSTA JA TARKOITUS

Tätä Sopimusta noudatetaan KuntaPro Oy:n ("KuntaPro") ja Kunnan Taitoa Oy:n ("Taitoa") välillä toteutetun sulautumisen jälkeen muodostetussa Yhtiössä, Sarastiassa. Siten tätä Sopimusta noudatetaan sulautumisen täytäntöönpanopäivästä alkaen sulautuneiden yhtiöiden aiempien vastaavien sopimusten sijaan.

Tämän Sopimuksen allekirjoitushetkellä Sarastia on asiakkaidensa omistama inhouse-yhtiö, joka tuottaa ja kehittää hankintalainsäädännön mukaisille hankintayksiköille talous- ja henkilöstöhallinnon palveluita, muita tukipalveluita sekä markkinointi- ja



kehittämispalveluita. Yhtiö tuottaa ja kehittää myös alan koulutus- ja konsultointipalveluita sekä ohjelmistokehitystä ja -tuotantoa. Yhtiön inhouse -asemasta todetaan selvyuden vuoksi erikseen, että Yhtiö voi tuottaa tässä kohdassa mainittuja palveluja myös muille asiakkaille kulloinkin voimassa olevan hankintalainsäädännön mukaisesti.

Yhtiökokous voi muuttaa Yhtiön toimialaa osakeyhtiölain (624/2006, muutoksineen) mukaisella prosessilla.

Sarastia-konserniin ovat Yhtiön lisäksi kuuluneet sulautumissuunnitelman allekirjoitushetkellä Seuturekry Oy, Taitoa Kuntaperintä Oy ja Taloustuki Yrityspalvelut Oy. Yhtiö on voinut hankkia ennen sulautumisen täytäntöönpanoa ja voi myös jatkossa hankkia tai omistaa muitakin tytä- ja osakkuusyhtiöitä.

Tällä Sopimuksella sovitaan Yhtiön hallinnosta ja Omistajien välisistä suhteista Yhtiössä ja sovitaan toiminnan suuntaviivoista Yhtiön omistaman konsernin liiketoiminnassa ja sen kehittämisessä.

#### 4. SOPIMUKSEN SUHDE YHTIÖJÄRJESTYKSEEN JA OSAKEYHTIÖLAKIIN

Osapuolet toteavat, että tämä Sopimus on Osapuolten osalta ja niiden välisessä suhteessa ensisijainen Yhtiön yhtiöjärjestykseen ja kulloinkin voimassa olevaan osakeyhtiölakiin nähden (pois lukien lain pakottavat säännökset) siltä osin kuin tämä Sopimus sisältää niihin nähden ristiriitaisia määräyksiä.

#### 5. YHTIÖN HALLINTO JA PÄÄTÖKSENTEKO

##### 5.1 Yhtiökokous

Yhtiökokouksen tehtävät on määritelty yhtiöjärjestyksessä. Yhtiökokouksella on merkittävän vahva asema Yhtiön hallinto- ja ohjausjärjestelmässä.

Yhtiökokous päättää, mukaan lukien mutta ei rajoittuen, seuraavista Yhtiön kannalta tärkeistä asioista:

1. Strategian vahvistaminen;
2. Periaatteellisesti laajakantoinen tai taloudellisesti merkittävä toiminnan muutos;
3. Liiketoiminnan laajentaminen toimialan ulkopuolelle;
4. Yhtiön olennaisen liiketoiminnan tai tytäryhtiön osakekannan myynti;
5. Normaaliin toimintaan nähden merkittävät ja poikkeukselliset sopimukset osakeomistajan kanssa;
6. Poikkeukselliset tai varsinaisen toiminnan ulkopuoliset hankinnat, investoinnit ja niiden rahoitus;
7. Pääomarakenteen merkittävä muuttaminen;



8. Sellaisten muutosten tekeminen yhtiössä, jotka voisivat vaikuttaa yhtiön sidosyksikköasemaan; sekä
9. Nimitysvaliokunnan jäsenten sekä puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan valinta.

Yhtiökokous nimittää hallituksen jäsenet sekä päättää hallituksen jäsenten palkkioista, hallituksen jäsenten lukumäärästä ja hallituksen tehtävistä. Yhtiökokous nimittää nimitysvaliokunnan ("Nimitysvaliokunta") valmistelemaan jäsenten nimityksiä edellä mainittuihin tehtäviin sekä palkkioita tehtävien hoidosta.

Seuraavat asiat edellyttävät asiasta päätettäessä yhtiökokouksessa vähintään 2/3 osaa annetuista äänistä ja kokouksessa edustetuista osakkeista:

Yhtiön

- a) yhtiöjärjestyksen muuttaminen;
- b) Yhtiön sulautuminen toiseen yhtiöön tai toisen yhtiön sulautuminen Yhtiöön;
- c) jakautuminen;
- d) Yhtiön purkaminen.

## 5.2 Siirtymäkauden hallitus ja Nimitysvaliokunta

Välittömästi sulautumisen täytäntöönpanopäivän eli 30.4.2019 jälkeen pidetään uuden Yhtiön ylimääräinen yhtiökokous, jossa valitaan siirtymäkauden hallitus. Siirtymäkauden hallituksen tehtävänä on siirtymäkauden aikana toteuttaa sulautuvien yhtiöiden osakkeenomistajien sulautumiselle asettamat tavoitteet.

Molemmat sulautumiseen osallistuneet yhtiöt KuntaPro ja Taitoa ovat pitäneet tai tulevat pitämään ennen sulautumisen täytäntöönpanoa ylimääräiset yhtiökokoukset, joissa tehdään ehdotukset Yhtiön siirtymäkauden hallituksen jäsenistä. Ehdotukset laaditaan sillä periaatteella, että siirtymäkauden hallitukseen tulee yhtä monta, enintään neljä (4), jäsentä molemmista sulautumiseen osallistuneista yhtiöistä. Uuden Yhtiön ensimmäinen yhtiökokous sitoutuu valitsemaan siirtymäkauden hallituksen edellä mainittujen ehdotusten perusteella. Mikäli joku yhtiökokouksen ehdottamista jäsenistä on estynyt ottamaan tehtävää vastaan, valinnan tehneillä tahoilla on oikeus nimittää uusi jäsen estyneen jäsenen tilalle.

Siirtymäkauden hallituksen toimikausi on seuraavaan varsinaiseen yhtiökokoukseen saakka sulautumisen täytäntöönpanopäivästä lukien. Yhtiökokous valitsee hallituksen puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan koko siirtymäkaudeksi. Puheenjohtajasta ja varapuheenjohtajasta tulee toisen olla KuntaPron edustaja ja toisen Taitoan edustaja.

Lisäksi Taitoan ylimääräinen yhtiökokous on päättänyt joulukuussa 2018 siirtymäkauden Nimitysvaliokunnan jäsenet tämän Sopimuksen kohdan 5.6.2 nimitysperiaatteita noudattaen. Siirtymäkauden Nimitysvaliokunta käynnistää toimintansa välittömästi

sulautumisen täytäntöönpanon jälkeen. Siirtymäkauden Nimitysvaliokunnan toimikausi on Yhtiön seuraavaan, vuoden 2020 keväällä pidettävään, varsinaiseen yhtiökokoukseen saakka sulautumisen täytäntöönpanopäivästä lukien.

Siirtymäkauden jälkeen noudatetaan hallituksen valintamenettelyssä seuraavaa kohtaa 5.3 ja Nimitysvaliokunnan valintamenettelyssä kohtaa 5.6.2.5.

### 3 Hallitus

Yhtiön hallitukseen nimitetään vähintään neljä (4) ja enintään yhdeksän (9) jäsentä.

Hallitus huolehtii yhtiön hallinnosta ja toiminnan asianmukaisesta järjestämisestä. Hallitus ohjaa ja valvoo Yhtiön toimintaa ja toimitusjohtajaa, nimittää ja erottaa toimitusjohtajan, hyväksyy Yhtiön tavoitteet ja riskienhallinnan periaatteet, varmistaa johtamisjärjestelmän toiminnan sekä vastaa Yhtiön kirjanpidon ja varainhoidon valvonnasta.

Hallitus määrittää Yhtiön ja sen omistaman konsernin liiketoiminnassa noudatettavat periaatteet sekä nimeää tytär- ja osakkuusyhtiöiden hallitukseen Yhtiön edustajat. Yhtiön tytäryhtiöiden toiminta on rajattu muutoin tämän osakassopimuksen ulkopuolelle.

Hallituksen jäsenten tehtävänä on edistää Yhtiön ja sen kaikkien osakkeenomistajien etua riippumatta siitä, mikä taho on nimennyt heidät jäsen ehdokkaaksi. Hallituksen tulee huomioida kaikkien osakkeenomistajien intressit Yhtiön strategisessa päätöksenteossa.

Hallituksella tulee olla työjärjestys.

#### 5.4 Toimitusjohtaja

Toimitusjohtajan valitsee ja erottaa hallitus. Toimitusjohtajan tehtävät määräytyvät osakeyhtiölain ja hallituksen kulloinkin antamien ohjeiden mukaisesti. Toimitusjohtajan palkkiosta ja muista toimosuhteen ehdoista päättää hallitus.

#### 5.5 Neuvottelukunta

Yhtiön toiminnan tarkoituksena on, että Yhtiön osakkeita voivat omistaa vain oikeushenkilöt, jotka hankintalain mukaisesti ovat hankintayksiköitä. Tarkoituksena on, että Yhtiön omistus perustuu sille ajattelumallille, että Omistajat yhdessä muiden Omistajien kanssa käyttävät määräysvaltaa Yhtiössä. Tässä tarkoituksessa Omistajat perustavat neuvottelukunnan, jolla on oikeus vaikuttaa Yhtiön tärkeisiin päätöksiin ja strategiaan tavoitteisiin ("**Neuvottelukunta**"). Neuvottelukunnan tarkoituksena on valmistella hallitukselle ehdotuksia yhtiökokouksessa käsiteltävistä asioista. Lopulliset päätökset tehdään kuitenkin aina soveltuvin osin osakeyhtiölain mukaisesti toimivaltaisessa toimielimessä.



Neuvottelukunnan kokouksiin kutsutaan kaikki osakkeenomistajat samalla menettelyllä kuin varsinaiseen yhtiökokoukseen. Neuvottelukunta kokoontuu vähintään yhden (1) kerran vuodessa hyvissä ajoin ennen varsinaista yhtiökokousta. Neuvottelukunnan kokouksissa jokaisella kokoukseen osallistuvalla osakkeenomistajalla on yksi (1) ääni riippumatta osakeomistuksen suuruudesta. Tällä tavoin turvataan myös pienten osakkeenomistajien vaikutusmahdollisuudet Yhtiön strategisessa päätöksenteossa.

Neuvottelukunnan koollekutsujana ja puheenjohtajana toimii Yhtiön suurimman osakkeenomistajan nimeämä edustaja.

Neuvottelukunnan päätökset annettavista suosituksista tehdään enemmistöpäätöksinä. Äänten mennessä tasan puheenjohtajan ääni ratkaisee.

Seuraavat tärkeät asiat ja strategiset tavoitteet edellyttävät Neuvottelukunnan käsitelyä riippumatta siitä, mille toimielimelle päätös muodollisesti kuuluu:

- a. osakassopimuksen muu kuin teknisluonteinen muuttaminen;
- b. Yhtiön strategian muu kuin teknisluontoinen muuttaminen; ja
- c. oleellisesti uusien palveluiden, kuten kokonaan uuden palvelusegmentin, lisääminen palveluvalikoimaan.

## 5.6 Nimitysvaliokunta

Omistajien strategisia vaikutusmahdollisuuksia Yhtiössä vahvistetaan lisäksi siten, että Omistajilla on vaikutusmahdollisuus Yhtiön hallituksen valintaan. Tässä tarkoituksessa Omistajat perustavat Nimitysvaliokunnan.

### 5.6.1 Nimitysvaliokunnan tehtävät

Nimitysvaliokunnan tehtävänä on valmistella yhtiökokoukselle esitys:

- Hallituksen jäsenten lukumääräksi;
- Hallituksen jäseniksi sekä puheenjohtajaksi ja varapuheenjohtajaksi; ja
- Hallituksen jäsenten, puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan palkkioiksi.

Valmistellessaan hallituksen jäsenten valintaa yhtiökokoukselle on Nimitysvaliokunnan valmistelua suorittaessaan huomioitava, että hallituksen jäseniltä edellytetään yhtiön toimialan tuntemista, hyvää liiketaloudellista osaamista sekä riittävää kokemusta johtamis- ja hallitustyöskentelystä tehtävien onnistuneen hoitamisen varmistamiseksi.

Nimitysvaliokunnalla voi olla myös muita yhtiökokouksen asettamia tehtäviä, jotka ovat tarkoituksenmukaisia Nimitysvaliokunnan tehtävien hoitamiseksi.



Nimitysvaliokunnan esitykset yhtiökokoukselle esittelee valiokunnan puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessa varapuheenjohtaja.

Ensimmäisen nimitysvaliokunnan kokouksen koollekutsujana ja puheenjohtajana toimii Yhtiön suurimman osakkeenomistajan nimeämä edustaja.

#### *5.6.2 Nimitysvaliokunnan jäsenten valinta*

Nimitysvaliokunnan jäseniltä edellytetään riittävän laajaa ja syvällistä yhtiön toimialan toiminnan ymmärrystä sekä luottamus- ja virkamieshallinnon päätöksentekijöiden ja toimijoiden valtakunnallista ja alueellista tuntemusta siten, että he voisivat menestyksellisesti suoriutua heille määritetyn tehtävän hoitamisesta. Nimitysvaliokunta voi käyttää apunaan ulkopuolisia asiantuntijoita ja neuvonantajia.

Nimitysvaliokuntaan valitaan yhteensä 6-8 jäsentä vuodeksi kerrallaan Yhtiön varsinaisen yhtiökokouksen yhteydessä seuraavalla menettelyllä:

- Lähtökohtana on, että Yhtiön kolme suurinta osakkeenomistajaa nimeää kukin yhden (1) edustajan Nimitysvaliokuntaan. Lisäksi kolme Yhtiön suurinta asiakasomistajaa nimeää kukin yhden (1) edustajan Nimitysvaliokuntaan.
- Yhtiökokous voi kuitenkin, edellä mainittujen omistajien esityksestä, yksinkertaisella enemmistöllä päättää enintään kahden (2) lisäjäsenen nimittämisestä nimitysvaliokuntaan. Omistajat kuulevat ennen esityksensä valmistelua yhtiön hallituksen näkemyksen nimitysvaliokunnan jäsenten nimittämisen edellytyksistä, kuten asiakkuuden koko, pienosakkuus tai erityinen osaaminen tehtävässä suoriutumiseksi.
- Yhtiön kolme suurinta osakkeenomistajaa listataan suuruusjärjestykseen varsinaisen yhtiökokouksen hetkellä olevien omistussuhteiden perusteella. Asiakasomistajat listataan suuruusjärjestykseen päättyneen tilikauden "TaHe" -(talous- ja henkilöstöhallinnon) palveluiden ostovolyymien perusteella. Mikäli jokin kolmesta suurimmasta asiakasomistajasta on samalla myös yksi kolmesta suurimmasta osakkeenomistajasta, annetaan edellä mainittu äänivalta järjestyksessä seuraavaksi suurimmalle asiakkaalle.

Nimitysvaliokunnan toimikausi päättyy, kun osakkeenomistajat ja yhtiökokous ovat valinneet uuden valiokunnan.

## 6. OMISTAJASTRATEGIA

Yhtiön tehtävänä on tuottaa konsernina lisäarvoa omistajilleen. Tämä tarkoittaa käytännössä kannattavaa kasvua, missä pystytään samanaikaisesti tarjoamaan yhtiön tuottamat peruspalvelut kustannustehokkaasti ja laadukkaasti yhdistettynä hyvään

palvelukokemukseen ja samanaikaisesti yhtiö pystyy digitaalisia ratkaisuja kehittämällä vahvistamaan omistaja-asiakkaidensa elinvoimaisuutta. Konserniin kuuluvan outhouse-tytäryhtiön kautta valmistaudutaan outhouse-liiketoiminnan kasvuun.

## 7. NYKYISTEN OSAKKEENOMISTAJIEN ASEMA YHTIÖSSÄ JA UUSIEN OSAKKEENOMISTAJIEN LIITTYMINEN YHTIÖÖN

Tämän Sopimuksen allekirjoitushetkellä Yhtiön Omistajat on lueteltu Liitteessä 1, jossa Omistajat on listattu suuruusjärjestyksessä omistettujen osakemäärien mukaan. Yhtiön Omistajat ovat Sopimuksen allekirjoitushetkellä sulautuneiden yhtiöiden eli KuntaPron ja Taitoan osakkeenomistajia, joiden suhteelliset omistussuhteet on määriteltä siten, että entiset KuntaPron osakkeenomistajat omistavat Yhtiön osakkeista yhdessä noin 60 % ja entiset Taitoan osakkeenomistajat yhdessä noin 40 %.

Mikäli Yhtiöön tulee uusia osakkeenomistajia osakkeiden uusmerkinnän kautta, osakkeenomistajat liittyvät Yhtiöön Yhtiökokouksen kulloinkin päättämän osakeantivaltuutuksen mukaisesti.

Tällä Sopimuksella Osapuolet sopivat, että yhtiökokous sitoutuu antamaan tarvittaessa hallitukselle osakeantivaltuutuksen, jonka puitteissa hallitus voi päättää suunnatuista osakeanneista uusille osakkeenomistajille, ottaen huomioon hankintalain uusille osakkeenomistajille asettamat vaatimukset.

Varsinainen yhtiökokous vahvistaa vuosittain seuraavaksi vuodeksi Yhtiön osakkeiden merkintähinnan, jonka perusteena on konsernin substanssiarvo, ellei hallitus toisin yhtiökokoukselle esitä. Osakkeiden merkintähinta on kuitenkin aina vähintään sulautumisen täytäntöönpanohetken mukainen konsernin substanssiarvon perusteella laskettu hinta. Edellä kuvatusti määriteltyä merkintähintaa sovelletaan myös yhtiöjärjestyksessä määriteltyyn lunastushintaan, josta päätetään varsinaisessa yhtiökokouksessa samalla kuin merkintähinta vahvistetaan, ellei hallitus toisin esitä tai yhtiökokouksessa toisin päätetä.

Yllä todetusta poiketen, Yhtiön ensimmäisessä sulautumisen täytäntöönpanon jälkeen pidettävässä yhtiökokouksessa Yhtiön osakkeiden merkintähinta seuraavaksi vuodeksi määritellään kuitenkin sulautumiseen osallistuneiden yhtiöiden per 31.12.2018 tilinpäätösten mukaisten konsernien substanssiarvojen perusteella. Tätä merkintähintaa sovelletaan myös yhtiöjärjestyksessä määriteltyyn lunastushintaan, josta päätetään Yhtiön ensimmäisessä yhtiökokouksessa samalla kuin merkintähinta vahvistetaan, ellei hallitus toisin esitä tai yhtiökokouksessa toisin päätetä.

## 8. EXIT

Mikäli Omistaja haluaa luopua osakkuudestaan, tulee tämän tarjota osakkeensa ensisijaisesti muiden osakkeenomistajien, ja toissijaisesti Yhtiön, lunastettavaksi yhtiöjärjestyksen lunastuslausekkeen mukaisesti.

Osapuolet tiedostavat, että Yhtiössä on sidottu hankintalain vaatimusten vuoksi sekä osakkeenomistajien hankintayksikkö- että yhtiön sidosyksikkö -asemiin niin, että jos jokin osakkeenomistaja ei enää täytä hankintalain vaatimuksia, kyseinen osakkeenomistaja on velvollinen tarjoamaan osakkeensa ensisijaisesti muiden osakkeenomistajien, ja toissijaisesti Yhtiön, lunastettavaksi yhtiöjärjestyksen lunastuslausekkeen mukaisesti.

## 9. MYÖTÄVAIKUTUSVELVOLLISUUS

Omistajat sitoutuvat Yhtiön osakkeenomistajina myötävaikuttamaan Yhtiön kehittämiseen ja sen toiminnan edistämiseen sekä muutenkin toimimaan tämän Sopimuksen tarkoituksen täyttämiseksi.

Omistajat sitoutuvat itse ja nimeämiensä edustajien tai valtuuttamiensa asiamiesten välityksellä yhtiökokouksissa, hallituksen kokouksissa ja muualla käyttämään ääni- ja päätösvaltaansa tämän Sopimuksen tarkoituksen toteuttamisen edellyttämällä tavalla.

## 10. SOPIMUKSEN VOIMASSAOLO

Tätä Sopimusta noudatetaan osakkeenomistajien välisiin suhteisiin siitä alkaen, kun kukin siihen liittynyt osakkeenomistaja on sen allekirjoittanut.

Mikäli yhtiöön tulee uusi osakkeenomistaja, tulee osakkeenomistajan liittyä myös tähän Sopimukseen.

Sopimus lakkaa olemasta voimassa kaikkien Osapuolten osalta silloin, kun Yhtiön koko osakekanta myydään tai Yhtiö sulautuu toiseen yhtiöön. Tämän Sopimuksen mukainen Yhtiön osakkeiden luovutus siten, että luovuttaja ei enää omista yhtiön osakkeita, johtaa siihen, että luovuttaja ei ole enää tämän Sopimuksen osapuoli, eikä luovuttajalla ole enää mitään tämän osakassopimuksen mukaisia oikeuksia. Kohdan 11 mukainen salassapitovelvollisuus kuitenkin pysyy voimassa tästä huolimatta.

## 11. SALASSAPITO

Osapuolet sitoutuvat pitämään salassa kaikki Yhtiön tai sen konserniin kuuluvien yhtiöiden liikesalaisuuksiin liittyvät asiat.



Salassapitovelvollisuus jää voimaan, vaikka Omistaja myöhemmin luopuisi Yhtiön osakkuudesta.

## 12. SOPIMUKSEN MUUTTAMINEN

Tähän Sopimukseen voidaan tehdä muutoksia vain kirjallisesti, ja siten, että kaikki Osapuolet suostuvat muutokseen.

Osapuolen katsotaan suostuneen Sopimuksen muuttamiseen myös siinä tilanteessa, kun yhtiökokous on antanut Sopimuksen muuttamisesta määräenemmistöpäätöksen, jota on kannattanut  $\frac{3}{4}$  kokouksessa annetuista äänistä ja kokouksessa edustetuista osakkeista, ja kyseisestä päätöksestä on lähetetty Osapuolelle ilmoitus kirjeitse eikä Osapuoli ole vastustanut muutosta ilmoittamalla siitä Yhtiön hallitukselle kahden (2) kuukauden kuluessa kirjeen vastaanottamisesta.

## 13. SOVELLETTAVA LAKI JA RIIDANRATKAISU

Tähän Sopimukseen sovelletaan Suomen lakia.

Tästä Sopimuksesta tai yhtiöjärjestyksen määräyksistä aiheutuvat ristiriitaisuudet ratkaistaan ensisijassa neuvotteluteitse kuuden (6) kuukauden kuluessa erimielisyyksien ilmenemisestä. Mikäli sovintoon ei päästä, tätä Sopimusta koskevat riitaisuudet ratkaistaan lopullisesti välimiesmenettelyssä Keskuskauppakamarin nopeutettua välimiesmenettelyä koskevien sääntöjen mukaisesti. Välimiesoikeus on yksijäseninen. Välimiesmenettelyn paikka on Helsinki ja välimiesmenettelyn kieli on suomi.

## 14. ALLEKIRJOITUKSET

[Redacted signature area]

Paikka ja aika

Sarastia Oy

[Redacted signature area]



**sarastia**

Osakassopimus  
7.5.2019

10 (12)

---

Paikka ja aika

---

Osakkeenomistajan nimi ja edustajan allekirjoitus

**Kirkasta  
näkemystä.**

**Sarastia Oy**  
Puhelin 020 6399 400  
etunimi.sukunimi@sarastia.fi

www.sarastia.fi  
Kotipaikka: Helsinki  
Y-tunnus: 2360731-5

LIITTEET

Liite 1 Osakasluettelo